வாக்குச்சாவடி நிலை அலுவலருக்கான கையேடு

இந்திய தேர்தல் ஆணையம்
2011

<u>உள்ளடக்கம்</u>

அத்தியாய எண்	தலைப்பு	பக்க எண்
I	**முன்னுரை** • வாக்குச்சாவடி நிலை அலுவலர் என்பவர் யார் ? • வாக்குச்சாவடி நிலை அலுவலர் நியமனம். • வாக்குச்சாவடி நிலை அலுவலரின் கடமைகள் மற்றும் பொறுப்புகள். • வாக்குச்சாவடி நிலை அலுவலருக்கான சிறிய கையடக்கமான பை • வாக்குச்சாவடி நிலை அலுவலருக்கான ஊதியம்	**1–5**
II	**தொடர்புடைய அரசமைப்பு மற்றும் சட்ட விதித்துறைகள்** • இந்திய அரசமைப்புச்சட்டத்தின் விதித்துறைகள் • **1950** ஆம் ஆண்டு மக்கள் பிரதிநிதித்துவ சட்டம் மற்றும் அதன் கீழ் இயற்றப்பட்ட விதிகள் • தேர்தல் ஆணையத்தின் அறிவுரைகள் • **1951–**ஆம் ஆண்டு மக்கள் பிரதிநிதித்துவச் சட்டம்	**6–7**
III	**தேர்தல் ஏற்பாட்டுமுறையின் நிருவாக பணியாளரமைப்பு**	**8–10**
IV	**வாக்காளரைப் பதிவு செய்வதற்கான பொது விதிகள்** • எவரெல்லாம் ஒரு வாக்காளராக பதிவு செய்யப்படலாம் • வாக்காளர் பட்டியலில் பதிவு செய்யப்படாததற்குக் காரணமான தகவின்மைகள்	**11–13**

	• “சாதாரணமாக வசிப்பவர் ” என்பதன் பொருள் • சாதாரண வசிப்பிடம் என்ற பொதுவான கொள்கைக்கு விதிவிலக்குகள்	
V	**வாக்காளர் பட்டியல் என்றால் என்ன ?** • வாக்காளர் பட்டியல் வடிவமைப்பும் கட்டமைப்பும் • வாக்காளர் பட்டியலில் பயன்படுத்தப்படும் மொழி • வாக்குச் சாவடிகள்	14–16
VI	**வாக்காளர் பட்டியல் திருத்தம் செய்தல்** • வாக்காளர் பட்டியல் திருத்தத்தின் வகைகள் • வாக்காளர் பட்டியல் தயாரித்தல் • வாக்காளர் பட்டியல் திருத்தம் நடைபெறும் போது பெறப்படுகின்ற கோரிக்கைகளும் மறுப்புரைகளும் • பிறந்த தேதி மற்றும் குடியிருப்பு குறித்த துணை ஆவணங்களின் பட்டியல் • துணைப்பட்டியல் தயாரித்தல் • தொடர் திருத்தம்	17–26
VII	**வெளிநாடு வாழ் வாக்காளர்களை பட்டியலில் சேர்த்தல்**	27
VIII	**பணித் தொகுதி வாக்காளர்களின் பட்டியல்**	28–29
IX	**வாக்காளர் புகைப்பட அடையாள அட்டை** • வாக்காளர் புகைப்பட அடையாள அட்டையின் வடிவம் • வாக்காளர் புகைப்பட அடையாள அட்டை எவ்வாறு தயாரிக்கப்பட்டு வழங்கப்படுகிறது • வாக்காளர் புகைப்பட அடையாள அட்டையை வழங்கும்போது கடைபிடிக்க வேண்டிய நடைமுறைகள் • வாக்காளர் புகைப்பட அடையாள அட்டை பற்றிய முக்கிய குறிப்புகள்	30–34

X	**வாக்குச்சாவடி நிலை அலுவலரின் பதிவேடு**	35–39
XI	**வாக்குச்சாவடி நிலை முகவர்**	40–41
XII	**தேசிய வாக்காளர் தினம்**	42–43
XIII	**வாக்காளர் பட்டியல் தயாரிப்பதில் வாக்குச்சாவடி நிலை அலுவலரின் பங்கு** • வாக்குச்சாவடி நிலை அலுவலருக்குத் தேவையான அறிவு, திறன் மற்றும் நடத்தை முறை: • வாக்குச்சாவடி நிலை அலுவலர் கோரிக்கைகளையும் மறுப்புரைகளையும் பெறும்போது கவனத்தில் கொள்ள வேண்டிய முக்கியமான கருத்துக்கள் • பெறப்பட்ட படிவங்களைக் கையாளுதல் • வாக்காளர் புகைப்பட அடையாள அட்டை வழங்கல் • வாக்குச்சாவடி நிலை முகவர்களுடன் தொடர்பு கொள்ளுதல் • வரைவுப்பட்டியல் சரிபார்த்தலில் கிராம/வார்டு சபைகள்/குடியிருப்போர் நலச்சங்கங்களை பயன்படுத்துதல் • தேசிய வாக்காளர் தின நிகழ்ச்சிகளை நடத்துதல் • வாக்குச்சாவடி நிலை அலுவலரின் பணிகளை மதிப்பிடுதல்	44–51
	இணைப்புகள்	

அத்தியாயம் – I

முன்னுரை

1. நியாயமாகவும், நேர்மையாகவும் தேர்தல் நடைபெறுவதற்கு, சரியான மற்றும் பிழையற்ற வாக்காளர் பட்டியல் மிகவும் இன்றியமையாத முதல் தேவையாகும். தவறான வாக்காளர் பட்டியல்களின் விளைவாக, பொய்யாக வாக்களித்தல், ஆள்மாறாட்டம் போன்ற சில தேர்தல் முறைகேடுகள் பெருமளவில் நிகழ்கின்றன. தேர்தல் நடைமுறையில் வாக்காளர்களின் பங்கேற்பை அதிகரிப்பதற்கும், தேர்தல் முறைகேடுகளைக் குறைப்பதற்கும் வாக்காளர் பதிவு நடைமுறை மற்றும் வாக்காளர் பட்டியல் ஆகியவற்றின் தரத்தை மேம்படுத்துவது இன்றியமையாததாகும். எனவே, வாக்காளர் பட்டியல் தயாரிப்பு மற்றும் திருத்தம் ஆகியவற்றுக்கு உரிய முக்கியத்துவம் அளிக்கப்பட வேண்டும்.

2. வாக்காளர் பட்டியலின் நம்பகத்தன்மையே, நியாயமாகவும், நேர்மையாகவும் வாக்குப்பதிவு நடைபெறுவதற்கு இன்றியமையாத நிபந்தனையாக உள்ளதால் இதனைப் பயனுள்ள வகையில் தீர்வு செய்வது அவசியமாகின்றது.

3. வாக்குச்சாவடி நிலை அலுவலர்(Booth Level Officer)களுக்கான இந்தக் கையேடு மூலம் வாக்காளர் பட்டியல் தயாரிப்பு, திருத்தம், பராமரிப்பு ஆகியவற்றை விளக்குவதற்கான ஒரு முயற்சி மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளது. வாக்குச்சாவடி நிலை அலுவலர்களின் கண்ணோட்டத்தில், அனைத்து முக்கியமான கருத்துக்களையும் இது உள்ளடக்கியுள்ளது. ஆனால், இது, 1950–ஆம் ஆண்டு மக்கள் பிரதிநிதித்துவ சட்டத்தின் தொடர்புடைய அனைத்து விதித்துறைகள், அதன் கீழ் இயற்றப்பட்ட விதிகள், வாக்காளர் பட்டியல்களின் தயாரிப்பு மற்றும் திருத்தம் ஆகியவற்றுக்காக ஆணையம் அவ்வப்போது பிறப்பிக்கின்ற உத்தரவுகள் ஆகியவற்றுக்கு பதிலியாக இருக்காது.

வாக்குச்சாவடி நிலை அலுவலர் என்பவர் யார் ?

வாக்குச்சாவடி நிலை அலுவலர் என்பவர், உள்ளூர் வாக்காளர்களுக்கு நன்கு பழக்கமான மாநில அரசு/ஒரளவு அரசு சார்ந்த அலுவலர் ஆவார். இவர், பொதுவாக, அதே வாக்குப்புதிவு பகுதியில் உள்ள ஒரு வாக்காளர் ஆவார். இவர், உள்ளூர் அளவில் அவர் அறிந்தவற்றைப் பயன்படுத்தி, வாக்காளர் பட்டியலை திருத்துவதற்கு உதவுகிறார். உண்மையில், வாக்குச்சாவடி நிலை அலுவலர் என்பவர் அடிமட்ட நிலையில், இந்திய தேர்தல் ஆணையத்தின் ஒரு பிரதிநிதியாக உள்ளார். இவர், வாக்காளர் பட்டியல் திருத்தத்தில் ஒரு முக்கிய பங்காற்றுகிறார். இவருக்கு ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்ட வாக்குப்பதிவு பகுதிக்குத் தொடர்புடைய வாக்காளர் பட்டியலுடன் சம்பந்தப்பட்ட உண்மையான களத்தகவலைச் சேகரிக்கிறார். வாக்குச்சாவடி நிலை அலுவலர், ஒரு முழுநேர தேர்தல் அலுவலர் அல்லர் என்ற போதிலும் அவர் ஒரு பொறுப்பு வாய்ந்த குடியியல் பணியை ஆற்றுவதால் வாக்குச்சாவடி நிலை அலுவலரின் பொறுப்பு, அவருடைய பணிக்கு ஒரு கூடுதல் பரிமாணத்தைச் சேர்க்கிறது. இவர், வாக்காளர் பட்டியல் தொடர்பான விவகாரங்களில் உள்ளூர் மக்களின் ஒரு நண்பராகவும், ஆலோசகராகவும், வழிகாட்டியாகவும் உள்ளார். ஒவ்வொரு வாக்குச்சாவடி நிலை அலுவலரும் (ஆண்/பெண்), அவருடைய அதிகாரவரம்பின் கீழ் ஒரு / இரண்டு வாக்குச்சாவடிகளைக் கொண்டிருப்பர்.

வாக்குச்சாவடி நிலை அலுவலர் நியமனம்

1950–ஆம் ஆண்டு மக்கள் பிரதிநிதித்துவச் சட்டத்தின் **13** B **(2)** ஆம் பிரிவின் கீழ், அரசு / ஓரளவு அரசு சார்ந்த / உள்ளாட்சி மன்ற அலுவலர்களிலிருந்து வாக்குச்சாவடி அலுவலர்கள் நியமிக்கப்படுகின்றனர். ஒரு வாக்குச்சாவடி நிலை அலுவலர், வாக்காளர் பட்டியலின் ஒரு பாகத்துக்குப் பொறுப்புடையவர் ஆவார். மாவட்ட தேர்தல் அதிகாரிகள், சட்டப்பேரவைத் தொகுதியின் வாக்காளர் பதிவு அதிகாரிகளுடன் கலந்தாலோசித்து, வாக்குச்சாவடி நிலை அலுவலர்களை நியமனம் செய்கின்றனர். கீழேயுள்ள பட்டியல், வாக்குச்சாவடி நிலை அலுவலராக நியமிக்கக் கூடிய அரசு/ஓரளவு அரசு சார்ந்த பணியாளர்களின் வகைப்பாட்டின் பட்டியலாகும்.

1. ஆசிரியர்கள்.
2. அங்கன்வாடி பணியாளர்கள்
3. கிராம நிர்வாக அலுவலர்கள்.
4. ஊராட்சி செயலாளர்.
5. கிராம அளவிலான பணியாளர்கள்.
6. மின்கட்டண பட்டி தயாரிப்பவர்கள் (மின்பயன்பாட்டு அளவை கணக்கீடு செய்பவர்கள்)
7. அஞ்சல் பணியாளர்.
8. துணைச்செவிலியர் மற்றும் பேறுகால உதவியாளர்.
9. சுகாதாரப் பணியாளர்கள்.
10. மதிய உணவு பணியாளர்கள்.
11. ஒப்பந்தமுறை ஆசிரியர்கள்
12 மாநகராட்சி வரித்தண்டலர் மற்றும்
13. நகர்ப்பகுதியிலுள்ள எழுத்துப்பணியாளர்கள் (மேல்நிலை எழுத்தர் / கீழ் நிலை எழுத்தர் முதலியோர்)

2. **வாக்குச்சாவடி நிலை அலுவலர்கள், அவர்களுடைய தாய்த்துறை அலுவலகங்கள் அவர்களுக்கு ஒதுக்கீடு செய்த பொறுப்புகளை தொடர்ந்து நிறைவேற்றுவர். அவர்கள், பொதுவாக அவர்களுடைய நிருவாகத்துறையின் கட்டுப்பாட்டின் கீழ் இருப்பர். ஆனால், மாவட்ட தேர்தல் அதிகாரியின் முன் அனுமதியின்றி அவர்கள், பணியிடமாற்றம் செய்யப்படமாட்டார்கள்.**

3. **தேர்தல் தொடர்பான பணியைச் செய்து முடிக்காமல், எந்தவொரு சூழ்நிலையிலும் அவர் விடுப்பில் செல்லக்கூடாது என்பது வாக்குச்சாவடி நிலை அலுவலரின் பொறுப்பாக இருக்கும்.** அவர் பணியிடமாற்றம் செய்யப்படுகிற நேர்விலும் கூட, வரையறுக்கப்பட்ட கால அளவிற்குள், அவருக்குப் பிறகு பதவியேற்பவரிடம், தேர்தல் தொடர்புடைய அனைத்து ஆவணங்கள், பதிவுருக்கள் மற்றும் பதிவேடுகளை ஒப்படைப்பதை உறுதி செய்ய வேண்டும். அவருக்குப் பின்னர் பதவியேற்பவர் நியமிக்கப்படவில்லையெனில், வாக்குச்சாவடி அலுவலர், தேர்தல் தொடர்புடைய அனைத்து ஆவணங்கள், பதிவுருக்கள் மற்றும் பதிவேடுகளை அவருடைய வாக்காளர் பதிவு அதிகாரியிடம் அல்லது வாக்காளர் பதிவு அதிகாரியால் அனுமதியளிக்கப்பட்ட உதவி வாக்காளர் பதிவு அதிகாரி ஒருவரிடம் ஒப்படைத்த பின்னரே பணியிட மாறுதலில் செல்ல வேண்டும்.

4. வாக்குச்சாவடி நிலை அலுவலர், வாக்காளர் பட்டியல் திருத்தப்பணியில் ஈடுபடுத்தப்படுவர் என்பதால், இதற்காக தேர்தல் ஆணையத்தின் பணியில் உள்ளதாகவே கருதப்பட்டு, தேர்தல் ஆணையத்தின் ஒழுங்கு முறைக்கட்டுப்பாட்டிற்கும் உட்படுத்தப்படுவர். கடமை தவறியமைக்காக 1950–ஆம் ஆண்டு மக்கள் பிரதிநிதித்துவ சட்டத்தின் 32–ஆம் பிரிவின் கீழ் தண்டனை விதிப்பதற்கு உட்படுத்தப்படுவர் (இணைப்பு 1.2)

வாக்குச்சாவடி நிலை அலுவலரின் கடமைகள் மற்றும் பொறுப்புகள்

வாக்குச்சாவடி நிலை அலுவலர், அவருக்கு ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்ட வாக்காளர் பட்டியலின் பாகத்தினை முழுமையாக ஆய்வு செய்வார். அவர், மேற்சொன்ன பகுதியிலுள்ள கிராமங்களுக்கு / பகுதிகளுக்குச் சென்று பார்வையிட்டு உள்ளூர் மக்களிடம் குறிப்பாக கிராமத்திலுள்ள வயது முதிர்ந்தோரிடமும் கடைக்கோடி நிலையிலுள்ள தேர்தெடுக்கப்பட்ட பிரதிநிதிகளிடமும் கலந்துரையாடி, வாக்காளர் பட்டியலிலுள்ள மரணமடைந்த / குடிபெயர்ந்த / போலி வாக்காளர்களின் பெயர்களைக் கண்டறிவார். அவை, சட்டத்தின் தொடர்புடைய விதித்துறைகளின் கீழ் வாக்காளர் பதிவு அதிகாரியால் நீக்கப்படவேண்டும்.

வாக்குச்சாவடி நிலை அலுவலரின் முக்கியமான அலுவல்கள் வருமாறு :

- கோரிக்கைகளையும், மறுப்புரைகளையும் (Claims and Objections) பெறுதல்.
- வீடுதோறும் சென்று, பலமுறை பதிவு செய்யப்பட்டுள்ளதா என்பதையும், குடிபெயர்வு, பணியிடமாற்றம் / இருப்பிடமாற்றம் குறித்தும் சரிபார்த்தல்.
- குடிபெயர்ந்த / மரணமடைந்த / பட்டியலில் இடம்பெற்றுள்ள, ஆனால் இல்லாத வாக்காளர்களைக் கண்டறிதல்.
- பெயர் சேர்த்தல், நீக்கலில் ஏற்பட்ட பிழைகளைச் சரிபார்த்தல்.
- வாக்காளர் பட்டியலிலுள்ள எழுத்துப்பிழைகள், இருமுறை பதிவுகள், பாகத்தின் தலைப்புப்பக்கம், புகைப்படங்கள் முதலிய விவரங்களைச் சரிபார்த்தல்.
- வாக்காளர்களின் புகைப்படங்களைச் சேகரித்தல்.
- வாக்காளர்களின் செல்லிடத்தொலைபேசி எண்களையும் மின்னஞ்சல் முகவரிகளையும் சேகரித்தல் (வாக்காளர்களின் விருப்புரிமைக்கு உட்பட்டது)
- எவருடைய பெயரை நீக்கவேண்டுமோ அந்த நபருக்கு அறிவிப்பு வழங்க ஏதுவாக வாக்காளர் பதிவு அதிகாரியிடம் அறிக்கைகளை அளித்தல்.
- குறிப்பிட்ட இடங்களில் வரைவு வாக்காளர் பட்டியலை / வரையறுக்கப்பட்ட அறிவிப்புகளை காட்சிக்கு வைத்தல்.
- கிராம / வார்டு சபைகளில் வாக்காளர் பட்டியல்களைப் படித்தல்–பெயர்களைப் பதிவு செய்வதற்காக, நகர்ப்பகுதிகளிலுள்ள குடியிருப்போர் நலச் சங்கங்களுடன் தொடர்பு கொள்ளுதல்.
- (தயாரான பின்னர்) வாக்காளர் புகைப்பட அடையாள அட்டைகளை யாதொரு இடைப்பட்ட நபரிடம் அல்லாமல் உரிய மற்றும் சரியான நபரிடம் அளித்தல்.

- ❖ வாக்காளர் புகைப்பட அடையாள அட்டை வழங்குவதையும், பெயர்களைச் சேர்ப்பதையும் அதிகரித்தல்.
- ❖ முறைப்படி வாக்காளருக்கு அறிவுறுத்தல் மற்றும் தேர்தல் பங்கேற்பு (SVEEP): எடுத்துக்காட்டாக தெருக்கூத்துகள், நாடகங்கள், சுவர் வாசகங்கள் முதலியவற்றின் மூலம் பிரச்சாரம் செய்தல்.
- ❖ தேசிய வாக்காளர் தின நடவடிக்கைகள் – தேசியவாக்காளர் தின உறுதிமொழி ஏற்பு மற்றும் தேசிய வாக்காளர் தினத்தின்போது வாக்காளர்களுக்கு அறிவுரை கூறுதல்.
- ❖ பாகத்தில் அடங்கிய வீடுகளைச் சரியாக வரிசைப்படுத்துதல் மற்றும் பிரிவுகளை சரியாக வரிசைப்படுத்துதல்.
- ❖ வாக்குச்சாவடி நிலை முகவர்களுடன் ஒருங்கிணைந்து செயல்படுதல்.
- ❖ வரப்பெற்ற படிவங்களை முறைப்படுத்தி விவர அட்டவணை தயாரித்தல்.
- ❖ பதிவு செய்யும்போது வாக்காளர்களுக்கு, எளிமையான முறையில் அறிவுறுத்தல்.
- ❖ தேர்தலுக்கு முன்னர் வாக்காளர் சீட்டுகளை வழங்குதல்.
- ❖ புதிதாக உருவாகியிருக்கும் குடியிருப்புகளைக் பொறுத்த வரையில், ஒரு பகுதி இரண்டு இடங்களில் பதிவு செய்யப்படுவதைத் தவிர்ப்பதற்காக, சாதாரண புவியியல் எல்லை வரையறையைக்காட்டும் வரைபடத்தைத் தயாரித்தல்.

வாக்குச்சாவடி நிலை அலுவலருக்கான சிறிய கையடக்கமான பை

ஒவ்வொரு வாக்குச்சாவடி நிலை அலுவலருக்கும் இந்திய தேர்தல் ஆணையத்தின் சின்னம் (*லோகோ*) அச்சிடப்பட்ட சிறிய கையடக்கமான பை ஒன்று அளிக்கப்படும். கீழ்க்காணும் பொருட்கள் அந்தப்பையில் வைக்கப்பட்டிருக்கும்.

1. வாக்குச்சாவடி நிலை அலுவலரின் கையேட்டின் நகல் ஒன்று.
2. வாக்குச்சாவடி நிலை அலுவலரின் பதிவேடு.
3. வாக்குச்சாவடி நிலை அலுவலரின் அடையாள அட்டை.
4. போதிய காகிதங்களுடன் எழுதுவதற்கான அட்டை.
5. வெற்றுப் பதிவேடு.
6. பேனா, பென்சில், இரப்பர், கோடு போடுவதற்கு பயன்படுத்தும் சாதனம்.
7. போதிய எண்ணிக்கையுள்ள படிவங்கள் 6, 6A, 7, 8 மற்றும் 8A.

வாக்குச்சாவடி நிலை அலுவலருக்கான ஊதியம்

- ❖ ஒரேயொரு பாகம் (வாக்குச்சாவடி) ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்டுள்ள வாக்குச்சாவடி நிலை அலுவலர்களுக்கு ஆண்டொன்றுக்கு நிலை ஊதியமாக ரூபாய் 3,000/–ம், ஒன்றுக்கு மேற்பட்ட பாகங்களுக்கு பொறுப்பாகவுள்ள வாக்குச்சாவடி நிலை அலுவலர்கள் ஆண்டொன்றுக்கு 3,000/– ரூபாய்க்கு மேல், பாகம் ஒன்றுக்கு, ரூபாய் 750/– கூடுதல் மதிப்பூதியமும் பெறுவர்.

வேறுபடத்தக்க ஊதியம் வருமாறு:—

- ❖ சம்பந்தப்பட்ட பகுதியில் புகைப்பட வாக்காளர் பட்டியலின் சதவீதம் **90** சதவீதத்திற்கும் குறைவாக இருந்தால் புகைப்பட வாக்காளர் பட்டியலில் செய்யப்படுகிற ஒவ்வொரு புகைப்பட பதிவிற்கும், வாக்குச்சாவடி நிலை அலுவலருக்கு, ரூபாய் **4/—**வழங்கப்படும்.
- ❖ சம்பந்தப்பட்ட பகுதியில் புகைப்பட வாக்காளர் பட்டியலின் சதவீதம் **90**% அல்லது அதற்கும் மேற்பட்டதாக இருந்தால் புகைப்பட வாக்காளர் பட்டியலில் செய்யப்படுகிற ஒவ்வொரு புகைப்பட பதிவிற்கும் வாக்குச்சாவடி நிலை அலுவலருக்கு ரூபாய் **5/—** வழங்கப்படும்.

<u>அத்தியாயம் – II</u>

தொடர்புடைய அரசமைப்பு மற்றும் சட்ட விதித்துறைகள்

இந்திய அரசமைப்புச்சட்டத்தின் விதித்துறைகள் (இணைப்பு 1.1)

1. இந்திய அரசமைப்புச் சட்டத்தின் 324 (1) ஆம் பிரிவின் கீழ் நாடாளுமன்றம் மற்றும் ஒவ்வொரு மாநிலச் சட்டமன்றம் ஆகியவற்றின் அனைத்துத் தேர்தல்களுக்கான வாக்காளர் பட்டியல்களின் தயாரிப்பின் மேற்பார்வை, நெறிப்படுத்தல், கட்டுப்பாடு ஆகியவை தேர்தல் ஆணையத்திடம் நிலைபெற்றுள்ளது.

2. இந்திய அரசமைப்புச்சட்டத்தின் 325–ஆம் பிரிவு, ஒவ்வொரு ஆட்சிப்பகுதி தொகுதிக்கும் ஒரு பொதுவான வாக்காளர் பட்டியல் இருக்கும் என்பதற்கும் அத்தகைய யாதொரு வாக்காளர் பட்டியலில் சேர்க்கப்படுவதற்கு மதம், இனம், சாதி அல்லது பாலினம் ஆகிய காரணங்களால் மட்டும் யாதொரு நபரும் தகுதியற்றவர் ஆக மாட்டார் என்பதற்கும் வகை செய்கிறது.

3. இந்திய அரசமைப்புச்சட்டத்தின் 326–ஆம் பிரிவின்கீழ், இந்தியக் குடிமகனாகவும், வாக்காளர் பட்டியல் திருத்தம் செய்யப்படுகிற ஆண்டின் ஜனவரி முதல் தேதியன்று 18 வயதுக்குக் குறையாத வயதுடையவரும், இருப்பிடத்தில் வசிக்காதவர், மனநிலை சரியில்லாதவர், குற்றம் அல்லது ஊழல் அல்லது சட்டவிரோத நடவடிக்கை காரணமாக அரசமைப்புச் சட்டத்தின் கீழ் அல்லது உரிய சட்ட மன்றத்தால் இயற்றப்பட்ட யாதொரு சட்டத்தின் கீழ் தகுதியிழப்பு செய்யப்படாதவரும் ஆகிய ஒவ்வொரு நபரும், அத்தகைய யாதொரு தேர்தலில் ஒரு வாக்காளராகப் பதிவு செய்யப்படுவதற்கு உரிமையுடையவராவார்.

1950 ஆம் ஆண்டு மக்கள் பிரதிநிதித்துவ சட்டம் மற்றும் அதன் கீழ் இயற்றப்பட்ட விதிகள்

4. அரசமைப்புச் சட்டத்தின் 327–ஆம் பிரிவின் கீழ் வழங்கப்பட்டுள்ள அதிகாரங்களைக் கொண்டு (இணைப்பு 1.1), நாடாளுமன்றம், 1950–ஆம் ஆண்டு மக்கள் பிரதிநிதித்துவச் சட்டத்தை இயற்றியது. 1950–ஆம் ஆண்டு மக்கள் பிரதிநிதித்துவச் சட்டத்தின் 28–ஆம் பிரிவின் கீழ் வழங்கப்பட்டுள்ள அதிகாரங்களைக் கொண்டு, மத்திய அரசு, 1960–ஆம் ஆண்டு வாக்காளர் பதிவு விதிகளை இயற்றியுள்ளது.

4.1 1950–ஆம் ஆண்டு மக்கள் பிரதிநிதித்துவச் சட்டத்தின் 13A முதல் 13CC வரையிலான பிரிவுகள், தலைமை தேர்தல் அதிகாரி, மாவட்ட தேர்தல் அதிகாரி, வாக்காளர் பதிவு அதிகாரி / உதவி வாக்காளர் பதிவு அதிகாரி முதலியோரின் நியமனம் தொடர்பான விதித்துறைகள் பற்றியதாகும் (இணைப்பு 1.2)

4.2 1950–ஆம் ஆண்டு மக்கள் பிரதிநிதித்துவச் சட்டத்தின் 13D முதல் 25A வரையிலான பிரிவுகள், வாக்காளர் பட்டியல் தயாரிப்பு, திருத்தம் மற்றும் பதிவு செய்தலுக்கான நிபந்தனைகள் ஆகியவற்றுக்கு வகை செய்கிறது. (இணைப்பு 1.2)

4.3 1950–ஆம் ஆண்டு மக்கள் பிரதிநிதித்துவச் சட்டத்தின் 20–A பிரிவு, வெளிநாட்டில் வசிக்கிற வாக்காளர்களைப் பதிவு செய்வதற்கான சிறப்பு விதித்துறைக்கு வகை செய்கிறது. (இணைப்பு 1.3)

4.4 1950–ஆம் ஆண்டு மக்கள் பிரதிநிதித்துவச் சட்டத்தின் 32–ஆம் பிரிவு, வாக்காளர் பட்டியல் தயாரிப்பு தொடர்பான அலுவல் சார்ந்து கடமையை மீறுவதற்கு, தண்டனை அளிப்பதற்கு வகை செய்கிறது. (இணைப்பு 1.2)

4.5 1960–ஆம் ஆண்டு வாக்காளர் பதிவு விதிகளின் 4 முதல் 22 வரையிலான விதிகள், வாக்காளர் பட்டியல் தயாரிப்பு திருத்த நடவடிக்கையின் பல்வேறு நிலைகள் மற்றும் நிபந்தனைகளுக்கு வகை செய்கிறது. (இணைப்பு 1.4)

4.6 1960–ஆம் ஆண்டு வாக்காளர் பதிவு விதியைச் சேர்ந்த 8A விதி, வெளிநாட்டில் வாழ்கிற வாக்காளர்களைப் பதிவு செய்கிற முறையை வகுக்கிறது (இணைப்பு 1.5).

5 தேர்தல் ஆணையம், 1950–ஆம் ஆண்டு மக்கள் பிரதிநிதித்துவச் சட்டம், 1960–ஆம் ஆண்டு வாக்காளர் பதிவு விதிகள் ஆகியவற்றின் கீழ், அவ்வப்போது பல்வேறு கட்டளைகளைப் பிறப்பித்துள்ளது. மேலும், நிருவாக உத்தரவுகளையும், விளக்கங்களையும் ஆணையம் வெளியிட்டுள்ளது. (இணைப்பு 1.6 முதல் 1.13 வரை)

1951–ஆம் ஆண்டு மக்கள் பிரதிநிதித்துவச் சட்டம்

6 1951–ஆம் ஆண்டு மக்கள் பிரதிநிதித்துவச் சட்டத்தின் 11–A பிரிவு, குற்றத் தீர்ப்பு மற்றும் ஊழல் நடவடிக்கைகளினால் ஏற்படுகிற தகுதியிழப்பைக் குறிப்பிடுகிறது. (இணைப்பு.2)

அத்தியாயம் – III

தேர்தல் ஏற்பாட்டுமுறையின் நிருவாகப் பணியாளரமைப்பு

கீழ்க்காணும் விளக்க வரைபடம், இந்தியாவில் தேர்தல் ஏற்பாட்டு முறையின் படிநிலை அமைப்பு வாரியான நிருவாக முறையை விளக்குகிறது.

நிருவாக அமைப்பு | **சட்ட விதித்துறைகள்**

இந்திய தேர்தல் ஆணையம் →

தேர்தல் ஏற்பாட்டுமுறையின் நிருவாக பணியாளரமைப்பின் தலைமை நிலையில் இருப்பது இந்திய தேர்தல் ஆணையமாகும். நாடாளுமன்றம் மற்றும் ஒவ்வொரு மாநிலச் சட்டமன்றம் ஆகியவற்றின் அனைத்துத் தேர்தல்களுக்கான வாக்காளர் பட்டியல்களின் தயாரிப்பின் மேற்பார்வை, நெறிப்படுத்தல், கட்டுப்பாடு ஆகியவை தேர்தல் ஆணையத்திடம் நிலைபெற்றிருப்பதற்கு அரசமைப்பு சட்டத்தின் **324–**ஆம் பிரிவு, ஏனையவற்றுடன், வகை செய்கிறது.

↓

தலைமை தேர்தல் அதிகாரி →

1950–ஆம் ஆண்டு மக்கள் பிரதிநிதித்துவச் சட்டத்தின் **13–**A பிரிவின் கீழ் ஒவ்வொரு மாநிலத்திற்கும் / மத்திய அரசின் நேரடி ஆட்சிபகுதிக்கும் தலைமை தேர்தல் அதிகாரி ஒருவர் இருப்பார். அவர், இது தொடர்பாக தேர்தல் ஆணையம், மாநில அரசுடன் கலந்தாலோசித்து, நியமித்த அல்லது நேமகம் செய்த ஒரு மாநில அரசு அதிகாரியாவார்.

↓

மாவட்ட தேர்தல் அதிகாரி →

1950–ஆம் ஆண்டு மக்கள் பிரதிநிதித்துவச் சட்டத்தின் **13–**AA பிரிவு, ஒவ்வொரு மாவட்டத்திலும் மாவட்ட தேர்தல் அதிகாரி ஒருவரை நியமிப்பதற்கு வகை செய்கிறது. அவர் ஓர் அரசு அதிகாரியாக இருப்பார். வழக்கமாக, அந்தந்த மாவட்டங்களின் மாவட்ட ஆட்சியர்கள்/ மாவட்ட மாஜிஸ்டிரேட்டுகள் / துணை ஆணையாளர்கள் அந்தந்த மாவட்ட தேர்தல் அதிகாரிகளாக நியமிக்கப்படுகின்றனர்.

அனைத்து நாடாளுமன்ற மற்றும் சட்டமன்றத் தொகுதிகளின் வாக்காளர் பட்டியல்கள் தயாரிப்பு மற்றும் திருத்தம் தொடர்பாக, மாவட்ட தேர்தல் அதிகாரி, மாவட்டத்தில் அல்லது அவருடைய அதிகார வரம்பிற்குட்பட்ட பகுதியில் அனைத்துப் பணிகளையும் ஒருங்கிணைத்து மேற்பார்வை செய்வார்.

↓

வாக்காளர் பதிவு அதிகாரி

1950–ஆம் ஆண்டு மக்கள் பிரதிநிதித்துவச் சட்டத்தின் 13B பிரிவின்படி, மாநிலத்திலுள்ள ஒவ்வொரு தொகுதிக்கான வாக்காளர் பட்டியல், வாக்காளர் பதிவு அதிகாரி ஒருவரால் தயாரிக்கப்பட்டு திருத்தியமைக்கப்படும். அந்த அதிகாரி, பொதுவாக வருவாய்க் கோட்டாட்சியர் அல்லது அவருக்குச் சமமான தகுதியுள்ள ஒரு மாநில அரசு அதிகாரியாக இருப்பார்.

உதவி வாக்காளர் பதிவு அதிகாரி

1950–ஆம் ஆண்டு மக்கள் பிரதிநிதித்துவச் சட்டத்தின் 13 C பிரிவு, வாக்காளர் பதிவு அதிகாரிக்கு அவருடைய அலுவல்களில் உதவி செய்வதற்காக, மேலும் ஒரு நபரை, உதவி வாக்காளர் பதிவு அதிகாரியாக நியமிப்பதற்கு வகை செய்கிறது. உதவி வாக்காளர் பதிவு அதிகாரிகள் வாக்காளர் பதிவு அதிகாரியின் அனைத்து அலுவல்களையும் செய்வதற்குத் தகுதி வாய்ந்தவர்கள் ஆவர்.

வாக்குச்சாவடி நிலை அலுவலர் / நிர்ணயிக்கப்பட்ட அலுவலர்கள்/ கணக்கெடுப்பாளர்கள் / மேற்பார்வையாளர்கள் / ஆய்வாளர்கள் முதலியோர்.

வாக்குச்சாவடி நிலை அலுவலர்கள், தேர்தல் ஏற்பாடுமுறையின் கீழ்நிலையிலுள்ள நிருவாகப் பணியாளர்களாக உள்ளனர். வாக்குச்சாவடி நிலை அலுவலர்களுக்கு மேல் சில மேற்பார்வை அதிகாரிகள் உள்ளனர். இந்த மேற்பார்வை அதிகாரிகள் வாக்குச்சாவடி நிலை அலுவலர்கள் செய்த பணியின் தரத்தை சரிபார்த்து, அதை உன்னிப்பாகக் கண்காணிக்கின்றனர். ஒவ்வொரு மேற்பார்வை அதிகாரியும் (ஆண்/பெண்) அவருடைய கட்டுப்பாட்டின் கீழ் 10 முதல் 20 வரையிலான வாக்குச்சாவடி நிலை அலுவலர்களைக் கொண்டிருக்கின்றனர்

மேல் முறையீட்டு அதிகாரி

1. வாக்காளர் பட்டியல் தயாரிப்பு அல்லது திருத்தத்தின் போது 1960–ஆம் ஆண்டு வாக்காளர் பதிவு விதிகளின் 20, 21 அல்லது 21A விதியின்கீழ் வாக்காளர் பதிவு அதிகாரியின் யாதொரு முடிவிற்கு எதிரான மேல்முறையீடு, துணை ஆணையாளரிடம் / மாவட்ட மாஜிஸ்டிரேட்டிடம் / மாவட்ட ஆட்சியரிடம் அளிக்கப்பட வேண்டும்.

2. வாக்காளர் பட்டியல் தொடர் திருத்தத்தின்போது 1950–ஆம் ஆண்டு மக்கள் பிரதிநிதித்துவச் சட்டத்தின் 22 அல்லது 23–ஆம் பிரிவின்கீழ் பதிவு அதிகாரியின் யாதொரு ஆணைக்கு எதிரான மேல்முறையீடு, மாவட்ட மாஜிஸ்டிரேட்டிடம் / உதவி மாவட்ட மாஜிஸ்டிரேட்டிடம் / நிருவாக மாஜிஸ்டிரேட்டிடம் / மாவட்ட ஆட்சியரிடம் அளிக்கப்படவேண்டும். மேல் முறையீட்டு அதிகாரியின் ஆணைக்கு எதிராக மேற்கொண்டும் செய்யப்படுகிற மேல்முறையீடு, தலைமை தேர்தல் அதிகாரியிடம் அளிக்கப்படவேண்டும்.

- <u>நிர்ணயிக்கப்பட்ட அலுவலர்கள்</u>

மேற்சொன்ன குறிப்பிட்ட சட்டப்படியான நியமனங்களுடன், **1960–**ஆம் ஆண்டு வாக்காளர் பதிவு விதிகளின் **14–**ஆம் விதியின் கீழ், தேவையான எண்ணிக்கையுள்ள நியமன அதிகாரிகள், வாக்காளர் பதிவு அதிகாரியால் நியமிக்கப்படுகின்றனர். இந்த அதிகாரிகள் அனைவரும் தேர்தல் ஆணையத்தின் மேற்பார்வை, நெறிப்படுத்தல் மற்றும் கட்டுப்பாட்டிற்கு உட்பட்டவர்களாக இருப்பர். நியமன அதிகாரிகள், வாக்காளர் பட்டியலின் பாகங்களைக் காட்சிக்கு வைத்து, கோரிக்கைகளையும், மறுப்புரைகளையும் பெறுவர். இவர்கள், வாக்காளர்கள் கேட்பதன் பேரில், 6, 7, 8, 8A ஆகிய படிவங்களையும் அவர்களுக்கு வழங்குவர்.

- <u>வாக்காளர் பட்டியல் பார்வையாளர்கள்</u>

மேற்சொன்ன அதிகாரிகளுடன், சில முதுநிலை அதிகாரிகளையும் வாக்காளர் பட்டியல் பார்வையாளர்களாக தேர்தல் ஆணையம் நியமிக்கலாம். இந்தப் பார்வையாளர்கள், வாக்காளர் பட்டியலை மேலோட்டமாகச் சரிபார்த்து, ஆணையத்திடம் நேரடியாக அறிக்கை அளிப்பர்.

மேற்சொன்ன அனைத்து அதிகாரிகளும் மேற்சொன்ன முறையில் பணியாற்றுகிறபோது, அந்தக்கால அளவிற்கு, தேர்தல் ஆணையத்தில் முகமையில் பணிபுரிவதாகக் கருதப்படுவர். அந்தக்கால அளவில் தேர்தல் ஆணையத்தின் கட்டுப்பாடு, மேற்பார்வை மற்றும் ஒழுங்குமுறைக்கு உட்படுத்தப்படுவர் **(1950–ஆம் ஆண்டு மக்கள் பிரதிநிதித்துவச் சட்டத்தின் 13CC பிரிவு – இணைப்பு 1.2)**

<u>அத்தியாயம் – IV</u>

வாக்காளரைப் பதிவு செய்வதற்கான பொது விதிகள்

எவரெல்லாம் ஒரு வாக்காளராகப் பதிவு செய்யப்படலாம்

1950–ஆம் ஆண்டு மக்கள் பிரதிநிதித்துவச் சட்டத்தின் **19–**ஆம் பிரிவின் விதித்துறைகளின்படி, சில வரையறைகளுக்கு உட்பட்டு,

a) தகுதியேற்படுத்தும் நாளன்று 18 வயதுக்குக் குறையாத வயதுடைய ; மற்றும்
b) தொகுதியில் சாதாரணமாக வசிக்கிற ஒவ்வொரு நபரும் அந்தத் தொகுதியின் வாக்காளர் பட்டியலில் பதிவு செய்யப்படுவதற்குத் தகுதியுடையவராவார்.

வாக்காளர் பட்டியலில் பதிவு செய்யப்படாமைக்குக் காரணமான தகவின்மைகள் (disqualifications):

1. **1950–**ஆம் ஆண்டு மக்கள் பிரதிநிதித்துவச் சட்டத்தின் **16–**ஆம் பிரிவின் படி, கீழ்க்காணும் காரணங்களினால், ஒரு நபர், ஒரு வாக்காளர் பட்டியலில் பதிவு செய்யப்படுவதிலிருந்து தகுதியிழப்பு செய்யப்படுவார் :

    a) அவர், ஒரு இந்தியக் குடிமகன் அல்ல; அல்லது
    b) அவர், மனநிலை சரியில்லாதவர் மற்றும் தகுதி வாய்ந்த நீதிமன்றம் ஒன்றினால் அவ்வாறு அறிவிக்கப்பட்டவர்; அல்லது
    c) ஊழல் நடவடிக்கைகள் தொடர்பான மற்றும் தேர்தல்கள் தொடர்புடைய ஏனைய குற்றங்கள் தொடர்பான யாதொரு சட்டத்தின் விதித்துறைகளின்கீழ் வாக்களிப்பதிலிருந்து தற்சமயத்திற்கு தகுதியிழப்பு செய்யப்பட்டுள்ளவர் **(1951–**ஆம் ஆண்டு மக்கள் பிரதிநிதித்துவச் சட்டத்தின் பிரிவு **11**A இணைப்பு – 2)

2. பதிவு செய்த பின்னர் அவ்வாறு தகுதியிழப்பு ஆகியுள்ள யாதொரு நபரின் பெயரும், அவருடைய பெயர் சேர்க்கப்பட்டுள்ள வாக்காளர் பட்டியலில் உடனடியாக அடித்துவிடப்படவேண்டும்.

3. **1950–**ஆம் ஆண்டு மக்கள் பிரதிநிதித்துவச் சட்டத்தின் 17 மற்றும் **18–**ஆம் பிரிவுகளில் வகை செய்துள்ளவாறு, யாதொரு நபரும் ஒன்றுக்கு மேற்பட்ட தொகுதிகளின் வாக்காளர் பட்டியல்களில் பெயர் பதிவு செய்யப்பட உரிமையற்றவராவார்; அதே போல் யாதொரு தொகுதியின் வாக்காளர் பட்டியலில் ஒன்றுக்கு மேற்பட்ட எண்ணிக்கையில் பதிவு செய்யப்படுவதற்கும் உரிமையற்றவராவார்.

"சாதாரணமாக வசிப்பவர் (ordinarily resident)" என்பதன் பொருள்: (1950–ஆம் ஆண்டு மக்கள் பிரதிநிதித்துவச் சட்டத்தின் **20–**ஆம் பிரிவு**)**

ஒரு நபர், உறங்குவதற்காக ஓர் இடத்தைப் பயன்படுத்தினால், அந்த நபர், அந்த இடத்தில் சாதாரணமாக வசிப்பவர் என்று கூறப்படுவார். அவர், அந்த இடத்தில் உண்ண வேண்டும் என்ற அவசியமில்லை. அவர், அந்த இடத்திற்கு வெளியே ஓர் இடத்திலும் உண்ணலாம். வழக்கமான இந்த வசிப்பிடத்தில், தற்காலிகமாக வசிக்காமை குறித்து பொருட்படுத்தத் தேவையில்லை. அந்த இடத்தில் ஏதேனும் குறிப்பிட்ட காலத்திற்கு, இடைவெளி ஏதுமின்றி தொடர்ந்து வசிக்க வேண்டும் என்ற அவசியமில்லை. அலுவல் அல்லது வேலை அல்லது உல்லாசம் ஆகியவற்றுக்காக தற்காலிகமாக அந்த இடத்தில் இல்லாமற் போவதை, இயல்பான வசிப்பிடம் என்ற கருத்திற்கு இடையூறு செய்வதாகக் கருதக் கூடாது.

சாதாரண வசிப்பிடம் என்ற பொதுவான கொள்கைக்கு விதிவிலக்குகள்

1. நாடாளுமன்ற மற்றும் சட்டமன்ற உறுப்பினர்கள், சட்டமியற்றுவோர் என்ற தங்களுடைய நடவடிக்கைகள் தொடர்பாக, அவர்களுடைய வழக்கமான வசிப்பிடத்திலிருந்து அப்பால் இருப்பதைக் கருத்திற்கொள்ளாமல் அவர்களுடைய சொந்தத் தொகுதிகளில், பதிவு செய்யப்படுவதற்கு உரிமையுடையவர்கள் ஆவர், **(1950–ஆம் ஆண்டு மக்கள் பிரதிநிதித்துவச் சட்டத்தின் 20 (1B) பிரிவு – இணைப்பு 1.2)**

2. சிறைச்சாலைகளில் அடைக்கப்பட்டிருப்பவர்கள் ஏனைய சட்டப்படியான காவலில் இருப்பவர்கள், மருத்துவமனைகள், பிச்சைக்காரர் மறுவாழ்வு இல்லங்கள், புகலிடம் ஆகியவற்றில் தங்கியிருப்போர் அத்தகைய நிறுவனங்கள் அமைந்துள்ள தொகுதியின் வாக்காளர் பட்டியலில் சேர்க்கப்படக் கூடாது **(1950–ஆம் ஆண்டு மக்கள் பிரதிநிதித்துவச் சட்டத்தின் 20 (2)ஆம் பிரிவு – இணைப்பு 1.2)**

3. மாணவரில்லம் அல்லது உணவுச் சாலை அல்லது தங்கும் விடுதி ஒன்றில் ஏறத்தாழ தொடர்ந்து வசிப்பவரும், குறுகிய கால அளவிற்கு தங்களுடைய வழக்கமான வீட்டிற்கு அல்லது இடத்திற்கு திரும்பிச் செல்கிறவர்களும், வாக்காளர் பட்டியலில் பதிவு செய்யத் தகுதியுள்ளவர்களுமாகிய மாணவர்கள், மாணவரில்லம் அல்லது உணவுச்சாலை அல்லது தங்கும் விடுதி அமைந்துள்ள இடத்தில் சாதாரணமாக வசிப்பவர் என்று கருதப்படுவர். இருப்பினும், அவர்களுடைய பெற்றோர் வசிக்கிற இடத்தில் உள்ள வாக்காளர் பட்டியலில் அவர்களுடைய பெயரை இருத்திவைக்க வேண்டுமென்று விரும்பினால், அத்தகைய விருப்புரிமையைப் பெற்றிருப்பர்.

4. **பணித் தொகுதி வாக்காளர்கள் (Service voters):**

மத்திய அல்லது மத்திய துணை இராணுவப் படையின் ஆயுதப்படையில் பணிபுரிபவர்கள் அதாவது எல்லைப் பாதுகாப்புப்படை (BSF), மத்திய சேமக் காவல்படை (CRPF), மத்திய தொழிலகப் பாதுகாப்புப் படை (CISF), இந்திய–திபெத்திய எல்லைக் காவல்படை (ITBP), தேசிய பாதுகாப்புப் படை (NSG), பொதுச் சேமப் பொறியாளர் படை (GREF), அஸ்ஸாம் துப்பாக்கிப் படை, மாநிலத்திற்கு வெளியே நியமிக்கப்பட்டுள்ள மாநில ஆயுதக் காவல்படைப் பணியாளர்கள், இந்தியாவுக்கு வெளியே நியமிக்கப்பட்டுள்ள அரசுப் பணியாளர்கள் ஆகியோர் அவர்களுடைய சாதாரண இருப்பிடங்களிலிருந்து அவர்களுடைய சொந்த ஊர் வேறுபட்டிருந்தாலும் கூட, அவர்களுடைய சொந்த

ஊர்களில் அவர்களுடைய பெயர்களைப் பதிவு செய்வதற்கு உரிமையுடையவர்கள் ஆவர். மேற்சொன்ன பணித் தொகுதியைச் சேர்ந்த வாக்காளர் ஒருவரின் மனைவி, அவருடைய கணவருடன் வழக்கமாக வசிப்பாரேயானால், அவருடைய பெயரையும், அவருடைய கணவரின் பெயருடன் சேர்த்து, சொந்த ஊரிலுள்ள வாக்காளர் பட்டியலில் பதிவு செய்வதற்கு உரிமையுடையவர் ஆவார். (1950–ஆம் ஆண்டு மக்கள் பிரதிநிதித்துவச் சட்டத்தின் 20–(3)ஆம் பிரிவு – இணைப்பு 1.2)

5. **வெளிநாடு வாழ் வாக்காளர்கள்:** வேறு எந்தவொரு நாட்டின் குடியுரிமையைப் பெறாத, வேலை, கல்வி ஆகிய காரணங்களினால் இந்தியாவில் அவருடைய வழக்கமான வசிப்பிடத்தில் இல்லாமற் போயுள்ள அல்லது வேறுவகையில் இந்தியாவுக்கு வெளியே உள்ள இந்தியக் குடிமகன் ஒருவர், அவருடைய (ஆண்/பெண்) கடவுச் சீட்டில் குறிப்பிட்டுள்ளவாறான அவருடைய (ஆண்/பெண்) வழக்கமான இருப்பிடத்திலுள்ள தொகுதியின் வாக்காளர் பட்டியலில், அவருடைய (ஆண்/பெண்) பெயரைப் பதிவு செய்வதற்கு உரிமையுடையவர் ஆவார். (1950–ஆம் ஆண்டு மக்கள் பிரதிநிதித்துவச் சட்டத்தின் 20–A பிரிவு – இணைப்பு 1. 3)

6. **“அறிவிக்கப்பட்ட பதவி” வகிக்கும் நபர்கள் (Declared Office Holders):** “அறிவிக்கப்பட்ட பதவி” வகிப்பவர்களான குடியரசுத் தலைவர், குடியரசு துணைத்தலைவர், மத்திய அமைச்சர்கள், மத்திய இணை அமைச்சர்கள், மத்திய துணை அமைச்சர்கள், திட்டக் குழுவின் துணைத் தலைவர் மற்றும் உறுப்பினர்கள், மக்களவை சபாநாயகர் மற்றும் துணை சபாநாயகர், மேலவை துணைத்தலைவர், மத்திய நாடாளுமன்றச் செயலாளர்கள், மாநிலம் ஒன்றில் அறிவிக்கப்பட்ட பதவி வகிப்பவர்களான ஆளுநர், கேபினெட் அமைச்சர்கள், மாநில அமைச்சர்கள், துணை அமைச்சர்கள், மாநிலச் சட்டமேலவைத் தலைவர் மற்றும் துணைத் தலைவர், மாநிலச் சட்டமன்ற பேரவைத் தலைவர் (சபாநாயகர்) மற்றும் பேரவை துணைத் தலைவர் (துணை சபாநாயகர்) நாடாளுமன்ற மாநிலச் செயலாளர்கள் மற்றும் மத்திய அரசின் நேரடி ஆட்சிப் பகுதிகளின் துணை நிலை ஆளுநர் ஆகியோர் தங்களுடைய சொந்தத் தொகுதியில் பதிவு செய்து கொள்ளலாம். எனினும், அறிவிக்கப்பட்ட பதவி வகிப்போர் அளித்த விவரம் இறுதியானதல்ல. ஏனெனில், அறிவிக்கப்பட்ட பதவி வகிப்பவரின் பெயரை அவருடைய சொந்த தொகுதியில் சேர்க்கக் கூடாது என்பதற்கு ஆதாரம் வைத்திருக்கின்ற நபர் அதற்கு மறுப்பு தெரிவிக்கலாம். (1950–ஆம் ஆண்டு மக்கள் பிரதிநிதித்துவச் சட்டத்தின் 20 (4)ஆம் பிரிவு – இணைப்பு 1.2)

7. எனவே, அனைத்து இனங்களுக்கும் ஒரே மாதிரியான நடைமுறையில் நடவடிக்கை எடுக்க இயலாது என்றும், ‘சாதாரண குடியிருப்பாளர்’ என்பதற்கு பொருள்விளக்கம் அளிப்பதற்கு ஒரேமாதிரியான விதியினை இயற்ற இயலாது என்றும் மேற்சொன்னவற்றிலிருந்து தெளிவாகத் தெரிய வருகிறது. **பொதுவாக சொல்லப்போனால், நபர் ஒருவர், அவர் தற்காலிகமாக தங்கியிருக்கின்ற முகவரியில் அவருடைய பெயர் பட்டியலில் சேர்க்கப்படக்கூடாது. மற்றொரு வகையில் சொல்வதாயின், அவருடைய வழக்கமான குடியிருப்பில் அவர் தற்காலிகமாக இல்லாத போதிலும் கூட அந்த முகவரியில் அவருடைய பெயர் பட்டியலில் சேர்க்கப்படவேண்டும்.**

அத்தியாயம் – V

வாக்காளர் பட்டியல் என்றால் என்ன ?

1. ஒவ்வொரு சட்டமன்ற தொகுதிக்கும் வாக்காளர் பட்டியல் ஒன்று இருக்கவேண்டும் என்று அரசியல் சாசனம் வகைசெய்கிறது. இந்த வாக்காளர் பட்டியல், சட்டமன்றத் தொகுதிவாரியாக வைத்துவரப்படுகிறது.

2. நாடாளுமன்றத் தொகுதிகளுக்கென தனி வாக்காளர் பட்டியல் எதுவுமில்லை. ஒரு நாடாளுமன்றத் தொகுதிக்கான வாக்காளர் பட்டியல் என்பது அந்த நாடாளுமன்றத் தொகுதிக்குட்பட்ட அனைத்து சட்டமன்றத் தொகுதிகளுக்கான வாக்காளர் பட்டியல்களை கொண்டிருக்கிறது. ஜம்மு காஷ்மீர் மற்றும் சட்டப்பேரவைத் தொகுதி இல்லாத மத்திய அரசின் நேரடி ஆட்சிப் பகுதிகளுக்கு மட்டும் இதிலிருந்து விதிவிலக்கு உண்டு. ஜம்மு காஷ்மீரில் நாடாளுமன்றத் தொகுதிகளுக்கும் சட்டப்பேரவைத் தொகுதிகளுக்குமென தனித்தனியாக வாக்காளர் பட்டியல்கள் தயாரிக்கப்படுகின்றன. சட்டப்பேரவைத் தொகுதி இல்லாத மத்திய அரசின் நேரடி ஆட்சிப் பகுதியினை பொறுத்தவரையில், வாக்காளர் பட்டியல்கள், நாடாளுமன்றத் தொகுதிகள்வாரியாக வைத்துவரப்படுகின்றன.

3. ஜம்மு காஷ்மீரில், சட்டப்பேரவைத் தொகுதிகளுக்கான வாக்காளர் பட்டியல்கள், 1957–ஆம் ஆண்டு ஜம்மு காஷ்மீர் மக்கள் பிரதிநிதித்துவச் சட்டம் மற்றும் அதன் கீழ் இயற்றப்பட்ட விதிகளின்கீழ் தயாரிக்கப்படுகின்றன. ஜம்மு காஷ்மீர் அரசமைப்பின்கீழ் பொருள் அளிக்கப்பட்டவாறான மாநிலப் பொருண்மைகள் மட்டுமே இதில் சேர்க்கப்படுவதற்குத் தகுதியுடையதாகின்றன.

4. 1960–ஆம் ஆண்டு வாக்காளர் பதிவு விதிகளின் 5–ஆம் விதியைச் சேர்ந்த (1) துணை விதியின்படி, வாக்காளர் பட்டியல்கள், பூகோள ரீதியாக வரையறுக்கப்பட்ட பாகங்களாகவும் ஒவ்வொரு 'பாகமும்' பூகோளரீதியாக அடையாளங்கண்டறியத்தக்க 'பிரிவுகளாகவும்' வடிவமைக்கப்பட்டு தயாரிக்கப்பட்டுள்ளன. ஒவ்வொரு பாகத்திலும் அடையாளம் கண்டறியப்பட்ட வாக்குச்சாவடி ஒன்று (சுற்றடைக்கப்பட்ட அறை) உள்ளது. தேர்தல் நாளன்று, அந்த பாகத்தைச் சேர்ந்த வாக்காளர்கள் வாக்களிப்பதற்கு அங்கு ஏற்பாடுகள் செய்யப்படுகின்றன.

5. வாக்காளர் பட்டியல்கள் ஆண்டின் ஜனவரித் திங்கள் முதல் நாளினை தகுதி ஏற்படுத்தும் நாளாக கொண்டு தயாரிக்கப்படுகின்றன அல்லது திருத்தியமைக்கப்படுகின்றன.

6. ஏதேனுமொரு ஆண்டில், யாதொரு காரணத்திற்காக (காரணம் எதுவாக இருப்பினும்) மேற்சொன்னவாறாக வாக்காளர் பட்டியல் திருத்தியமைக்கப்படவில்லையாயினுங்கூட வாக்காளர் பட்டியலின் தொடர்ச்சியான செயல்பாடு பாதிக்கப்படாது.

7. மேலும், தேர்தல் ஆணையம் பொருத்தமாகக் கருதுகின்றவாறான அத்தகைய வகையில், பதிவு செய்யப்படவேண்டிய காரணங்களுக்காக, யாதொரு தொகுதிக்கான அல்லது தொகுதியின் ஒரு பாகத்திற்கான வாக்காளர் பட்டியலை சிறப்பு நேர்வாக திருத்தம் செய்வதற்கு எந்த நேரத்திலும் உத்தரவிடலாம்.

வாக்காளர் பட்டியல் வடிவமைப்பும் கட்டமைப்பும் :

1. ஒவ்வொரு சட்டமன்றத்திற்கான வாக்காளர் பட்டியலும் தயாரிக்கப்பட்ட ஆண்டு/ திருத்தப்பட்ட ஆண்டு, எண், பெயர், ஒதுக்கீட்டு நிலை, தொகுதியின் பரப்பளவு, வாக்காளர் பட்டியல் எத்தனை பாகங்களாக வகுக்கப்படுகிறது ஆகியவற்றைக் காண்பிக்கின்ற தலைப்புப் பக்கத்துடன், பட்டியலின் ஒவ்வொரு பாகத்தின் கீழ் வருகின்ற பகுதியினை குறிப்பிடுகின்ற அட்டவணை ஒன்றும் கொண்டிருக்கவேண்டும். சட்டமன்றத் தொகுதியின் வாக்காளர் பட்டியலின் மாதிரி தலைப்பு பக்கம் ஒன்று இணைப்பு **3.1–**இல் உள்ளது. தலைப்பு பக்கத்தினை தொடர்ந்து தொகுதி வரைபடம் இடம்பெறவேண்டும். வாக்காளர் பட்டியலின் முடிவில், சுருக்கவிவரத்தாள் இடம் பெற வேண்டும். **(இணைப்பு 3.2)**

2. வாக்காளர் பட்டியலின் ஒவ்வொரு பாகமும், வாக்காளர் பட்டியலின் அந்த பாகம் குறித்த தகவல் வழங்குவதற்காக, தனிப்பட்ட தலைப்பு பக்கம் ஒன்றினை கொண்டுள்ளது. வாக்காளர் பட்டியலின் 'பாகம்' ஒன்றின் மாதிரி தலைப்பு பக்கம் இணைப்பு **3.3–**இல் உள்ளது. இந்த தலைப்பு பக்கத்தினை அடுத்து, அந்த பாகத்தின்கீழ் வருகின்ற வாக்குச்சாவடி பகுதியின் மாதிரி வரைபடம் ஒன்று உள்ளது. இந்த மாதிரி வரைபடமானது, குடியிருப்புகள் (வசிப்பிட பகுதி), பிரிவுகள், தெருக்கள், வாக்குச் சாவடிகள், அஞ்சல் நிலையம், சுகாதார மையங்கள் முதலியன போன்ற முக்கியமான கட்டிடங்கள் ஆகியவற்றை குறிப்பிடுகிறது. அதன்பின்னர். வரையறுக்கப்பட்ட வடிவமைப்பில் வாக்காளர் விவரங்கள் வழங்கப்படவேண்டும். வாக்காளர் பட்டியல் பாகத்தின் முடிவில், சுருக்க விவரத்தாள் இடம் பெற வேண்டும் **(இணைப்பு 3.4)**

3. இதையடுத்து, இத்தகைய பாகங்கள், பூகோளரீதியாக கண்டறியத்தக்க 'பிரிவுகளாக' தயாரிக்கப்படவேண்டும். இத்தகைய 'பிரிவுகளின்' கீழ், குடும்பம் வாரியாக வாக்காளர்களின் விவரங்கள் பதிவு செய்யப்படவேண்டும். பொதுவாக, ஒரு கட்டிடமானது துண்டுதுண்டாக வெவ்வேறு பிரிவுகளின் கீழ்வருமாறு பிரிக்கப்படக் கூடாது. புதிய பக்கமொன்றில், புதிய பிரிவு தொடங்கப்படவேண்டும்.

4. உரைப்பாங்கிலுள்ள (text roll) வாக்காளர் பட்டியலில் வாக்காளர்களின் விவரங்கள் **8** நெடும்பத்தி கொண்ட வடிவமைப்பில் அமைக்கப்படுகின்றன. புகைப்பட வாக்காளர் பட்டியலில் இத்துடன் வாக்காளரின் புகைப்படமும் இடம்பெறுகிறது. புகைப்பட வாக்காளர் பட்டியலின் மாதிரி இணைப்பு **3.5** இல் உள்ளது. உரைப்பாங்கு (text roll) வாக்காளர் பட்டியலின் மாதிரி இணைப்பு **3.6–**இல் அளிக்கப்பட்டுள்ளது.

5. பொதுவாக, ஒரு பாகத்தில், நகர்ப்பகுதியில் 1200 வாக்காளர்களுக்கு மேற்பட்டும், ஊரகப்பகுதியில் 1000 வாக்காளர்களுக்கு மேற்பட்டும் இருக்கக் கூடாது.

6. வாக்காளர் பட்டியலின் கடைசி பாகத்தில் பணித் தொகுதி வாக்காளர்களின் (Service Voters) பட்டியல் இடம்பெறும்.

வாக்காளர் பட்டியலில் பயன்படுத்தப்படும் மொழி

வாக்காளர் பதிவு விதிகளின் 4–ஆம் விதியின் கீழ், வாக்காளர் பட்டியல்கள் எந்த மொழியில் தயாரிக்கப்படவேண்டுமென்று இந்திய தேர்தல் ஆணையம் ஆணையிடுகிறதோ அந்த மொழியில் வாக்காளர் பட்டியல் இருக்கவேண்டும். நடைமுறையிலுள்ள கொள்கையின்படி, சட்டமன்றத் தொகுதி ஒன்றின் வாக்காளர் பட்டியலானது, வழக்கமாக, மாநிலத்தின் ஆட்சி மொழியில் தயாரிக்கப்படுகிறது. ஆனால், 20 சதவீதத்திற்கு மேற்பட்ட வாக்காளர்கள், ஆட்சிமொழியினைத் தவிர வேறு ஒரு மொழியினை பேசியும் பயன்படுத்தியும் வருவதுடன், அதே சிறுபான்மை மொழியிலும் மற்றும் எழுத்திலும் கல்வியறிவு பெற்ற மக்களின் எண்ணிக்கை குறிப்பிடத்தக்க அளவிற்கு மிகுதியாக இருக்கின்ற நிலையில், வாக்காளர் பட்டியல், பெரும்பான்மை மொழியிலும் சிறுபான்மை மொழியிலும் அச்சிடப்பட்டு வெளியிடப்படவேண்டும். மேலும், பெரு நகரங்களில், வாக்காளர் பட்டியல் ஆங்கில மொழியிலும் இருக்கலாம். பணித் தொகுதி வாக்காளர்களுக்கான கடைசி பாகமும் ஆங்கிலத்தில் அச்சிடப்படுகிறது.

வாக்குச் சாவடிகள்

1. வாக்காளர் பட்டியலின் ஒவ்வொரு பாகமும், நன்கு வரையறுக்கப்பட்ட மற்றும் கட்டுக்கோப்பான பூகோளப்பரப்பினை கொண்டிருக்கவேண்டும். அத்தகைய பகுதி ஒவ்வொன்றிலும், வாக்குப்பதிவின்போது அந்த பாகத்தை சேர்ந்த வாக்காளர்கள் வாக்களிப்பதற்கு ஒரு வாக்குச் சாவடி (சுற்றடைக்கப்பட்ட அறை) இருக்கவேண்டும்.

2. வாக்குச்சாவடி எண்ணும், பெயரும் (மற்றும் முகவரி) சம்பந்தப்பட்ட வாக்காளர் பட்டியல் பாகத்தின் தலைப்புப் பக்கத்தில் குறிப்பிடப்படவேண்டும். வாக்காளர் பட்டியலின் பாகம் எண்ணும், வாக்குச் சாவடி எண்ணும் ஒரே எண்ணாக இருக்கவேண்டும்.

3. வாக்காளர்களுக்கு வாக்குச் சாவடியானது, சாதாரணமாக 2 கிலோ மீட்டருக்கு மேற்பட்ட தொலைவில் இருக்கக்கூடாது என்று ஆணையம் வகை செய்துள்ளது.

4. பொதுவாக ஒரு வாக்குச்சாவடியில். நகர்ப்புறப் பகுதியில் 1200 வாக்காளர்களுக்கு மேற்பட்டும், ஊரகப்பகுதியில் 1000 வாக்காளர்களுக்கு மேற்பட்டும் இருக்கக்கூடாது.

<u>அத்தியாயம் – VI</u>

வாக்காளர் பட்டியல் திருத்தம் செய்தல்

வாக்காளர் பட்டியல் திருத்தத்தின் வகைகள்

1. வாக்காளர் பட்டியல் நான்கு வகைகளில் திருத்தியமைக்கப்படுகிறது. அதாவது (i) தீவிர திருத்தம் (ii) சுருக்கமுறைத் திருத்தம், (iii) ஓரளவு தீவிர திருத்தம் மற்றும் ஓரளவு சுருக்க முறைத் திருத்தம், (iv) சிறப்புத் திருத்தம்

2. **<u>தீவிர திருத்தம் (Intensive Revision):</u>** வாக்காளர் பட்டியல் தீவிர திருத்தத்தின்போது, முன்னர் இருந்த வாக்காளர் பட்டியலின்படி அல்லாமல், வாக்காளர் பட்டியல் முழுவதும் புதிதாகத் தயாரிக்கப்படுகிறது. ஏதாவதொரு ஆண்டில், வாக்காளர் பட்டியல் தீவிர திருத்தம் மேற்கொள்வதற்கு ஆணையிடப்பட்டிருக்கின்றபோது, சுருக்கமுறைத் திருத்தம் மேற்கொள்ளப்படமாட்டாது. வாக்குச்சாவடி நிலை அலுவலர், தமது முதல் வருகையின்போது, ஒவ்வொரு வீட்டிற்கும் ஏற்கனவே எண் ஒதுக்கீடு செய்யப்படாமலிருப்பின், புதிய எண் ஒதுக்கீடு செய்வார். இரண்டாம் வருகையின்போது, (கணக்கெடுப்பு அட்டையில்) வீட்டிலுள்ள தகுதிவாய்ந்த உறுப்பினர்கள் பற்றிய விவரங்களை குறித்துக்கொள்வார், இந்த கணக்கெடுப்பு அட்டையின் நகல் ஒன்று, குடும்பத் தலைவரிடம் அல்லது அவர் வீட்டில் இல்லாத சூழலில், அக்குடும்பத்திலுள்ள ஒரு மூத்த உறுப்பினரிடம் ஒப்படைக்கப்படுகிறது. உரிய வயதை அடையாதவர்கள், ஆதரவற்றோர்கள் மற்றும் விடுதி(hostel) களிலும் / தங்குமிடங்களிலும் (Lodge) தங்கியிருக்கின்ற மாணவர்களை வாக்காளர் பட்டியலில் சேர்க்கும்போது மிகுந்த கவனத்துடன் செயல்படவேண்டும். இத்தகைய கணக்கெடுப்பின் அடிப்படையில் கோரிக்கைகள் மற்றும் மறுப்புரைகள் கோரி வரைவு பட்டியல்கள் தயாரிக்கப்பட்டு வெளியிடப்படுகின்றன. இத்தகைய கோரிக்கைகள் மற்றும் மறுப்புரைகளின்மீது நடவடிக்கை மேற்கொண்ட பின்னர், இறுதி பட்டியல்கள் வெளியிடப்படுகின்றன.

3. **<u>சுருக்க முறைத் திருத்தம் (Summary Revision):</u>** ஏதாவதொரு ஆண்டில், தீவிர திருத்தத்திற்கு ஆணையிடப்பட்டாலன்றி மற்றபடி வழக்கமாக ஒவ்வோராண்டும் அனைத்து தொகுதிகளுக்கான வாக்காளர் பட்டியல்களும் சுருக்கமுறையில் திருத்தியமைக்கப்படுகின்றன. சுருக்கமுறைத் திருத்தத்தின்போது வீடுவீடாகச் சென்று கணக்கெடுக்கப்படுவதில்லை. தற்போதுள்ள வரைவுபட்டியலானது, கோரிக்கைகள் மற்றும் மறுப்புரைகள் (அதாவது, பெயர் சேர்த்தல்/நீக்கல்/திருத்தல்/இடம் மாற்றல் ஆகியவற்றுக்கான படிவங்கள் 6,7,8 மற்றும் 8A) கோரி வரைவு வடிவில் வெளியிடப்படுகிறது. இந்த கோரிக்கைகள் மற்றும் மறுப்புரைகளின்மீது நடவடிக்கை மேற்கொண்ட பின்னர் இறுதிப்பட்டியல்கள் வெளியிடப்படுகின்றன.

4. <u>ஓரளவு தீவிர திருத்தம் மற்றும் ஓரளவு சுருக்கமுறைத் திருத்தம் **(Partly Intensive and partly summary revision):**</u> ஓரளவுக்கு தீவிரமாக மற்றும் ஓரளவுக்கு சுருக்கமாக திருத்தியமைக்கின்றபோது, தற்போதுள்ள பட்டியல்கள், வரைவு வடிவில் வெளியிடப்படுகின்றன. அதே நேரத்தில், வாக்குச்சாவடி நிலை அலுவலர்கள், சரிபார்ப்பிற்காக வீடு வீடாக அனுப்பப்படுகின்றனர், கோரிக்கைகள் மற்றும் மறுப்புரைகளின்மீது நடவடிக்கை மேற்கொண்டபின்னர், சேர்த்தல்/நீக்கல்/திருத்தல் பட்டியல்கள் தயாரிக்கப்பட்டு முதன்மை பட்டியலுடன் சேர்க்கப்படுகின்றன.

5. <u>சிறப்புத்திருத்தம் **(Special Revision):**</u> யாதொரு இடத்தில் அல்லது அமைவிடங்களில் அல்லது வட்டாரங்களில் அல்லது யாதொரு வாக்காளர் பிரிவினர்கள் அல்லது ஏனைய யாதொரு காரணங்களுக்காக கணக்கெடுக்கத் தவறியதால், வாக்காளர் பட்டியல்களில் ஏதேனும் தவறுகள் இருக்கின்றபோது, இது தொடர்பான யாதொரு தொகுதியின் அல்லது பாகத்தின் வாக்காளர் பட்டியலை சிறப்புத்திருத்தம் மேற்கொண்டு திருத்துமாறு ஆணையம் உத்தரவிடலாம். அத்தகைய திருத்தமானது தீவிர திருத்தம், சுருக்கமுறைத் திருத்தம் அல்லது ஓரளவு தீவிர திருத்தம் மற்றும் ஓரளவு சுருக்க திருத்தமாக இருக்கலாம்.

6. மேலும், வாக்காளர் பட்டியல்களை திருத்தியமைக்கின்ற பணி மேற்கொள்ளப்படாத காலங்களில், **தொடர் திருத்தம் (Continuous updation)** செய்வதற்கு வழிவகை இருக்கிறது. கடைசியாக வெளியிடப்பட்ட இறுதிப்பட்டியலின் தகுதியேற்படுத்தும் நாளே தொடர்திருத்தத்திற்கும் தகுதியேற்படுத்தும் நாளாக இருக்கும்.

வாக்காளர் பட்டியல் தயாரித்தல்

வரைவு வாக்காளர் பட்டியல் (Draft Roll) வெளியிடுதல்.

1960–ஆம் ஆண்டு வாக்காளர் பதிவு விதிகளின் 10–ஆம் விதியின் கீழ், ஒரு தொகுதிக்கான வாக்காளர் பட்டியல் தயாரானவுடன், வாக்காளர் பதிவு அதிகாரி, படிவம் 5–இல் பின்வரும் இடங்களில் அறிவிப்பு ஒன்றினை வெளியிட்டு அவ்வாக்காளர் பட்டியல் நகலினை வரைவாக வெளியிடவேண்டும். அந்த இடங்கள் வருமாறு.

a) தொகுதிக்குள் அவருடைய அலுவலகம் அமைந்திருக்குமாயின், அவருடைய அலுவலகத்தில் ;
b) அவருடைய அலுவலகம், தொகுதிக்கு வெளியே அமைந்திருக்குமாயின், இச்செயல் நோக்கத்திற்காக, தொகுதிக்குள் அவரால் குறிப்பிடப்படும் ஓர் இடம்.

7. இத்துடன், வாக்காளர் பட்டியல் வெளியிடப்பட்ட அதே நாளன்றே, தலைமை தேர்தல் அதிகாரியின் வலைதளத்தில் (மற்றும் மாவட்ட தேர்தல் அதிகாரியின் வலைதளத்திலும்) கையாளத்தகு ஆவண வடிவாக்கத்தில் (PDF Format) பொதுக்களத்தில், வாக்காளர் பட்டியல் வெளியிடப்படவேண்டும். வலைதளத்திலுள்ள வரைவுப்பட்டியல், உரைப்பாங்கில் (text mode) வெளியிடப்படுவதுடன் பொதுக்களத்தில், இந்த வாக்காளர் பட்டியலிலுள்ள வாக்காளரின் விவரங்களுக்கு எதிரே புகைப்படம் எதுவும் காட்டப்படாது. இதற்குப் பதிலாக புகைப்படம் இருந்தாலோ, இல்லாவிட்டாலோ வாக்காளர் வாரியாக தெரிவிக்கும்.

8. அதே தொகுதியில் அல்லது மாவட்டத்திலுள்ள வேறு எங்காவது இருக்கின்ற ஏற்கெனவே பதிவுபெற்ற வாக்காளரிடமிருந்து பெறப்பட்ட ஒவ்வொரு கோரிக்கையும் (படிவம் 6) வலைதளத்தின்மூலம் சரிபார்க்கப்பட இயலும். வாக்காளராக அவர் பதிவு செய்யப்பட்டுள்ளாரா, இல்லையா என்றும், வாக்காளர் பட்டியலில் அவருடைய பதிவிற்கு நேராக பதிவு செய்யப்பட்டுள்ள விவரங்கள் என்ன என்பதையும் வாக்காளர் ஒருவர் சரிபார்ப்பதற்கு இந்த வலைதளம் வாக்காளருக்கு மேலும் உதவிடும்.

9. ஒரு சட்டப்பேரவைத் தொகுதியின் வாக்காளர் பட்டியலின் அனைத்து பாகங்களும் வெளியிடப்படவேண்டும். இதன் கடைசி பாகத்தில், 'பணித்தொகுதி வாக்காளர்கள்' (Service voters) பட்டியலும் இடம்பெறவேண்டும். வாக்காளர் பட்டியலின் கடைசி பாகம், எந்தவொரு வாக்குச் சாவடியிலும் வெளியிடப்படாமல், வாக்காளர் பதிவு அதிகாரியின் அலுவலகத்தில் அல்லது அவரால் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளவாறான அத்தகைய ஏனைய இடத்தில், காட்சிக்கு வைக்கப்படுகிறது.

10. வரைவுப் பட்டியல்கள், வாக்குச்சாவடியிலேயே வெளியிடப்படவேண்டும். ஏனெனில், பொது வாக்காளர்கள் இந்த இடங்களை எளிதில் கண்டறிந்து, அந்த இடங்களில், அவர்கள், வாக்காளர் பட்டியலை ஆய்வு செய்யவும் அவர்களுடைய கோரிக்கைகளையும் மறுப்புரைகளையும் தாக்கல் செய்யவும் இயலும்.

11. வரைவுப்பட்டியல் பொது விடுமுறை நாளில் வெளியிடப்படமாட்டாது.

12. ஒன்றுக்கு மேற்பட்ட மொழிகளில், வாக்காளர் பட்டியல்கள் தயாரிக்கப்படுகின்ற நேர்வுகளில், வாக்காளர் பட்டியலின் நகல்கள் அனைத்து மொழிகளிலும் வெளியிடப்படுகின்றன.

வாக்காளர் பட்டியல் திருத்தம் நடைபெறும்போது பெறப்படுகின்ற கோரிக்கைகளும் மறுப்புரைகளும். (Claims and objections)

1. ஏற்கனவே குறிப்பிட்டவாறாக, 1960–ஆம் ஆண்டு வாக்காளர் பதிவு விதிகளின் கீழ் படிவம் 5–இல், வாக்காளர் பட்டியல் திருத்தத் திட்டம் குறித்து வாக்காளர் பதிவு அதிகாரி அறிக்கையிடவேண்டியுள்ளது. இந்த அறிவிப்பில், வாக்காளர் பட்டியல்களில் பெயர்களை சேர்ப்பதற்கு, நீக்குவதற்கு, திருத்தங்கள் செய்வதற்கு மற்றும் இடம் மாற்றுவதற்கு விண்ணப்பங்கள் பெறுவதற்கான கால அளவு உள்ளிட்ட வாக்காளர் பட்டியல் திருத்தியமைத்தல் செய்முறையின் நிலைகள் அனைத்தும் தெரிவிக்கப்படவேண்டும். சட்டப்படி, 1960–ஆம் ஆண்டு வாக்காளர் பதிவு விதிகளின் 12–ஆம் விதியின் கீழ், இந்த செயல் நோக்கத்திற்காக குறைந்தனவாக 15 நாட்களும் உயரளவாக 30 நாட்களும் ஒதுக்கப்படவேண்டும். 1960–ஆம் ஆண்டு வாக்காளர் பதிவு விதிகளின் 12–ஆம் விதியின் வரம்பு நிபந்தனையின் கீழ், ஒட்டுமொத்த தொகுதியினை பொறுத்தவரையில் அல்லது அதன் ஒரு பாகத்தை பொறுத்தவரையில், அரசிதழில் அறிவிக்கை ஒன்று வெளியிடுவதன் வாயிலாக, கால அளவினை நீட்டிப்பதற்கு ஆணையத்திடம் அதிகாரமுள்ளது.
2. வரைவுப்பட்டியல் வெளியிடப்பட்டபின்னர், கோரிக்கைகள் மற்றும் மறுப்புரைகள் கொடுப்பதன் வாயிலாக, வாக்காளர் பட்டியலில் பெயர்கள் சேர்க்கப்படலாம் அல்லது

நீக்கப்படலாம், மற்றும் வாக்காளர் விவரங்கள் திருத்தப்படலாம். இந்த கோரிக்கைகள் / மறுப்புரைகள் பின்வரும் காலகட்டம் தவிர எந்த நேரமும் தாக்கல் செய்யப்படலாம்:

(i) வேட்பு மனுக்களை பெறுவதற்கான கடைசி நாளுக்குப் பின்னர், தேர்தல்கள் முடிவடையும் வரையில், வாக்காளர் பட்டியலில் எந்தவொரு மாற்றமும் செய்ய இயலாது.

(ii) வாக்காளர் பட்டியல் திருத்த திட்டத்திற்கான நிலைகள் தேர்தல் ஆணையத்தால் முன்னதாக நிர்ணயிக்கப்படுகின்றபோது, இந்த கோரிக்கைகளையும் மறுப்புரைகளையும் பெறுவதற்கான காலஅளவு வரையறுக்கப்படுகிறது. இந்த செய்முறையின்போது, இந்த குறிப்பிட்ட கால அளவின்போது மட்டுமே கோரிக்கைகளும் மறுப்புரைகளும் அளிக்கப்படலாம்.

3. வாக்காளர் பட்டியல் திருத்தம் மேற்கொள்ளப்படும்போது படிவம் **6–**இல் உள்ள கோரிக்கைகள், படிவம் **7–**இல் உள்ள மறுப்புரைகள், படிவம் **8–**இல் உள்ள திருத்தங்களுக்கான விண்ணப்பங்கள் மற்றும் படிவம் **8**A**–**இல் உள்ள பெயரினை இடம் மாற்றுவதற்கான விண்ணப்பங்கள், ஆகியன **1960–**ஆம் ஆண்டு வாக்காளர் பதிவு விதிகளின் **21–**ஆம் விதியின் கீழ், வாக்காளர் பதிவு அதிகாரியால் விசாரணை செய்யப்படவேண்டியிருக்கிறது. அவ்வாறு வெளியிடப்பட்ட வரைவுப்பட்டியலில் (கையெழுத்துப் படியிலிருந்து அல்லது ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட இனங்கள் முதலியவற்றிலிருந்து) கவனக்குறைவாக விட்டுவிடப்பட்ட பெயர்களை **1960–**ஆம் ஆண்டு வாக்காளர்கள் பதிவு விதியின் **21–**ஆம் விதியின் கீழ், வாக்காளர் பதிவு அதிகாரி தன்னிச்சையாக சேர்ப்பதுடன் **21**A–ஆம் விதியின் கீழ், வரைவுப்பட்டியலில் கவனக்குறைவாக அல்லது தவறுதலாக சேர்க்கப்பட்ட பெயர்களை தன்னிச்சையாக நீக்கலாம்.

கோரிக்கைகள், மறுப்புரைகள் மற்றும் திருத்தங்களுக்கான படிவங்கள்

1. ஒவ்வொரு கோரிக்கையும், கோருபவர் தமது பெயரைச் சேர்ப்பதற்கு விழைகின்ற வாக்காளர் பட்டியலில், வாக்காளராக சேர்க்கப்படுவதற்கு விழைகின்ற நபரின் கையொப்பத்துடன் படிவம் **6**, **6**A–இல் (இணைப்பு **4.1** & **4.2**) அளிக்கப்படவேண்டும். புகைப்படத்துடன் கூடிய வாக்காளர் பட்டியலைப் பொறுத்தமட்டில், புகைப்படத்துடன் பெயரைப் பதிவுசெய்வதற்கு விழைகின்ற நபர்கள் அனைவரும் படிவம் **6** / **6**A உடன் அவர்களுடைய புகைப்படங்களைச் சேர்ப்பதற்கு அளிக்கவேண்டும் (இருபடிகளில்).

2. அதே தொகுதிக்குள் தங்கள் குடியிருப்பினை இடம் மாற்றுகின்ற நபர்கள், பொதுவாக படிவம் **6–**இல் விண்ணப்பிக்கின்றனர். ஆனால், பெயரினை இடம் மாற்றுவதற்கு படிவம் **8**A-இல் விண்ணப்பத்தினை தாக்கல் செய்யவேண்டுமென்று அவர்களுக்கு அறிவுறுத்த வேண்டும்.

3. ஒரு வாக்காளர் பட்டியலில் பெயர் சேர்க்கப்பட்டுள்ள ஒரு நபர் மட்டுமே அதன் வரைவுப் பட்டியலில் சேர்க்கப்பட்ட ஒரு பெயர் மீதான மறுப்புரையை படிவம் **7–**இல் (இணைப்பு **4.3**) அளிக்கலாம்.

4. வரைவுப்பட்டியலிலுள்ள பதிவு ஒன்றின் விவரம் அல்லது விவரங்களைத் திருத்துவதற்கான விண்ணப்பம் ஒவ்வொன்றும் அந்த நபரால் மட்டுமே படிவம் 8–இல் (இணைப்பு 4.4) அளிக்கப்படவேண்டும். பதிவில் திருத்தம் செய்வதென்பதில், வாக்காளர் புகைப்பட அடையாள அட்டையில் புகைப்படம் சேர்ப்பது, நீக்குவது அல்லது மாற்றியமைப்பது ஆகியவையும் அடங்கும். இதற்காக, படிவம் 8 உடன் சரியான புகைப்படம் இணைக்கப்படவேண்டும். தங்கள் புகைப்படம் திருத்தப்படவேண்டும், மாற்றியமைக்கப்படவேண்டும் அல்லது சேர்க்கப்படவேண்டும் என்று விழைகின்ற அனைத்து வாக்காளர்களும், படிவம் 8 உடன், திருத்தங்களுக்காக அவர்களுடைய புகைப்படத்தினை (இருபடிகளில்) அளிக்கவேண்டும்.

5. நபர் ஒருவர், அதே தொகுதியிலுள்ள வாக்காளர் பட்டியலின் ஒரு பாகத்திலிருந்து மற்றொரு பாகத்திற்கு அவருடைய பெயரை அல்லது ஏனைய யாதொரு நபரின் பெயரை இடம் மாற்றுவதற்கு விழைகின்ற நேர்வில், அவர், படிவம் 8A-இல் விண்ண்ப்பம் ஒன்றினை தாக்கல் செய்யவேண்டும். (இணைப்பு 4.5)

6. பணித்தொகுதி பணியாளர், அவர் பணியமர்த்தப்பட்டு குடியிருந்து வருகின்ற பகுதியில், பொது வாக்காளராகப் பெயரைச் சேர்க்க விண்ணப்பிக்கும்போது, படிவம் 6 – உடன் அளிப்பதற்காக "உறுதிமொழி படிவத்தின்" வெற்று நகல்கள் (இணைப்பு 4.11) பாளையப் பகுதிகளிலுள்ள (Cantonment area) நிர்ணயிக்கப்பட்ட அமைவிடங்களில் வைக்கப்படவேண்டும்.

கோரிக்கைகள் மற்றும் மறுப்புரைகள் பெறுதல்.

1. வரைவுப்பட்டியல் வெளியிடப்பட்டபின்னர், கோரிக்கைகளும் மறுப்புரைகளும், வரையறுக்கப்பட்ட காலஅளவிற்குள், அவற்றை பெறுவதற்கு அனுமதியளிக்கப்பட்ட அலுவலர்களிடம் சென்று சேர வேண்டும் கோரிக்கைகளையும் மறுப்புரைகளையும் தாக்கல் செய்வதற்கான கடைசி நாளுக்குப் பின்னர் பெறப்பட்ட அத்தகைய கோரிக்கை அல்லது மறுப்புரை ஏற்கப்படக்கூடாது. வாக்காளர் பட்டியல் திருத்தத்திற்கான குறிப்பிட்ட காலம் முடிவடைந்து இறுதிப்பட்டியல் வெளியிட்டபின்னர் தொடர்திருத்தக்காலத்தில் (continuous updation) எந்தநேரத்திலும் படிவங்கள் ஏற்கப்படலாம்.

2. சுருக்கமுறைத்திருத்தம் (Summary Revision) அல்லது சிறப்பு சுருக்கமுறைத்திருத்தம் (Special Summary Revision)–ன்போது ஒட்டுமொத்தமாய் விண்ணப்பங்கள் (bulk applications) பெறப்படக்கூடாது அல்லது ஏற்கப்படக்கூடாது.

3. வாக்குச்சாவடி நிலை அலுவலர்கள், தனிநபர் விண்ணப்பங்களை மட்டுமே ஏற்கவேண்டும். எனினும், ஒரே வீட்டைச் சேர்ந்த அதாவது ஒரே குடும்பத்து உறுப்பினர்களின் தனித்தனி விண்ணப்பங்கள் ஒன்றாகச் சேர்த்து அளிக்கப்படுமாயின் அவை ஏற்கப்படலாம். யாதொரு தனிநபரால், அமைப்பால் அல்லது அரசியல் கட்சியால் பெருமளவில் அளிக்கப்பட்ட கோரிக்கைகளும் மறுப்புரைகளும் மறுக்கப்படவேண்டும். அஞ்சல் வாயிலாக அனுப்பப்பட்ட கோரிக்கைகளுக்கும் மறுப்புரைகளுக்கும், இது பொருந்தும்.

4. வாக்குச்சாவடி நிலை அலுவலர்களால் பெறப்பட்ட படிவங்கள், அந்த பகுதிக்கான நிர்ணயிக்கப்பட்ட அலுவலரின் (Designated Officer) அலுவலகத்தில் படிவம் **9, 10, 11** மற்றும் **11**A-இல் காட்சிக்கு வைக்கப்படவேண்டும்.

படிவங்கள் அளிக்கப்படுகின்றபோது, முதல்நிலை சரிபார்ப்பினை மேற்கொள்ளுதல்.

1. கோரிக்கை அல்லது மறுப்புரை குறித்து பெறப்பட்ட ஒவ்வொரு விண்ணப்பத்திற்கும் ஒப்புகைச் சீட்டு / இரசீது அளிக்கப்படவேண்டும். எனினும் ஒப்புகை அளிப்பதற்கு முன்னர், ஒவ்வொரு படிவத்திற்கான முதல்நிலை சரிபார்ப்புப் பணி மேற்கொள்ளப்பட்டு பின்வருபவை குறித்து உறுதி செய்யப்படவேண்டும்.

(i) படிவம் ஒட்டுமொத்தமாகவோ (bulk) அல்லது ஒட்டுமொத்தப் படிவங்களின் ஒரு பகுதியாகவோ, அளிக்கப்படக்கூடாது.

(ii) கையொப்பமிடப்படாத படிவம் பெறப்படக்கூடாது. படிவத்தில் கையொப்பமிடப் பட்டிருக்கவேண்டும்; அல்லது வேறு நபரிடமிருந்து பெறப்படாமல் விண்ணப்பதாரரிடமிருந்து கைப்பெருவிரல் ரேகை பதிவு பெறப்பட்டிருக்கவேண்டும். கோரிக்கைகளிலும் மறுப்புரைகளிலும் கோருபவரின் அல்லது மறுப்பவரின் கையொப்பம் அல்லது கைப்பெருவிரல் ரேகை பதிவு, உரிய இடங்களில் இடப்பட்டிருக்க வேண்டும் என்று படிவம் **6, 7, 8** மற்றும் 8A**–**இல் தெளிவாக தெரிவிக்கப்பட்டிருக்கின்றது. கோருபவர், படிப்பறிவு பெற்றிருக்கும் நிலையில் அவருடைய பெயரின் சில குறியீடு அல்லது அடையாளத்தை வெறுமனே எழுதாமல் அவர், அவருடைய பெயரை கையொப்பமிடவேண்டும். கோருபவர் படிப்பறிவற்றவராக இருப்பின், படிவத்தில் ஏனைய யாதொரு குறியீடுகளை இடாமல் அவருடைய கைபெருவிரல் ரேகை பதிவினை அவர் இடவேண்டும். **1960–ஆம் ஆண்டு வாக்காளர் பதிவு விதிகளின் 17–ஆம் விதியின் கீழ் வரையறுக்கப்பட்ட நடைமுறையாக இது இருந்து வருகிறது. வாக்குச்சாவடி நிலை அலுவலர்கள் யாதொரு கோரிக்கை அல்லது மறுப்புரையினை அளிக்கின்ற நபரால் உரியவாறு கையொப்பமிடாமல் அல்லது அவருடைய கைப்பெருவிரல் ரேகை பதிவு இல்லாமலுள்ள அத்தகைய யாதொரு கோரிக்கை அல்லது மறுப்புரையினை பெறுவதற்கு மறுப்பு தெரிவிக்கவேண்டும்.**

(iii) படிவங்களில் எந்தவொரு நெடும்பத்தியும், அல்லது கேட்கப்பட்ட தகவல்களும் நிரப்பப்படாமல் வெற்றிடமாக விடப்படக்கூடாது. கேட்கப்பட்ட விவரங்கள் தெரியாத நேர்வில் ‘‘தெரியவில்லை’’ என எழுதப்படவேண்டும்.

(iv) முழுமையாக நிரப்பப்படாத விண்ணப்பம் (அதாவது முந்தைய முகவரி குறிப்பிடப்படாத விண்ணப்பம்) எதுவும் பெறப்படக்கூடாது.

பிறந்த தேதி மற்றும் குடியிருப்பு குறித்த ஆதார ஆவணங்களின் பட்டியல்.

1. பிறந்த தேதி

(i) நகராட்சி அமைப்புகளால் அல்லது மாவட்ட பிறப்பு இறப்பு பதிவாளர் அலுவலகத்தால் வழங்கப்பட்ட பிறப்புச் சான்றிதழ் அல்லது ஞானஸ்நான சான்றிதழ் ; அல்லது

(ii) விண்ணப்பதாரர் கடைசியாகப் பயின்ற (அரசு/அங்கீகரிக்கப்பட்ட) பள்ளியால் அல்லது வேறு ஏதாவது அங்கீகரிக்கப்பட்ட கல்வி நிறுவனத்தால் வழங்கப்பட்ட பிறப்புச் சான்றிதழ்

(iii) ஒரு நபர் பத்தாம் வகுப்பு அல்லது அதற்கு மேல் தேர்ச்சி பெற்றவராயிருந்தால், பிறந்த தேதிக்குச் சான்றாக பத்தாம் வகுப்பின் மதிப்பெண் சான்றிதழின் நகலை (அதில் பிறந்த தேதி குறிப்பிடப்பட்டிருந்தால்) சமர்ப்பிக்கவும்; அல்லது

(iv) மதிப்பெண் பட்டியல் அல்லது வகுப்பு சான்றிதழ், அல்லது.

(v) எட்டாம் வகுப்புச் சான்றிதழ் (அதில் பிறந்த தேதி குறிப்பிடப்பட்டிருந்தால்) ; அல்லது

(vi) ஐந்தாம் வகுப்புச் சான்றிதழ் (அதில் பிறந்த தேதி குறிப்பிடப்பட்டிருந்தால்) ; அல்லது

(vii) ஒரு நபர் பத்தாம் வகுப்பு வரை படித்திராதவராய் இருக்கும்பட்சத்தில், பெற்றோரில் ஒருவரால் வரையறுக்கப்பட்ட படிவத்தில் (இணைப்பு 4.10) அளிக்கப்படும் உறுதிமொழி ; அல்லது

(viii) தனது பெற்றோர் இருவரும் உயிருடன் இல்லாத ஒரு நபர் பத்தாம் வகுப்பு வரை படித்திராதவராயும் இருக்கும்பட்சத்தில், அவருடைய வயது குறித்து கிராம பஞ்சாயத்துத் தலைவர் அல்லது சம்பந்தப்பட்ட மாநகராட்சி/நகராட்சி உறுப்பினர் அளிக்கும் ஒரு சான்றிதழ்.

2. சாதாரண வசிப்பிடம் :

அ. வங்கி/கிசான்/அஞ்சல் அலுவலக நடப்புக் கணக்குக் கையேடு; அல்லது

ஆ. விண்ணப்பதாரரின் உணவுப்பொருள் பங்கீட்டு அட்டை/கடவுச்சீட்டு/ஓட்டுநர் உரிமம்/வருமான வரி விதிப்பு ஆணை; அல்லது

இ. விண்ணப்பதாரரின் பெயரிலோ அல்லது அவரது பெற்றோர் போன்ற நெருங்கிய உறவினர் பெயரிலோ உள்ள குடிநீர்/தொலைப்பேசி/மின்சாரம்/சமையல் எரிவாயு இணைப்பு போன்றவற்றின் சமீபத்திய இரசீது; அல்லது

ஈ. கொடுத்துள்ள முகவரியில் விண்ணப்பதாரரின் பெயருக்கு வந்து சேர்ந்த தபால் துறையின் தபால்கள்

பெறப்பட்ட படிவங்களை கையாளுதல் :

வாக்குச்சாவடி நிலை அலுவலர் ஒவ்வொருவரும், படிவம் 9–இல் கோரிக்கைகளின் பட்டியல் ஒன்றையும், (இணைப்பு 4.6–ல் உள்ள படிவம்) படிவம் 10–இல் உள்ள பெயர்களை சேர்ப்பதற்கான மறுப்புரைகளின் பட்டியல் ஒன்றையும் (இணைப்பு 4.7–இல் உள்ள படிவம்), படிவம் 11–இல் உள்ள விவரங்கள் குறித்த மறுப்புரைகளின் பட்டியல் ஒன்றையும் (இணைப்பு 4.8–இல் உள்ள படிவம்) மற்றும் படிவம் 11A–இல் உள்ள பெயரினை இடம் மாற்றுவதற்கான விண்ணப்பங்களின் பட்டியல் ஒன்றையும் (இணைப்பு 4.9–இல் உள்ள படிவம்) இருபடிகளில் தயாரிக்க வேண்டும். வாக்குச்சாவடி நிலை அலுவலர், அவரால் பெறப்பட்ட படிவங்களுக்கான அத்தகைய பட்டியல்களை தயாரித்து, அவருடைய அலுவலகத்தில் காட்சிக்கு வைக்க வேண்டும். வாக்குச்சாவடி நிலை அலுவலர், அவரால் பெறப்பட்ட படிவங்களுக்கான 4 பட்டியல்களில் ஒவ்வொன்றுக்கான நகல் ஒன்றினை அவருடைய அலுவலகத்திலுள்ள அறிவிப்பு பலகையில் காட்சிக்கு வைக்க வேண்டும். 1960–ஆம் ஆண்டு வாக்காளர் பதிவு விதிகளின் 15–ஆம் விதியின் விதித்துறையின் கீழ், இத்தகைய பட்டியல்களை வைத்துவருவது கட்டாயமானதாகும். வாக்குச்சாவடி நிலை அலுவலர், இந்த பட்டியல்களை வாக்காளர் பதிவு அதிகாரிக்கு அனுப்ப வேண்டும்.

துணைப்பட்டியல்கள் தயாரித்தல் :

1. வரைவுப்பட்டியல் வெளியிடப்பட்ட பின்னர், வாக்காளர் பட்டியல் திருத்த நடைமுறையின் போது, பட்டியலில் பெயர் சேர்க்கப்பட்டுள்ள அல்லது பட்டியலிலிருந்து பெயர் நீக்கப்பட்டுள்ள அல்லது ஒரே சட்டமன்றத் தொகுதியின் ஒரு பாகத்திலிருந்து மற்றொரு பாகத்திற்கு பெயர் இடமாற்றம் செய்யப்பட்டுள்ள மற்றும் பதிவுகள் திருத்தம் செய்யப்பட்டுள்ள / சரிசெய்யப்பட்டுள்ள வாக்காளர்களுக்கான துணைப்பட்டியல் தயாரிக்கப்படுகிறது. இறுதி பட்டியல் வெளியிடுகின்றபோது, வரைவுப்பட்டியலாக வெளியிடப்பட்ட மூலப்பட்டியலுடன் இந்தத் துணைப்பட்டியல் இணைக்கப்படுகின்றது. வாக்காளர் பட்டியலில் புதிதாக சேர்க்கப்பட்டுள்ள பெயர்களை கொண்ட வாக்காளர்கள் பெயர் சேர்ப்பு பட்டியலில் பதிவு செய்யப்பட்ட வாக்காளர்களின் தொடர் எண், மூலப்பட்டியலிலுள்ள கடைசி தொடர் எண்ணிற்குப் பின்னர் தொடங்குகிறது. இது, பிரிவு வாரியாக தயாரிக்கப்படுகிறது. நீக்கல் அல்லது திருத்தல் பட்டியல்கள், பிரிவு வாரியாக தயாரிக்கப்படுவதில்லை. இந்தப் பட்டியல்களிலுள்ள வாக்காளர்கள் மூலப்பட்டியலில் அவர்களுக்கு அளிக்கப்பட்டுள்ள அதே தொடர் எண்ணை கொண்டிருப்பர்.

2. துணைப்பட்டியலிலுள்ள நீக்கல் பட்டியலில், பெயர் நீக்கப்படுவதற்கான காரணங்களைக் குறிப்பிடுகின்ற குறியீடுகள், தொடர் எண்களுக்கு முன்னர் இடப்படுகின்றன. நீக்கல் பட்டியலின் ஒவ்வொரு பக்கத்திலும், இந்த குறியீடுகள் அவற்றுக்கான விளக்கத்துடன், அடிக்குறிப்பாக அச்சிடப்படுகின்றன. மூல வாக்காளர் பட்டியலில், பெயர் நீக்கப்பட்ட வாக்காளரின் கட்டத்தில் 'நீக்கப்பட்டது' என்ற சொற்றொடர், மென்பொருள் வாயிலாக அச்சிடப்படும். இது, தொடர் எண்ணை மாற்றிவிடாது. பாகத்தின் முகப்புப் பக்கத்தில் அச்சிடப்பட்ட வாக்காளர்களின் எண்ணிக்கை மாறாமல் அப்படியே இருக்கும்.

3. வாக்காளர் பட்டியல் திருத்தப்பணி அல்லது தொடர் திருத்தம் காரணமாக, மூல வாக்காளர் பட்டியலுடன், ஒன்று அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட துணைப்பட்டியல்கள் இணைக்கப்படலாம். இத்தகைய நிகழ்வில், மூலப்பட்டியல் மற்றும் துணைப்பட்டியல்களையடுத்து வாக்காளர்களின் சுருக்கக்குறிப்பினை கொண்ட பக்கம் ஒன்று இணைக்கப்படுகிறது. இந்தச்சுருக்கத் தொகுப்புப் பக்கத்தில், சேர்ப்புப் பட்டியல் மூலம் சேர்க்கப்பட்ட வாக்காளர்கள் மற்றும் நீக்கப் பட்டியல் மூலம் நீக்கப்பட்ட வாக்காளர்கள் மற்றும் சேர்த்தல் மற்றும் நீக்கலுக்குப் பின்னர் பட்டியலில் உள்ள மொத்த வாக்காளர்களின் எண்ணிக்கை குறிப்பிடப்பட்டிருக்கும்.

தொடர்திருத்தம் (Continuous updation):

1. இறுதிப்பட்டியல் வெளியீட்டிலிருந்து அடுத்த வாக்காளர் பட்டியலின் வரைவு வெளியீடு வரையில் தொடர்திருத்தம் (Continuous updation) நடந்து கொண்டேயிருக்கும்.

2. தேர்தலின் போது, வேட்புமனு தாக்கல் செய்வதற்கு இறுதி நாளிலிருந்து தேர்தல் பணிகள் முடியும் வரை தொடர்திருத்தம் நடைபெறுவதில்லை. சேர்த்தல், நீக்கல் மற்றும் திருத்தலுக்கான விண்ணப்பங்கள் தேர்தல் பணிகள் ஆரம்பிக்கப்பட்ட பின்னர் கொடுக்கப்பட்டாலும், தேர்தல் முடியும்வரையில் இந்த விண்ணப்பங்களின் மீது நடவடிக்கை எடுக்கப்படுவதில்லை.

3. வாக்காளர் பதிவு முறை தொடர்திருத்த தன்மையுடையதாக இருப்பினும், விழிப்புணர்வு இல்லாத காரணத்தால் பொதுமக்கள் பெரும்பாலும் பயனடைவதில்லை. எனவே இத்தொடர்திருத்தம் மூலம் பதிவுகள் சேர்ப்பது, நீக்குவது, திருத்துவது மற்றும் மாற்றியமைப்பது ஆகியவற்றைப் பற்றி வாக்குச்சாவடி நிலை அலுவலர்கள் பொதுமக்களிடம் விழிப்புணர்வு ஏற்படுத்த வேண்டும்.

4. வாக்காளர் பட்டியல் இறுதி வெளியீட்டிற்குப்பின் நடைபெறும் தொடர்திருத்த நடைமுறையின்போது சேர்த்தல், நீக்குதல் மற்றும் திருத்தல் தொடர்பாக பெறப்பட்ட விண்ணப்பங்களுக்கென பதிவேடுகளைப் பராமரித்தல் வேண்டும். (மக்கள் பிரதிநிதித்துவச் சட்டம், 1950 / வாக்காளர் பதிவு விதிகள், 1960)

5. தொடர்திருத்தத்தின் துணைப்பட்டியலானது ஒரு குறிப்பிட்ட ஆண்டின் இறுதித் துணைப்பட்டியலை அடுத்து, வரைவுப்பட்டியலாக வெளியிடப்படுவதற்கென, வரைவுப்பட்டியலின் ஒரு பகுதிபோல் அச்சிடப்படவேண்டும். வரைவுப்பட்டியல் என்று வெளியிடப்படுவதற்கென, இறுதி வாக்காளர் பட்டியல் திருத்தத்தின்போது இந்தத் துணைப்பட்டியல்களைச் சேர்த்து, துணைப்பட்டியல் வகையையும் காலப்பகுதியையும் குறிப்பிட்டு, வரைவுப்பட்டியலின் இறுதித் துணைப்பட்டியலாக வெளியிடப்படும். சேர்த்தல், நீக்குதல், திருத்தல் மற்றும் இடம் மாற்றுதல் ஆகியவற்றுக்கான தொடர்திருத்தத்தின் துணைப்பட்டியல் தேர்தல் காலத்தில் தயாரிக்கப்பட்டு வெளியிடப்படுகிறது. தொடர்திருத்தத்தின் விளைவாக நேரும் அத்தகைய சேர்த்தல்/நீக்கல் பட்டியல்களை குறிப்பிட்ட கால இடைவெளிகளில் வெளியிடுவதற்கான விதிகள் ஏதும் இல்லை.

6. பதிவு செய்வதற்கென ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் விண்ணப்பம், இறுதியாக வெளியிடப்பட்ட பட்டியல் / துணைப்பட்டியலின் கடைசி தொடர் எண்ணிற்கு அடுத்து பதிவு செய்யப்படும்.

7. சேர்த்தல், நீக்குதல் மற்றும் திருத்துதலுக்கான பதிவுகள் துணைப்பட்டியலில் சம்பந்தப்பட்ட தலைப்புகளின் கீழ் பதிவு செய்யப்பட வேண்டும்.

8. அடுத்து வரும் மாதத்தின் 7–வது நாளில், எழுத்தில் பதிவு செய்யப்பட்டவற்றின் ஒரு நகல் வாக்காளர் பட்டியல் மேலாண் முறையில் தகவல் பதிவு செய்து / கணினி மூலமாக வாக்காளர் பட்டியலைத் தயாரிப்பதற்கென மாவட்ட தேர்தல் அதிகாரி / வாக்காளர் பதிவு அதிகாரி / உதவி வாக்காளர் பதிவு அதிகாரிக்கு அனுப்பி வைக்கப்படும்.

<u>அத்தியாயம் – VII</u>

வெளிநாடு வாழ் வாக்காளர்களை பட்டியலில் சேர்த்தல்

1. 1950–ஆம் ஆண்டு மக்கள் பிரதிநிதித்துவ சட்டத்தின் 20A-ஆம் பிரிவில் சேர்க்கப்பட்டுள்ள 2010–ஆம் ஆண்டு மக்கள் பிரதிநிதித்துவ சட்டம் (திருத்தம்), 2011–ஆம் ஆண்டு பிப்ரவரி 10–ஆம் நாளிலிருந்து செயலுக்கு வந்துள்ளது. அதன்படி வேறு எந்த நாட்டின் குடியுரிமையைப் பெறாத, அந்நாட்டு வாக்காளர் பட்டியலில் இடம்பெறாத, ஒவ்வொரு இந்தியக் குடிமகனும், அன்னாரின் பணி, கல்வி அல்லது வேறு காரணங்களுக்காக இந்தியாவிலுள்ள அன்னாரின் வழக்கமான குடியிருப்பில் இல்லாமல் அயல்நாட்டில் இருப்பாரேயானால் அவரின் கடவுச்சீட்டில் இடங்குறிப்பிட்டுள்ளபடி, இந்தியாவில் உள்ள அவரின் குடியிருப்பு அமைந்துள்ள தொகுதியின் வாக்காளர் பட்டியலில் பெயரைப் பதிவு செய்துகொள்ள அவருக்கு உரிமையுண்டு.

2. 1960–ஆம் ஆண்டு வாக்காளர் பதிவு விதிகளின் 8A–ஆம் விதியின்படி, இந்தியாவிலுள்ள மாநிலங்கள் / மத்திய ஆட்சிக்குட்பட்ட பகுதிகளில் குடியிருப்பு கொண்டுள்ள ஒவ்வொரு வெளிநாடு வாழ் இந்திய வாக்காளரும், 1–1–2011–இல் உள்ளபடி 18 வயது நிறைவு செய்திருந்து, வாக்காளர் பட்டியலில் தனது பெயரைச் சேர்க்க அவர் விரும்புவாரேயானால் அவரின் குடியிருப்பு முகவரியாக கடவுச்சீட்டில் குறிப்பிட்டுள்ள முகவரி அமைந்துள்ள தொகுதியின் வாக்காளர் பட்டியலில் பெயரைச் சேர்க்க படிவம் 6A (இணைப்பு 4.2)வில் அவர் கோரிக்கை விண்ணப்பம் அளிக்கலாம். படிவம் 6A-இல் உள்ள இந்த கோரிக்கை விண்ணப்பத்தை சம்பந்தப்பட்ட தொகுதியின் பதிவு அதிகாரியிடம் நேரடியாக அளிக்கலாம் அல்லது படிவம் 6A மற்றும் அதிலுள்ள வழிமுறைகளில் குறிப்பிட்டுள்ள அனைத்து ஆவணங்களையும் இணைத்து பதிவு அதிகாரிக்கு அஞ்சல் வழியாக அனுப்பிவைக்கலாம். விண்ணப்பம் வாக்காளர் பதிவு அதிகாரியிடம் நேரடியாக அளிக்கப்படுமாயின், மூல கடவுச்சீட்டு (Passport) சரிபார்த்தலுக்காக தாக்கல் செய்யப்பட வேண்டும். கோரிக்கை விண்ணப்பம் அஞ்சல் வழியாக அனுப்பப்படும் நேர்வில், கடவுச்சீட்டின் சம்பந்தப்பட்ட பக்கங்களை சுயசான்றொப்பமிட்டு அத்துடன் அனுப்பிவைக்க வேண்டும்.

3. அஞ்சல் வழியாகப் பெறப்படும் படிவம் 6A விண்ணப்பங்களுடன் இணைக்கப்பட்டிருக்கும் சுயசான்றொப்பமிட்ட ஆவணங்கள் வாக்குச்சாவடி நிலை அலுவலர்களால் சரிபார்க்கப்படும். இதன் பொருட்டு கடவுச்சீட்டில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள வீட்டு முகவரிக்கு வாக்குச்சாவடி நிலை அலுவலர்கள் நேரடியாகச் சென்று பார்ப்பார்கள். விண்ணப்பதாரரின் உறவினர்கள், யாரேனுமிருந்தால், சுயசான்றொப்பமிட்ட ஆவணங்கள் குறித்த சரிபார்ப்பிற்கு அவர்களிடமிருந்து அதற்கான சாற்றுரை(declaration)யும் பெறுவார். உறவினர்கள் யாரேனும் இல்லையெனில் அல்லது ஆவணங்கள் குறித்த சரிபார்ப்பிற்கு அவர்கள் சாற்றுரை அளிக்க விரும்பவில்லையெனில், அவரது விண்ணப்பம் அவர் வெளிநாட்டில் வாழும் பகுதியிலுள்ள சம்பந்தப்பட்ட இந்திய தூதரகத்திற்கு சரிபார்ப்பிற்காக அனுப்பிவைக்கப்படும்.

4. வாக்குச்சாவடியில் வாக்களிக்கும் சமயத்தில் வெளிநாடு வாழ் இந்திய வாக்காளர்களை அவர்களின் மூல கடவுச்சீட்டுகளை வைத்தே அடையாளங்காண முடியும். இதன் பொருட்டு அவர்கள் அவர்களின் மூல கடவுச்சீட்டுகளை வாக்குச்சாவடிக்கு எடுத்துவர வேண்டும்.

<u>அத்தியாயம் – VIII</u>

பணித்தொகுதி வாக்காளர்(Service Voters)களைப் பட்டியலில் சேர்த்தல்

1. பணித்தொகுதி வாக்காளர் என்பவர் பணித்தொகுதி தகுதிபெற்றவர். 1950–ஆம் ஆண்டு மக்கள் பிரதிநிதித்துவ சட்டத்தின் 20–ஆம் பிரிவின் துணை பிரிவு (8)–ன் விதித்துறைகளின்படி, பணித்தொகுதி தகுதியென்பது :–

    1) இந்திய அரசின் ஆயுதப்படையில் உறுப்பினராயிருத்தல்; அல்லது
    2) 1950–ஆம் ஆண்டு இராணுவச் சட்டத்தின் (46 /1950) விதித்துறைகளில் திருத்தம் செய்யப்பட்டோ அல்லது செய்யப்படாமலோ பொருந்தத்தக்க வகையிலான ஒரு படையின் உறுப்பினராக இருத்தல்;
    3) ஒரு மாநிலத்தின் ஆயுதக்காவல் படையில் உறுப்பினராயிருந்து, அம்மாநிலத்திற்கு வெளியே பணிபுரிபவராக இருத்தல்; அல்லது
    4) இந்திய அரசுப் பணியில் உள்ள ஒருவர் இந்திய நாட்டிற்கு வெளியே பணிபுரிதல்.

2. பணித்தொகுதி தகுதி பெற்ற நபர்கள், பணி நிமித்தமாக வெவ்வேறு ஊர்களில் வசித்து வந்தாலும் அவர்களின் பிறந்த ஊரில் 'பணித்தொகுதி வாக்காளர்கள்' என்றபடி வாக்காளர் பட்டியலில் இடம் பெற முடியும். இருப்பினும், அவர்கள் பணிநிமித்தமாக அவர்களின் குடும்பத்துடன் சாதாரணமாக வாழ்ந்து வரும் பகுதியின் வாக்காளர் பட்டியலில் பொது வாக்காளர் என்ற ரீதியில் அவர்களின் பெயர்கள் சேர்த்துக்கொள்ள விருப்புரிமை அளிக்கப்படுகிறது.

3. ஆயுதப் படையைச் சேர்ந்த வாக்காளர் ஒருவர், அவருடன் வாழ்ந்து வரும் அவரது மனைவியும் பணித் தொகுதி வாக்காளர் பட்டியலில் சேர்க்கப்பட வேண்டுமென படிவம் 2 (இணைப்பு 5.1) அல்லது படிவம் 2A (இணைப்பு 5.2)–வில் தெரிவிப்பாரெனில் பணித்தொகுதி வாக்காளர் உடனுறை அன்னாரின் மனைவி அவர் குறிப்பிடும் தொகுதியின் பணித்தொகுதி வாக்காளராகக் கருதப்படுவார். இந்த வசதி ஆண் பணித்தொகுதி வாக்காளரின் மனைவிக்கு மட்டுமே பொருந்தும். பெண் பணித்தொகுதி வாக்காளரின் கணவருக்குப் பொருந்தாது.

4. வாக்காளர் பட்டியல் தீவிர திருத்தத்தின்போது பணித்தொகுதி தகுதி பெற்றவரின் குடும்பத்தில் உள்ள பிற குடும்ப உறுப்பினர்களை பொது வாக்காளர்களாக (வரைவு) பட்டியலில் சேர்க்குங்கால், அவர் அச்சமயம் அங்கு இருக்க நேரிட்டாலும் அவரை அப்பட்டியலில் கணக்கிடக்கூடாது.

5. அதுபோல், தீவிர திருத்தத்தின்போது பணித்தொகுதி வாக்காளருடன் பணியிடத்தில் வசித்து வரும் அவர் மனைவியும் வாக்காளர் எண்ணிக்கை கணக்கிட வீட்டுக்கு வரும்போது அங்கிருந்தால், அவரையும் பொது வாக்காளர் எனக் கணக்கிடக்கூடாது.

6. இருப்பினும் பணித்தொகுதி தகுதி பெற்ற ஒரு நபர், பணியிடத்தில் அவரின் குடும்பத்துடன் பலகாலம் வாழ்ந்து வந்தாலும், பொது வாக்காளர் கணக்கெடுப்பில் (தீவிர திருத்தத்தின்போது) அவர் சேர்த்துக்கொள்ளப்படுவார். அல்லது அவர் சுருக்கமுறைத்திருத்தத்தின்போது தானாகவே முன்வந்து படிவம் 6–இல் விண்ணப்பித்தாலும் சேர்த்துக்கொள்ளப்படுவார். இத்தகைய நேர்வுகளில், பணித்தொகுதி வாக்காளர் மற்றும் அவரின் மனைவியிடமிருந்து குறிப்பிடப்பட்ட படிவத்தில் (இணைப்பு 4.11) உறுதிமொழி பெறப்படவேண்டும்.

7. அவர்கள் பிறந்த இடம் அமைந்துள்ள தொகுதியின் வேட்பாளர் பட்டியலின் இறுதிப் பகுதியில் பெயர்கள் ஏற்கெனவே இடம்பெறாத பணித்தொகுதி வாக்காளர்கள், அவர்கள் அவர்களின் குடும்பத்துடன் தற்போது பணிபுரியும் இடத்தில் நெடுங்காலம் வாழ்ந்து வருபவர்களாயிருந்தால் மட்டுமே பொது வாக்காளர்களாக, அப்பகுதியின் வாக்காளர் பட்டியலின் பொதுப் பகுதியில் சேர்க்கப்படுவர்.

அத்தியாயம் – IX

வாக்காளர் புகைப்பட அடையாள அட்டை

1. வாக்காளர் புகைப்பட அடையாள அட்டை என்பது வாக்காளர் பதிவு விதிகளின் 28–ஆம் விதியின் கீழ் வாக்காளர் பதிவு அதிகாரியால் வழங்கப்படும் ஒரு அடையாள ஆவணமாகும். வாக்காளர் புகைப்பட அடையாள அட்டையில், வாக்காளர் பற்றிய முக்கிய விவரங்களான அன்னாரின் பெயர், தந்தை / தாயார் / கணவர் பெயர், பிறந்த நாள் / தகுதியேற்படுத்தும் நாளன்று அவரின் வயது, பாலினம், முகவரி மற்றும் எல்லாவற்றையும் விட முக்கியமாய் வாக்காளரின் புகைப்படம் ஆகியன இடம்பெற்றிருக்கும்.

2. வாக்காளருக்கு வாக்காளர் புகைப்பட அடையாள அட்டை என்பது ஒரு நிரந்தர ஆவணமாகும். வாக்குப்பதிவின்போது வாக்காளர் தம்முடைய அடையாளத்தை நிறுவிக்காட்ட அதனைப் பயன்படுத்த வேண்டும். வாக்குப் பதிவு நாளில் வாக்களிக்க ஏதுவாக, வாக்காளர் புகைப்பட அடையாள அட்டை வழங்கப்பட்டுள்ள ஒரு வாக்காளர், வாக்காளர் புகைப்பட அடையாள அட்டையைக் காண்பிக்க வேண்டியது கட்டாயமாகும்.

வாக்காளர் புகைப்பட அடையாள அட்டையின் வடிவம்

3. வாக்காளர் புகைப்பட அடையாள அட்டையின் அளவு 5.0 செ.மீ கிடைநிலை X 8.4 செ.மீ செங்குத்தாக இருக்க வேண்டும் என தேர்தல் ஆணையத்தால் வரையறுக்கப்பட்டுள்ளது. இதில் புகைப்படத்தின் அளவு 2.4 செ.மீ X 1.8 செ.மீ மற்றும் *ரிசொல்யூஷன்* 320 X 240 *பிக்ஸல்* அளவும் வாக்காளரின் முகம் 75% பகுதியில் அமைந்திருக்கவும் வேண்டும். பின்னணியில் இளம் வண்ணம் அமைய வேண்டும். வாக்காளரின் பெயர், தந்தையின் / தாயாரின் / கணவரின் பெயர், பாலினம், பிறந்த தேதி, வாக்காளர் புகைப்பட அடையாள அட்டை வழங்கப்படும் காலத்தில் அவரது வயது ஆகிய விவரங்கள் வாக்காளர் தரவுதளத்திலிருந்து (database) எடுக்கப்பட்டிருக்க வேண்டும். வாக்காளர் பட்டியலில் பிறந்த நாள் குறிப்பிடப்பட்டிருப்பதில்லை. அங்கு வயது மட்டுமே குறிப்பிடப்பட்டிருக்கும். வாக்காளர் தாம் பிறந்த தேதியை அறிந்திருந்து அதை படிவம் 6–இல் குறிப்பிட்டிருப்பாரேயானால் அந்த பிறந்த தேதியிலிருந்து அவரது வயது கணக்கிடப்படும். இவ்வாறு படிவம் 6–ல் அளிக்கப்பட்டிருக்கும் பிறந்தநாள் தொடர்பான விவரங்கள் வாக்காளர் புகைப்பட அடையாள அட்டை தயாரிப்புப் பணிகளுக்காக பதிவு செய்து கொள்ளப்படவேண்டும். பிறந்ததேதி தெரியவில்லையெனிலோ படிவம்–6இல் குறிப்பிட்டிருக்கவில்லையெனிலோ, வயது மட்டுமே குறிப்பிடப்பட்டிருக்கிறது என்றால், அதிலிருந்து பிறந்த ஆண்டு கணக்கிடப்படவேண்டும். வாக்காளர் புகைப்பட அடையாள அட்டையில் ‘‘பிறந்தநாள்’’ என்ற கட்டத்தில் பிறந்த ஆண்டு குறிப்பிடவேண்டும்.

4. புகைப்படத்துடன் கூடிய வாக்காளர் அடையாள அட்டையில் வாக்காளரின் புகைப்படம் அச்சிடப்பட்டிருக்கும். பாதுகாப்பு *ஹோலோகிராம்* பாதி புகைப்படத்திலும் மீதி புகைப்படத்தின் இடதுபக்கத்திலுள்ள வெற்றிடத்தில் வருமாறும் ஒட்டப்பட்டிருக்கும். புகைப்பட அடையாள அட்டையின் பின்பக்கத்தில் வாக்காளரின் முகவரி மற்றும் வாக்காளர் புகைப்பட அடையாள அட்டை வழங்கும் வாக்காளர் பதிவு அதிகாரியின் கையொப்பம் ஆகியன இடம்பெற்றிருக்கும்.

5. ஆணையத்தின் வழிகாட்டு நெறிமுறைகளின்படி, வாக்காளர் புகைப்பட அடையாள அட்டை அச்சிடப்படும் காகிதம் 165 GSM–ஐ விடக்குறைவாக இருக்கக்கூடாது. காகிதத்தின் ஒருபக்கத்தில் அச்சிட்டு மடித்துவைக்கும் அமைப்புடையதாயிருப்பின் காகிதம் 80 GSM–ஐ விடக்குறைவாக இருக்கக்கூடாது. வாக்காளர் புகைப்பட அடையாள அட்டையை *லேமினேட்* செய்யப்பயன்படும் *பாலியெஸ்டர்* தாள் குறைந்தது 125 micron தடிமனாக இருக்கவேண்டும்.

வாக்காளர் புகைப்பட அடையாள அட்டை எவ்வாறு தயாரிக்கப்பட்டு வழங்கப்படுகிறது.

6. வாக்காளர் புகைப்பட அடையாள அட்டை தயாரிப்பதற்கென, வாக்காளர் பதிவு அதிகாரி (அல்லது மாவட்ட தேர்தல் அதிகாரி அல்லது தலைமை தேர்தல் அதிகாரி) அதற்கான விற்பனையாளர்களை அடையாளம் கண்டு, வாக்காளர் புகைப்பட அடையாள அட்டையை தயாரிப்பதற்கு இடவசதி செய்து கொடுப்பார். வாக்காளர் புகைப்பட அடையாள அட்டையை தயாரிக்கவும், வழங்கவும், வாக்காளரின் புகைப்படம் மிகவும் முக்கியமாகும். வாக்காளர்களை புகைப்படம் எடுக்க, ஒவ்வொரு சட்டமன்றத் தொகுதி / மாவட்டத்தில் நிர்ணயிக்கப்பட்ட புகைப்பட அமைவிடங்கள் (DPLs) அல்லது வாக்காளர் பதிவு மற்றும் புகைப்படத்துடன் கூடிய வாக்காளர் அடையாள அட்டை மையங்கள் (VREC) உள்ளன.

7. வாக்காளர் புகைப்பட அடையாள அட்டையின் பின்பக்கத்தில் வாக்காளரால் அளிக்கப்பட்ட அன்னாரின் முகவரி தக்க வகையில் சரிபார்க்கப்பட்டபின் அச்சிடப்பட்டிருக்கும். இதன்கீழ் வாக்காளர் புகைப்பட அடையாள அட்டை வழங்கும் வாக்காளர் பதிவு அதிகாரியின் *ஃபேஸிமிலி* கையொப்பம் இடப்பட்டிருக்கும். வாக்காளர் பதிவு அதிகாரியின் *ஃபேஸிமிலி* முத்திரை மிகமுக்கியமான ஒரு சாதனமாகும். அது வாக்காளர் பதிவு அதிகாரியின் வசம் இருக்கவேண்டும்.

8. இவ்வாறு தயாரிக்கப்படும் வாக்காளர் புகைப்பட அடையாள அட்டை *லேமினேட்* செய்யப்பட்டு வாக்காளருக்கு அளிக்கப்படும். வாக்காளர் புகைப்பட அடையாள அட்டை உரிய வாக்காளருக்கு அளிக்கப்பட்டதா என்பதை உறுதி செய்தபின்னர் அதற்குரிய ஒப்புகைச் சீட்டையும் பெறவேண்டும். ஒருபோதும் வாக்காளர் புகைப்பட அடையாள அட்டையை இடையீட்டாளரிடம் கொடுத்து விநியோகிக்கக்கூடாது.

வாக்காளர் புகைப்பட அட்டையை வழங்கும்போது கடைபிடிக்கவேண்டிய நடைமுறைகள்

9. ஒருமுறை வழங்கப்பட்ட புகைப்படத்துடன் கூடிய வாக்காளர் அடையாள அட்டை நாடு முழுவதும் செல்திறன் உடையது. வாக்காளர் புகைப்பட அடையாள அட்டை வழங்கப்பட்ட தொகுதியிலிருந்து வாக்காளர் மற்றொரு தொகுதிக்கு இடம்பெயர்ந்து சென்றாலும் செல்திறன் உடையது என்பதால் வாக்காளருக்கு மற்றொரு வாக்காளர் புகைப்பட அடையாள அட்டை வழங்கப்படவேண்டிய தேவையில்லை. வாக்காளர் பட்டியலில் வாக்காளரை அவரது பெயருடன் அடையாளம் காண்பதே புகைப்படத்துடன் கூடிய வாக்காளர் அடையாள அட்டையின் நோக்கமாதலால் ஒருமுறை வழங்கப்பட்ட புகைப்படத்துடன் கூடிய வாக்காளர் அடையாள அட்டை எந்த சட்டசபை தொகுதிக்கானாலும் செல்திறனுடையதாகும்.

10. புகைப்படத்துடன் கூடிய வாக்காளர் அடையாள அட்டை வழங்கப்படும் சூழ்நிலைக்கேற்ப பல்வேறு சரிபார்ப்புகள் செய்வது தேவையாகும். முதன்முதலாக வாக்காளர் புகைப்பட அடையாள அட்டை, வாக்காளரின் பெயர் வாக்காளர் பட்டியலில் இடம்பெறுவதால் வழங்கப்படுகிறது. அவருடைய பெயர் வாக்காளர் பட்டியலில் சேர்க்கப்பட்ட பின்னர், அவரது புகைப்படம் மற்றும் முகவரியை சரிபார்த்து பின்னர் வாக்காளர் புகைப்பட அடையாள அட்டை வழங்கப்படும். படிவம் 6—இல் உள்ள பாகம் IV—இல் அவரால் அளிக்கப்பட்டுள்ள உறுதிமொழியிலிருந்து விண்ணப்பதாரர் முதன்முதலாக வாக்காளர் பட்டியலில் சேர்க்கப்பட்டுள்ளாரா என்பதை சரிபார்க்கவேண்டும்.

11. ஏற்கெனவே வாக்காளர் பட்டியலில் இடம்பெற்றுள்ள வாக்காளர், அவருக்கு இதுவரையில் புகைப்படத்துடன் கூடிய வாக்காளர் அடையாள அட்டை அளிக்கப்படவில்லை என்று கூறினால் அதுகுறித்த உறுதிமொழி ஒன்றை அவரிடமிருந்து பெற்றிடவேண்டும். புகைப்படத்துடன் கூடிய வாக்காளர் அடையாள அட்டை வழங்கப்படும் முன்னர் படிவம் 6—இன் பாகம் IV-இல் அறிவித்துள்ளபடி அவரின் முந்தைய குடியிருப்பு உள்ள தொகுதியின் தரவுதளத்திலிருந்து (database) அவருக்கு இதற்கு முன்னர் புகைப்படத்துடன் கூடிய வாக்காளர் அடையாள அட்டை வழங்கப்படவில்லையா என்பதை சரிபார்க்கவேண்டும். ஒருவேளை அவரின் முந்தைய குடியிருப்பு என்று ஒரு கண்டுபிடிக்க முடியாத முகவரியை வாக்காளர் அளித்திருந்தால், அவருக்கு புகைப்படத்துடன் கூடிய வாக்காளர் அடையாள அட்டை வழங்கக்கூடாது, அவரின் முன்னாள் குடியிருப்பு பற்றிய முழுமையான சரியான முகவரியை அளிக்குமாறு அவருக்கு அறிவுறுத்த வேண்டும். விண்ணப்பதாரரின் முன்னாள் குடியிருப்பு அமைந்துள்ள தொகுதியின் பட்டியலிலிருந்து நீக்கப்பட்ட வாக்காளர் பட்டியலின் தரவுதளத்தில் வாக்காளரின் முந்தைய விவரங்கள் காணப்படவில்லையெனில் புகைப்படத்துடன் கூடிய வாக்காளர் அடையாள அட்டை வழங்குமுன்னர் மேற்கொண்டும் விசாரணை நடத்தவேண்டும்.

12. ஒரு தொகுதியில் வாக்காளர் புகைப்பட அடையாள அட்டை வழங்கப்பட்ட வாக்காளர் வேறொரு தொகுதியில் குடியேறியதன் காரணமாக புதியதாக வாக்காளர் புகைப்பட அடையாள அட்டை பெற விண்ணப்பித்திருந்தால் முதலில் வாக்காளரின் புகைப்படம் உள்ளிட்ட விவரங்கள் அவரின் முந்தைய தொகுதி தரவுதளத்திலிருந்து பெறப்படவேண்டும். அவரின் முந்தைய வாக்காளர் புகைப்பட அடையாள அட்டையை திருப்பியளிக்கச் செய்யவேண்டும். அவரின் முந்தைய குடியிருப்பு தொடர்பாக, கண்டுபிடிக்கமுடியாத ஒரு விலாசத்தை அளித்திருந்தால், புகைப்படத்துடன் கூடிய வாக்காளர் அடையாள அட்டை அவருக்கு வழங்கப்படக்கூடாது. அவரின் முந்தைய குடியிருப்பு குறித்த முழுமையான சரியான முகவரியை கொடுக்கும்படி அவர் அறிவுறுத்தப்படவேண்டும். இந்த விவரங்களை பெற்ற பின்னர் அவரின் தற்போதைய முகவரியை தக்கபடி சரிபார்த்து, மேலும் அவருக்கு ஏற்கெனவே வழங்கப்பட்டிருந்த புகைப்படத்துடன் கூடிய வாக்காளர் அடையாள அட்டையையும் சரிபார்த்து ரூ.25/—ற்கான கட்டணத்தை செலுத்திய பின்னர் முன்பு வழங்கப்பட்ட புகைப்படத்துடன் கூடிய வாக்காளர் அட்டையின் அதே எண்ணில் புதிய அடையாள அட்டையும் வழங்கப்படவேண்டும். புதிதாக வழங்கப்பட்ட புகைப்படத்துடன் கூடிய வாக்காளர் அடையாள அட்டையில் “இரண்டாம்படி”(Duplicate) என்ற வார்த்தை அச்சிடப்படக்கூடாது.

13. வாக்காளர் புகைப்பட அடையாள அட்டை வழங்கப்பட்ட வாக்காளர், அவரால் அளிக்கப்பட்ட விவரங்களில் திருத்தங்கள் செய்யக்கோரியிருந்தால் தேவையான திருத்தங்களைச் செய்வதற்கு படிவம் 8–இல் கோரிக்கைகளை அளிக்கவேண்டும். இந்நிலையில் படிவம் 8–இல் உள்ள கோரிக்கைகளை ஏற்று கோரப்பட்ட திருத்தங்கள் செய்யப்பட்டு புதிய அடையாள அட்டை அதே எண்ணில் வழங்கப்படவேண்டும். புதிதாக வழங்கப்படும் வாக்காளர் அடையாள அட்டையில் “இரண்டாம்படி” என்ற வார்த்தை அச்சிடப்படக்கூடாது.

14. முன்னர் வழங்கப்பட்ட வாக்காளர் புகைப்பட அடையாள அட்டை தொலைந்து போனதாக சொல்லும் வாக்காளர் அதுகுறித்த உறுதிமொழி ஒன்றை அளிக்கவேண்டும். வாக்காளர் புகைப்பட அடையாள அட்டையைப் பெற அவர் முன்னர் அளித்திருந்த அதே விவரங்கள் மற்றும் அதே எண்ணில் புதியதாக வாக்காளர் புகைப்பட அடையாள அட்டை வழங்கவேண்டும். புதிதாக வழங்கப்படும் வாக்காளர் புகைப்பட அடையாள அட்டையில் “இரண்டாம்படி” என்ற வார்த்தை அச்சிடப்படவேண்டும்.

15. மீண்டும் மீண்டும் வாக்காளர் புகைப்பட அடையாள அட்டை வழங்கக் கோருவதை ஓரளவு தடுப்பதற்கென இந்திய தேர்தல் ஆணையம் இதற்கு குறைந்தபட்ச கட்டணமாக ரூ.25/–ஐ நிர்ணயித்துள்ளது. இந்தக் கட்டணம் –

   a) முதன்முறையாக வாக்காளர் புகைப்பட அடையாள அட்டை வழங்கப்படும்போதும்,
   b) தேர்தல் துறை பணியாளர்களால் ஏற்பட்ட தவறாக இருக்கும்போதும்,
   c) வெள்ளம், சூறாவளி, பூகம்பம் முதலிய இயற்கை பேரிடர்களால் ஏற்படும் பொருள் அழிவில் வாக்காளர் புகைப்பட அடையாள அட்டை தொலைந்து போகும்போதும் விதிக்கப்படாது.

16. முதலில் வழங்கப்படும் வாக்காளர் புகைப்பட அடையாள அட்டை கட்டணம் ஏதுமின்றி வழங்கப்படுவதாலும், ஒருமுறை வழங்கப்பட்ட வாக்காளர் புகைப்பட அடையாள அட்டை ஆயுள் முழுவதும் நாட்டின் எந்தப்பகுதியிலும் செல்திறன் உடையது என்பதாலும், தேர்தல் நேரத்தில் அடையாளச் சான்றிற்காக பயன்படப்போகும் இதற்காக இந்த கட்டணத்தை எந்தச் சூழ்நிலையிலும் செலுத்த எந்த ஒரு வாக்காளரும் கட்டாயப்படுத்தப்பட மாட்டார்கள். முகவரி மாற்றம் அல்லது வாக்காளரின் கோரிக்கைப்படி, சரியற்ற விவரங்களை திருத்தம் செய்து, புதியதாக வாக்காளர் புகைப்பட அடையாள அட்டை வழங்கப்பட்ட பின்னர் பழையதை திரும்ப வாங்கிக் கொள்ளவேண்டும். எந்தவொரு நிலையிலும் ஒரு வாக்காளர் இரண்டு வாக்காளர் புகைப்பட அடையாள அட்டைகளை வைத்திருக்கக்கூடாது.

வாக்காளர் புகைப்பட அடையாள அட்டை பற்றிய முக்கிய குறிப்புகள்

17. ஒரு வாக்காளர், வாக்காளர் புகைப்பட அடையாள அட்டை பெறக் கொடுத்துள்ள விவரங்கள் என்றும் மாறாதவையாக, தனித்தன்மையுடன், நிரந்தரமானவையா என்பதை உறுதிசெய்துகொள்ள அனைத்து முயற்சிகளும் எடுக்கப்படவேண்டும். வாக்காளர்

விவரங்கள் மற்றும் வாக்காளர் புகைப்பட அடையாள அட்டை விவரங்கள் ஆகியவற்றுக்கு இடையிலான இணைப்பாக வாக்காளர் புகைப்பட அடையாள அட்டையின் எண் விளங்குகிறது. ஒவ்வொரு வாக்காளர் குறித்த நிரந்தர தனித்தன்மையான அடையாளமாகத் திகழும்படியாக வாக்காளர் புகைப்பட அடையாள அட்டை எண் வடிவமைக்கப்பட்டுள்ளதால் ஒருமுறை உருவாக்கப்பட்ட தகவல் அழியாமல் பார்த்துக் கொள்வது மிக முக்கியமாகும். வீடுவீடாகச் சென்று சரிபார்ப்பு செய்யும்போது, வாக்காளர் பட்டியலில் பெரியளவிலான மாற்றங்கள் செய்யப்படுகின்றன. அச்சமயங்களில் வாக்காளர் புகைப்பட அடையாள அட்டையில் உள்ள ஒவ்வொரு வாக்காளரின் எண்ணும் மற்ற தகவல்களைப் போலவே குறித்துக்கொள்ளப்படவேண்டும்.

18. வாக்காளர் புகைப்பட அடையாள அட்டை ஒரு அடையாள ஆவணம் மட்டுமேயாகும். வாக்காளர் புகைப்பட அடையாள அட்டையைப் பெற்றிருப்பது மட்டுமே வாக்களிப்பதற்கான உரிமையை அளிக்காது. இவ்வுரிமை வாக்காளர் பட்டியலில் பெயர் உள்ளவர்களுக்கு மட்டுமே அளிக்கப்படுகிறது. வாக்காளர் புகைப்பட அடையாள அட்டை வாக்காளர் பட்டியலில் இடம்பெற்றுள்ளவர்களின் அடையாளத்தை கண்டறிய உதவி, அவர்கள் பிரச்சனையின்றி வாக்குரிமையை பயன்படுத்த உதவும்.

<u>அத்தியாயம் – X</u>

வாக்குச் சாவடி நிலை அலுவலரின் பதிவேடு

வாக்குச் சாவடி நிலை அலுவலரின் பதிவேடு கீழ்க்கண்ட இரண்டு பகுதிகளை உள்ளடக்கியது :

<u>இணைப்பு–I</u> இப்பகுதியில் வாக்காளர் பட்டியலிலுள்ள தற்போதைய வாக்காளர்களின் பதிவுகள் உள்ளன. அவற்றில் திருத்தங்கள் ஏதேனும் மேற்கொள்ளப்படவேண்டுமெனில் உரிய நெடும்பத்தியில் (Column) திருத்தங்களைச் செய்ய வேண்டும்.

இணைப்பு–2 வாக்குச் சாவடி நிலை அலுவலருக்கு ஒதுக்கப்பட்டுள்ள பாகத்தில் புதிதாகத் தோன்றியுள்ள பகுதிகள் / குடியிருப்புகள்/ அடுக்குமாடிக் குடியிருப்புகள் முதலியவை குறித்த தகவலை வாக்குச் சாவடி நிலை அலுவலர் இப்பகுதியில் குறித்து வரவேண்டும். மேலும், வாக்காளர் பட்டியலில் பதிவு பெறாத புதிதாகத் குடிவந்துள்ள வாக்காளர்கள் மற்றும் தகுதியுள்ள புதிய வாக்காளர்கள் பற்றிய தகவலையும் குறித்து வரவேண்டும் **(இணைப்பு 7.1).**

<u>இணைப்பு–I</u>

1. வாக்குச் சாவடி நிலை அலுவலர்கள் தங்களுக்குக் கொடுக்கப்பட்டுள்ள உரிய பாகத்தின் வாக்காளர் பட்டியலைச் சரிபார்த்து, திருத்தப்பட வேண்டிய விவரங்களைக் குறித்துக் கொள்ள வேண்டும். வாக்காளரின் பெயர், வயது, பாலினம், உறவினர் பெயர், உறவுமுறை, வீட்டு எண், வாக்காளர் புகைப்பட அடையாள அட்டை எண் முதலிய விவரங்களில் எந்த விவரமாவது திருத்தப்பட வேண்டுமானால் அதனை வட்டமிட்டு அதனடியில் திருத்தத்தினைக் குறிக்க வேண்டும். இதனைச் சிவப்பு மையினால் குறிக்க வேண்டும். வாக்காளரின் பெயர், உறவினர் பெயர் ஆகியன தமிழ் மற்றும் ஆங்கிலத்தில் அச்சிடப்பட்டுள்ளன. இதனை வாக்காளரிடம் காட்டி சரிபார்க்க வேண்டும். தமிழில் குறிப்பிட்டுள்ள விவரங்களில் தவறு ஏதேனும் இருக்குமானால், அதனைச் சிவப்பு மையினால் வட்டமிட்டு அதனடியில் சரியான விவரத்தை எழுதவேண்டும். அதேபோல், ஆங்கில விவரங்களில் தவறு ஏதேனும் இருக்குமானால், அதனைச் சிவப்பு மையினால் வட்டமிட்டு, அதனடியில் சரியான விவரத்தை எழுதவேண்டும்.

    (i) வாக்காளரின் புகைப்படம் சரியானது என்றால் நெடும்பத்தி **1–**இல் ✓ குறியிடவும். வாக்காளரின் புகைப்படம் தவறானது எனில், X குறியிடவும். அத்தகைய நேர்வில், வாக்காளரிடமிருந்து சரியான புகைப்படத்தைப் பெறவும். புகைப்படமே இடம் பெறாமலுள்ள பதிவுகளுக்கு ‘புகைப்படம் இல்லை’ என்று குறிப்பிட்டு, வாக்காளரிடமிருந்து சரியான புகைப்படத்தைப் பெறவும்.

    (ii) நெடும்பத்தி எண் **3–**இல் குறிப்பிட்டுள்ள வாக்காளர் புகைப்பட அடையாள அட்டை எண் தவறானது எனில், சிவப்பு மையினால் அதனை வட்டமிட்டு சரியான எண்ணை எழுதவேண்டும்.

    (iii) நெடும்பத்தி எண் **3–**இல் வாக்காளரின் பிறந்த தேதியும் அச்சிடப்பட்டிருக்கும். பிறந்த தேதி அச்சிடப்பட்டிருந்தால், அதனைச் சரிபார்க்கவேண்டும். பிறந்த தேதி தவறு எனில், அதனைச் சிவப்பு மையினால் வட்டமிட்டு, சரியான தேதியை கீழுள்ள இடத்தில் எழுதவேண்டும். உரிய ஆவணச் சான்றுகளான பள்ளி மாறுதல்

சான்றிதழ், உரிய அதிகாரியால் அளிக்கப்பட்ட பிறப்புச் சான்றிதழ், சாதிச் சான்றிதழ் வறுமைக் கோட்டிற்குக் கீழுள்ளோர் சான்றிதழ் அல்லது வேறெந்த ஒரு அரசு ஆவணம் போன்றவற்றைச் சரிபார்த்து பிறந்த தேதி எழுதப்பட வேண்டும். இத்தகைய ஆவணச் சான்றுகள் ஏதும் காட்டப்படாவிட்டால் இந்த நெடும்பத்தியை காலியாக விடவேண்டும். (சரிபார்க்காமல், தவறான அல்லது கற்பனையான தகவலை எழுதக்கூடாது)

(iv) நெடும்பத்தி எண் 4–இல் வீட்டு எண் தவறாகக் குறிப்பிட்டிருந்தால், அதனை சிவப்பு மையினால் வட்டமிட்டு, சரியான எண் எழுதப்பட வேண்டும்.

(v) நெடும்பத்தி எண் 5–இல் வாக்காளரின் பெயர் தவறாகக் குறிப்பிடப்பட்டிருக்குமானால், சிவவபபு மையினால் வட்டமிட்டு சரியான பெயரை எழுதவும். படிவம் 8 விண்ணப்பத்தை அவருக்கு அறித்து பூர்த்தி செய்து பெற வேண்டும்.

(vi) நெடும்பத்தி எண் 6–இல் உறவுமுறை தவறாகக் குறிப்பிடப்பட்டிருக்குமானால் சிவப்பு மையினால் அதை வட்டமிட்டு, சரியான விவரத்தை எழுதவும்.

(vii) நெடும்பத்தி எண் 6–இல் வாக்காளரின் பாலினம் தவறாகக் குறிப்பிடப்பட்டிருக்குமானால், தவறான பதிவை வட்டமிட்டு, சரியான பாலினத்தை குறிப்பிடவும்.

(viii) நெடும்பத்தி எண் 6–இல் வாக்காளரின் வயது தவறாகக் குறிப்பிப்பட்டிருக்குமானால், அதனை வட்டமிட்டு, 01.01.2011 அன்றுள்ளவாறு சரியான வயதை எழுதவும்.

(2) நெடும்பத்தி எண் 8–இல் ESR (E – Expired, S-Shifted, R-Repeated) விவரங்கள் குறிப்பிடப்பட வேண்டும். இது குறித்த அறிவுரைகள் வருமாறு :

(i) நெடும்பத்தி எண் 8–இல், வாக்காளரின் இறப்பு குறித்த தகவல், ‘‘இறப்பு (Expired)’’ என எழுதப்பட்டு அவர் இறந்த தேதியுடன் குறிப்பிடப்படவேண்டும். அவருடைய குடும்ப உறுப்பினருக்கு படிவம் 7 அளிக்கப்பட்டு பூர்த்தி செய்து பெறப்பட வேண்டும். படிவம் 7 பெறப்பட்டவுடன் நெடும்பத்தி 10 “குறிப்புரைகள்”–இல் குறிப்பிடவேண்டும்.

(ii) வாக்காளர் அந்த பாகத்திலிருந்து வீட்டைக் காலி செய்துவிட்டுச் சென்றுவிட்டதாகத் தெரியவரும்போது, நெடும்பத்தி எண் 8–இல், ‘‘வீடு மாற்றம் (Shifted)’’ எனக் குறிப்பிடவேண்டும். அத்தகைய வாக்காளரிடமிருந்து இயன்றவரை படிவம்–7–ஐப் பூர்த்தி செய்து வாங்க வேண்டும். படிவம்–7 பெறப்பட்டால் அதனை நெடும்பத்தி 10–இல் குறிப்பிட வேண்டும். வாக்காளர் குடும்பத்துடன் வீடு மாறியும் இருக்கலாம்; அல்லது குடும்பம் அதே இடத்தில் இருந்து, வாக்காளர் மட்டும் இடம் மாறி இருக்கலாம். வாக்காளர் குடும்பத்துடன் காலி செய்துவிட்டுப் போயிருந்தால் நெடும்பத்தி 10–இல் ‘‘குடும்பத்துடன்

வீடுமாற்றம் (shifted with family)" என்று எழுதவும். வாக்காளர் மட்டும் வீடுமாறி, குடும்பம் அதே இடத்தில் தொடர்ந்து வசிப்பதாயிருந்தால் "வாக்காளர் மட்டும் வீடுமாற்றம் – குடும்பம் வசிக்கிறது (shifted without family)" என்று எழுதவும். சரிபார்ப்புப் பணியின்போது, வீடுமாறிய வாக்காளருக்கு உரிய படிவத்தில் அறிவிப்பு கொடுக்க வேண்டும். காலி செய்ததற்குரிய காரணங்கள் குறித்துக் கொள்ளப்பட வேண்டும். வாக்காளர்கள் குடிபெயர்வதற்கான காரணங்கள் கீழ்க்கண்டவாறு இருக்கலாம்.

(1) குடியிருப்பை/வீட்டை வாடகைதாரர் மாற்றுதல் / காலி செய்தல்.
(2) வேலை காரணமாக புலம்பெயர்தல் / காலி செய்தல்.
(3) திருமணம்.
(4) மணமுறிவு.
(5) இதர காரணங்கள்.

(iii) (1) ஒரு வாக்காளரின் பெயர் வாக்காளர் பட்டியலில் ஒருமுறைக்குமேல் காணப்பட்டால், அதனை நெடும்பத்தி 8–இல் 'மறுபதிவு (Repeated)' என்று குறிப்பிடவேண்டும். நெடும்பத்தி 10–இல் ('குறிப்புரைகள்') சம்பந்தப்பட்ட பாகம் எண் / தொடர் எண் கவனமாகக் குறிக்கப்பட வேண்டும்.

(2) வாக்காளர் பட்டியலில் உள்ள முகவரியில் வாக்காளர் எத்தனை ஆண்டுகளாக வசித்து வருகிறார் என்பதை நெடும்பத்தி 9–இல் குறிப்பிடவும்.

(3) இணைப்பு–I-இல் உள்ள விவரங்கள் மிகுந்த கவனத்துடன் சரிபார்த்து நிரப்பப்படவேண்டும். ஏனெனில், வாக்காளர் பதிவு அதிகாரி இதன் அடிப்படையிலேயே வாக்காளர் பட்டியலில் பதிவுகளை சேர்த்தல்/நீக்குதல்/திருத்தம் செய்தல் குறித்து முடிவு செய்வார்.

(4) <u>இணைப்பு –II</u>

(i) **புதிதாக வளர்ச்சியடைந்த பகுதி/அமைப்பு/ அடுக்குமாடி குடியிருப்பு/ குடியிருப்புகள் தொடர்பாக:**

வாக்குச்சாவடி நிலை அலுவலர்கள், வாக்காளர் பட்டியலின் தொடர்புடைய பகுதியின் நிலஅமைப்பு வரையறைக்குள் புதிதாக வளர்ச்சியடைந்த பகுதி/அமைப்பு/ அடுக்குமாடி குடியிருப்புகள்/ குடியிருப்புகள் சம்மந்தப்பட்ட தகவல்களைச் சரிபார்த்து இந்த இணைப்பில் குறிப்பிடவேண்டும். இத்தகைய அமைப்பு/பகுதி குறித்த தகவல், பிற பகுதிகளின் வாக்காளர் பட்டியலில் மீண்டும் பதிவு செய்யப்பட்டிருக்கவில்லை என்று உறுதிசெய்யப்பட வேண்டும்.

(ii) **குடியேறிய வாக்காளர்களைப் பட்டியலிடுதல் :**

இப்படிவத்தில், வெளியிடத்திலிருந்து வந்துள்ள வாக்காளர்கள், மற்றும் புதிதாக வளர்ச்சியடைந்த பகுதிகள்/அமைப்புகள்/குடியிருப்புகள் அல்லது உங்கள் பகுதியில் தற்போதுள்ள பகுதியில் குடியிருப்பவர்களைக் குறிப்பிட வேண்டும். தற்போதுள்ள

ஏதாவதொரு வீட்டிலிருந்து, முந்தைய வாக்காளர் காலிசெய்திருந்தால், அதே வீட்டில் புதியவர்கள் குடிவந்திருந்தால், இணைப்பு 1–ன் நெடும்பத்தி 10–ல் (குறிப்புரைகள்) முந்தைய வாக்காளரின் பெயருக்கு நேராக, சிவப்பு மையினால் ''இடம் பெயர்ந்துவிட்டார் (shifted)'' என்று குறிப்பிடப்பட வேண்டும்.

(iii) வாக்குச் சாவடிப் பகுதிக்குள் அடங்கியுள்ள மக்கட்தொகையை குறிப்பதற்கு:
ஒரு குடும்பத்தில் உள்ள மொத்த உறுப்பினர்களின் எண்ணிக்கை தொடர்பான புள்ளிவிவரத் தகவல் குறிப்பிடப்பட வேண்டும். இந்த எண்ணிக்கையிலிருந்து, ஆண்கள், பெண்களின் மொத்த எண்ணிக்கை மற்றும் அப்பகுதியின் மொத்த மக்கள் தொகை கணக்கிடப்பட வேண்டும். மேலும், 18 வயது பூர்த்தியாகப் போகும் நபர்களின் பெயர்களை தனியாகக் குறிப்பிட வேண்டும்.

(5) முக்கியமாக இப்பதிவேட்டின் இணைப்பு–II உடன் இணைக்கப்பட்டுள்ள பாகத்தின் ஒவ்வொரு பிரிவிலுமுள்ள தமிழ் மற்றும் ஆங்கிலத்திலுள்ள விவரங்கள் சரிபார்க்கப்பட வேண்டும். பெயர்/முகவரி/அஞ்சல் குறியீட்டெண் பிரிவில் தமிழ் அல்லது ஆங்கிலத்தில் உள்ள விவரங்கள் சரிசெய்யப்பட வேண்டியிருப்பின், அவை சரிசெய்யப்பட்டு, சிவப்பு மையினால் சுழிக்கப்பட்டு, சம்மந்தப்பட்ட நெடும்பத்தியின் கோட்டுக்குக் கீழே சரியான விவரங்கள் எழுதப்பட வேண்டும்.

(6) சம்மந்தப்பட்ட பாகத்தின் சரியான மக்கள் தொகை விவரம் கிடைக்கப்பெற்ற பின்னர் வாக்காளர்–மக்கள்தொகை விகிதாச்சாரம் கணக்கிடப்பட வேண்டும்.

வாக்காளர் – மக்கள் தொகை வீதம்= $\frac{\text{அப்பாகத்திலுள்ள மொத்த வாக்காளர்கள் X 100}}{\text{அப்பாகத்திலுள்ள மொத்த மக்கள்தொகை.}}$

உதாரணம்: சம்பந்தப்பட்ட பாகத்தில் உள்ள மொத்த மக்கள்தொகை 1600 என்றும், வாக்காளர்கள் 1000 என்றும் இருக்குமாயின்,

வாக்காளர்–மக்கள்தொகை வீதம்= $\frac{\text{1000(அப்பாகத்திலுள்ள மொத்த வாக்காளர்கள் X 100}}{\text{1600 (அப்பாகத்திலுள்ள மொத்த மக்கள்தொகை)}}$

= 62.5%

(7) மேற்சொன்ன அனைத்து விவரங்களையும் நிரப்பிய பின்னர், பின்வருவன கணக்கிடப்பட வேண்டும்.

(1) 18–லிருந்து 19 வயதுவரையுள்ள வாக்காளர்களின் எண்ணிக்கை=––––––––
(2) 20–லிருந்து 29 வயதுவரையுள்ள வாக்காளர்களின் எண்ணிக்கை==–––––––
(3) 30–லிருந்து 39 வயதுவரையுள்ள வாக்காளர்களின் எண்ணிக்கை=––––––––
(4) 40–லிருந்து 49 வயதுவரையுள்ள வாக்காளர்களின் எண்ணிக்கை=––––––––
(5) 50–லிருந்து 59 வயதுவரையுள்ள வாக்காளர்களின் எண்ணிக்கை==–––––––
(6) 60–லிருந்து 69 வயதுவரையுள்ள வாக்காளர்களின் எண்ணிக்கை=––––––––
(7) 70–லிருந்து 79 வயதுவரையுள்ள வாக்காளர்களின் எண்ணிக்கை=–––––––––

(8) 80–லிருந்து 89 வயதுவரையுள்ள வாக்காளர்களின் எண்ணிக்கை=--------
(9) 90–லிருந்து 99 வயதுவரையுள்ள வாக்காளர்களின் எண்ணிக்கை==-------
(10) 100 மற்றும் அதற்கும் மேற்பட்ட வயதுள்ள வாக்காளர்களின் எண்ணிக்கை=

மொத்த வாக்காளர்கள் =

இறுதியில், வாக்குச் சாவடி நிலை அலுவலர் கையொப்பமிட வேண்டும்.

வாக்குச்சாவடி நிலை அலுவலர் நிரப்பவேண்டிய பல்வேறு விவர அறிக்கைகள்:
வாக்குச் சாவடி நிலை அலுவலர், வாக்காளர் பதிவு அதிகாரிக்கு, தன்னுடைய அறிக்கையை அளிப்பதற்காகவும், அவரது வருங்கால செயல்திட்டத்திற்காகவும், களப்பணி ஆய்வின்போது தன்னால் சேகரிக்கப்பட்ட விவர அறிக்கைகளில் (இணைப்பு 7.2) உள்ள தகவல்களை நிரப்பவேண்டும்.

அத்தியாயம் – XI

வாக்குச்சாவடி நிலை முகவர்

1. வாக்காளர் பட்டியல் திருத்தத்தில், அங்கீகரிக்கப்பட்ட அரசியல் கட்சிகளின் பங்களிப்பை அதிகரிக்கச் செய்யும் நோக்கோடு, வாக்குச்சாவடி நிலை அலுவலர்களுக்கு உதவி செய்வதற்காக, வாக்குச் சாவடி முகவர் / வாக்கு எண்ணுமிட முகவர் நியமன முறை போன்று வாக்குச்சாவடி நிலை முகவரின் கோட்பாட்டை ஆணையம் வகுத்துள்ளது. பொதுவாக, வாக்காளர் பட்டியலின் ஒவ்வொரு பாகத்திற்கும் ஒரு வாக்குச் சாவடி நிலை முகவர் நியமிக்கப்படுகிறார். அவர் வசிக்கும் பகுதியின் வாக்காளர் பட்டியலில் தொடர்புடைய பாகத்தில் அவர் ஒரு பதிவு செய்யப்பட்ட வாக்காளர் ஆவார்.

2. ஓர் அரசியல் கட்சியால் குறிப்பிட்ட ஒரு ஆண்டின் வாக்காளர் பட்டியல் திருத்தத்திற்கு என வாக்குச்சாவடி நிலை முகவர் ஒருவர் நியமிக்கப்பட்டுவிட்டால், வாக்குச்சாவடி நிலை முகவராக இருக்கும் அவருடைய நியமனம், மேற்சொன்ன அரசியல் கட்சியால் திரும்பப் பெறப்படுகிறது என்று தெரிவிக்கப்படும் வரையில் அல்லது அந்த வாக்குச் சாவடி நிலை முகவர் குறிப்பிட்ட அத்தொகுதியில் பதிவுபெற்ற வாக்காளர் என்பது அற்றுப்போகும்வரையில் அவரது நியமனம்/அங்கீகாரம், பின்னர் வரும் ஆண்டுகளுக்கும் செல்திறன் உடையதாக இருக்கும்.

3. அரசு/உள்ளாட்சி மன்றம்/பொதுத் துறை நிறுவனத்தில் பணிபுரியும் நபர் வாக்குச்சாவடி நிலை முகவராகச் செயல்பட முடியாது.

4. வாக்குச்சாவடி நிலை முகவர், வரைவு வாக்காளர் பட்டியல் வெளியிடப்பட்ட பின்னர், வரையறுக்கப்பட்ட படிவத்தில் (Form ID-BLA 2) நியமனக்கடிதத்தை வாக்குச்சாவடியில், வாக்குச்சாவடி நிலை அலுவலரிடம் ஒப்படைப்பார்.

5. நியமனக் கடிதத்தை ஆதாரமாக வைத்து, உரிய ஒப்புகை பெற்று, வாக்குச்சாவடிநிலை முகவருக்கு, வாக்காளர் பட்டியலின் சம்பந்தப்பட்ட பாகத்தின் அச்சிடப்பட்ட நகலை வாக்குச்சாவடி நிலை அலுவலர் வழங்குவார்.

6. வாக்குச்சாவடி நிலை முகவருக்கு வழங்கப்பட வேண்டிய வாக்காளர் பட்டியல் பாகத்தின் அச்சிடப்பட்ட நகல், 1960–ஆம் ஆண்டு வாக்காளர் பதிவு விதிகளின் 11–ஆம் விதியின் கீழ், அங்கீகரிக்கப்பட்ட அரசியல் கட்சிக்கு, இலவசமாக வழங்கப்பட வேண்டிய வாக்காளர் பட்டியலின் நகல் ஆகும்.

7. அரசியல் கட்சி, வாக்குச்சாவடி நிலை முகவரை நியமனம் செய்யாத நேர்வில், அந்த பாகத்தின் வரைவு வாக்காளர் பட்டியல் நகலை, வாக்குச்சாவடி நிலை அலுவலர், வேறு எந்த நபருக்கும் வழங்கக்கூடாது.

8. வாக்குச்சாவடி நிலை முகவர்கள், பொதுமக்களிடமிருந்து கோரிக்கைகளும், மறுப்புரைகளும் பெறக்கூடாது. அவர்கள், சேர்த்தல், நீக்குதல், திருத்தல், இடமாற்றம் செய்தல் ஆகியவற்றிற்கு, உரிய விண்ணப்பப்படிவங்களில் பூர்த்தி செய்வதற்காக பொதுமக்களுக்கு வழிகாட்டும் வேலையை மட்டும் செய்வர்.

9. சிறப்பு முகாம்கள் (Special campaigns) நடைபெறும் நாட்களில் கோரிக்கைகளும், மறுப்புரைகளும் பெறப்படும்போது, வாக்குச்சாவடி நிலை அலுவலருடன் சேர்ந்து வரைவு வாக்காளர் பட்டியலை முழுவதும் பார்வையிட்டு, திருத்தங்கள் முதலியனவற்றை கண்டறியவும் வாக்குச்சாவடி நிலை முகவர் இருக்க வேண்டியது அவசியமாகும். இறந்தவர்கள்/இடம்மாறியவர்கள்/இரு முறை பதிவு செய்துள்ள வாக்காளர்கள் குறித்த விவரங்களை அவர்கள் வீடுவீடாகச் சென்று ஆய்வுசெய்து, பட்டியலிட்டு அதனை வாக்குச்சாவடி நிலை அலுவலரிடம் அளிக்கலாம்.

10. வாக்குச்சாவடி நிலை அலுவலர்கள், வாக்குச்சாவடி நிலை முகவர்களுடன் அடிக்கடி தொடர்புகொள்ள வேண்டுமென்று எதிர்பார்க்கப்படுகிறது.

<u>அத்தியாயம் – XII</u>

தேசிய வாக்காளர் தினம்

1. ஜனநாயக தேர்தல் நடைமுறையில், குடிமக்களின் பங்களிப்பை அதிகரிப்பதற்கான நடவடிக்கையாக, இந்திய தேர்தல் ஆணையம் தோற்றுவிக்கப்பட்ட நாளான ஜனவரி மாதம் 25–ஆம் நாளை, 25.01.2011–லிருந்து ஒவ்வோராண்டும் தேசிய வாக்காளர் தினமாக கொண்டாட ஆணையம் முடிவுசெய்துள்ளது. உரிய வயதுவந்தோர் அனைவருக்கும் வாக்குரிமை என்பதை முற்றிலும் உண்மையாக்கி, அதன்மூலம் இந்திய ஜனநாயகத்தின் தரத்தை உயர்த்தும் பொருட்டு, வாக்காளர்கள் பட்டியலில், வாக்காளர்களின் பெயர்களை சேர்ப்பதை அதிகரிப்பது ஆணையத்தின் நோக்கமாகும். தேர்தல் நடவடிக்கைகளில் முனைப்புடன் பங்கேற்பது குறித்து, வாக்காளர்களிடையே விழிப்புணர்வைப் பரவச் செய்வதற்கு இந்நாள் பயன்படுத்தப்படுகிறது.

2. இத்தருணத்தில், அண்மைக்கால திருத்தப்பட்டியலில், ஒவ்வொரு வாக்குச்சாவடியிலும் புதிதாக பதிவு செய்யப்பட்ட வாக்காளர்கள் ஒவ்வோர் ஆண்டும் ஜனவரி மாதம் 25–ஆம் நாள் அன்று ஒரு சிறிய விழாவில் பெருமைப்படுத்தப்படுகின்றனர். இது ஜனநாயகத் தேர்தல் நடைமுறையில் வாக்களிப்பதையும், பெருமளவில் கலந்துகொள்ள வேண்டும் என்பதையும் புதிய வாக்காளர்களின் மனதில் பதிய வைக்கும் என்று எதிர்பார்க்கப்படுகிறது. வாக்குச்சாவடிப் பகுதியில் உள்ள ஏனைய அனைத்து வாக்காளர்களுக்கும், தேர்தல் நடைமுறையில் கலந்துகொள்வதற்கான அவர்களுடைய பொறுப்பு தொடர்பாக இதுவும் ஒரு நினைவூட்டாகப் பயன்படுகிறது.

3. ஜனநாயகத் தேர்தல் மதிப்பையும், தேர்தல்களில் மக்கள் பங்கேற்றல் தொடர்பான பிரச்சினைகளையும் முன்னிலைப்படுத்துவதற்கு, நாட்டினுடைய தலைநகரில் உரிய நிகழ்ச்சி ஒன்றை தேர்தல் ஆணையம் ஏற்பாடு செய்கிறது.

4. மாநிலங்களில், தலைமைத் தேர்தல் அதிகாரியின் ஒட்டுமொத்த கண்காணிப்பின்கீழ், மாவட்டங்களில், மாவட்ட தேர்தல் அதிகாரிகள், தேசிய வாக்காளர் தினம் குறித்த பின்வரும் நடவடிக்கைகளை ஏற்பாடு செய்வதற்கு உறுதி செய்கின்றனர்.

   (i) மாவட்ட தேர்தல் அதிகாரியால் / வாக்காளர் பதிவு அதிகாரியால் ஏற்பாடு செய்யப்படும் பொதுமக்களுக்கான ஒரு சிறிய விழாவில் ஒவ்வோர் ஆண்டும் ஜனவரி மாதம் 25 ஆம் நாள் அன்று புதிதாக பதிவு பெற்ற வாக்காளர்களை அப்பகுதியின் வாக்குச்சாவடி நிலை அதிகாரி பெருமைப்படுத்துவார்.
   ‘‘வாக்காளர் என்பதில் பெருமிதம் கொள்வோம் – வாக்களிப்பதற்கு ஆயத்தமாவோம்’’ என்ற மேற்கோளுரையுடன் தனது சின்னம் அமைந்த ஒரு *பேட்ஜின்* (badge) வடிவமைப்பு மற்றும் வண்ணத்தை தேர்தல் ஆணையம் வரையறுத்துள்ளது. விழாவின்போது, புதிய வாக்காளர்களுக்கு, புகைப்பட வாக்காளர் அடையாள அட்டையுடன், இந்த *பேட்ஜும்,* வாக்குச் சாவடி நிலை அலுவலர்களால் வழங்கப்படும். ஒவ்வொரு வாக்குச்சாவடிப் பகுதியிலும் விழா/பொதுவிழா நடத்துவதற்குத் தேவையான இடவசதி மற்றும் போக்குவரத்து வசதிகளை மாவட்ட தேர்தல் அதிகாரிகள் ஏற்பாடு செய்வார்கள்.

(ii) தொகுதியின் வாக்காளர் பதிவு உதவி அதிகாரிகள்/ வாக்காளர் பதிவு அதிகாரிகள், தங்களது அதிகார வரம்பின் கீழ் உள்ள பகுதிகளில், நடைபெறும் விழா / பொதுவிழாக்களில் கலந்து கொள்கின்றனர். இவ்விழாவில் பெருமளவில் புதிதாக பதிவுசெய்யப்பட்ட வாக்காளர்கள் பெருமைப்படுத்தப்படுகின்றனர்.

(iii) தேர்தல் நடைமுறைகளில் பங்கேற்றல், மற்றும் வாக்காளர்களுக்கு அறிவுறுத்தல் ஆகியவற்றை பொதுமக்கள் அறியும்படிச் செய்வதற்கான உரிய நிகழ்ச்சிகளை, மாவட்டத் தேர்தல் அதிகாரி, ஊராட்சி அமைப்புகள், கல்வி நிறுவனங்கள், சமூக அமைப்புகள், ஊடகங்கள் முதலியவற்றுடன் இணைந்து மாவட்ட தலைமை இடத்தில் ஏற்பாடு செய்கிறார். இந்நிகழ்ச்சியில் உள்ளூர் வாக்குச்சாவடி பகுதிகளின் புதிய வாக்காளர்களுக்கு, புகைப்படத்துடன் கூடிய வாக்காளர் அடையாள அட்டை வழங்கப்படுகிறது.

(iv) சம்மந்தப்பட்ட மாநிலத்தின்/மத்திய அரசின் நேரடி ஆட்சிக்குட்பட்ட பகுதியின் தலைமைத் தேர்தல் அதிகாரி, தேர்தல் நடைமுறை குறித்த தகவல்களை பரப்புவதற்கும், தேர்தலில் பங்குகொள்வது குறித்து பொதுமக்கள் அறியச்செய்யவும், ஊடகங்கள், குடிமைச் சங்கங்கள், கருத்துக் குழுக்கள், மாநில நிருவாகம், மாநில தேர்தல் ஆணையம் முதலியவற்றுடன் இணைந்து உரிய நிகழ்ச்சிகளை ஏற்பாடு செய்கிறார். இந்நிகழ்ச்சியிலும் உள்ளூர் வாக்குச்சாவடிப் பகுதியின் புதிய வாக்காளர்களுக்கு வாக்காளர் புகைப்பட அடையாள அட்டை வழங்கப்படுகிறது.

<u>அத்தியாயம் – XIII</u>

வாக்காளர் பட்டியல் தயாரிப்பதில் வாக்குச்சாவடி நிலை அலுவலரின் பங்கு :

1. வாக்குச்சாவடி நிலை அலுவலருக்குத் தேவையான அறிவு, திறன் மற்றும் நடத்தை முறை:

- வாக்குச்சாவடி நிலை அலுவலர், ஆணையத்தில் மாற்றுப்பணியில் இருப்பதாகவும் அதனால், 1950–ஆம் ஆண்டு மக்கள் பிரதிநிதித்துவச் சட்டத்தின் 13CC பிரிவு வரம்பு நிபந்தனைகளின்கீழ், அதன் ஒழுங்குமுறை கட்டுப்பாட்டின்கீழ் அவர் இருப்பதாகவும் கருதப்படுவார் என்பதை அறிந்திருக்க வேண்டும்.
- அவருடைய சொந்த அலுவலகப்பணிகளுடன், வாக்குச்சாவடி நிலை அலுவலராக அவரது பொறுப்புகள், மற்றும் கடமைகள் ஆகியவற்றையும் அறிந்திருக்க வேண்டும்.
- படிவம் 6, 6A,7, 8 & 8A ஆகியவற்றை உரியமுறையில் நிரப்புவதற்கு அறிந்திருக்க வேண்டும்.
- படிவங்களுடன் இணைக்கப்பட வேண்டிய சான்று ஆதாரங்கள் குறித்து அறிந்திருக்க வேண்டும்.
- உள்ளூர்ப்பகுதி மற்றும் அப்பகுதியிலுள்ள வீடுகளில் குடியிருப்போர் குறித்து நன்கு தெரிந்திருக்க வேண்டும்.
- அப்பகுதியிலுள்ள வாக்காளர்களுடன் தொடர்பு கொள்ளும் திறன் பெற்றிருக்கவேண்டும்.
- வீட்டுக்கு வீடு கணக்கெடுப்பு செய்வதற்கான திறன் மற்றும் விடாமுயற்சி பெற்றிருக்க வேண்டும்.
- வாக்காளர்களிடமும், அவருடைய சொந்த கடமைகள் குறித்தும் ஆக்கப்பூர்வமான மற்றும் உறுதியான மனப்பான்மை கொண்டிருக்க வேண்டும்.
- வாக்காளர்களிடத்தில் பண்பட்டவராக நடந்துகொள்ளுதல்.
- படிவங்களை உரிய நேரத்தில் தீர்வு செய்தல்.
- வாக்குச்சாவடி நிலை அலுவலர், கட்சி சார்பற்றவராக இருக்க வேண்டும்.

2. வாக்குச்சாவடி நிலை அலுவலர், கோரிக்கைகளையும் மறுப்புரைகளையும் பெறும்போது கவனத்தில் வைத்துக்கொள்ள வேண்டிய முக்கியமான கருத்துக்கள்:

(1) பெறப்படும் ஒவ்வொரு கோரிக்கை அல்லது மறுப்புரை விண்ணப்பத்திற்கும் ஒப்புகை / ரசீது வழங்கப்பட வேண்டும்.

(2) ஒப்புகை அளிக்கப்படும் முன், ஒவ்வொரு படிவத்தையும் முதனிலை சரிபார்ப்பு செய்து பின்வருவன உறுதிசெய்யப்பட வேண்டும் :

(i) படிவம் மொத்தத்தில் ஒரு பகுதியாகவோ அல்லது மொத்தமாகவோ (bulk) அளிக்கப்படவில்லை.

(ii) கையொப்பமிடாத படிவம் பெறப்படக்கூடாது. விண்ணப்பதாரரின் கையொப்பம் இடப்பட்டிருக்க வேண்டும் அல்லது பெருவிரல் ரேகை இடப்படவேண்டும். வேறு எவரும் கையொப்பம் அல்லது பெருவிரல் ரேகைப்பதிவு இடக்கூடாது. கோருபவர் படித்தவராக இருந்தால் அவருடைய பெயரில் கையொப்பமிட வேண்டும். குறியீடுகள் அல்லது அடையாளக்குறி எதனையும் இடக்கூடாது, மற்றும் கோருபவர் படிக்காதவராக இருக்கும் நேர்வில் அவருடைய பெருவிரல் ரேகையை இடவேண்டும். மற்றும் இப்படிவத்தில் பிற குறியீடுகள் எதனையும் இடக்கூடாது. இத்தகைய வரையறை இருப்பதால் எந்தவொரு நபரும் உரியவாறு கையொப்பம் இடாமல் அல்லது உரியவாறு பெருவிரல் ரேகை பதிக்கப்பெறாமல் அனுப்புகின்ற யாதொரு கோரிக்கை மனுவை அல்லது மறுப்புரையை வாக்குச்சாவடி நிலை அதிகாரி பெறுவதற்கு மறுத்திடவேண்டும்.

(iii) படிவங்களில் யாதொரு நெடும்பத்தி(column) அல்லது தகவல்கோரும் பத்திகள் நிரப்பப்படாமல் விடக்கூடாது. குறிப்பாக முந்தைய முகவரி போன்ற உறுதிமொழிகள் நிரப்பப்படாமல் விடக்கூடாது. மேலும், கேட்கப்படுகின்ற தகவல்கள் தெரியாத நேர்வில் குறிப்பிட்ட நெடும்பத்தியில் “தெரியவில்லை” என்று எழுதப்படவேண்டும்.

(3) வாக்குச்சாவடி நிலை அலுவலர் படிவம் 6–ஐப் பெறும்போது பின்வருவனவற்றை சரிபார்க்க வேண்டும்:

(i) நபர்கள் அதே தொகுதிக்குள் தங்கள் குடியிருப்பை மாற்றும்போது, படிவம்–6–ல் இல்லாமல், படிவம் 8–A–இல் இடமாறுதலை பதிவு செய்வதற்கான விண்ணப்பத்தை நிரப்புவதற்கு வழிகாட்ட வேண்டும்.

(ii) உரிய வயதை (18 வயது) அடைந்தவர்கள் என்ற அடிப்படையில், முதன்முதலில் பெயரைச் சேர்க்கும்போது தற்போதுள்ள வாக்காளர் பட்டியலில், ஏற்கெனவே சேர்க்கப்பட்ட குடும்ப உறுப்பினர்களின் விவரங்களை, படிவம்–6–ல் அதற்கென அளிக்கப்பட்டுள்ள இடத்தில் குறிப்பிட வேண்டும். குடும்பம் என்பது நெருங்கிய உறவினர் அதாவது தந்தை, தாய், கணவர் அல்லது உடன்பிறந்தோரைக் குறிக்கும்.

(iii) பிறந்த நாள், வயது (ஆண்டுகளில்) மற்றும் மாதங்கள் குறிப்பிடப்பட வேண்டும். விண்ணப்பதாரர் பிறந்தநாள் குறித்து அறிந்திருக்கவில்லையெனில், தகுதிபெறும் நாளன்றுள்ளவாறு குறைந்தது அவருடைய தோராயமான வயதை ஆண்டுகளில் குறிப்பிட வேண்டும்.

(iv) 18–25 வயதுத்தொகுதியில் வரும் விண்ணப்பதாரர்களைப் பொறுத்தவரையில், அதே முகவரியில் ஏற்கெனவே பதிவு செய்யப்பட்ட விண்ணப்பதாரர்களில் குடும்ப உறுப்பினர்கள் சம்மந்தமாக பெயர் மற்றும் உறவுமுறை சரிபார்க்கப்பட வேண்டும். முக்கியமாக, குறைந்த வயதுடைய விண்ணப்பதாரர் பதிவுசெய்யவில்லை என்பதில் கவனம் எடுத்துக்கொள்ளப்பட வேண்டும். பள்ளி/கல்லூரிச் சான்றிதழ், பிறப்புச் சான்றிதழ் முதலியன போன்ற வயதை நிரூபிப்பதற்கான சாத்தியமுள்ள யாதொரு ஆவணத்தை இணைக்கும்படி அவர்களிடம் கேட்டுக்கொள்ளப்படலாம். பதிவுசெய்யக் கோருபவர், தன் வயதை மெய்ப்பிப்பதற்கான ஆவணம் எதனையும் வைத்திருக்கவில்லை எனில், அவர்களுடைய வயதுக்கு ஆதாரமாக, வாக்காளர்

பட்டியலில் ஏற்கெனவே சேர்க்கப்பட்ட அவரது பெற்றோர்களால், வரையறுக்கப்பட்ட படிவத்தில் **(இணைப்பு–4.10)** உறுதிமொழி பெற்று இணைக்கும்படி, வாக்குச்சாவடி நிலை அலுவலர் பதிவு செய்யக் கோருபவருக்கு ஆலோசனை வழங்க வேண்டும்.

(v) ஏற்கெனவே விண்ணப்பதாரருக்கு வழங்கப்பட்ட வாக்காளர் புகைப்பட அடையாள அட்டையை அவர் வைத்திருப்பாரேயாயின், படிவம்–**6**–ல் வாக்காளர் புகைப்பட அடையாள அட்டையின் விவரங்களும் சரியாகப் பதிவு செய்யப்பட வேண்டும். இந்நேர்வில், வாக்காளர் புகைப்பட அடையாள அட்டையின் ஒளிநகலையும் அவர் அளிக்க வேண்டும். வாக்காளர் புகைப்பட அடையாள அட்டை இல்லாத 25 வயதுக்கு மேற்பட்ட வாக்காளர்கள் வரையறுக்கப்பட்ட படிவத்தில் உறுதிமொழி ஒன்றினை அளிக்க வேண்டும். **(இணைப்பு 8.1)**

(vi) படிவம்–**6**–ன் பகுதி–II-ல், விண்ணப்பதாரர் பதிவுசெய்யப்பட வேண்டுமென விரும்புகிற சாதாரண வசிப்பிடத்தின் முழுமுகவரியும் அளிக்கப்பட வேண்டும். முகவரி குறிப்பிடப்பட்டுள்ள, வங்கி/கிசான்/அஞ்சலகக் கணக்குப் புத்தகம், குடும்ப அட்டை, ஓட்டுநர் உரிமம், கடவுச்சீட்டு *(பாஸ்போர்ட்)*, சமையல் எரிவாயு இணைப்பு புத்தகம், தொலைபேசி பட்டி/ மின் கட்டண அட்டை/ குடிநீர் கட்டண பட்டி போன்ற யாதொரு ஆவணத்தின் நகலினை இணைப்பதற்கு விண்ணப்பதாரர் அறிவுறுத்தப்படலாம். யாதொரு ஆவணமும் கிடைக்கப்பெறாத நேர்வில் வாக்குச்சாவடி நிலை அலுவலர் விண்ணப்பத்தை பெற்று, அதன்மீது “ஆவணம் ஏதும் இணைக்கப்படவில்லை” என்று குறிப்பிடலாம்.

(vii) ஓராண்டு அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட நீண்ட கால அளவிற்கு குறிப்பிட்ட முகவரியில் இருந்ததாக குறிப்பிடும் விண்ணப்பதாரரின் நேர்வுகளில், அவர் அப்பகுதியின் வாக்காளர் பட்டியலில் பதிவு செய்வதற்கு இதுவரை ஏன் விண்ணப்பிக்கவில்லை என்பதற்கான காரணங்களை அறிந்து, நிர்ணயிக்கப்பட்ட அலுவலர் இத்தகவல்களை விண்ணப்பப்படிவத்திலும் பதிவுசெய்ய வேண்டும்.

(viii) வரைவு வாக்காளர் பட்டியலில் அவருடைய நெருங்கிய உறவினர் எவரேனும் சேர்க்கப்பட்டிருந்தால், விண்ணப்பதாரர் அவ்விவரங்களை படிவம்–**6**, பகுதி–III–இல் குறிப்பிடுவது அவசியமாகும். விண்ணப்பதாரர் நெருங்கிய உறவினரின் பெயரை மட்டும் குறிப்பிட்டு, வாக்காளர் பட்டியலின் பாகம் எண், தொடர் எண், வாக்காளர் புகைப்பட அடையாள அட்டை எண் போன்ற ஏனைய விவரங்களை அளிக்கவில்லையெனில், ஒவ்வொரு நிர்ணயிக்கப்பட்ட அமைவிடத்திலும் (Designated Location) கிடைக்கக்கூடிய வரைவு வாக்காளர் பட்டியலின் நகலில் இருந்து, இவ்விவரங்களைப் பெற்று நிரப்புமாறு விண்ணப்பதாரரை அறிவுறுத்த வேண்டும்.

(ix) படிவம் **6**–ன் பகுதி IV–இல், கோரப்பட்டுள்ள முந்தைய வாக்காளர் பட்டியல் பதிவு குறித்த முழுவிவரங்களை விண்ணப்பதாரர் பூர்த்தி செய்ய வேண்டும். இருப்பினும், விண்ணப்பதாரர் **தன்னுடைய முந்தைய முகவரியின் முழுவிவரங்களை அளித்திருந்து**, வாக்காளர் தொடர் எண், பாகம் எண் மற்றும் தொகுதி தொடர்பான விவரங்கள் அளிக்காத நிலையில், இவற்றை அளிக்காதது விண்ணப்பங்களை மறுப்பதற்கான காரணங்களாக அமையாது. இருப்பினும், விண்ணப்பதாரர்

தன்னுடைய முந்தைய முகவரி பற்றிய முழுவிவரங்களை அளிக்கத் தவறினால் அந்த விண்ணப்பம் பெறப்படாது. விண்ணப்பதாரர் நீண்டகாலமாக குறிப்பிட்ட அந்த இடத்தில் வசித்துவந்து, வேறு இடத்திற்கு குடியிருப்பை மாற்றாமல் இருந்து ஆனால் வாக்காளர் பதிவு விவரங்கள் அறியப்படாமல் இருந்தால் அந்த நபர் விண்ணப்பத்தில் முந்தைய முகவரிக்காக அளிக்கப்பட்டுள்ள இடத்தில் அவருடைய தற்போதைய முகவரியின் முழுவிவரங்களையும் அளிக்குமாறு அறிவுறுத்தப்படவேண்டும்.

(x) படிவம் 6–ன் இறுதியில், பகுதி IV-ல் உள்ள உறுதிமொழியில் அனைத்து விவரங்களும் முழுமையாக உள்ளன என்பதை கண்டுணர்வது முதல்நிலை சரிபார்ப்பின் மிகவும் முக்கியமான பகுதியாகும். 25 வயதுக்கு மேற்பட்ட விண்ணப்பதாரரிடமிருந்து, சாதாரணமாக குடியிருந்து வந்த முந்தைய முகவரி பெறப்பட வேண்டும் என்பதுடன், விண்ணப்பதாரர் ஏற்கெனவே வேறு எங்கும் பதிவுசெய்யவில்லை என்பதையும், தற்போதுள்ள இடத்தில் பெயர் சேர்க்கப்பட்டவுடன், வேறு இடத்தில் உள்ள வாக்காளர் பட்டியலில் இருந்து அவருடைய பெயர் நீக்கம் செய்வதை உறுதி செய்வதற்குத் தரவுதளத்தில் (database) தேடப்பட வேண்டும்.

(xi) விண்ணப்பதாரர், பணித்தொகுதி வாக்காளராக இருப்பாராயின், தனது சொந்த ஊரில், வாக்காளர் பட்டியலின் இறுதிப்பாகத்தில் பணித்தொகுதி வாக்காளராக சேர்க்கப்படவில்லை என்பதைத் தெரிவிக்கும் கூடுதல் உறுதிமொழியை இணைக்க வேண்டும்.

(xii) குடும்பத்தலைவர் அல்லது மூத்த உறுப்பினர்களுக்கு, தவறான தகவல் அளித்தல் போன்ற தேர்தல் குற்றங்கள் குறித்து சட்டப்படியான நிலைகளையும் அதன் விளைவுகளையும் தெளிவாக விளக்க வேண்டும்.

(xiii) வாக்குச்சாவடி நிலை அலுவலர், ஒரு வீட்டிற்கு முதன் முறையாக சென்று பார்வையிடும் போது வீடு பூட்டப்பட்டிருந்தால், வெவ்வேறு சமயங்களிலும் அல்லது வேலைக்குச் செல்லும் மக்கள் இருக்கக்கூடிய இரவுநேரத்திலும் அவர் சென்று பார்க்க வேண்டும்.

(xiv) வாக்குச்சாவடி நிலை அலுவலர், தன்னுடைய வாக்குச்சாவடி நிலை அலுவலர் பதிவேட்டை முறையாகவும், சரியாகவும் பதிவுசெய்து பராமரிக்க வேண்டும்.

(xv) தமக்கு ஒதுக்கப்பட்டுள்ள பாகத்தில் புதிதாக உருவாகியுள்ள குடியிருப்புகள் போன்ற எந்தப் பகுதியைப் பற்றிய விவரமும் விட்டுவிடப்படவில்லை என்பதை வாக்குச்சாவடி நிலை அலுவலர் உறுதிசெய்து கொள்ள வேண்டும். இத்தகைய நிகழ்வுகளை தவிர்க்கும் வகையில் அவர் அப்பகுதியின் வரைபடம் தயாரித்து அதற்கிணங்க அங்கு சென்றுவர திட்டமிடவேண்டும்.

(4) குறிப்பிட்டவகை நபர்களைப் பதிவு செய்தல் :

(அ) **உரிய வயதை அடையாத நபர்கள்:** வாக்காளர் பட்டியலில் தகுதியற்ற நபர்களின் பெயர்கள் பதிவு செய்யப்பட்டதற்கான பொறுப்பு, குடும்பத்தலைவரையே சாரும். அதற்கு அத்தாட்சியாக அவரது கையொப்பம் வீட்டுக்கு வீடு கணக்கெடுக்கும்போது, கணக்கெடுப்பு அட்டைப்பதிவில் பெறப்படுகிறது. ஒரு நபர் தவறான உறுதிமொழி அளித்தால், ஓராண்டு வரையிலான சிறை தண்டனை, அல்லது அபராதம் அல்லது இரண்டும் சேர்த்து விதிக்கப்படும். வாக்காளர் பட்டியல் தயாரிக்கும்போது, குடும்பத் தலைவர் அளித்த தகவலின் அடிப்படையில் தகுதியற்ற நபர்களை கையெழுத்துப்படியில் பதிவு செய்திருப்பது தெரியவந்தால், அந்த குடும்பத்தலைவர்கள் மீது மேற்சொன்ன விதித்துறையின் கீழ் தக்க நடவடிக்கை மேற்கொள்வதற்காக, இதனை வாக்காளர் பதிவு அதிகாரியின் கவனத்திற்கு எடுத்துச் செல்ல வேண்டும்.

(ஆ) **ஆதரவற்றோர்:** ஆதரவற்ற ஒருவர் குழந்தைப்பருவம் முதல் ஆதரவற்றோர் இல்லத்தில் வளர்ந்து, 18 வயது பூர்த்தியடைந்து ஒரு வாக்காளராக பதிவு செய்வதற்கு தகுதி பெற்றும், அவருடைய தந்தையார் அல்லது தாயார் அல்லது அத்தகைய நபர்களின் பெயர்களை அளிக்க இயலாத சூழ்நிலையில் இருந்தும், ஆனால் வாக்குச்சாவடி நிலை அலுவலரால் வாக்காளர் பட்டியலில் பதிவு செய்ய வேண்டிய தகுதி பெற்றிருந்தால், தந்தையின்/தாயாரின்/கணவரின் பெயரை குறிப்பிடும் நெடும்பத்தியின் கீழ் ஆதரவற்றோர் இல்லத்தின் பெயரை, வாக்குச்சாவடி நிலை அலுவலர் குறிப்பிடலாம். ஆதரவற்றவர் யாதொரு ஆதரவற்றோர் இல்லத்திலும் வளராமல், ஒரு குடும்பத்தில் வளர்ந்து வந்திருந்தால், அந்த குடும்பத்தலைவரின் பெயரை வாக்குச்சாவடி நிலை அலுவலர் எழுதலாம். ஆதரவற்றவரை ஒரு குடும்பம் சட்டப்பூர்வமாக தத்து எடுத்திருந்தால், அந்த ஆதரவற்றவரை தத்து எடுத்தவரின் பெயரை தந்தை/தாயார் பெயராக குறிப்பிட வேண்டும். மேற்சொன்ன வகைகளின்கீழ் வராத நேர்வுகளில், வாக்குச்சாவடி நிலை அலுவலர் ''தெரியவில்லை'' என்று பதிவு செய்யலாம். வாக்காளர் பட்டியலில் உறவுமுறை குறித்த நெடும்பத்தியில் ''ஏனையோர்'' என்ற சொல்லைக் குறிப்பிடலாம்.

(இ) வீடு இல்லாத நபர்கள்: வீடு இல்லாத நபர், படிவம் 6–ல் அவருடைய முகவரியாக கொடுத்துள்ள இடத்தில், அவர் உண்மையிலேயே உறங்குகிறார் என்பதை உறுதி செய்வதற்கு, படிவம்–6–ல் கொடுக்கப்பட்டுள்ள முகவரியில், வாக்குச்சாவடி நிலை அலுவலர் சென்று பார்வையிடலாம். அந்த இடத்தில் உண்மையிலேயே வீடு இல்லாத நபர் உறங்குகிறார் என்று வாக்குச்சாவடி நிலை அலுவலரால் சரிபார்க்க முடியுமாயின், இருப்பிடத்தை உறுதி செய்வதற்கான ஆவணம் தேவையில்லை. இத்தகைய சரிபார்ப்புகளை மேற்கொள்வதற்காக, வாக்குச்சாவடி நிலை அலுவலர், ஒன்றிற்கு மேற்பட்ட இரவுகளில் அவ்விடத்திற்குச் சென்று சரிபார்க்க வேண்டும்.

(ஈ) **மாணவர் விடுதி/ தங்குமிடத்தில் வசிக்கும் மாணவர்கள்:** வாக்காளர் பட்டியல் தீவிர திருத்தத்தின்போது (Intensive Revision), அதாவது முற்றிலும் புதிதாக வாக்காளர் கணக்கெடுப்பு நடத்தி, வாக்காளர் பட்டியலை புதிதாக தயாரிப்பதற்கு உத்தரவிடப்பட்டுள்ளபோது, பாதுகாவலர்களை விட்டு, தனியாக தங்கியிருக்கும் யாதொரு மாணவரின் பெயரை வீட்டின் ஏனைய உறுப்பினர்களால் அளிக்கப்பட்ட

உறுதிமொழியின் அடிப்படையில் வாக்குச்சாவடி நிலை அலுவலர் கணக்கெடுக்கக்கூடாது. வாக்காளர் பட்டியல் தீவிர திருத்தத்தின்போது, மாணவர் விடுதிகளிலும் அவர்களை கணக்கெடுக்கக்கூடாது. ஆனால், வரையறுக்கப்பட்ட படிவத்தில், 'மாணவராக உள்ளார்/குடியிருக்கிறார்' எனச் சான்றிதழ் பெற்று படிவம்–6–உடன் இணைத்து விண்ணப்பித்தால் விடுதியில்/வீட்டில் வாக்காளராக பதிவு செய்ய இயலும்.

(5) உரிய நடைமுறைகளைப் பின்பற்றாமலும், உரியவாறு நிரப்பப்பட்ட படிவம்–7–ஐ பெறாமலும், சாதாரண குடியிருப்பு காரணமாக வாக்காளர் பட்டியலில் இருந்து எந்தவொரு பெயரையும் நீக்கக் கூடாது. மறுப்புரை தெரிவித்தவர் மற்றும் மறுப்புரை தெரிவிக்கப்பட்ட நபரின் முழுவிவரங்கள், மறுப்புரைக்கான காரணங்கள் ஆகியவை உரிய நெடும்பத்தியில் நிரப்பப்படாமல், படிவம்–7–ஐ பெறக்கூடாது. மறுப்புரை தெரிவிப்பவர், வாக்காளர் பட்டியலில் அவர் சம்மந்தமான பதிவுகளின் முழுவிவரங்களையும் படிவம் 7–இல் அளிப்பது அவசியமாகும். இத்தேவையை கவனத்தில் கொள்ள வேண்டும். இது மனநிறைவு அளிக்காத நேர்வில், 17–ஆம் விதியின் கீழ் மறுப்புரையைப் பெறுவதை நிராகரிக்கலாம்.

(6) திருத்தத்திற்கான படிவம்–8–ல் அளிக்கப்படும் அனைத்து விண்ணப்பங்களிலும் பகுதி IV–இல், சரிசெய்யப்பட வேண்டிய பதிவுகளின் சரியான விவரங்கள் அவசியம் குறிப்பிடவேண்டும். விவரங்கள் குறிப்பிடப்படவில்லையெனில் படிவத்தைப்பெற மறுக்க இயலும். திருத்தங்கள் செய்யப்பட வேண்டுமெனில், தேவையான ஆவணங்கள் இணைக்கப்பட வேண்டும் என்று விண்ணப்பதாரரை அறிவுறுத்த வேண்டும்.

3. பெறப்பட்ட படிவங்களைக் கையாளுதல் :

ஒவ்வொரு வாக்குச்சாவடி நிலை அலுவலரும், கோரிக்கைகளின் பட்டியல் உள்ள படிவம்–9 (இணைப்பு 4.6–ல் உள்ள படிவம்), பெயர்களைச் சேர்ப்பதற்கான மறுப்புரை பட்டியல் உள்ள படிவம்–10 (இணைப்பு 4.7–ல் உள்ள படிவம்) விவரங்களுக்கான மறுப்புரைகளின் பட்டியல் உள்ள படிவம்–11 (இணைப்பு– 4.8–ல் உள்ள படிவம்) மற்றும் இடமாற்றம் குறித்த விண்ணப்பங்களுக்கான பட்டியல் உள்ள படிவம்–11A (இணைப்பு–4.9–ல் உள்ள படிவம்) ஆகியவற்றை இருபடிகளில் தயாரிக்க வேண்டும். பெறப்பட்ட படிவங்களைக் கொண்டு, இவ்வாறு வாக்குச்சாவடி நிலை அலுவலரால் தயாரிக்கப்படும் பட்டியல்களை, அப்பகுதிக்கான வாக்குச்சாவடி நிலை அலுவலரின் அலுவலகத்தில் காட்சிப்படுத்த வேண்டும். நிர்ணயிக்கப்பட்ட அலுவலர் (Designated Officer) அவரால் நேரடியாகப் பெறப்பட்ட படிவங்களுக்கும் மற்றும் வாக்குச்சாவடி நிலை அலுவலரால் பெறப்பட்ட படிவங்களுக்காகவும் அவருடைய அலுவலகத்தில் அறிவிப்புப் பலகையில், 4 பட்டியல்களின் ஒவ்வொன்றின் நகலையும் காட்சிக்கு வைக்கவேண்டும். மேற்காணும் பட்டியல்களை பராமரிப்பது. 1960–ஆம் ஆண்டு வாக்காளர் பதிவு விதிகளின் 15–ஆம் விதியின் விதித்துறைகளின் கீழ் அவசியமாகும். அவற்றை வாக்காளர் பதிவு அதிகாரிக்கு அனுப்பிட வேண்டும்.

4. வாக்காளர் புகைப்பட அடையாள அட்டை வழங்கல் :

தயாரிக்கப்பட்டுள்ள வாக்காளர் புகைப்பட அடையாள அட்டையை வழங்குவதற்கு முன்னர், வாக்குச்சாவடி நிலை அலுவலர் சரிபார்க்க வேண்டும். வாக்காளர் புகைப்பட அடையாள அட்டையின் எண், வாக்காளரின் பெயர், வயது, முகவரி ஆகியவற்றை அவர் சரிபார்க்க வேண்டும். வாக்காளர் புகைப்பட அடையாள அட்டை வைத்திருப்பவரின் புகைப்படம், வாக்காளர் தெளிவாக அடையாளம் காணத்தக்கவகையில், பொருத்தமாக இருக்க வேண்டும். அவ்வாறு இல்லையெனில் மீண்டும் வாக்காளரை புகைப்படம் எடுக்க வேண்டும். வாக்காளர் புகைப்பட அடையாள அட்டையை, சம்மந்தப்பட்ட வாக்காளரிடம் உரிய ஒப்புகை பெறப்பட்ட பின்பே வழங்க வேண்டும். எந்த ஒரு சூழ்நிலையிலும் யாதொரு இடைத்தரகர்களிடமும் வாக்காளர் புகைப்பட அடையாள அட்டைகளை விநியோகித்திட/ஒப்படைக்கக் கூடாது.

5. வாக்குச்சாவடி நிலை முகவர்களுடன் தொடர்பு கொள்ளுதல் :

வாக்குச்சாவடி நிலை அலுவலர் பணியில் இருக்கும்போது, உள்ளூர் வாக்குச்சாவடி நிலை முகவர்களின் உதவியைப் பெறலாம். அவர், வாக்குச்சாவடி நிலை முகவர்களுடன் அமர்ந்து வரைவுப்பட்டியலைப் படித்து திருத்தங்களை அறிந்துகொள்ளலாம். வாக்குச்சாவடிநிலை முகவர்களின் நல்ல சேவைகளுடன், வாக்குச்சாவடி நிலை அலுவலர்கள் தகுதியுள்ள புதிய வாக்காளர்களை பதிவுசெய்ய முன்வருவதற்கு வழிகாட்டலாம்.

6. வரைவுப்பட்டியல் சரிபார்த்தலில் கிராம/வார்டு சபைகள்/குடியிருப்போர் நலச் சங்கங்களைப் பயன்படுத்துதல்

நிர்ணயிக்கப்பட்ட நாட்களில், வாக்குச்சாவடி நிலை அலுவலர், கிராம/வார்டு சபைகளில் சம்மந்தப்பட்ட பாகங்களின் பதிவுகளைப் படிக்கலாம். இத்தகைய கூட்டங்களுக்கு, கிராம சமுதாய உறுப்பினர்கள், குறிப்பாக முதியவர்கள், வார்டு உறுப்பினர்கள் மற்றும் கடந்த கிராமசபா தேர்தல்களில் போட்டியிட்டு தெரிவு செய்யப்படாதவர்களும் அழைக்கப்பட வேண்டும், அதேபோல் நகர்ப்புறங்களில், வாக்குச்சாவடி நிலை அலுவலர்கள் குடியிருப்போர் நலச் சங்கங்களின் உதவியுடன் பதிவுசெய்யலாம். நகராட்சி வாரியங்கள், நகர்ப்பகுதி குழுக்கள், பாளைய வாரியங்கள், போன்றவற்றில் சிறப்புக் கூட்டங்களை நடத்தி, வாக்காளர் பட்டியலைப் படிக்கலாம். இத்தகைய கூட்டங்களில் கலந்துகொண்ட மக்களின் ஒத்துழைப்புடன், வாக்குச்சாவடி நிலை அலுவலர் அந்த அமைவிடத்தைப் பற்றியும், அங்குள்ள மக்களைப்பற்றியும் அறிந்துகொள்ளலாம். கிராம/வார்டு சபா கூட்டங்களை ஏற்பாடு செய்து, அச்சமயம் புகைப்படங்கள் பெறவும், வாக்காளர் புகைப்பட அடையாள அட்டை வழங்கவும் ஏற்பாடு செய்யலாம்.

7. தேசிய வாக்காளர் தின நிகழ்ச்சிகளை நடத்துதல்

வாக்காளர் பதிவு அதிகாரியின் மேற்பார்வையின்கீழ், வாக்குச்சாவடி நிலை அலுவலர், தேசிய வாக்காளர் தின விழாவை அவருடைய வாக்குச்சாவடிப் பகுதியில் ஏற்பாடு செய்ய வேண்டும். அவர் உள்ளூர் மக்களை–குறிப்பாக, இளைஞர்கள் மற்றும் புதிதாக தகுதிபெற்ற வாக்காளர்களை–மேற்கண்ட விழாக்களில் பெருமளவில் கலந்து கொள்ள எடுத்துரைத்து அறிவுறுத்த வேண்டும். அத்தருணங்களில், அவர் தேசிய வாக்காளர்

தின உறுதிமொழியை ஏற்கவைத்து, வாக்காளர்களை ஊக்கப்படுத்துவார். தெருமுனை நாடகங்கள், விவாதங்கள், புதிதாக பதிவு செய்தவர்களுக்கு வாக்காளர் புகைப்பட அடையாள அட்டை வழங்கல் போன்றவற்றை வாக்குச் சாவடி நிலை அலுவலர் நடத்தலாம்.

8. வாக்குச்சாவடி நிலை அலுவலரின் பணியை மதிப்பீடு செய்தல்.

(i) வாக்குச்சாவடி நிலை அலுவலரின் வேலை/செயல்பாடுகளை தலைமை தேர்தல் அதிகாரி/மாவட்ட தேர்தல் அதிகாரி/வாக்காளர் பதிவு அதிகாரி/உதவி வாக்காளர் பதிவு அதிகாரி ஆகியோர் அவ்வப்போது மதிப்பீடு செய்வர் என்பதை அவர்கள் மனதில் கொள்ள வேண்டும்.

(ii) வாக்குச்சாவடி நிலை அலுவலர்கள் ஒரே சமயத்தில் தங்களது வழக்கமான துறை சம்மந்தப்பட்ட பணிகளையும் செய்வதால், அவர்கள் தேர்தல் தொடர்பான பணிகளை மதிப்பீடு செய்வதை திடீர் என மேற்கொள்ளாமல், அவ்வப்போது செய்ய வேண்டும். மதிப்பீடுகளை சரிபார்க்க அதிகாரம் பெற்ற இத்தகைய அலுவலர்கள், தாங்கள் சரிபார்க்கும் நிகழ்வுகளை முன்னதாகவே வாக்குச்சாவடி நிலை அலுவலருக்கு தெரிவிக்க வேண்டும். இதனால் அப்பகுதியில் சரிபார்க்கும் நிகழ்வின்போது வாக்குச் சாவடி நிலை அலுவலர் அங்கு இருந்திட ஏதுவாக இருக்கும்.

(iii) சரிபார்க்கும் அலுவலர், வாக்குச்சாவடி நிலை அலுவலரை மதிப்பீடு செய்ய, கண்காணிக்க ஏதுவாக ஒரு சரிபார்க்கும் பட்டியல் தயாரிக்க வேண்டும். **(இணைப்பு 8.2)**

* * *

வாக்குச்சாவடி நிலை அலுவலருக்கான கையேடு

இணைப்புகள்

இந்திய தேர்தல் ஆணையம்
2011

ANNEXURE 1.1

CHAPTER II

PROVISIONS OF THE CONSTITUTION OF INDIA

324. Superintendence, direction and control of elections to be vested in Election Commission.—

(1) The superintendence, direction and control of the preparation of the electoral rolls for, and the conduct of, all elections to Parliament and to the Legislature of every State and of elections to the offices of President and Vice-President held under this Constitution [5]*** shall be vested in a Commission (referred to in this Constitution as the Election Commission).

(2) The Election Commission shall consist of the Chief Election Commissioner and such number of other Election Commissioners, if any, as the President may from time to time fix and the appointment of the Chief Election Commissioner and other Election Commissioners shall, subject to the provisions of any law made in that behalf by Parliament, be made by the President.

(3) When any other Election Commissioner is so appointed the Chief Election Commissioner shall act as the Chairman of the Election Commission.

(4) Before each general election to the House of the People and to the Legislative Assembly of each State, and before the first general election and thereafter before each biennial election to the Legislative Council of each State having such Council, the President may also appoint after consultation with the Election Commission such Regional Commissioners as he may consider necessary to assist the Election Commission in the performance of the functions conferred on the Commission by clause (1).

(5) Subject to the provisions of any law made by Parliament, the conditions of service and tenure of office of the Election Commissioners and the Regional Commissioners shall be such as the President may by rule determine:

Provided that the Chief Election Commissioner shall not be removed from his office except in like manner and on the like grounds as a Judge of the Supreme Court and the conditions of service of the Chief Election Commissioner shall not be varied to his disadvantage after his appointment:

Provided further that any other Election Commissioner or a Regional Commissioner shall not be removed from office except on the recommendation of the Chief Election Commissioner.

(6) The President, or the Governor [1]*** of a State, shall, when so requested by the Election Commission, make available to the Election Commission or to a Regional Commissioner such staff as may be necessary for the discharge of the functions conferred on the Election Commission by clause (1).

325. No person to be ineligible for inclusion in, or to claim to be included in a special, electoral roll on grounds of religion, race, caste or sex.—There shall be one general electoral roll for every territorial constituency for election to either House of Parliament or to the House or either House of the Legislature of a State and no person shall be ineligible for inclusion in any such roll or claim to be included in any special electoral roll for any such constituency on grounds only of religion, race, caste, sex or any of them.

326. Elections to the House of the People and to the Legislative Assemblies of States to be on the basis of adult suffrage.— The elections to the House of the People and to the Legislative Assembly of every State shall be on the basis of adult suffrage; that is to say, every person who is a citizen of India and who is not less than [2][eighteen years] of age on such date as may be fixed in that behalf by or under any law made by the appropriate Legislature and is not otherwise disqualified under this Constitution or any law made by the appropriate Legislature on the ground of non- residence, unsoundness of mind, crime or corrupt or illegal practice, shall be entitled to be registered as a voter at any such election.

327. Power of Parliament to make provision with respect to elections to Legislatures.—Subject to the provisions of this Constitution, Parliament may from time to time by law make provision with respect to all matters relating to, or in connection with, election to either House of Parliament or to the House or either House of the Legislature of a State including the preparation of electoral rolls, the delimitation of constituencies and all other matters necessary for securing the due constitution of such House or Houses.

ANNNEXURE 1.2
CHAPTER II

THE REPRESENTATION OF THE PEOPLE ACT, 1950

PART IIA
OFFICERS

13A. Chief electoral officers.—(1) There shall be for each State a chief electoral officer who shall be such officer of Government as the Election Commission may, in consultation with that Government, designate or nominate in this behalf.

(2) Subject to the superintendence, direction and control of the Election Commission, the chief electoral officer shall supervise the preparation, revision and correction of all electoral rolls in the State under this Act.

13AA. District election officers.—(1) For each district in a State, 9[***], the Election Commission shall, in consultation with the Government of the State, designate or nominate a district election officer who shall be an officer of Government:

Provided that the Election Commission may designate or nominate more than one such officer for a district if the Election Commission is satisfied that the functions of the office cannot be performed satisfactorily by one officer.

(2) Where more than one district election officer are designated or nominated for a district under the proviso to sub-section (1), the Election Commission shall in the order designating or nominating the district election officers also specify the area in respect of which each such officer shall exercise jurisdiction.

(3) Subject to the superintendence, direction and control of the chief electoral officer, the district election officer shall coordinate and supervise all work in the district or in the area within his jurisdiction in connection with

the preparation and revision of the electoral rolls for all parliamentary, assembly and council constituencies within the district.

(4) The district election officer shall also perform such other functions as may be entrusted to him by the Election Commission and the chief electoral officer.]

13B. Electoral registration officers.—(1) The electoral roll [1][[2][for each parliamentary constituency in the State of Jammu and Kashmir or in a Union territory not having a Legislative Assembly], each assembly constituency and each Council constituency] shall be prepared and revised by an electoral registration officer who shall be such officer of Government or of a local authority as the Election Commission may, in consultation with the Government of the State in which the constituency is situated, designate or nominate in this behalf.

(2) An electoral registration officer may, subject to any prescribed restrictions, employ such persons as he thinks fit for the preparation and revision of the electoral roll for the constituency.

13C. Assistant electoral registration officers.—(1) The Election Commission may appoint one or more persons as assistant electoral registration officers to assist any electoral registration officer in the performance of his functions.

(2) Every assistant electoral registration officer shall, subject to the control of the electoral registration officer, be competent to perform all or any of the functions of the electoral registration officer.

[3][13CC. Chief Electoral Officers, District Election Officers, etc., deemed to be on deputation to Election Commission.—The officers referred to in this Part and any other officer or staff employed in connection with the preparation, revision and correction of the electoral rolls for, and the conduct of, all elections shall be deemed to be on deputation to the Election Commission for the period during which they are so employed and such officers and staff shall, during that period, be subject to the control, superintendence and discipline of the Election Commission.]

PART IIB
ELECTORAL ROLLS FOR
PARLIAMENTARY CONSTITUENCIES

[4][13D. Electoral rolls for parliamentary constituencies.— (1) The electoral roll for every parliamentary constituency, other than a parliamentary constituency in the State of Jammu and Kashmir or in a Union territory not having a Legislative Assembly, shall consist of the electoral rolls for all the assembly constituencies comprised within that parliamentary constituency; and it shall not be necessary to prepare or revise separately the electoral roll for any such parliamentary constituency:

Provided that for the period referred to in clause (2) of article 371A, it shall be necessary to prepare and revise separately the electoral roll for that part of the parliamentary constituency of Nagaland which comprises the Tuensang district and the provisions of Part III shall apply in relation to the preparation and revision of the electoral roll of the said part as they apply in relation to an assembly constituency.

(2) The provisions of Part III shall apply in relation to every parliamentary constituency in the State of Jammu and Kashmir or in a Union territory not having a Legislative Assembly as they apply in relation to an assembly constituency.]

PART III

[1][ELECTORAL ROLLS FOR ASSEMBLY [2]* * *
CONSTITUENCIES]

[3][14. Definitions.—In this Part, unless the context otherwise requires,—

(a) "constituency" means an Assembly constituency [2]* * * ;

(b) "qualifying date", in relation to the preparation or revision of every electoral roll under this Part, means [4][the 1st day of January] of the year in which it is so prepared or revised:]

[5][Provided that "qualifying date", in relation to the preparation or revision of every electoral roll under this Part in the year 1989, shall be the 1st day of April, 1989.]

15. Electoral roll for every constituency.—For every constituency there shall be an electoral roll which shall be prepared in accordance with the provisions of this Act under the superintendence, direction and control of the Election Commission.

16. Disqualifications for registration in an electioral roll.—(1) A person shall be disqualified for registration in an electoral roll if he—

(a) is not a citizen of India; or

(b) is of unsound mind and stands so declared by a competent court; or

(c) is for the time being disqualified from voting under the provisions of any law relating to corrupt [6]* * * practices and other offences in connection with elections.

(2) The name of any person who becomes so disqualified after registration shall forthwith be struck off the electoral roll in which it is included:

[7][Provided that the name of any person struck off the electoral roll of a constituency by reason of a disqualification under clause (c) of sub-section (1) shall forthwith be re-instated in that roll if such disqualification is, during the period such roll is in force, removed under any law authorising such removal.]

17. No person to be registered in more than one constituency.—No person shall be entitled to be registered in the electoral roll for more than one constituency [1]* * *.

18. No Person to be registered more than once in any constituency.—No person shall be entitled to be registered in the electoral roll for any constituency more than once.

[2][19. Conditions of registration.--Subject to the foregoing provisions of this Part, every person who —

(a) is not less than [3][eighteen years] of age on the qualifying date, and
(b) is ordinarily resident in a constituency,

shall be entitled to be registered in the electoral roll for that constituency.]

20. Meaning of "ordinarily resident".—[4][(1) A person shall not be deemed to be ordinarily resident in a constituency on the ground only that he owns, or is in possession of, a dwelling house therein.

(1A) A person absenting himself temporarily from his place of ordinary residence shall not by reason thereof cease to be ordinarily resident therein.

(1B) A member of Parliament or of the Legislature of a State shall not during the term of his office cease to be ordinarily resident in the constituency in the electoral roll of which he is registered as an elector at the time of his election as such member, by reason of his absence from that constituency in connection with his duties as such member.]

(2) A person who is a patient in any establishment maintained wholly or mainly for the reception and treatment of persons suffering from mental illness or mental defectiveness, or who is detained in prison or other legal custody at any place, shall not by reason thereof be deemed to be ordinarily resident therein.

[5][(3) Any person having a service qualification shall be deemed to be ordinarily resident on any date in the constituency in which, but for his having such service qualification, he would have been ordinarily resident on that date.]

(4) Any person holding any office in India declared[6] by the President in consultation with the Election Commission to be an office to which the provisions of this sub-section apply, shall be deemed to be ordinarily resident on any date in the constituency in which, but for the holding of any such office [1]* * *, he would have been ordinarily resident on that date.

(5) The statement of any such person as is referred to in sub-section (3) or sub-section (4) made in the prescribed form and verified in the prescribed manner, that [3][but for his having the service qualification] or but for his holding any such office [4]* * * as is referred to in sub-section (4) he would have been ordinarily resident in a specified place [5]* * * on any date, shall, in the absence of evidence to the contrary, be [3][accepted as correct].

(6) The wife of any such person as is referred to in sub-section (3) or sub-section (4) shall if she be ordinarily residing with such person [5]* * * be deemed to be ordinarily resident on [7]*** in the constituency specified by such person under sub-section (5).

[(7) If in any case a question arises as to where a person is ordinarily resident at any relevant time, the question shall be determined with reference to all the facts of the case and to such rules as may be made in this behalf by the Central Government in consultation with the Election Commission.]

(8) In sub-sections (3) and (5) "service qualification" means—

(a) being a member of the armed forces of the Union; or

(b) being a member of a force to which the provisions of the Army Act, 1950 (46 of 1950), have been made applicable whether with or without modifications; or

(c) being a member of an armed police force of a State, who is serving outside that State; or

(d) being a person who is employed under the Government of India, in a post outside India.

21. Preparation and revision of electoral rolls. — (1) The electoral roll for each constituency shall be prepared in the prescribed manner by reference to the qualifying date and shall come into force immediately upon its final publication in accordance with the rules made under this Act.

(2) The said electoral roll—

(a) shall, unless otherwise directed by the Election Commission for reasons to be recorded in writing, be revised in the prescribed manner by reference to the qualifying date—

(i) before each general election to the House of the People or to the Legislative Assembly of a State; and

(ii) before each bye-election to fill a casual vacancy in a seat allotted to the constituency;

and

(b) shall be revised in any year in the prescribed manner by reference to the qualifying date if such revision has been directed by the Election Commission:

Provided that if the electoral roll is not revised as aforesaid, the validity or continued operation of the said electoral roll shall not thereby be affected.]

(3) Notwithstanding anything contained in sub-section (2), the Election Commission may at any time, for reasons to be recorded, direct a special revision of the electoral roll for any constituency or part of a constituency in such manner as it may think fit:

Provided that subject to the other provisions of this Act, the electoral roll for the constituency, as in force at the time of the issue of any such direction, shall continue to be in force until the completion of the special revision so directed.

22. Correction of entries in electoral rolls.—If the electoral registration officer for a constituency, on application made to him or on his own motion, is satisfied after such inquiry as he thinks fit, that any entry in the electoral roll of the constituency-

(a) is erroneous or defective in any particular,

(b) should be transposed to another place in the roll on the ground that the person concerned has changed his place of ordinary residence within the constituency, or

(c) should be deleted on the ground that the person concerned is dead or has ceased to be ordinarily resident in the constituency or is otherwise not entitled to be registered in that roll,

the electoral registration officer shall, subject to such general or special directions, if any, as may be given by the Election Commission in this behalf, amend, transpose or delete the entry:

Provided that before taking any action on any ground under clause (a) or clause (b) or any action under clause (c) on the ground that the person concerned has ceased to be ordinarily resident in the constituency or that he is otherwise not entitled to be registered in the electoral roll of that constituency, the electoral registration officer shall give the person concerned a reasonable opportunity of being heard in respect of the action proposed to be taken in relation to him.]

23. Inclusion of names in electoral rolls.— (1) Any person whose name is not included in the electoral roll of a constituency may apply to the electoral registration officer for the inclusion of his name in that roll.

(2) The electoral registration officer shall, if satisfied that the applicant is entitled to be registered in the electoral roll, direct his name to be included therein:

Provided that if the applicant is registered in the electoral roll of any other constituency, the electoral registration officer shall inform the electoral registration officer of that other constituency and that officer shall, on receipt of the information, strike off the applicant's name from that roll.

(3) No amendment, transposition or deletion of any entry shall be made under section 22 and no direction for the inclusion of a name in the electoral roll of a constituency shall be given under this section, after the last date for making nominations for an election in that constituency or in the parliamentary constituency within which that constituency is comprised and before the completion of that election.]

24. Appeals.—An appeal shall lie within such time and in such manner as may be prescribed—

(a) to the chief electoral officer, from any order of the electoral registration officer under section 22 or section 23

25. Fee for applications and appeals.— Every applications under section 22 or section 23 and every appeal under section 24 shall be accompanied by the prescribed fee which shall, in no case, be refunded.]

25A. Conditions of registration as elector in Sangha constituency in Sikkim.—Notwithstanding anything contained in sections 15 and 19, for the Sangha constituency in the State of Sikkim, only the Sanghas belonging to monasteries, recognised for the purpose of the elections held in Sikkim in April, 1974, for forming the Assembly for Sikkim, shall be entitled to be registered in the electoral roll, and the said electoral roll shall, subject to the provisions of sections 21 to 25, be prepared or revised in such manner as may be directed by the Election Commission, in consultation with the Government of Sikkim.]

32. Breach of official duty in connection with the preparation, etc., of electoral rolls.—(*1*) If any electoral registration officer, assistant electoral registration officer or other person required by or under this Act to perform any official duty in connection with the preparation, revision or correction of an electoral roll or the inclusion or exclusion of any entry in or from that roll, is without reasonable cause, guilty of any act or omission in breach of such official duty, he shall be punishable [3][with imprisonment for a term which shall not be less than three months but which may extend to two years and with fine].

(*2*) No suit or other legal proceeding shall lie against any such officer or other person for damages in respect of any such act or omission as aforesaid.

(*3*) No court shall take cognizance of any offence punishable under sub-section (*1*) unless there is a complaint made by order of, or under authority from, the Election Commission or the Chief Electoral Officer of the State concerned.]

ANNEXURE 1.3

CHAPTER II

THE REPRESENTATION OF THE PEOPLE (AMENDMENT) ACT, 2010

No. 36 OF 2010

[21*st September,* 2010.]

An Act further to amend the Representation of the People Act, 1950.

BE it enacted by Parliament in the Sixty-first Year of the Republic of India as follows:—

Short title and commencement.

1. (*1*) This Act may be called the Representation of the People (Amendment) Act, 2010.

(*2*) It shall come into force on such date as the Central Government may, by notification in the Official Gazette, appoint.

Insertion of new section 20A.

43 of 1950. **2.** In the Representation of the People Act, 1950 (hereinafter referred to as the principal Act), after section 20, the following section shall be inserted, namely:—

Special provisions for citizens of India residing outside India.

"20A. (*1*) Notwithstanding anything contained in this Act, every citizen of India,—

(*a*) whose name is not included in the electoral roll;

(*b*) who has not acquired the citizenship of any other country; and

(*c*) who is absenting from his place of ordinary residence in India owing to his employment, education or otherwise outside India (whether temporarily or not),

shall be entitled to have his name registered in the electoral roll in the constituency in which his place of residence in India as mentioned in his passport is located.

(*2*) The time within which the name of persons referred to in sub-section (*1*) shall be registered in the electoral roll and the manner and procedure for registering of a person in the electoral roll under sub-section (*1*) shall be such as may be prescribed.

(*3*) Every person registered under this section shall, if otherwise eligible to exercise his franchise, be allowed to vote at an election in the constituency.".

Amendment of section 22.

3. In section 22 of the principal Act,—

(*a*) after the words "amend, transpose or delete the entry", the words "after proper verification of facts in such manner as may be prescribed" shall be inserted;

(*b*) in the proviso, after the words "proposed to be taken in relation to him", the words "after proper verification of facts in such manner as may be prescribed" shall be inserted.

Amendment of section 23.

4. In section 23 of the principal Act, in sub-section (*2*),—

(*a*) after the words "direct his name to be included therein", the words "after proper verification of facts in such manner as may be prescribed" shall be inserted;

(*b*) in the proviso, after the words "strike off the applicant's name in that roll", the words "after proper verification of facts in such manner as may be prescribed" shall be inserted.

Amendment of section 28.

5. In section 28 of the principal Act, in sub-section (*2*), after clause (*h*), the following clauses shall be inserted, namely:—

"(*hh*) the procedure for proper verification of facts for amending, transposing or deleting any entry in the electoral rolls, under section 22;

(*hhh*) the procedure for proper verification of facts for inclusion of or striking off, names in the electoral rolls, under sub-section (*2*) of section 23;".

ANNEXURE 1.4
CHAPTER II

REGISTRATION OF ELECTORS RULES, 1960

4. Form and languages of roll.—The roll for each constituency shall be prepared in such form and in such language or languages as the Election Commission may direct.

5. Preparation of roll in parts.—(*1*) The roll shall be divided into convenient parts which shall be numbered consecutively.

(*2*) The last part of the roll shall contain the names of every person having a service qualification and of his wife, if any, who are entitled to be included in that roll by virtue of a statement made under rule 7.

(*3*) The names of any person holding a declared office and of his wife, if any, who are entitled to be included in the roll by virtue of a statement made under rule 7 shall be included in the part of the roll, pertaining to the locality in which they would, according to that statement, have been ordinarily resident.

(*4*) The number of names included in any part of the roll shall not ordinarily exceed two thousand.

6. Order of names.—(*1*) the names of electors in each part of the roll shall be arranged according to house number, unless the chief electoral officer, subject to any general or special instructions issued by the Election Commission, determines in respect of any part that the alphabetical order is more convenient or that the names shall be arranged partly in one way and partly in the other.

(*2*) The names of electors in each part of the roll shall be numbered, so far as practicable, consecutively with a separate series of numbers beginning with the number one.

7. Statement under section 20.—(*1*) Every person who holds a declared office or has a service qualification and desires to be registered in the roll for the constituency in which, but for holding such office or having such qualification, he would have been ordinarily resident, shall submit to the [1][registration officer of the constituency], a statement in such one of the [1][Forms 1, 2, 2A and 3] as may be appropriate.

(*2*) Every statement submitted under sub-rule (*1*) shall be verified in the manner specified in the Form.

(*3*) Every such statement shall cease to be valid when the person making it ceases to hold a declared office or, as the case may be, have a service qualification.

8. Information to be supplied by occupants of dwelling-houses.—The registration officer may, for the purpose of preparing the roll, send letters of request in Form 4 to the occupants of dwelling-houses in the constituency or any part thereof; and every person receiving any such letter shall furnish the information called for therein to the best of his ability.

9. Access to certain registers.—For the purpose of preparing any roll or deciding any claim or objection to a roll, any registration officer and any person employed by him shall

have access to any register of births and deaths and to the admission register of any educational institution, and it shall be the duty of every person incharge of any such register to give to the said officer or person such information and such extracts from the said register as he may require.

10. Publication of roll in draft.—As soon as the roll for a constituency is ready, the registration officer shall publish it in draft by making a copy thereof available for inspection and displaying a notice in Form 5—

(*a*) at his office, if it is within the constituency, and

(*b*) at such place in the constituency as may be specified by him for the purpose, if his office is outside the constituency.

11. Further publicity to the roll and notice.—The registration officer shall also—

(*a*) make a copy of each separate part of the roll, together with a copy of the notice in Form 5 available for inspection at a specified place accessible to the public and in or near the area to which that part relates;

(*b*) give such further publicity to the notice in Form 5 as he may consider necessary; and

(*c*) supply free of cost two copies of each separate part of the roll to every political party [1][for which a symbol has been exclusively reserved in the State] by the Election Commission.

[2][**12. Period for lodging claims and objections**.—Every claim for the inclusion of a name in the roll and every objection to an entry therein shall be lodged within a period of thirty days from the date of publication of the roll in draft under rule 10, or such shorter period of not less than fifteen days as may be fixed by the Election Commission in this behalf:

Provided that the Election Commission may, by notification in the Official Gazette, extend the period in respect of the constituency as a whole or in respect of any part thereof.]

13. Form for claims and objections.—(*1*) Every claim

shall be— (*a*) in Form 6; [3][and]

(*b*) signed by the person desiring his name to be included in the roll; [4]***

[4]* * * * * (*2*)

Every objection to the inclusion of a name in the roll shall be—

(*a*) in Form 7; [3][and]

(*b*) preferred only by a person whose name is already included in that roll; [4]***

[4]* * * * * (*3*)

Every objection to a particular or particulars in an entry in the roll

shall be—

(*a*) in Form 8; and

(*b*) preferred only by the person to whom that entry relates.

[5][(*4*) Every application for transposition of an entry from one part to another part of the roll shall be in Form 8A.]

14. Manner of lodging claims and objections.—Every claim or objection shall—

(*a*) either be presented to the registration officer or to such other officer as may be designated by him in this behalf; or

(*b*) be sent by [6]*** post to the registration officer.

15. Procedure of designated officers.—(*1*) Every officer designated under rule 14 shall—

(*a*) maintain in duplicate a list of claims in Form 9, a list of objections to the inclusion of names in Form 10 and a list of objections to particulars in Form 11; and

(*b*) keep exhibited one copy of each such list on a notice board in his office.

(*2*) Where a claim or objection is presented to him, he shall, after complying with the requirements of sub-rule (*1*), forward it with such remarks, if any, as he considers proper to the registration officer.

16. Procedure of registration officer.—The registration officer also shall—

(*a*) maintain in duplicate the three lists in Forms 9, 10 and 11, entering thereon the particulars of every claim or objection as and when it is received by him whether directly under rule 14 or on being forwarded under rule 15; and

(*b*) keep exhibited one copy of each such list on a notice board in his office.

17. Rejection of certain claims and objections.—Any claim or objection which is not lodged within the period, or in the form and manner, herein specified, shall be rejected by the registration officer.

18. Acceptance of claims and objections without inquiry.—If the registration officer is satisfied as to the validity of any claim or objection, he may allow it without further inquiry after the expiry of one week from the date on which it is entered in the list exhibited by him under clause (*b*) of rule 16:

Provided that where before any such claim or objection has been allowed, a demand for inquiry has been made in writing to the registration officer by any person, it shall not be allowed without further inquiry.

19. Notice of hearing claims and objections.—(*1*) Where a claim or objection is not disposed of under rule 17 or rule 18, the registration officer shall—

(*a*) specify in the list exhibited by him under clause (*b*) of rule 16, the date, time and place of hearing of the claim or objection; and

(*b*) give notice of the hearing—

(*i*) in the case of a claim to the claimant in Form 12;

(*ii*) in the case of an objection to the inclusion of a name, to the objector in Form 13 and to the person objected to in Form 14; and

(*iii*) in the case of an objection to a particular or particulars in an entry, to the objector in Form 15.

(*2*) A notice under this rule may be given either personally or by registered post or by affixing it to the person's residence or last known residence within the constituency.

20. Inquiry into claims and objections.—(*1*) The registration officer shall hold a summary inquiry into every claim or objection in respect of which notice has been given under rule 19 and shall record his decision thereon.

(*2*) At the hearing, the claimant or, as the case may be, the objector and the person objected to and any other person who, in the opinion of the registration officer, is likely to be of assistance to him, shall be entitled to appear and be heard.

(*3*) The registration officer may in his discretion—

(*a*) require any claimant, objector or person objected to, to appear in person before him;

(*b*) require that the evidence tendered by any person shall be given on oath and administer an oath for the purpose.

21. Inclusion of names inadvertently omitted.—[1][(*1*)] If it appears to the registration officer that owing [2]*** to inadvertence or error during preparation, the names of any electors have been left out of

(*a*) prepare a list of the names and other details of such electors;

(*b*) exhibit on the notice board of his office a copy of the list together with a notice as to the time and place at which the inclusion of these names in the roll will be considered, and also publish the list and the notice in such other manner as he may think fit; and

(*c*) after considering any verbal or written objections that may be preferred, decide whether all or any of the names should be included in the roll.

[1][(*2*) If any statements under rule 7 are received after the publication of the roll in draft under rule 10, the registration officer shall direct the inclusion of the names of the electors covered by the statements in the appropriate parts of the roll.]

[2][**21A. Deletion of names**.—If it appears to the registration officer at any time before the final publication of the roll that owing to inadvertence or error or otherwise, the names of dead persons or of persons who have ceased to be, or are not, ordinarily residents in the constituency or of persons who are otherwise not entitled to be registered in that roll, have been included in the roll and that remedial action should be taken under this rule, the registration officer, shall—

(*a*) prepare a list of the names and other details of such electors;

(*b*) exhibit on the notice board of his office a copy of the list together with a notice as to the time and place at which the question of deletion of these names from the roll will be considered, and also publish the list and the notice in such other manner as he may think fit; and

(*c*) after considering any verbal or written objections that may be preferred, decide whether all or any of the names should be deleted from the roll:

Provided that before taking any action under this rule in respect of any person on the ground that he has ceased to be, or is not, ordinarily resident in the constituency, or is otherwise not entitled to be registered in that roll, the registration officer shall make every endeavour to give him a reasonable opportunity to show cause why the action proposed should not be taken in relation to him.]

22. Final publication of roll.—(*1*) The registration officer shall thereafter—

(*a*) Prepare a list of amendments to carry out his decisions under rules 18, 20, [3][21 and 21A] and to correct any clerical or printing errors or other inaccuracies subsequently discovered in the roll; [4]***

(*b*) publish the roll, together with the list of amendments, by making a complete copy thereof available for inspection and displaying a notice in Form 16 at his office; [5][and]

[5][(*c*) subject to such general or special directions as may be given by the Election Commission supply, free of cost, two copies of the roll, as finally published, with the list of amendments, if any, to every political party for which a symbol has been exclusively reserved by the Election Commission.]

(*2*) On such publication, the roll together with the list of amendments shall be the electoral roll of the constituency.

[1][(*3*) Where the roll (hereafter in this sub-rule referred to as the basic roll), together with the list of amendments, becomes the electoral roll for a constituency under sub-rule (*2*), the registration officer may, for the convenience of all concerned, integrate, subject to any general or special directions issued by the Election Commission in this behalf, the list into the basic roll by [2][incorporating inclusion of names, amendment, transposition or deletion of entries in the relevant parts of the basic roll itself] in the relevant parts of the basic roll itself, so however that no change shall be made in the process of such integration in the name of any elector or in any particulars relating to any elector as given in the list of amendments.]

ANNEXURE 1.5
CHAPTER II

THE REGISTRATION OF ELECTORS (AMENDMENT) RULES ,2011

MINISTRY OF LAW AND JUSTICE

(Legislative Department)

NOTIFICATION

New Delhi, the 3rd February, 2011

S.O. 244(E).—In exercise of the powers conferred by section 28 of the Representation of the People Act, 1950 (43 of 1950), the Central Government, after consulting the Election Commission, hereby makes the following rules further to amend the Registration of Electors Rules, 1960, namely -

1. (*1*) These rules may be called the Registration of Electors (Amendment) Rules, 2011.

(2) They shall come into force on the date on which the Representation of the People (Amendment), Act 2010 (36 of 2010) shall come into force.

2. In the Registration of Electors Rules, 1960 (hereinafter referred to as the said rules), in rule 2, in sub-rule (1).-

(i) after clause (b), the following clause shall be inserted, namely:-

'(bb) "Electronic Gazette" shall have the same meaning as assigned to it in clause (s) of sub-section (1) of section 2 of the Information Technology Act, 2000 (21 of 2000)';

(ii) after clause (c), the following clause shall be inserted, namely:-

'(cc) "overseas elector" means a citizen of India referred to in section 20A and who is not less than eighteen years of age on the qualifying date.

3. In rule 5 of the said rules, after sub-rule (3), the following sub-rule shall be inserted, namely,-

"(3A) The name of every overseas elector who is entitled to be included in the roll under section 20A, shall be included in the part of the roll pertaining to the locality in which his place of residence in India as mentioned in his passport is located."

4. After rule 8 of the said rules, the following rules shall be inserted, namely:-

"**8A. Manner of giving notice for registration of persons as overseas electors.-** On the commencement of the Representation of the People (Amendment) Act, 2010 (36 of 2010) and at such other times as the Election Commission may direct, the Chief Electoral Officer may, for the purpose of inclusion of names of overseas electors in the roll, make a public notification requesting every person entitled to be registered as an overseas elector under section 20A and a copy of such notification shall be forwarded to all foreign missions of the Central Government and also make such further publicity as he may consider expedient and necessary.

8B. Inclusion of names of overseas electors in the rolls.-

(*1*) Every overseas elector, who is not otherwise disqualified for registration and is desirous of being registered in the roll for the constituency pertaining to the locality in which his place of residence in India as mentioned in his passport

is located, may make an application in Form 6A to the concerned registration officer directly or send the application to him by post.

(2) The provisions of sub-rules (2), (3) and (4) of rule 13 shall *mutatis mutandis* apply for filing of claims or objections to the inclusion of name or to any particulars of an entry or for transposition of any entry from one place to another in the roll as an overseas elector.

(3) Every application in Form 6A sent by post shall be accompanied by copies of all the documents mentioned in the said Form duly attested by the competent official of the Indian Mission in the country concerned.

(4) Every application in Form 6A presented in person to the registration officer shall be accompanied by photocopies of all the documents mentioned in the said Form alongwith originals thereof for verification by the registration officer.

(5) Where a personal hearing is necessary in respect of any claim for inclusion or objection to the inclusion of name in the roll as an overseas elector, the registration officer may, if considered necessary, designate an official in the Indian Mission in the concerned country for the purpose.

5. In rule 10 of the said rules, the following proviso shall be inserted at the end, namely:-

"Provided that where such draft contains names of overseas electors, the copies of such rolls shall also be published in the Electronic Gazette.".

6. In rule 16 of the said rules, the following proviso shall be inserted at the end, namely:-

"Provided that where any claim or objection relates to registration of a person as an overseas elector, a list of such claim or objection shall be exhibited on the notice board in his office and shall also be published in the Electronic Gazette in such form as the Election Commission may direct.".

7. In rule 22 of the said rules, in sub-rule (1), in clause (b), before the word "and" occurring at the end, the following proviso shall be inserted, namely:-

"Provided that where the roll contains the name of any overseas elector the same shall also be published in the Electronic Gazette.".

8. In rule 25 of the said rules, in sub-rule (3), for the figure "9", the figure and letter "8A" shall be inserted.

9. In rule 26 of the said rules, in sub-rule (1), after the figure "6", the figure and letter ",6A" shall be inserted.

10. After Form 6 appended to the said rules, the following Form shall be inserted, namely:-

<u>THE REGISTRATION OF ELECTORS (AMENDMENT) RULES ,2011</u>

विधि और न्याय मंत्रालय

(विधायी विभाग)

शुद्धि-पत्र

नई दिल्ली, 9 फरवरी, 2011

का.आ. 306(अ).—भारत के राजपत्र, असाधारण, भाग II, खण्ड 3, उप-खण्ड (ii), तारीख 3 फरवरी, 2011 में प्रकाशित भारत सरकार के विधि और न्याय मंत्रालय, विधायी विभाग की अधिसूचना सं. का.आ. 244(अ), तारीख 3 फरवरी, 2011 में,—

(i) पृष्ठ 2, पंक्ति 6 में, "व्यक्ति से" के पश्चात्, "नियम 8ख के अधीन आवेदन करने का" अंत:स्थापित करें ;

(ii) पृष्ठ 4, पंक्ति 14 में, "भारतीय मिशन द्वारा अनुप्रमाणित" के स्थान पर, "सम्यक् रूप से स्वत: अनुप्रमाणित" पढ़ें ;

(iii) पृष्ठ 4, पंक्ति 24 में, "भारतीय मिशन द्वारा अनुप्रमाणित" के स्थान पर, "सम्यक् रूप से स्वत: अनुप्रमाणित" पढ़ें;

(iv) पृष्ठ 5, पंक्ति 9 में, "1(छ)" के स्थान पर, "1(ज)" पढ़ें ; और

(v) पृष्ठ 7, पंक्ति 26 में, "भारतीय मिशन के किसी सक्षम पदधारी द्वारा सम्यक् रूप से" के स्थान पर, "सम्यक् रूप से स्वत:" पढ़ें ।

[फा. सं एच-7(18)/98-वि. II (जिल्द IV)]

एन. के. नम्पूतिरि, **अपर सचिव**

MINISTRY OF LAW AND JUSTICE

(Legislative Department)

CORRIGENDA

New Delhi, the 9th February, 2011

S.O. 306(E).—In the Notification of the Government of India in the Ministry of Law and Justice, Legislative Department number S.O. 244(E), dated the 3rd February, 2011 published in the Gazette of India, Extraordinary, Part II, Section 3, Sub-section (ii), dated the 3rd February, 2011,—

(i) at page 8, in line 33, *after* "section 20 A" *insert* "to make an application under rule 8B";

(ii) at page 11, in lines 6-7, *for* "attested by the Indian Mission" *read* "***duly self-attested***";

(iii) at page 11, in lines 21-22, *for* "attested by the Indian Mission" *read* "***duly self-attested***";

(iv) at page 11, in line 44, *for* "1(g)", *read* "**1(h)**"; and

(v) at page 14, in lines 15-16, *for* "got duly attested by the competent official in the Indian Mission" *read* "***duly self-attested***".

[F. No. H-7(18)/98-Leg. II (Vol. IV)]

N.K. NAMPOOTHIRY, Addl. Secy.

THE REGISTRATION OF ELECTORS (SECOND AMENDMENT) RULES ,2011

NOTIFICATION

New Delhi, the 23rdFebruary, 2011

S.!9. ~~6(E).=I-n exercise of the powers conferred by section 28 of the Representation of the People Act, 1950 (43 of 1950), the Central Government, after consulting the Election Commission, hereby makes the following rules further to amend the Registration of Electors Rules, 1960, namely:-

1. (1) These rules may be called the Registration of Electors (Second Amendment)Rules, 2011.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. In the Registration of Electors Rules, 1960,-

(a) in rule 8B, in sub-rule (3), for the words "duly attested by the competent official of the Indian Mission in the country concerned", the words "duly selfattested" shall be substituted;

(b) in the proviso to rule 10, after the words "Electronic Gazette", the words "or in the official web site of the Chief Electoral Officer of the concerned State" shall be inserted;

(c) in the proviso to rule 16, after the words "Electronic Gazette", the words "or in the official web site of the Chief Electoral Officer of the concerned State" shall be inserted;

(d) in rule 22, in sub-rule (1), in the proviso to clause (b), after the words "Electronic Gazette", the words "or in the official website of the Chief Electoral Officer of the concerned State" shall be inserted.

BY E-MAIL/SPEED POST

ELECTION COMMISSION OF INDIA

NIRVACHAN SADAN, ASHOKA ROAD, NEW DELHI-11000.

K.R. PRASAD Ph.- 23318497
PRINCIPAL SECRETARY Fax-23356027

No 23/BLO/2006-PS-II **Date: 09.08.06**

To

The Chief Electoral Officers of All
States & Union Territories,

Sub.- Appointment of Booth Level Officers for ensuring fidelity of electoral rolls.

Sir,

I am directed to say that the Commission has decided on the basis of recent experience in West Bengal General Election to introduce the concept of appointing Booth Level Officers (BLOs) who can act as an instrument for collecting actual field information with regard to electoral rolls corresponding to a polling station assigned to them. Presently, when the electoral rolls are under revision intensive/summary, designated officers are appointed for being stationed at the designated locations during the period allowed for filing claims and objections after draft publication. They are required to keep the electoral rolls for display and are expected to keep sufficient numbers of Form 6, 7, 8 & 8A and are responsible for supplying of those Forms to persons on demand and for receiving back filled up Forms and preparation of lists of Forms received at the designated location in Forms 9, 10, 11, and 11A. However, the experience shows that this system alone has not adequately taken care of the requirement of ensuring the fidelity of rolls by effectively removing the names of the dead voters and shifted voters and inclusion of eligible voters. It is observed that whereas an intensive revision is by and large effective, the summary revision are not that effective in removal of names of dead & shifted electors due to the apathy and lack of participation on the part of stake holders. Fidelity of electoral roll being the essential pre-requisite for a free and fair poll, it becomes imperative to address the issue effectively. Under these circumstances, the Commission has decided to introduce the concept of appointing BLOs who would be accountable for ensuring the fidelity of electoral roll.

2. The Commission directs that the BLOs will be appointed from amongst the officers of the State Govt./Local Bodies. Efforts should be made to ensure that one BLO is made responsible for one part of the electoral roll. However, in case of inadequacy of manpower, one BLO can be made to remain in charge of at the most two Parts of electoral roll.

3. The DEOs in consultation with the EROs of the Assembly Constituency will appoint the BLOs. In rural areas, the BLOs can be drafted mainly from the field

staff of Revenue Department/Block Development Officers' establishment/various other Govt. Departments. In urban areas, the staff can be drawn from various Govt. Departments as well as the staff of Municipal Corporation/ Municipality/Town Panchayat and so on. However, efforts should be made to minimize the use of teachers for this purpose as far as possible in order not to disturb the education system. If the use of teachers become inevitable, care should be take to ensure that teacher of a 'Single-teacher School' is not deployed for this purpose.

DUTIES & RESPONSIBILITIES OF THE BLOs:

4. The BLOs will function as a custodian of the electoral roll of the Part (a polling booth) assigned to them. They will make a thorough study of the roll, section-wise, make frequent field visits to different villages/Tolas and interact with local people particularly village elders, grass root level elected representatives and so on and identify the names of the dead voters still remaining in the rolls, which needs to be removed by the ERO under relevant provisions of law. Similarly, the BLOs should identify the names of the voters who have since shifted out and resultantly not an ordinarily resident now in the relevant village. However, with regard to identifying of the shifted voters, the BLOs should take sufficient precaution to ensure that the information gathered is authentic one. It is to be kept in mind that no name shall be removed from the electoral rolls on account of not being ordinary resident without following due procedure

5. Having done this enquiry, the BLOs should submit a report to the ERO/AERO so that notices can be issued for deletion of names of non-existing/non-residing voters. Apart from this, during the revision period, the BLOs should hold a field enquiry into the Form No. 6,7,8 and 8A received by the designated officers and assigned to the BLOs for enquiry by the EROs either during the revision process or during the continuous updating process and submit their reports in time.

6. Apart from helping the EROs in the process of removing the dead voters' names and thereby contributing to the improvement of fidelity of the electoral roll, the BLOs will also play a crucial role in maximizing the EPIC coverage in the Part assigned to them. Having identified the names of the non-EPIC voters, the BLOs will coordinate with the field administration in EPIC maximization campaign. In coordination with the officials involved in EPIC programme the BLOs will ensure the photo coverage of the voters as per schedule and will see that the EPIC after preparation is handed over to the right person and not to any other intermediary.

7. As the BLOs are expected to do an important job, they need to be given proper orientation and training. Accountability factor should be spelt out very clear to them and it should be brought to their notice that the Commission envisags to evaluate their performance at Booth Level through random verification and through a well defined layers of supervision and control, i.e CEO/Divisional Commissioner/DEO/ERO/AERO. The CEOs are advised to devise and standardize the reporting format at their level in consultation with DEOs so that there is uniformity in approach.

8. The BLOs shall be accountable for their omissions and commissions to the DEO/ERO/AERO. Since they will be engaged in the activities relating to revision of rolls like any other officials they will also be deemed to be on deputation to the

Election Commission of India and as such under the disciplinary control of the Commission under Section 13 CC of the R.P. Act, 1950. The CEOs are also advised to device a supervision mechanism at various levels. Senior officials should make random verifications from time to time and maintain the records so that the effectiveness of the system is evaluated from time to time.

9. Action taken in this instructions should be submitted by the CEOs at the earliest.

Kindly acknowledged the receipt.

Yours faithfully,

Sd/-

(K.R. PRASAD)

ANNEXURE 1.7
CHAPTER II

By e-mail/Speed Post

ELECTION COMMISSION OF INDIA
NIRVACHAN SADAN, ASHOKA ROAD, NEW DELHI – 110 001

No.23/BLO/2006-PLN-II Dated: 24th November, 2006

To

The Chief Electoral Officers
of all States and UTs (**except West Bengal)**

Subject: Revision of electoral rolls – Appointment of Booth Level Officers

Sir,

I am directed to forward herewith a copy of the Checklist detailing the year round activities of the Booth Level Officers during post revision period, pre-revision period, revision period and during EPIC campaign prepared by Chief Electoral Officers, West Bengal. The Commission desires that you may use this checklist as a reference and develop your own checklist for Booth Level Officers and circulate that among the District Election Officers and Electoral Registration Officers. You are also requested to take give a feedback to the Commission as to how the system works after a periodic review. The Commission proposes to prescribe a standardise checklist applicable to all States and UTs on the basis of your feedback.

You are further requested to inform the Commission whether the sample checklist has been adopted by you *in toto* or you have made any modifications therein. In case you modify the checklist, one copy of the same should be forwarded to the Commission highlighting the modifications for its reference and use.

Kindly acknowledge the receipt.

Yours faithfully,

Sd/-

(Tapas Kumar)
Secretary

CHECK LIST OF BOOTH LEVEL OFFICER

NO. & Name of AC :

Part(s) assigned :

Name & Designation of BLO :

Sl. No.	*Item*	Response
1.	What is the date of receipt of appointment as BLO?	
2.	Whether training imparted from the end of ERO and duties and Responsibilities of BLO explained? Please mention date.	
Post-Revision Period		
3.	Whether the relevant part(s) of the current Electoral Roll received along with all supplements?	
4.	Whether the electoral roll part(s) including cover page(s) thoroughly scrutinized to find out defects?	
5.	Whether part-wise register is opened to record such defects, other inputs of field verification & corresponding field observations and all other activities?	
6.	Whether the BLO interacts with local people particularly elder electors, local elected representatives & representatives of political parties on quarterly basis to find out dead and shifted electors, eligible electors not yet enrolled and any other defects?	
7.	Whether the names of prominent personalities of the locality exist in the roll? If not, whether the same has been reported to the ERO?	
8.	Whether a letter box is placed at his place of posting or at some other office/institution, convenient for the electors (with the prior approval of ERO) to receive information/complaints/suggestions and whether the same has been communicated to the local elected and political representatives? Please mention the location.	

9.	What are the steps taken to inform the electors about Permanent EPIC Centre and the procedure to obtain duplicate EPIC?	
10.	Whether details of addition/correction/deletions made during continuous revision process are collected from ERO on quarterly basis?	
11.	Whether local Birth & Death Registration Office visited on quarterly basis during post revision period and probable dead electors identified checking their death register?	

Sl. No.	***Item***	**Response**
12.	Whether field enquiry conducted on quarterly basis during post revision period to defect dead and shifted electors and verify information received from various sources in this regard as well as in regard to defects of the electoral roll?	
13.	Whether field enquiry reports in relation to sl.no.12 submitted in the format prescribed by the ERO? Also mention date(s) of submission of reports.	
14.	Whether notice for hearing into such enquiry reports served in time?	
Pre-Revision Period		
15.	Whether defects related to particulars of cover page, i.e., polling area, section details, polling station address, etc. detected and rationalization of polling area felt necessary? If so, whether report submitted to ERO after interacting with local people and field verification?	
16.	Whether de-duplication, validation reports (related to Eroll Clean Software), list of Non-EPIC Electors, etc., reports received from ERO? Please mention date.	
17.	Whether field enquiry conducted to verify the aforesaid reports?	
18.	Whether enquiry reports related to Sl.No.17 submitted in the format prescribed by ERO? Also mention date(s) of submission of reports?	
19.	Whether working copy of photo electoral roll received from ERO for field verification of images? Please mention date. (Applicable for ACs going for publication of photo roll for the 1st time)	
20.	Whether field verification related to Sl.No.19 completed?	
21.	Whether report regarding image verification submitted? Please mention date.	

22.	What are the initiatives taken to inform public in general about the revision programme?	
Revision Period		
23.	What are the steps taken to guide people filing claims and objections?	
24.	Whether meeting of Gram Sansad/Ward/Booth or the like organized in connection with revision of electoral roll attended by the BLO?	
25.	Whether Form 6, 7, 8, 8A received by the Designated Officers during revision period handed over to the BLO by the ERO for field enquiry? Please mention date and number of forms received.	
26.	Whether field enquiry held into such 6, 7, 8, 8A and enquiry report prepared in the format prescribed by the ERO?	

Sl. No.	***Item***	**Response**
27.	Whether enquiry report noted in sl.no.26 submitted? Please mention date.	
EPIC Campaign Period		
28.	Whether houses of Non-EPIC electors visited to inform the electors about date, time and venue of photo-taking programme?	
29.	Whether Form 001/002/004 supplied to the elector during home visit and whether assistance provided to fill up the form?	
30.	Whether the BLO remained present at the photo-taking venue on the day of photo taking to assist electors?	
31.	Please mention the number of EPIC received from ERO for distribution and number of EPICs delivered at elector's address.	
32.	Whether Signature/LTI of elector obtained as an acknowledgement of receipt of the EPIC?	
33.	Date(s) of verification of the register as mentioned in sl.no.5 by the authorized representative of ERO.	

ANNEXURE 1.8
CHAPTER II

ELECTION COMMISSION OF INDIA

NIRVACHAN SADAN , ASHOKA ROAD, NEW DELHI-110001

No. 23/WEB/2008 Dated : 4th July, 2008

To,

The Chief Electoral Officers of
All States and Union Territories

Sub: List of DEOs, EROs, AEROs and BLOs – Reg.

Sir,

It has been decided by the Commission that the name, designation with complete postal address and the telephone numbers of the District Election Officers, Electoral Registration Officers, Assistant Electoral Registration Officers, Booth Level Officers should be prepared and posted in the website prominently for information of public. A message should also be displayed that for any queries in connection with inclusion, deletion, corrections and transpositions of entries in the electoral rolls, a citizen can contact the BLOs of their area, AEROs/EROs of their constituency. The following information shall be posted in the website by the respective CEOs to help public to know the relevant details of the officers whom they can contact for any queries relating to registration of electoral roll: -

(a) Assembly Constituencies maps in digital format;
(b) List with name, designation, address and telephone numbers of EROs and AEROs.
(c) List with name, designation, address and telephone numbers of BLOs in each constituency clearly defining the area for which they are responsible.
(d) A search facility for knowing the actual Assembly Constituency No. & Part No. on the basis of address (to be 'keyed' in by any 'searcher').

Please acknowledge receipt of this letter and also report compliance by 20th August, 2008.

Yours faithfully,

Sd/-

(Ashish Chakraborty)
Under Secretary

ANNEXURE 1.9
CHAPTER II

ELECTON COMMISSION OF INDIA

Nirvachan Sadan, Ashoka Road, New Delhi 110 001

No.23/BLO/2009-ERS Dated: 3rd March, 2010

To,

The Chief Secretaries of
All States and Union Territories

Sub: Appointment of Booth Level Officers (BLOs) – Payment of remuneration – reg.

Sir/Madam,

Electoral Rolls are maintained by the Election Commission of India (ECI) under the Representation of People Act, 1950 and Registration of Electors Rules, 1960. Fidelity of electoral rolls is an essential pre-requisite for a free and fair poll. The Commission decided in the year 2006 to appoint Booth Level Officers (BLOs) as an instrument for collecting actual field information with regard to electoral rolls corresponding to polling station(s) assigned to them. Detailed instructions regarding appointment, duties and responsibilities of BLOs were issued vide the Commission's letter No.23/BLO/2006-PS-II, dated 09.08.2006. So far, the experience has been that BLOs have performed excellent work in the field, both in maintaining fidelity of roll and in maximizing coverage of Electors Photo Identity Cards (EPICs) and Photo Electoral Rolls (PERs). BLOs are normally employees of the State Government. They perform the work of BLO in addition to their normal duties. Work of the BLO involves door-to-door visits in the area of polling station to which they have been assigned. They have to perform this work outside office hours so that it does not affect their normal official duties. During the period of summary revision of electoral roll and during campaigns for EPICs and PERs maximization, BLOs have to spend a lot of time on this work. The Commission, therefore, vide its letter No.23/BLO/2006-PLN-II, dated 19.02.2007 recommended that an amount of Rs.750/- per annum may be paid to BLOs as lumpsum remuneration per polling station. For BLOs in-charge of two polling stations, an amount of Rs.1200/- per annum and for three polling stations Rs.1500/- per annum was recommended. It was clarified vide letter No. 23/BLO/2006/PLN-II, dated 04.06.2007, that expenses incurred in this connection are shared on 50:50 basis between Central and State Governments. The issue of payment of remuneration to BLOs was discussed in CEOs' Conference held in December, 2008. There was almost unanimous view that the remuneration needs an upward revision. As a result of this, the Commission issued instructions vide its letter No.23/BLO/2009-ERS, dated 04.02.2009, that a lumpsum amount of Rs.1500/- per annum may be paid to each BLO for attending to the work of area covered by one part of electoral roll. The Commission had also clarified that States can have individual variations, subject to basic minimum amount of Rs.1500/- per part of electoral roll fixed by the Commission.

2. There has been significant progress in the coverage of EPICs and PERs in the country. While many States have achieved 100% coverage, the overall achievement of EPICs in the country is approximately 82% and of PERs is approximately 80%. The

Commission has decided that all efforts must be made to achieve 100% coverage of EPICs and PERs in all States during the current year. Accordingly, the Commission has issued instructions for a campaign for making EPICs and improving PERs coverage. In this context, the role of BLOs and special strategies for addressing the last mile problems were discussed in CEOs' Conference held in Jaisalmer in February, 2010. The Commission then constituted a working group of CEOs to deliberate and make recommendations for achieving 100% PER and EPIC coverage. The working group of CEOs met on 25.02.2010 in the Commission's office at New Delhi and made various recommendations for achieving 100% PER and EPIC coverage.

3. There was unanimity among the CEOs present during the meeting that the amount of remuneration of the BLOs fixed vide the Commission's letter of even no. dated 04.02.2009 on the above cited subject, needed to be enhanced further taking into consideration the activities to be undertaken by the BLOs throughout the year related to enrolment of voters, revision of electoral rolls, achieving 100% PER and increasing the coverage of EPICs issued.

4. In view of the above, the Commission has decided that the remuneration of the BLOs may be fixed as follows:-

- Fixed component will be Rs.3,000/- per annum for those BLOs who have only one part (polling station). Those BLOs who have more than one part will get an additional honorarium of Rs.750/- per part per annum over and above Rs.3,000/- per annum.
- Variable component shall be as follows:-
  - ❖ Rs.4/- shall be paid to the BLOs for each PER entry of photograph made, if PER percentage in the concerned part is less than 90%.
  - ❖ Rs.5/- shall be paid to the BLOs for each PER entry of photograph made, if PER percentage in the concerned part is 90% or above.

5. Necessary provisions in the Budget of the States/ UTs may kindly be made for meeting the expenditure on the above rates of remuneration of the BLOs.

6. The receipt of this letter may kindly be acknowledged.

Yours faithfully,

Sd/-
(Yashvir Singh)
Director
Tel.23052009/ Fax. 23052003

Copy to:-
Chief Electoral Officers of all States and Union Territories.

Sd/-
(Yashvir Singh)
Director

ANNEXURE 1.10
CHAPTER II

ELECTION COMMISSION OF INDIA
NIRVACHAN SADAN, ASHOKA ROAD, NEW DELHI-110001.

NARENDRA N. BUTOLIA **Ph. 23052016**
UNDER SECRETARY **Fax 23052050**

No.23/BLO/2010/ERS Date: 3rd November 2010

To
The Chief Electoral Officer of All
States and Union Territories.

Sub : Appointment of Booth Level Officers (BLOs) – regarding.

Sir/Madam,

In the meeting of Chief Electoral Officers held on 26th October, 2010, the issue of deployment of BLOs, among other issues, was discussed in detail. It was observed that despite the Commission's clear instructions that one BLO should be made responsible for only one part of Electoral Roll, a number of BLOs still continue to have charge of two or more than two polling booths. In this connection, the Commission directed that immediate efforts should be made to draft more staff as BLO to ensure that one BLO remains in-charge of only one part. The Commission has further directed that the BLO should be a government employee who is enrolled as an elector in the part of Electoral Roll, which is under his charge. A suggested list of categories of government/semi government employees in addition to teachers who can be appointed BLO is given below:-

1. Anganwadi workers,
2. Patwari/Amin/Lekhpal,
3. Panchayat Secretary,
4. Village Level Workers,
5. Electricity Bill Readers,
6. Postman,
7. Auxiliary Nurses & Mid-wives,
8. Health workers,
9. Mid-day meal workers,
10. Contract teachers,
11. Corporation Tax Collectors,
12. Clerical Staff in Urban area (UDC/LDC etc.)

CEOs should instruct all DEOs that they take utmost care while deploying semi government employees as BLO. Credentials of these workers should be verified thoroughly to ensure that they do not have any political allegiance.

Yours faithfully,

Sd/-

(NARENDRA N. BUTOLIA)

ANNEXURE 1.11
CHAPTER II

BY E-MAIL/SPEED POST

ELECTION COMMISSION OF INDIA

NIRVACHAN SADAN, ASHOKA ROAD, NEW DELHI-110001.

NARENDRA N. BUTOLIA Ph.- 23052016
UNDER SECRETARY Fax-23052050

No 23/BLO/2010-ERS Date: 13th January 2011

To

The Chief Electoral Officers of All
States & Union Territories,

Sub.- Appointment of Booth Level Officers-Clarification-regarding

Sir/Madam,

I am directed to say that the system of Booth Level Officers (BLOs) has been devised as an effective instrument for collecting actual field information with regard to electoral rolls corresponding to a polling station assigned to them so as to ensure the fidelity of the electoral roll.

The Commission has been laying its emphasis that one BLO should be made responsible only for one part of electoral roll. In view of constrains such as the inadequacy of staff, the Commission vide its letter of even number dated 03.11.2010 on the subject has suggested the list of categories of government/semi government employees who can be appointed as BLO.

It has been brought to the notice of the Commission that there are certain States/UTs where separate polling stations have been set up exclusively for male and female electors of the same polling area covering the households falling under it. Similarly, there are some cases where auxiliary polling stations have been set up in addition to the existing polling station to adjust the excess electors in the same polling area. Deputing two BLOs separately for polling stations of separate male and female electors where such practice is followed or for the existing polling station and the auxiliary polling station in the same polling area may create confusion among the electors and duplication of work by two BLOs. The Commission has considered the above aspect and decided to relax its instructions regarding appointment of one BLO for each single polling station.

Accordingly the Commission has decided that where polling stations are set up separately for males and females of a particular polling area, then one BLO only be appointed for these two polling stations (i.e same polling area). Similarly, only one BLO be appointed for a polling station and its auxiliary polling station.

All the District Election Officers may be informed accordingly.

All the other instructions on deployment of Booth Level Officers issued by the Commission from time to time will remain unchanged.

This disposes the request of the Chief Electoral Officer, Andhra Pradesh with reference to his letter No. 566/Elecs.E/A2/2010-11, dated 02.12.2010.

Yours faithfully,
Sd/-
(NARENDRA N.BUTOLIA)

<u>By e-mail/Speed Post</u>

ELECTION COMMISSION OF INDIA

Nirvachan Sadan, Ashoka Road, New Delhi-110001

No.23/BLO/2010-ERS Dated: 9th June, 2011

To,

Chief Electoral Officers of
All States and Union Territories

Sub: Appointment of Booth Level Officers for a group of sections.

Sir/ Madam,

In a recent meeting of Chief Electoral Officers (CEOs), many CEOs said that, BLOs find it difficult to cover the entire area of the polling station in difficult geographical areas because of hills and rivers in that area. They suggested that in such polling stations, BLOs may be appointed for a group of sections in such a manner that they are able to cover the entire area allotted to them in spite of difficult geographical terrain. Such polling stations will therefore have more than one BLO.

The Commission has considered this matter and has decided that in difficult geographical areas, BLOs may be appointed for a group of sections. These BLOs should be appointed in such a manner that they are able to cover the area allotted to them. No section of a polling station should remain uncovered. There should be a clear demarcation of jurisdiction among the BLOs to avoid any over-lapping /duplication. No BLO should be given the work of more than one polling station. The BLOs should be locally resident in the area under their jurisdiction.

Yours faithfully,

Sd/-
(Narendra N. Butolia)
Secretary

By e-mail/Speed Post

ELECTION COMMISSION OF INDIA

Nirvachan Sadan, Ashoka Road, New Delhi-110001

No.23/BLO/2010-ERS Dated: 9th June, 2011

To,

Chief Electoral Officers of
All States and Union Territories

Sub: Booth Level Officers' Register and Booth Level Officers' Kit.

Sir/ Madam,

Booth Level Officers (BLOs) are responsible for maintaining error-free electoral rolls in their polling stations. For this purpose, they are required to do a door-to-door survey and keep electoral rolls updated. They are also required to do a statistical analysis of the health of electoral rolls. This can only be done if record keeping by BLOs is good. For this purpose, a Booth Level Officers' Register has been developed. The Commission has directed that BLOs should be given a kit which should contain the BLOs' Register among other things.

Booth Level Officers' Kit

The Commission has decided that every BLO should be provided a kit consisting of the following:-

1. Bag on which logo of the ECI is printed. All items of the kit shall be kept in this bag.
2. BLOs register.
3. BLOs identity card.
4. Writing pad with sufficient papers.
5. Blank register
6. Pen, pencil, eraser, ruler
7. Copy of BLOs Handbook
8. Sufficient nos. of blank Forms 6, 6A, 7, 8 , 8A.

The Commission has desired that BLO kit should be prepared and distributed to the BLOs within 15 days so that it is available with each BLO will before the next summary revision.

Booth Level Officers' Register

This register has to be printed for each polling station separately. A brief description of the register is given below:-

1. Instructions for filling the register and formulas and formats for statistical analysis of the health of the roll shall be printed at the beginning of the register.
2. After the instructions, in second part there is one page in which summary of the statistics of the electoral roll of that polling station shall be filled by the BLO.
3. Annexure-1 of the register is a working copy of the electoral roll which has to be printed using computer software for each electoral roll part separately. This working copy should also have photographs of electors. In addition sufficient space should be given below each entry for the BLO to make corrections where the entry is incorrect.
4. Annexure-2 has the following statements:-
    a. Statement -1 - Information pertaining to new development of area/ society/apartment/ colonies etc. This should have the details of the housing units and approximate date of completion of construction. This will be filled by the BLO.
    b. Statement - 2 – List of eligible electors who are resident in the areas covered by Statement-1. To be filled by the BLO.
    c. Statement -3 – Statistical information of the population of the part. To be filled by the BLO by doing a door-to-door survey.
    d. Statement – 4 – List of sections comprised in the part.
5. In addition to this, templates of two receipts are also included in the register. One receipt for photographs if the photograph is not included in the roll and the other receipt for photographs if incorrect photograph is included in the roll.
6. Template of notice to be given for deletion of names is also included in the register.
7. A set of 12 statements to be prepared by the BLO during door-to-door survey is also included in the register. These statements shall be prepared by the BLO as a part of door-to-door survey and shall be submitted to the ERO through the supervisors.

A sample copy of the BLO register is enclosed with this letter. BLOs register should be printed for each polling station and given to the BLOs within the next 15 days so that they can start filling it up well before the next summary revision.

Yours faithfully,

Sd/-
(Narendra N. Butolia)
Secretary

ANNEXURE – 2

CHAPTER IV

THE REPRESENTATION OF THE PEOPLE ACT, 1951

11A. Disqualification arising out of conviction and corrupt practices.—

[2][(*1*)] If any person, after
the commencement of this Act,—

[3]* * * is convicted of an offence punishable under section 171E or section 171F of the Indian Penal Code (45 of 1860), or under section 125 or section 135 or clause (*a*) of sub-section (*2*) of section 136 of this Act, [4]* * *

[5]* * * * *

he shall, for a period of six years from the date of the conviction or from the date on which
the order takes effect, be is qualified for voting at any election.

[6][(*2*) Any person disqualified by a decision of the President under sub-section (*1*) of section 8A for any period shall be disqualified for the same period for voting at any election.

(*3*) The decision of the President on a petition submitted by any person under sub-section (*2*) of section 8A in respect of any disqualification for being chosen as, and for being, a member of either House of Parliament or of the Legislative Assembly or Legislative Council of a State shall, so far as may
be, apply in respect of the disqualification for voting at any election incurred by him under clause (*b*) of subsection
(*1*) of section 11A of this Act as it stood immediately before the commencement of the Election Laws (Amendment) Act, 1975 (40 of 1975), as if such decision were a decision in respect of the said disqualification for voting also.]

ANNEXURE 3.1
CHAPTER V

Sample title page of AC roll

ELECTORAL ROLL, 2009
STATE - MEGHALAYA

No. , Name and Reservation Status of Assembly Constituency : 60 - BAGHMARA(ST)

1. DETAILS OF REVISION

Year of Revision : 2009

Type of Revision : Draft Integrated Mother Roll 2009

Qualifying Date : 01.01.2009

Date of Publication : 10.11.2008

2. CONSTITUENCY DETAILS

a) No. , Name and Reservation Status of Parliamentary Constituency(ies) in which the Assembly Constituency is located :	b) District(s) in which the Assembly Constituency is located:
2 - TURA(GEN)	**SOUTH GARO HILLS**

3. COMPONENTS OF THE ROLLS

a) Mother Roll — Basic roll of Revision, 2008 integrated with all supplements prepared in accordance with the extent of the newly Delimited Constituency.

4. DETAILS OF PARTS, POLLING STATIONS

a) Total No. of Parts: 28

b) Polling Stations (including Auxiliary Polling Stations)

Type	*No.*
For Men	**1**
For Women	**1**
General	**26**
Total	**28**

Type	*No.*
Main	28
Auxiliary	0
Total	28

c) *Polling Station Locations*

Type	*No.*
With Single Polling Stations	28
With Multiple Polling Stations	0
Total	28

5. NET NUMBER OF ELECTORS

Male	Female	Total
10169	**9934**	**20103**

Map of 60-Baghmara (ST) Assembly Constituency

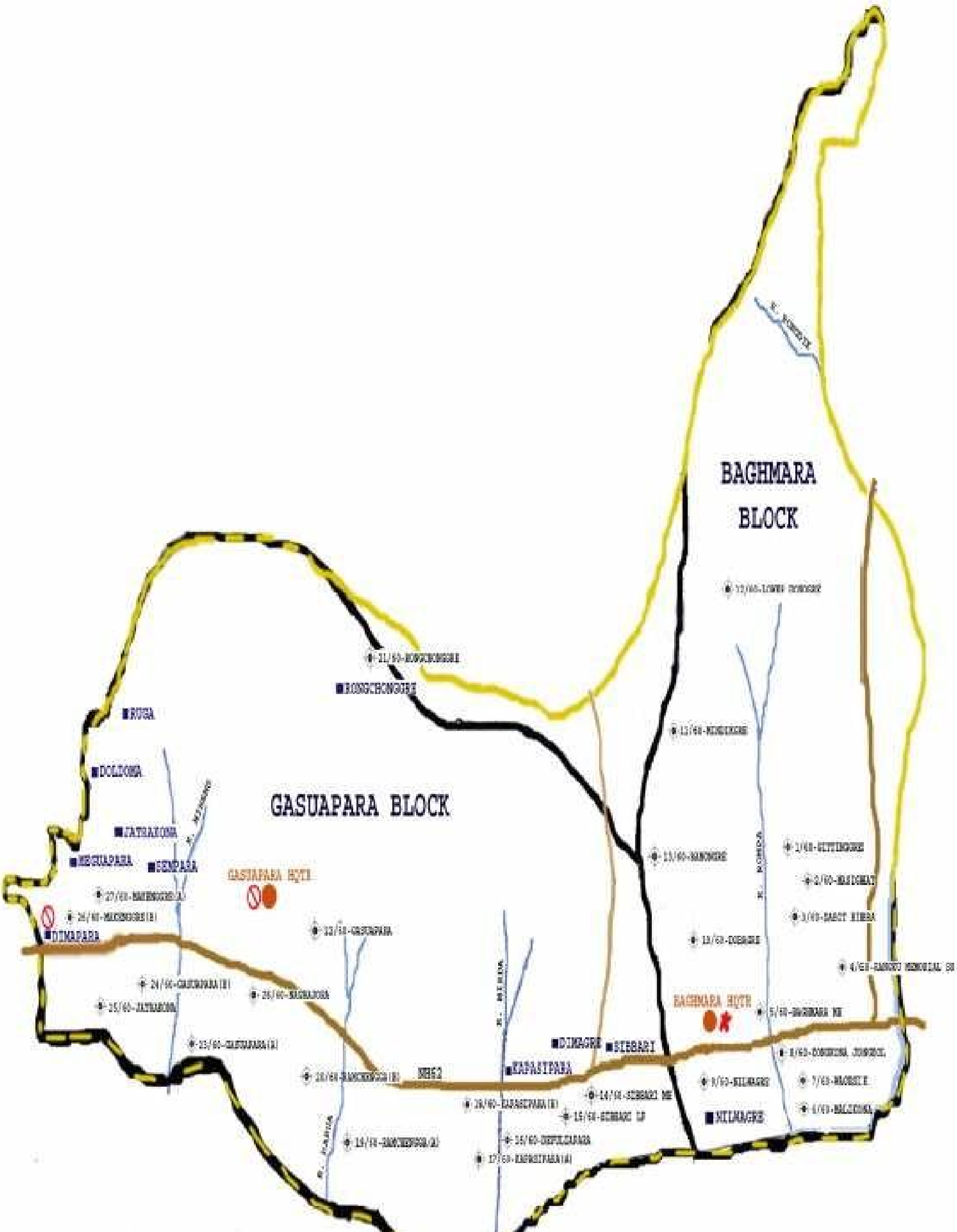


TABLE OF CONTENTS

Electoral Roll Part No.	Details of Sections covered by the Part	No. of Auxiliary polling stations, if any.	Net Number of Electors		
			Male	Female	Total
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1	Dosikgittim, Gittinggre Songmong, Dimre Ading, Chibrenggre, Gitting Bibra, Asokgre, So.mangittim	0	363	338	701
2	Imikagre, Lotnagar, Agimpal Nokma Colony, Masighat, Masighat Pig Farm, Dabigre, Blue Hills	0	265	248	513
3	Bolongading, Mandanokap, Gongga Nagar, Dabit Nalsagittim, Dabit Songittal, Dabitgre	0	373	342	715
4	Bolsal Ading, Rangdokram, Bolsalgre, Dopagrang	0	455	485	940
5	Balsrigittim, Hospital Campus, Veterinary Campus, Dilsa Jarek, Block Campus, Govt.H.E.S.Compound, Konagittim	0	362	364	726
6	Malikhona, R.C.Mission Campus, Police Campus, Bazar Area	0	492	442	934
7	Wagesik, Balsri Ading, Makbilkol	0	265	265	530
8	Dabram, Kongkhona Jongkol, Arapara	0	438	448	886
9	Nilwagre, Rongdotchigre, Rasnagre, Adinggre, Dasanggre Rongchikgre, Bedolboi, Lower Netrikona	0	450	412	862
10	Jaksongram, Dubagre, Eringgre, Jenggittim	0	235	227	462
11	Agronggre, Namisikgre, Gara Samka, Wamisenggre, Gara Songittal, Dangsu Colony, Rongbatgittim, Ruthagre, Chramgre, Rompa Asim, Balkal Asim, Mindikgre, Baladinggre	0	507	436	943
12	Upper Dosogre, Lower Dosogre, Dokgre, Upper Darit Asim, Lower Darit Asim, Bagangre	0	207	190	397
13	Aritakgre, Dorakgre, Jadogre, Bamongre, Wakcholgre, Somegre, Denggagre, Bajragre	0	270	283	553
14	Adapgre, Sibbari, Baniagre, Chambil Badimagre, Chambil Tolejang, Chengbagre, Dipogre	0	522	526	1048
15	Sibbari Gosegaon, Baigonkona, Kongkona, Domdomagre, Banajuri	0	465	461	926
16	Mandanggre, Dimagre, Defuliapara, Onajora	0	235	261	496
17	Kapasipara	0	276	261	537
18	Batabari, Chengkali, Jadugre	0	242	256	498
19	Ramchengga, Jatapara, Kolapara, Dumnikura, Bilkona, Namchapara	0	709	0	709
20	Ramchengga, Jatapara, Kolapara, Dumnikura, Bilkona, Namchapara	0	0	745	745
21	Chawekchi Bandagre, Rongdigre, Genapara, Balmoragre, Daritgre, Sawekolgre, Wagebokgre, Rongchonggre, Darit Wachal Chiring, Darit Watre Songgital, Darit Nilwasa, Ampangdamgre, Darit Betegre, Kujolgre, Daldamgre, Darit Dolonggre, Gungre	0	491	465	956
22	Rongsepgre, Doragre, Kondok, Rongsanggre, Dindinegre, Rongronggre, Dakolgre, Rongbokgre, Minenggre, Rongsigre, Meka Adugre, Molmegre, Dagandagre, Damal Nokatgre, Pilnegre, Damalgre, Narangkolgre, Telekali	0	542	496	1038
23	Gasuapara, Rangajora	0	377	391	768
24	Pokirkona, Angratuli, Gobrakona, Karonggittim, Gandibol, Rakipara	0	360	343	703
25	Jatrakona, New Jatrakona, Silbaripara, Makburipara, Kadimboka	0	265	266	531
26	Nagrajora, Minenggre, Charipara, Sewal Kosegre, Rongsugre, Gaijanggre, Sempara, Chirengkonagittim	0	414	384	798
27	Dangsubil, Dimapara, Chitompagre, Megua Songgital, Atisia Songmong, Atisia Nokat	0	281	314	595

TABLE OF CONTENTS					
Electoral Roll Part No.	Details of Sections covered by the Part	No. of Auxiliary polling stations, if any.	Net Number of Electors		
			Male	Female	Total
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
28	Cherengpara, Mangkeng Nokat, Mangkeng Songmong, Gandugre, Bandapara	0	308	285	593

ANNEXURE 3.2
CHAPTER V

Summary Sheet

Electoral Roll – 2009, Assembly Constituency 60 – Baghmara (ST) - Meghalaya

SUMMARY OF ELECTORS

No., Name and Reservation Status Of Assembly Constituency **60 Baghmara (ST)**

A) NUMBER OF ELECTORS

		Roll Type	Roll Identification	No. of electors		
				Men	Women	Total
I	**Original**	Mother Roll	Basic roll of revision ………(year) integrated with all supplements prepared in accordance with the extent of the newly delimited constituency.	***10169***	***9934***	***20103***
II	**Additions List**	Supplement 1	Special summary revision ………..(year)			
		Supplement 2	Continuous Updating, ……….. (year)			
III	**Deletions List**	Supplement 1	Special summary revision ………. (year)			
		Supplement 2	Continuous Updating, ………. (year)			
Net Electors in the Roll after Summary Revision 2006 (I+II-III)				***10169***	***9934***	***20103***

Place : Baghmara
Date : 09.11.2008

Shri D. D. Sangma , MCS
Electoral Registration Officer, 60-Baghmara (ST)

ANNEXURE 3.3
CHAPTER V

Sample title page of part of the roll

ELECTORAL ROLL, 2009
STATE - MEGHALAYA

No. , Name and Reservation Status of Assembly Constituency :	**60 - BAGHMARA(ST)**	Part No. 1
No. , Name and Reservation Status of Parliamentary Constituency(ies) in which the Assembly Constituency is located :	**2 - TURA(GEN)**	

1. DETAILS OF REVISION

Year of Revision : 2009
Qualifying Date : 01.01.2009
Type of Revision : Draft Integrated Mother Roll 2009
Date of Publication : 10.11.2008

Roll Identification : Basic roll of Revision, 2008 integrated with all supplements prepared in accordance with the extent of the newly Delimited Constituency.

2. DETAILS OF PART & POLLING AREA

No. and Name of sections in the part :

1 - Dosik Gittim,
2 - Gittinggre Songmong,
3 - Dimre Ading,
4 - Chibrengre,
5 - Giting Bibra,
6 - Asokgre,
7 - So.Man Gittim

Main Village : SOMAN GITTIM
District : SOUTH GARO HILLS
Sub Division :
Block :
Municipality :
Ward No. :
Police Station :
Pin Code : 794102
Post Office :

3. POLLING STATION DETAILS

No. and Name of Polling Station :	**1 - GITTINGGRE**	Type of Polling Station (Male/Female/General)	**GENERAL**
Address of Polling Station :	**GITTINGGRE L P SCHOOL, GITTINGGRE**	Number of Auxiliary Polling Stations in this Part :	**0**

4. NUMBER OF ELECTORS

Starting Sl. No.	Ending Sl. No.	Net Electors		
		Male	**Female**	**Total**
1	701	363	338	701

ANNEXURE 3.4
CHAPTER V

Summary sheet

Electoral Roll – 2009, Assembly Constituency 60 - Baghmara (ST) – Meghalaya

SUMMARY OF ELECTORS	
No., Name and Reservation Status ***Of Assembly Constituency*** **60 Baghmara (ST)**	**Part No. 1**

B) NUMBER OF ELECTORS

		Roll Type	Roll Identification	No. of electors		
				Men	Women	Total
I	**Original**	Mother Roll	Basic roll of revision ………(year) integrated with all supplements prepared in accordance with the extent of the newly delimited constituency.	***363***	***338***	***701***
II	**Additions List**	Supplement 1	Special summary revision …….			
		Supplement 2	Continuous Updating, ……….			
			Sub-Total			
III	**Deletions List**	Supplement 1	Special summary revision ………			
		Supplement 2	Continuous Updating, ………..			
			Sub-Total			
Net Electors in the Roll after Summary Revision 2008 (I+II-III)				***363***	***338***	***701***

B) NUMBER OF MODIFICATIONS

Roll Type	Roll Identification	No. of modifications	
Supplement 1	Special summary revision ……		
Supplement 2	Continuous Updating, ………		
Sub-Total			

Place : Baghmara

Date : 09.11.2008

Shri D. D. Sangma , MCS
Electoral Registration Officer, 60-Baghmara (ST)

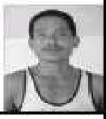
ANNEXURE 3.5
CHAPTER V

Sample photo roll

Electoral Roll 2006 of Assembly Constituency 25 - LOKICHERRA(ST) , Mizoram

Part No 1

Section No & Name: 1 KANHMUN, **Sub-Division:** KAWRTHAH, **District:** MAMIT, **Pin:** 796471

1 EPIC No : HJC0023143
Name : RAMZAUVA
Father's Name : NEIHALHA (L)
House No : 1
Age : 52 Sex : Male


2 EPIC No : HJC0022582
Name : L.RINMAWII
Husband's Name : RAMZAUVA
House No : 1
Age : 49 Sex : Female

3 EPIC No : HJC0001305
Name : REBEKI
Father's Name : RAMZAUVA
House No : 1
Age : 25 Sex : Female

4 EPIC No : HJC0003145
Name : LALSANGZUALI
Father's Name : RAMZAUVA
House No : 1
Age : 23 Sex : Female

5 EPIC No : HJC0003210
Name : VANLALFAKA
Father's Name : RAMZAUVA
House No : 1
Age : 20 Sex : Male

6 EPIC No : HJC0001743
Name : LALTHANNGURI
Husband's Name : LALAWTA(L)
House No : 2
Age : 69 Sex : Female

7 EPIC No : HJC0023226
Name : LALCHHINGPUII
Father's Name : LALAWTA(L)
House No : 2
Age : 49 Sex : Female

8 EPIC No : HJC0002998
Name : HMINGCHUNGNUNGA
Father's Name : LALLAWTA (L)
House No : 2
Age : 43 Sex : Male

9 EPIC No : HJC0023234
Name : Darthanmawii
Father's Name : Lalawta (L)
House No : 2
Age : 39 Sex : Female

10 EPIC No : HJC0023671
Name : Lalrotlinga
Father's Name : Lalawta (L)
House No : 2
Age : 24 Sex : Male
DELETED

11 EPIC No :
Name : Lalawithanga
Mother's Name : Velchhingi
House No : 2
Age : 29 Sex : Male

12 EPIC No : HJC0019422
Name : Thangluri
Husband's Name : Zosanglura (L)
House No : 3
Age : 46 Sex : Female

13 EPIC No :
Name : Zonunkimi Chhangte
Father's Name : Zosanglura (L)
House No : 3
Age : 19 Sex : Female

14 EPIC No : HJC0001727
Name : Banthanga
Father's Name : Chawla (L)
House No : 4
Age : 86 Sex : Male

15 EPIC No : HJC0001735
Name : Lalzami
Husband's Name : Banthanga
House No : 4
Age : 76 Sex : Female

16 EPIC No : HJC0001933
Name : Lalduhawma
Father's Name : Banthanga
House No : 4
Age : 45 Sex : Male

17 EPIC No : HJC0023564
Name : Daniala
Father's Name : Banthanga
House No : 4
Age : 30 Sex : Male

18 EPIC No : HJC0022673
Name : Lalnunmawia
Father's Name : Huama
House No : 5
Age : 39 Sex : Male

19 EPIC No : HJC0022574
Name : Hmangaihpari
Husband's Name : Lalnunmawia
House No : 5
Age : 35 Sex : Female

20 EPIC No : HJC0003228
Name : Ramzauva
Father's Name : Banthanga
House No : 6
Age : 39 Sex : Male

21 EPIC No : HJC0003129
Name : Fakzuali
Husband's Name : Ramzauva
House No : 6
Age : 37 Sex : Female

22 EPIC No : HJC0019471
Name : Lalsangluaia
Father's Name : Khu[illegible] (L)
House No : 7
Age : 86 Sex : Male
DELETED

23 EPIC No : HJC0022632
Name : Sapmawia
Father's Name : Lalsa[illegible]uaia
House No : 7
Age : 46 Sex : Male
DELETED

24 EPIC No : HJC0024042
Name : Ramhmingthangi
Husband's Name : Sapmawia
House No : 7
Age : 41 Sex : Female

25 EPIC No : HJC0004119
Name : Chuauthanpari
Husband's Name : Laltanpuia Ralte
House No : 7
Age : 23 Sex : Female

26 EPIC No :
Name : Lalbiakdiki
Father's Name : Sapmawia
House No : 7
Age : 19 Sex : Female

27 EPIC No :
Name : Laltanpuia Ralte
Father's Name : Lallianthanga
House No : 7
Age : 31 Sex : Male

28 EPIC No : HJC0000182
Name : Panawra
Father's Name : Thata (L)
House No : 8
Age : 74 Sex : Male

29 EPIC No : HJC0003657
Name : Zothanpuii
Husband's Name : L.Rama
House No : 8
Age : 31 Sex : Female

30 EPIC No : HJC0019364
Name : Lalhnuna Pachuau
Father's Name : L.Sangluaia
House No : 9
Age : 44 Sex : Male

N.B. :- Age as on 01.01.2006 # - Corrected as per Supplement

Issued by the Electoral Registration Officer, 25 - LOKICHERRA(ST) AC

ANNEXURE 3.6
CHAPTER V

Sample text roll

Electoral Roll - 2009, Assembly Constituency 60 - Baghmara(ST) - Meghalaya **Part No : 1**

Sl. No.	House No.	Name of Elector	Relation ship	Name of Relation	Sex	Age	EPIC No.
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
Section : 2 - Gittinggre Songmong , District - South Garo Hills , Pin - 794102							
242	63	Withila Sangma	O	Karchon Sangma	F	31	BSN0525238
243	63	Lapinna M. Sangma	F	Kachon N. Sangma	F	24	BSN0525287
244	63	Dith Marak	F	Sengman Sangma	M	22	BSN0526822
245	63	Tesin Sangma	H	Dith Marak	F	21	BSN0526830
246	64	Paul Sangma	F	Jackson Marak	M	34	BSN0527143
247	64	Lebitha R. Marak	F	Marush N. Sangma	F	23	BSN0526889
248	65	Rosilla Marak	O	Chibin Sangma	F	51	BSN0528356
249	66	Prearin Sangma	O	Oldon Marak	F	55	BSN0527440
250	66	Sebeni Sangma	O	Oldon Marak	F	38	BSN0527408
251	66	Wilseng M. Sangma	F	Oldon S. Marak	M	24	BSN0528000
252	66	Naiadin Sangma	O	Hiltlar Sangma	M	22	BSN0528018
253	66	Lenitha M Sangma	M	Lenbini M. Sangma	F	19	BSN0666313
254	66	Brithing M. Sangma	M	Lebini M. Sangma	M	19	BSN0666321
255	66	Emparina M. Sangma	F	Lebine M. Sangma	F	19	TYN0001594
256	67	Tilno Asngma	H	Chaseng Marak	F	43	BSN0525907
257	67	Suja Sangma	F	Aida Sangma	M	22	BSN0528604
258	68	Phjio Sangma	O	Ebison Sangma	M	38	BSN0524611
259	68	Komuria Sangma	O	Phijo Sangma	F	36	BSN0524629
260	68	Tillinson M. Sangma	F	Phijo M. Sangma	M	22	BSN0525386
261	69	Joshmoni Sangma	O	Ramon Sangma	F	44	BSN0524942
262	70	Grebalson Shira	O	Mondi Sangma	M	39	BSN0528679
263	70	Boknajing Sangma	O	Grebalson Shira	F	30	BSN0527986
264	71	Pethison Marak	O	Polbat Sangma	M	44	BSN0660530
265	71	Sunilla Sangma	O	Potolson Marak	F	39	BSN0660548
266	72	Protest Sangma	F	Sasindra Marak	M	66	BSN0526137
267	72	Tanggil Marak	O	Nagan Ch. Marak	M	28	TYN0001602
268	72	Joshna S. Marak	F	Protesh Sangma	F	24	TYN0001610
269	72	Tengsrang Marak	F	Protest Sangma	M	19	BSN0666347
270	72	Salganchi Marak	F	Protest Sangma	F	18	BSN0666339
271	75	Kemon Sangma	F	Chedang Sg	M	39	BSN0527705
272	76	Chetrok Sangma	F	Lt. Ebansing Sangma	M	61	BSN0671461
273	76	Nangchan Marak	O	Lt. Romot Sangma	M	52	BSN0671529
274	76	Nith Sangma	O	Nangchan Marak	F	42	BSN0671537
275	77	Satchira S. Marak	O	Harmish Marak	F	18	BSN0675041
276	78	Suban S. Marak	O	Lading Sangma	M	18	BSN0675058
277	79	Jolush R. Marak	O	Morash Sangma	M	18	BSN0675066
278	80	Marcy R. Marak	F	Marben B. Marak	F	21	TYN0001347
279	81	Mathew B. Marak	F	Nickolas D. Sangma	M	23	TYN0001354
280	82	Rupalli M. Sangma	H	Chinal S. Marak	F	25	TYN0001362
281	83	Dine S. Marak	F	Ramput N. Sangma	M	19	TYN0001370
282	84	Masina M. Sangma	F	Lt. Jendalson Marak	F	25	TYN0001412
283	85	Silben S. Marak	F	Jogen M. Sangma	M	28	TYN0001438
284	86	Binelston D. Shira	F	Nogen Marak	M	25	TYN0001461
285	87	Ringasing Sangma	F	Hether Sangma	M	50	TYN0001479
286	88	Malben B. Marak	F	Radha T. Sangma	M	35	TYN0001487

Col 4: Relationship Code: F-Father, M-Mother, H-Husband, O-Other; Col 6: Sex M-Male, F-Female;
Col 7: Age as on : 01.01.2009; Col 8: Electors Photo Identity Card Number
\# - Corrected as per Supplement

Issued by Electoral Registration Officer

Annexure 4.1
(Chapter VI)

FORM 6
[See rules 13(1) and 26]

Application for inclusion of name in electoral roll

To
The Electoral Registration Officer,
…………………………………Assembly Constituency.

SPACE FOR PASTING ONE RECENT PASSPORT SIZE PHOTOGRAPH (3.5 CM X 3.5 CM) SHOWING FRONTAL VIEW OF FULL FACE WITHIN THIS BOX

Sir,
I request that my name be included in the electoral roll for the above Constituency. Particulars in support of my claim for inclusion in the electoral roll are given below:

I. Applicant's details Name in English	**Name	**Surname (if any)
Name in Tamil		

Age as on 1st January ………….#	Years:	Months:	Sex (male/female/others):

Date of birth, if known:	Day:	Month:	Year:

Place of birth:	Village/ Town:	
	District:	State:

* Father's/ Mother's / Husband's Name in English	**Name	**Surname (if any)
* Father's/ Mother's / Husband's Name in Tamil		

II. Particulars of place of present ordinary residence (Full address):

House/ Door number :→ New: Old :

Flat Name / Building Name:

Street/ Area/Locality/Mohalla/Road:

Town/ Village:

Post Office:	Pin Code:						

Tehsil/ Taluka/Mandal/ Thana:

District:

III. Details of member(s) of applicant's family already included in the current electoral roll of the Constituency:

Name	Relationship with applicant	Part number of the roll of the Constituency	Serial number in that Part	Elector's Photo Identity Card Number
1.				
2.				

Please give the year i.e. 2007, 2008, etc.
* Strike out the inappropriate alternative
** Name in English and Tamil will enable the entry of name to be made correctly in Electors Photo Identity Card (EPIC)

IV. Declaration

I hereby declare that to the best of my knowledge and belief: -

(i) I am a citizen of India;
(ii) I am ordinarily resident at the address given in para II above since ………..(date, month, year)
(iii) I have not applied for the inclusion of my name in the electoral roll for any other constituency;
(iv) *My name has not already been included in the electoral roll for this or any other assembly constituency;

Or

*My name may have been included in the electoral roll for__________________ Constituency in ________________________State in which I was ordinarily resident earlier at the address mentioned below and if so, I request that the same may be deleted from that electoral roll.

Full Address (Earlier Place of ordinary residence)	Electors Photo Identity Card number (if already issued)________________ Date of issue __________________

Place:
Date: Signature or thumb impression of the applicant

Please give your mobile number/E-mail I.D (Optional)/……………………………………..

Note – ***Any person who makes a statement or declaration which is false and which he either knows or believes to be false or does not believe to be true, is punishable under Section 31 of the Representation of the People Act, 1950 (43 of 1950).***

* Strike out the inappropriate alternative.

Details of action taken
(To be filled by Electoral Registration Officer of the constituency)

The application of Thiru/Tmt./Selvi……………………………………………………………………..for inclusion of name in the electoral roll in Form 6 has been accepted*/rejected*.

Detailed reasons for *acceptance [under or in pursuance of rule 18*/20*/26(4)]£ or* rejection [under or in pursuance of rule 17/20*/26(4)£]:

Place: Date	Signature of Electoral Registration Officer	(Seal of the Electoral Registration Officer)

£ During continuous updating after final publication of electoral roll.
* Strike out the inappropriate alternative.

Remarks of Field Level Officers (e.g BLO, Designated Officer, Supervisory Officer)

(This page should be thick enough so that it does not get mutilated/damaged in postal transit)

Intimation of action taken
(Section-II of the page is to be filled by Electoral Registration Officer of the constituency and to be posted to the applicant on the address as given by the applicant in Section-I)

…………………………………………First fold ………………………………………………………......................

Section-I

Postage Stamp to be affixed by the Electoral Registration Authority at the time of dispatch

The application in Form 6 of
** Thiru/Tmt./Selvi………………

** (Full address) House/Door number:							
Flat Name / Building Name:							
Street/Area/Locality/Mohalla/Road:							
Town/Village:							
Post Office:	Pin Code:						
Tehsil/Taluka/Mandal/Thana:							
District:							

**To be filled in by the applicant.

--Second Fold------------------------------------

Section-II

has been—

(a) accepted and the name of Thiru/Tmt./Selvi………………………………. has been registered at Serial No…..in Part No…………of …………………………Assembly Constituency.

(b) rejected for the reason…………………………………………………………

Date…………………

Electoral Registration Officer.
(Address)……………
……………….
……………….

…………✂…………………✂…………………✂………………✂……… ………✂………

Receipt for application

Received the application in Form 6 of ** Thiru/Tmt./Selvi ……………………………………..
**Address………………………………………………………………………………………

Date……………

Signature of the officer receiving the application on behalf of the Electoral Registration Officer
(Address) ………………………….

** To be filled in by the applicant.

GUIDELINES FOR FILLING UP THE APPLICATION FORM-6
General Instructions

Who can file Form-6

1. First time applicant on attaining age of 18 years or more on the first day of January of the year with reference to which the electoral roll is being revised.

2. Person shifting his / her place of ordinary residence outside the constituency in which he / she is already registered.

When Form-6 can be filed

1. The application can be filed after draft publication of electoral roll of the constituency. The application is to be filed within the specific day provided for the purpose. Due publicity is given about the above period when the revision programme is announced.

2. Only one copy of the application is to be filed.

3. Application for inclusion of name can be filed through out the year even when the revision programme is not going on. During non-revision period, application must be filed in duplicate.

Where to file Form-6

1. During revision period, the application can be filed at the designated locations where the draft electoral roll is displayed (mostly polling station locations) as well as the offices of the Electoral Registration Officer and Assistant Electoral Registration Officer of the constituency.

2. During other period of the year when revision programme is not going on, the application can be filed with the Electoral Registration Officer or other Offices as may be specified.

How to Fill the Form-6

1. The application should be addressed to the Electoral Registration Officer of the constituency in which you seek registration. The name of the constituency should be mentioned in the blank space.

2. Name (With Documentary Proof)
   The name as it should appear in the electoral roll and Electors Photo Identity Card (EPIC) should be furnished. The full name except the surname should be written in the first box and surname should be written in the second box. In case you do not have a surname, just write the given name. Caste should not be mentioned except where the caste name is used as part of the elector's name or a surname. Honorific appellations like Thiru,Thirumathi, Selvi, Khan, Begum, Pandit etc. should not be mentioned.

3. Age (With Documentary Proof)
   The age of the applicant should be eighteen or more on 1st January of the year with reference to which the electoral roll is being revised. The age should be indicated in years and months.

e.g. A person born on or upto 1/1/1991 will be eligible for inclusion in the electoral roll which is being revised with reference to 1/1/2009. Persons born on 2/1/1991 or thereafter upto 1/1/1992 shall be eligible for inclusion during the next revision with reference to 1/1/2010.

4. Sex
   Write your sex in full in the space provided e.g. Male / Female / Others. . Eunuchs have to choose from one of these options.

5. Date of Birth (With Documentary Proof)
   Fill up the date of birth in figures in the space provided in dd/mm/yyyy.
   Proof of date of birth to be attached are as under:
   - (i) Birth certificate issued by Municipal Authorities or district office of the Registrar of Births & Deaths or Baptism certificate; or
   - (ii) Birth certificate from the school (Govt. / Recognised) last attended by the applicant or any other recognised educational institution; or
   - (iii) If a person is class 10 or more pass, he should give a copy of the marksheet of class 10, if it contains date of birth as a proof of date of birth; or

(iv) Marksheet of class 8 if it contains date of birth; or
(v) Marksheet of class 5 if it contains date of birth; or
(vi) A declaration in prescribed format made by either of his parents if the person is not educated till class 10 (In those cases where parental declaration is given as proof of age, the applicant will have to be present himself for verification before BLO/ERO/AERO); or
(vii) A certificate of his age given by a sarpanch of the concerned Gram Panchayat or by a member of the concerned Municipal Corporation/Municipal Committee, that the person is not educated till class 10 and both the parents are not alive.

Note: Documentary proof of age will be required only in those cases, where age of the applicant is between 18 and 21 years. In all other cases declaration of his age by the applicant will be taken as proof of age.

6. Place of Birth
In case born in India, please mention name of place like Village / Town, District, State.

7. Relation's Name:
In case of unmarried female applicant, name of Father / Mother is to be mentioned. In case of married female applicant, name of Husband is to be mentioned. Strike out the inapplicable options in the column.

8. Place of Ordinary Residence
Fill up the full and complete postal address including PIN code where you are ordinarily residing and want to get registered, in the space provided.
Proof of ordinary residence to be attached are as under:
(i) Bank / Kisan / Post Office current Pass Book, or
(ii) Applicant's Ration Card / Passport / Driving License / Income Tax Return filed or Assessment Order, or
(iii) Latest Water / Telephone / Electricity / Gas Connection Bill for that address, either in the name of the applicant or that of his / her immediate relation like parents etc., or
(iv) Postal department's posts received / delivered in the applicant's name at the given address.

NOTE: In case of homeless persons, the BLO will visit the address given in From 6 at night to ascertain that the homeless person actually sleeps at the place which is given as his address in Form 6. If the BLO is able to verify that the homeless person actually sleeps at that place, no documentary proof of place of residence shall be necessary. BLO must visit for more than one night for such verification.

9. Details of family members already included in the Electoral Roll
Please fill up name and other particulars of immediate family members i.e. Father / Mother / Brother / Sister / Spouse included in the current electoral roll of the constituency. Name of any other relation like uncle, aunt, cousin brother / sisters etc. not to be mentioned.

10. Declaration
Please indicate date from which you are residing in the given address. In case the exact date is not known, fill-up month and year.
If your name is already included in the electoral roll of any other constituency, please write legibly the full previous address with PIN code.

If you already have been issued with a Photo Identity Card by the Election Commission, please mention the card number (printed on the front side) and date of issue (printed on the back side) of the card in the space provided. Please attach a self-attested photocopy of both sides of the card.

Miscellaneous

In many places the photograph of the elector is also printed in the electoral roll. You have the option to submit one recent coloured passport-size photograph alongwith the form. The photograph will be used to print your image in the electoral roll and issue of identity card, if required.
Please also give your full name and address on the acknowledgement and intimation portions.
Please give your mobile number and E-mail ID in the form, which is optional, as the same, if given, may be used by the Electoral Registration Officer for further communication with the applicant whenever required.

இணைப்பு 4.1
(அத்தியாயம் VI)

படிவம் 6

[13(1) மற்றும் 26ஆவது விதிகளைப் பார்க்கவும்]

முகத்தின் முழுமையான முன்புறத் தோற்றத்தைக் காட்டுகின்ற, கடவுச் சீட்டு அளவுள்ள (3.5செ.மீ X 3.5 செ.மீ) சமீபத்திய புகைப்படம் ஒன்றினை கட்டத்திற்குள் ஒட்டுவதற்கான இடம்

வாக்காளர் பட்டியலில் பெயர் சேர்ப்பதற்கான விண்ணப்பம்

பெறுநர்

வாக்காளர் பதிவு அதிகாரி,

.... சட்டப்பேரவைத் தொகுதி.

ஐயா,

மேற்குறிப்பிட்ட தொகுதிக்கான வாக்காளர் பட்டியலில் எனது பெயரைச் சேர்த்துக் கொள்ளும்படி கேட்டுக் கொள்கிறேன். இதற்கான விவரங்கள் கீழே கொடுக்கப்பட்டுள்ளன:

I. விண்ணப்பதாரரின் விவரங்கள்	** பெயர்	** குடும்பப்பெயர் (ஏதேனுமிருப்பின்)
பெயர் ஆங்கிலத்தில்		
பெயர் தமிழில்		

................# சனவரி 1ஆம் தேதியன்று வயது	ஆண்டுகள்:	மாதங்கள்:	பாலினம் (ஆண்/பெண்/இதரர்):
பிறந்த தேதி (தெரிந்திருந்தால்) :	நாள்:	மாதம்:	ஆண்டு:

பிறந்த இடம்	கிராமம் / நகரம்:	
	மாவட்டம்:	மாநிலம்:

	** பெயர்	** குடும்பப்பெயர் (ஏதேனுமிருப்பின்)
*தகப்பனாரின்/ தாயாரின்/ கணவரின் பெயர் ஆங்கிலத்தில்		
*தகப்பனாரின்/ தாயாரின்/கணவரின் பெயர் தமிழில்		

II.	**சாதாரணமாக குடியிருந்து வரும் இடத்தின் விவரங்கள் (முழுமையான முகவரி):**
வீட்டு / கதவு எண்→ புதிய: பழைய:	
அடுக்குமாடி குடியிருப்பின் / கட்டிடத்தின் பெயர்:	
தெரு / பகுதி / இடம் / சாலை :	
நகரம் / கிராமம்:	
அஞ்சல் அலுவலகம்:	அஞ்சல் குறியீட்டு எண்:
வட்டம் / மண்டலம்:	
மாவட்டம் :	

III. இந்த தொகுதியின் தற்போதைய வாக்காளர் பட்டியலில் முன்னரே இடம் பெற்றுள்ள விண்ணப்பதாரரின் குடும்பத்தினரின் விவரங்கள்

பெயர்	விண்ணப்ப தாரருடன் உறவு முறை	தொகுதிக்கான பட்டியலில் அடங்கியுள்ள பாகத்தின் எண்	பாகத்தில் வரிசை எண்	வாக்காளர் புகைப்பட அடையாள அட்டை எண்
1.				
2.				

சரியான வருடத்தைக் குறிப்பிடவும் (அதாவது 2007 , 2008 முதலியவை)

* பொருத்தமற்றவைகளை அடித்து விடவும்

** வாக்காளர் புகைப்பட அடையாள அட்டையில் பெயர் சரியாக இடம் பெறுவதற்கு ஏதுவாக பெயரைத் தமிழிலும் ஆங்கிலத்திலும் எழுதவும்

IV. உறுதிமொழி

நான் மிக நன்றாக அறிந்தவகையிலும் மற்றும் நம்புகிற வகையிலும் கீழ்க்கண்டவாறு உறுதி கூறுகிறேன்:-

(i) நான் ஒரு இந்தியக் குடிமகன்/ள் (ii) மேலே குறிப்பிட்டுள்ள பத்தி II முகவரியில் _______________ல் (நாள், மாதம், வருடம்) இருந்து நான் சாதாரணமாக குடியிருந்து வருகிறேன்; (iii) வேறு எந்த தொகுதிக்கான வாக்காளர் பட்டியலிலும் என் பெயரைச் சேர்த்துக் கொள்ளும்படி நான் விண்ணப்பிக்கவில்லை; (iv)*இந்த சட்டமன்றத் தொகுதி அல்லது வேறெந்த சட்டமன்றத் தொகுதிக்கான வாக்காளர் பட்டியலிலும் என் பெயர் ஏற்கெனவே சேர்க்கப்படவில்லை

அல்லது

*....................................... மாநிலத்தின் .... தொகுதிக்கான வாக்காளர் பட்டியலில் நான் முன்பு சாதாரணமாக குடியிருந்துவந்த கீழ்க்கண்ட முகவரியில் என்னுடைய பெயர் சேர்க்கப்பட்டிருக்கலாம். அப்படியாயின் அந்த வாக்காளர் பட்டியலிலிருந்து என்னுடைய பெயரை நீக்கிவிடும்படி கேட்டுக்கொள்கிறேன்.

முன்பு சாதாரணமாக குடியிருந்த இடத்தின் முழு முகவரி :	வாக்காளர் புகைப்பட அடையாள அட்டை (வழங்கியிருந்தால்) எண்..................................... வழங்கப்பட்ட நாள் ....

இடம் :

விண்ணப்பதாரரின் கையொப்பம்/
கை பெருவிரல் அடையாளம்

நாள்:

உங்கள் கைபேசி/மின்னஞ்சல் முகவரியைக் குறிப்பிடவும் (விருப்பத்திற்குட்பட்டது)..................

குறிப்பு: எவராவது பொய்யான அல்லது பொய்யானதென்று தாம் அறிந்துள்ள அல்லது நம்புகிற அல்லது உண்மையானதென்று நம்பாத அறிக்கையை அல்லது உறுதிமொழியை கொடுத்தால் அவர் 1950ஆம் ஆண்டின் மக்கள் பிரதிநிதித்துவச் சட்டத்தின் (1950ன் 43) 31வது பிரிவின்கீழ் தண்டிக்கப்படத்தக்கவராவார்.

* பொருத்தமற்றவைகளை அடித்து விடவும்

மேல் நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்ட விவரங்கள்
(தொகுதியின் வாக்காளர் பதிவு அதிகாரியால் பூர்த்தி செய்யப்பட வேண்டியது)

திரு/திருமதி/செல்வி...பெயரை வாக்காளர் பட்டியலில் சேர்ப்பதற்கான படிவம் 6ல் விண்ணப்பம் ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்டது* / நிராகரிக்கப்பட்டது*

ஏற்றுக்கொள்ளப்படுதலுக்கான [விதி 18*/20*/ 26(4) –ன் கீழ்] அல்லது நிராகரிக்கப்படுதலுக்கான (விதிகள் 17*/20*/26(4)£ –ன் கீழ்] காரணங்கள்

இடம் : நாள்:	வாக்காளர் பதிவு அதிகாரியின் கையொப்பம்	(வாக்காளர் பதிவு அதிகாரியின் முத்திரை)

£ வாக்காளர் பட்டியல் இறுதி வெளியீட்டிற்குப் பின்னர் நடைபெறும் தொடர்திருத்தத்தின் போது.

* பொருத்தமற்றவைகளை அடித்து விடவும்

கள அலுவலர் (வாக்குச் சாவடி நிலை அலுவலர், நிர்ணயிக்கப்பட்ட அலுவலர், மேற்பார்வை அலுவலர்)–களின் குறிப்புகள்

(தபாலில் அனுப்பும்போது கிழியாமலிருக்க இப்பக்கம் கனமான தாளில் இருக்க வேண்டும்)

நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்ட விவரம்

(தொகுதியின் வாக்காளர் பதிவு அதிகாரியால் பிரிவு–II நிரப்பப்பட்டு, பிரிவு–I-இல் விண்ணப்பதாரரால் கொடுக்கப்பட்ட முகவரிக்கு அனுப்பப்படவேண்டும்)

-- முதல் மடிப்பு--

பிரிவு–I

அனுப்புகையின் போது வாக்காளர் பதிவு அலுவலகத்தால் தபால் வில்லை ஒட்டப்பட வேண்டும்.

**திரு/ திருமதி/செல்வி ……………………………………
யின் படிவம் 6–இல் அளிக்கப்பட்ட விண்ணப்பமானது

** (முழு முகவரி) வீட்டு/கதவு எண் :							
அடுக்குமாடி குடியிருப்பின்/கட்டிடத்தின் பெயர்:							
தெரு/பகுதி/இடம்/சாலை:							
நகரம்/கிராமம்:							
அஞ்சல் அலுவலகம் :	அஞ்சல் குறியீட்டு எண்.						
வட்டம்/மண்டலம்:							
மாவட்டம்:							

** விண்ணப்பதாரரால் நிரப்பப்படவேண்டும்.

-- இரண்டாம் மடிப்பு--

பிரிவு–II

(அ) ஏற்கப்பட்டு, திரு/ திருமதி/ செல்வி ……………………………………………………………இன் பெயர்,…………………………………………சட்டமன்றத் தொகுதியின் வாக்காளர் பட்டியலில் பாகம் எண் …………….. இல் வரிசை எண்……………………………………இல் பதிவு செய்யப்பட்டுள்ளது.

(ஆ) ……
என்ற காரணத்திற்காக நிராகரிக்கப்பட்டுள்ளது.

நாள்:

வாக்காளர் பதிவு அதிகாரி.
(முகவரி) ………………………………………
………………………………………

…………✂…………………✂…………………✂…………………✂……… …………✂……………

படிவம் பெற்றுக் கொண்டதற்கு ஒப்புகை

திரு/ திருமதி/செல்வி ** ………………………………………………………………………………………………
……………. இடமிருந்து படிவம் 6 பெற்றுக் கொள்ளப்பட்டது.

** முகவரி………

நாள்: …………….

வாக்காளர் பதிவு அதிகாரி சார்பில் படிவம் பெற்றுக் கொண்ட அதிகாரியின் கையொப்பம்

(முகவரி) ……………………………………………………

**விண்ணப்பதாரரால் நிரப்பப்படவேண்டும்.

படிவம் 6–ஐ நிரப்புவதற்கான வழிகாட்டிக்குறிப்புகள்
பொதுவான அறிவுரைகள்

படிவம் 6–ஐ யார் தாக்கல் செய்யலாம் ?

1. வாக்காளர் பட்டியல் திருத்தம் நடைபெறும் ஆண்டின் சனவரி முதல் தேதி அன்று 18 வயது நிறைவடைந்து / 18 வயதிற்கு மேற்பட்டு முதல் முறையாக விண்ணப்பிப்பவர்.
2. தான் முன்பு பதிவு செய்திருக்கும் தொகுதிக்கு வெளியே தனது சாதாரண இருப்பிடத்தை மாற்றி இருக்கும் நபர்.

படிவம் 6 எப்போது அளிக்கப்படலாம் ?

1. தொகுதியின் வாக்காளர் பட்டியலின் வரைவு வெளியீட்டிற்குப் பிறகு விண்ணப்பத்தைத் தாக்கல் செய்யலாம். கோரிக்கைகளைத் தாக்கல் செய்வதற்கென வரையறுக்கப்பட்ட காலகட்டத்தில் விண்ணப்பத்தைத் தாக்கல் செய்ய வேண்டும். வாக்காளர் பட்டியல் திருத்தப்பணி அறிவிக்கப்பட்ட பின்பு மேற்குறிப்பிட்ட காலஅளவைப்பற்றி உரிய அளவில் விளம்பரம் செய்யப்படும்.
2. விண்ணப்பத்தின் ஒரே ஒரு பிரதியை மட்டுமே தாக்கல் செய்ய வேண்டும்.
3. பெயரைச் சேர்ப்பதற்கான விண்ணப்பத்தை ஆண்டு முழுவதும் (திருத்தப் பணிகள் நடைபெறாத காலம் உட்பட) தாக்கல் செய்யலாம். திருத்தப்பணி நடைபெறாத காலங்களில் விண்ணப்பத்தை இருபிரதிகளாக தாக்கல் செய்ய வேண்டும்.

படிவம் 6–ஐ எங்கே தாக்கல் செய்வது ?

1. திருத்தப்பணி நடைபெறும் காலத்தில் விண்ணப்பத்தை வரைவு வாக்காளர் பட்டியல் பார்வைக்கு வைக்கப்படும் நிர்ணயிக்கப்பட்ட அமைவிடங்களில் (பெரும்பாலும் வாக்குச்சாவடி அமைவிடங்கள்) மற்றும் வாக்காளர் பதிவு அதிகாரி மற்றும் உதவி வாக்காளர் பதிவு அதிகாரி அலுவலங்களிலும் தாக்கல் செய்யலாம்.
2. வாக்காளர் பட்டியல் திருத்தப்பணி நடைபெறாத, ஆண்டின் மற்ற காலங்களில் விண்ணப்பத்தை வாக்காளர் பதிவு அதிகாரியிடமோ, குறிப்பிட்ட மற்ற அலுவலகங்களிலோ தாக்கல் செய்யலாம்.

படிவம் 6–ஐ எப்படி நிரப்புவது ?

1. நீங்கள் பதிவு செய்யக்கோரும் தொகுதியின் வாக்காளர் பதிவு அதிகாரிக்கு விண்ணப்பத்தை முகவரியிடவேண்டும். காலியாக உள்ள இடத்தில் தொகுதியின் பெயர் நிரப்பப்பட வேண்டும்.
2. <u>பெயர் (ஆவணச் சான்றுடன்)</u> வாக்காளர் பட்டியலிலும் வாக்காளர் புகைப்பட அடையாள அட்டையிலும் வரவேண்டியபடி பெயர் நிரப்பப்பட வேண்டும். குடும்பப் பெயர் தவிர்த்த முழுப்பெயரை முதல் கட்டத்திலும் குடும்பப்பெயரை இரண்டாவது கட்டத்திலும் எழுத வேண்டும். உங்களுக்கு குடும்பப்பெயர் இல்லாவிட்டால் பெயரை மட்டும் எழுத வேண்டும். வாக்காளருடைய பெயரின் பகுதியாகவோ குடும்பப்பெயரின் பகுதியாகவோ இல்லாதபட்சத்தில் சாதியின் பெயரைக் குறிப்பிடக்கூடாது. கவுரவ அடைமொழிகளான திரு, திருமதி, செல்வி, கான், பேகம், பண்டிட் போன்றவை குறிப்பிடப்படக்கூடாது.
3. <u>வயது (ஆவணச் சான்றுடன்)</u> வாக்காளர் பட்டியல் திருத்தம் செய்யப்படும் ஆண்டின் சனவரி முதல் தேதியன்று விண்ணப்பதாரர் 18 வயது நிறைவடைந்து அல்லது அதற்கு மேற்பட்டு இருக்க வேண்டும். வயது ஆண்டுகள் மற்றும் மாதங்களில் குறிப்பிடப்பட வேண்டும்.

<u>எ.கா.</u> ஒரு நபர் 01.01.1991 அன்றோ அல்லது அதற்கு முன்போ பிறந்திருந்தால் 01.01.2009–ஐ அடிப்படையாகக் கொண்டு திருத்தப்படும் வாக்காளர் பட்டியலில் தனது பெயரைச் சேர்க்கத் தகுதியுடையவர் ஆகிறார். 02.01.1991 அன்றோ அல்லது அதையடுத்து 01.01.1992 வரையுள்ள இடைப்பட்ட காலத்தில் பிறந்தவர்கள் 01.01.2010–ஐ அடிப்படையாகக் கொண்டு செய்யப்படும் அடுத்த திருத்தத்தில் தமது பெயரைச் சேர்த்துக் கொள்ளத் தகுதியுடையவர்கள் ஆவார்கள்.

4. <u>பாலினம்</u> உங்களுடைய பாலினத்தை அதற்கென ஒதுக்கப்பட்ட இடத்தில் குறிப்பிடவும் (எ.கா.) ஆண்/பெண்/இதரர். திருநங்கையர் இவற்றில் ஏதேனும் ஒன்றைக் குறிப்பிட வேண்டும்.

5. <u>பிறந்த தேதி (ஆவணச் சான்றுடன்)</u> பிறந்த தேதியை அதற்கென காலியாக விடப்பட்டுள்ள இடத்தில் நிரப்பவும் (தேதி/மாதம்/வருடம்). பிறந்த தேதிக்கான சான்றாக பின்வருவனவற்றுள் ஏதேனும் ஒன்றை இணைக்க வேண்டும்:

(i) நகராட்சி அமைப்புகளால் அல்லது மாவட்ட பிறப்பு இறப்பு பதிவாளர் அலுவலகத்தால் வழங்கப்பட்ட பிறப்புச் சான்றிதழ் அல்லது ஞானஸ்நான சான்றிதழ் ; அல்லது

(ii) விண்ணப்பதாரர் கடைசியாகப் பயின்ற (அரசு/அங்கீகரிக்கப்பட்ட) பள்ளியால் அல்லது வேறு ஏதாவது அங்கீகரிக்கப்பட்ட கல்வி நிறுவனத்தால் வழங்கப்பட்ட பிறப்புச் சான்றிதழ்

(iii) ஒரு நபர் பத்தாம் வகுப்பு அல்லது அதற்கு மேல் தேர்ச்சி பெற்றவராயிருந்தால், பிறந்த தேதிக்குச் சான்றாக பத்தாம் வகுப்பின் மதிப்பெண் சான்றிதழின் நகலை (அதில் பிறந்த தேதி குறிப்பிடப்பட்டிருந்தால்) சமர்ப்பிக்கவும்; அல்லது

(iv) எட்டாம் வகுப்புச் சான்றிதழ் (அதில் பிறந்த தேதி குறிப்பிடப்பட்டிருந்தால்) ; அல்லது

(v) ஐந்தாம் வகுப்புச் சான்றிதழ் (அதில் பிறந்த தேதி குறிப்பிடப்பட்டிருந்தால்) ; அல்லது

(vi) ஒரு நபர் பத்தாம் வகுப்பு வரை படித்திராதவராய் இருக்கும் பட்சத்தில், பெற்றோரில் ஒருவரால் வரையறுக்கப்பட்ட படிவத்தில் அளிக்கப்படும் உறுதிமொழி (பெற்றோரின் உறுதிமொழியே வயதுச் சான்றாக அளிக்கப்படும் நேர்வுகளில், வாக்குச் சாவடி நிலை அலுவலர்/ வாக்காளர் பதிவு அதிகாரி/ உதவி வாக்காளர் பதிவு அதிகாரி முன்னிலையில் விண்ணப்பதாரர் சரிபார்ப்பிற்காக வரவேண்டும்) ; அல்லது

(vii) தனது பெற்றோர் இருவரும் உயிருடன் இல்லாத ஒரு நபர் பத்தாம் வகுப்பு வரை படித்திராதவராயும் இருக்கும் பட்சத்தில், அவருடைய வயது குறித்து கிராம பஞ்சாயத்துத் தலைவர் அல்லது சம்பந்தப்பட்ட மாநகராட்சி/நகராட்சி உறுப்பினர் அளிக்கும் ஒரு சான்றிதழ்.

குறிப்பு: 18 முதல் 21 வரையிலான வயதுடைய விண்ணப்பதாரர்கள் மட்டுமே வயது குறித்த ஆவணச் சான்றை அளிக்க வேண்டும். மற்ற எல்லா நேர்வுகளிலும் விண்ணப்பதாரர் அளிக்கும் உறுதிமொழியே அவரது வயதுச்சான்றாக ஏற்றுக் கொள்ளப்படும்.

6. பிறந்த இடம் இந்தியாவில் பிறந்து இருந்தால் பிறந்த இடத்தைத் (கிராமம்/நகரம், மாவட்டம், மாநிலம்) தயவு செய்து குறிப்பிடவும்.

7. உறவினரின் பெயர் திருமணமாகாத பெண் விண்ணப்பதாரராக இருந்தால் தந்தை/தாயின் பெயரைக் குறிப்பிட வேண்டும். திருமணமான பெண் விண்ணப்பதாரராக இருந்தால் கணவரின் பெயரைக் குறிப்பிட வேண்டும். பொருந்தாதவற்றை அடித்து விடவும்.

8. சாதாரண வசிப்பிடம் நீங்கள் பெயரைப் பதிவு செய்யக் கோருகின்ற உங்களது சாதாரண வசிப்பிடத்தின் முழு முகவரியை அஞ்சலகக் குறியீட்டு எண்ணுடன் அதற்கென காலியாக விடப்பட்டுள்ள இடத்தில் குறிப்பிட வேண்டும். சாதாரண வசிப்பிடத்திற்கான சான்றாகப் பின்வருவனவற்றுள் ஒன்றை இணைக்க வேண்டும்.

அ. வங்கி/கிசான்/அஞ்சல் அலுவலக நடப்புக் கணக்குக் கையேடு; அல்லது

ஆ. விண்ணப்பதாரரின் உணவுப்பொருள் பங்கீட்டு அட்டை/கடவுச்சீட்டு/ஓட்டுநர் உரிமம்/ வருமான வரி தாக்கல் செய்த படிவம் அல்லது வருமான வரி விதிப்பு ஆணை; அல்லது

இ. விண்ணப்பதாரரின் பெயரிலோ அல்லது அவரது பெற்றோர் போன்ற நெருங்கிய உறவினர் பெயரிலோ உள்ள குடிநீர்/தொலைபேசி/மின்சாரம்/சமையல் எரிவாயு இணைப்பு போன்றவற்றின் சமீபத்திய ரசீது; அல்லது

ஈ. கொடுத்துள்ள முகவரியில் விண்ணப்பதாரரின் பெயருக்கு வந்து சேர்ந்த தபால் துறையின் தபால்கள்

குறிப்பு: வீடு இல்லாத நபர்களைப் பொறுத்தவரையில், படிவம் 6–இல் கொடுக்கப்பட்டுள்ள முகவரிக்கு வாக்குச் சாவடி நிலை அலுவலர் இரவுப்பொழுதில் சென்று, வீடில்லாத அந்த நபர் உண்மையிலேயே அந்த இடத்தை உறங்குவதற்குப் பயன்படுத்துகிறாரா என்று கண்டறிவார். வீடில்லாத அந்த நபர் உண்மையிலேயே அந்த இடத்தில்தான் உறங்குகிறார் என்று வாக்குச் சாவடி நிலை அலுவலரால் கண்டறிய முடிந்தால், அவ்விடத்தில் அந்த நபர் வசிப்பதற்கான ஆவணச் சான்று ஏதும் தேவைப்படாது. சரிபார்ப்பிற்காக ஒன்றுக்கு மேற்பட்ட இரவுப் பொழுதுகளில் வாக்குச் சாவடி நிலை அலுவலர் செல்ல வேண்டும்.

9. வாக்காளர் பட்டியலில் ஏற்கனவே சேர்க்கப்பட்டுள்ள உறவினர்களின் விவரங்கள்
தொகுதியின் தற்போதைய வாக்காளர் பட்டியலில் சேர்க்கப்பட்டுள்ள நெருங்கிய உறவுள்ள குடும்ப உறுப்பினர்களின் (தாய்/தந்தை/சகோதரர்/சகோதரி/கணவர்/மனைவி) பெயர் மற்றும் பிற விவரங்களை தயவு செய்து நிரப்ப வேண்டும். பிற உறவினர்களான மாமா/அத்தை/சித்தப்பா/பெரியப்பா/ஒன்று விட்ட சகோதர/சகோதரி போன்றோரைக் குறிப்பிடக் கூடாது.

10. உறுதி மொழி

கொடுத்துள்ள முகவரியில் தாங்கள் எந்தத் தேதியிலிருந்து வசித்து வருகிறீர்கள் என்று தயவு செய்து குறிப்பிடவும். சரியான தேதி தெரியாவிட்டால் மாதத்தையும் வருடத்தையும் குறிப்பிடவும். தங்களுடைய பெயர் முன்பே வேறொரு தொகுதியின் வாக்காளர் பட்டியலில் சேர்க்கப்பட்டிருந்தால் முழுமையான பழைய முகவரியை அஞ்சலகக் குறியீட்டு எண்ணுடன் தயவு செய்து தெளிவாக எழுதவும்.

பல்வகை

நிறைய இடங்களில் வாக்காளர் பட்டியலில் வாக்காளரின் புகைப்படமும் அச்சிடப்பட்டிருக்கின்றது. இப்படிவத்துடன் உங்களுடைய சமீபத்திய (பாஸ்போர்ட் அளவுள்ள) வண்ணப் புகைப்படம் ஒன்றை அளிப்பது உங்கள் விருப்பத்துக் குட்பட்டது. வாக்காளர் பட்டியலில் உங்கள் உருவப்படத்தை அச்சிடவும், தேவைப்பட்டால் அடையாள அட்டை வழங்கவும் அப்புகைப்படம் பயன்படுத்தப்படும்.

உங்களுடைய முழுப் பெயரையும் முகவரியையும் “ஒப்புகை” மற்றும் “நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்ட விவரம்” பகுதிகளில் குறிப்பிடவும்.

உங்களுடைய கைபேசி எண் மற்றும் மின்னஞ்சல் முகவரியைப் படிவத்தில் குறிப்பிடவும் (விருப்பத்திற்குட்பட்டது). தேவைப்படும்போது விண்ணப்பதாரருடன் தொடர்பு கொள்வதற்கு இவற்றை வாக்காளர் பதிவு அதிகாரி பயன்படுத்தலாம்.

Annexure 4.2
(Chapter VI)

FORM 6 A
[See rule 8B]
Application for inclusion of name in electoral roll by an overseas elector

To

The Electoral Registration Officer,

……………………...Assembly Constituency.

District………………………………………………………….

State in India…………………………………………………

SPACE FOR PASTING ONE RECENT PASSPORT SIZE PHOTOGRAPH (3.5 CM X 3.5 CM) SHOWING FRONTAL VIEW OF FULL FACE WITHIN THIS BOX

Sir,

I request that my name be included in the electoral roll for the Constituency in which my place of residence, as per the particulars furnished below in item 1(h), is located.

PART-A

1. Particulars in support of my claim for inclusion in the electoral roll are given below:

(a) Name ……………………………………………….…...

(b) Middle Name …………………………………………

(c) Surname……………………………………………….

(d) Date of Birth ………. Day………………… Month…………..year

(e) Sex (Male/Female): ………………………………….

(f) Place of Birth……………………………………...

(i) Village/Town…………………………………….

(ii) District……………………………………………

(iii) State………………………………………………

(g) Father's /Mother's/Husband's detail

(i) Name…………………………………………….

(ii) Middle Name …………………………………...

(iii) Surname

(h) Place of Ordinary Residence in India (Full Address as given in the Passport)

(i) House/Door number……….

(ii) Street/Area/Locality/Mohalla/Road…………….

(iii) Town/Village…………………………………….

(iv) Post Office………………………………………

(v) Pin Code…………………………………………

(vi) Tahsil/Taluka/Mandal/Thana……………………

(vii) District……………………………………………..

(i) Passport Details

(i) Passport Number………………………………...

(ii) Place of Issue of current Indian Passport ………………………………………….

(iii) Date of Issue of current Indian Passport………………………………………

(iv) Date of expiry of current Indian Passport…………………………………..…..

(Copies of the relevant pages of the passport containing the particulars mentioned at items (a) to (i) above to be enclosed – duly self attested if sent by post and produced with the original passport if presented in person before the registration officer)

(j) Details of Visa of the Country of current residence

(i) Visa Number…………………………………..

(ii) Type of Visa (Single Entry Multiple entry/Tourist/work Visa etc.)…………………….

(iii) Date of issue of Visa…………………………….

(iv) Place of issue of Visa…………………………….

(v) Date of expiry of Visa……………………………

(vi) Name of the Issuing Authority…………………..

(Copies of the relevant pages of the passport containing the current valid visa endorsement mentioned above to be enclosed—duly self attested if sent by post and produced with the original passport if presented in person before the registration officer)

2. Description of Absence from Place of Ordinary Residence in India-

(a) Reason of being absent from the place of ordinary residence in India-

(i) employment /(ii) education/ (iii)other (give Description)

…………………………………………………………………

(b) Date from which absenting from ordinary residence in India………………………………………(DD/MM/YYYY)

3. Full residential address in the country outside India where currently residing ………………………………………………..……………….

……………………………………………………………….

4. Full Official address in the country outside India currently residing (address of the place of employment or the education institution where studying)…………………………………………..

…………………………………………………………………….

……………………………………………………………………

5. Declaration:- I hereby declare that to the best of knowledge and belief: -

(a) all information given in this application is true.

(b) I am a citizen of India by birth/domicile/naturalisation.

(c) I have not acquired citizenship of any other country.

(d) But for being absent from the place of my ordinary residence in India owing to the reason given in 2 (a) above, I would have been ordinarily resident at the address given in my Indian Passport which has been reproduced at 1 (g) above.

(e) I undertake to immediately inform the Electoral Registration Officer through the Indian Mission in the Country of my current residence if I renounce my Indian Citizenship or if I acquire the citizenship of any other country.

(f) I undertake to immediately inform the Electoral Registration Officer through the Indian Mission in the country of my current residence of any change in my residential address in the country of my residence for the records of the Electoral Registration Officer. I understand that any notice sent to me at the address, which is my residential address in the country of my current residence according to the records of the Electoral Registration Officer, shall be considered as due service of notice to me under the Representation of the People Act, 1950 and the rules made thereunder, and that it is my responsibility to keep the Electoral Registration Officer informed of my latest residential address in the country of my current residence.

(g) If I return to India and become ordinarily resident in India, I shall immediately inform the Electoral Registration Officer of the concerned Assembly/Parliamentary Constituency.

(h) I have not applied for inclusion of my name in the electoral roll of any other Constituency

(i) My name has not already been included in this or any other Constituency

Or

My name may have been included in the Electoral Roll of …………………………….. Constituency in …………………….. State in which I was ordinarily resident earlier at the address mentioned below and, if so, I request that the same may be deleted from that electoral roll or transposed, as may be appropriate.

Full address (Earlier place of ordinary residence) …………………………

……………………………………………………………………..................

Elector Photo Identity Card (if issued) number ……………………………

Date of issue……………………………………..

(j) I have not been issued an EPIC in India/have been issued an EPIC which is enclosed with this application for cancellation.

Signature………………………………

Place ……………………………...

Date ……………………………...

Part-B

(For use in the office of Electoral Registration Officer)

Application received on ….………………………………………(DD/MM/YYYY)

The application in Form 6A of Thiru/Thirumathi/Selvi……………………………….

has been:-

(a) Accepted and the name has been registered in the electoral roll of…………………

………….. Constituency) at Sl. No………………….Part No………………………

(b) Rejected for the reason………………………………………………………..

Date…………………   (Electoral Registration Officer)

PART-C

Acknowledgement for Application

(When presented in person to the registration officer)

Received the application in Form 6A of

Thiru/Thirumathi/Selvi ………………………………………………………..

Address……………………………………………………………………………….

Date…………..

Signature of the verifying Officer…………………………..

Address……………………………….

Note:-The principal rules were published in the Gazette of India, Extraordinary, vide notification numbers S.O 2750(E) dated the11th November, 1960 and last amended vide number S.O.1219(E) dated the 15th May, 2009.

GUIDELINES FOR FILLING UP THE APPLICATION FORM-6A

General Instructions

Who can file Form-6 A

1. Every citizen of India staying in a foreign country, who has not acquired citizenship of a foreign country, and has completed 18 years of age as on 1st January of the year, can make an application in Form-6A for being registered in the roll for the Constituency pertaining to the locality in which his place of residence in India as mentioned in the passport is located. The application in Form-6A can be presented to the registration officer concerned.

2. The applicant should have completed eighteen years of age as on 1st January of the year. For example, if the application is for inclusion of name in the electoral roll with reference to 01.01.2011 as the qualifying date, the applicant should have completed 18 years of age as on 01.01.2011.

Where to submit the application in Form-6 A

3. The application should be submitted directly to the Electoral Registration Officer(ERO) of the Constituency within which the place of ordinary residence of the applicant as given in the valid passport falls. The Application in Form-6 A can be presented in person to the ERO or sent by post addressed to the ERO concerned.

(The particulars and postal address of the EROs of all the constituencies of India can be seen on the website of Election Commission of India (http://eci.nic.in)

Documents to be attached

4. Paste one recent passport size coloured photograph with a light background (preferably white) showing the full face of the applicant.

5. Fill in all the columns in Form-6 A. Write your name and other particulars as given in the valid Indian Passport.

6. If application is sent by post, it should be accompanied by photo-copy of the relevant pages of the passport containing the photograph and all other particulars of the applicant and the page containing the valid visa endorsement. **These photo-copies should be duly self attested.** Applications without the attested photo-copies of these documents will be liable to be summarily rejected.

7. If the application is submitted in person before the ERO, the application should be accompanied by a photo-copy of the relevant pages of the passport as mentioned above. The original passport should also be produced along with the application for verification by the registration officer. The passport will be returned immediately after verification.

Voting

8. It may be noted that after your enrolment, you will be able to cast vote in election in the Constituency, if you are physically present in the polling station along with your original passport on the day of poll.

இணைப்பு 4.2
(அத்தியாயம் VI)

படிவம் 6 A
(8B விதியைக் காண்க)

வெளிநாட்டில் வசிக்கிற வாக்காளர் ஒருவர் பெயரைச் சேர்ப்பதற்கான விண்ணப்பம்

பெறுநர்

வாக்காளர் பதிவு அதிகாரி,

....சட்டப்பேரவைத் தொகுதி

மாவட்டம்...

இந்தியாவிலுள்ள மாநிலம்...

முகத்தின் முழுமையான முன்புறத் தோற்றத்தைக் காட்டுகின்ற, கடவுச் சீட்டு அளவுள்ள (3.5செ.மீ X 3.5 செ.மீ) சமீபத்திய புகைப்படம் ஒன்றினை கட்டத்திற்குள் ஒட்டுவதற்கான இடம்

அன்புடையீர்,

கீழே 1 (h)–ல் அளிக்கப்பட்டுள்ள விவரங்களின்படி என்னுடைய வசிப்பிடம் அமைந்துள்ள தொகுதிக்கான வாக்காளர் பட்டியலில் என்னுடைய பெயரைச் சேர்க்குமாறு கேட்டுக் கொள்கிறேன்.

பாகம்–A

1. வாக்காளர் பட்டியலில் பெயரைச் சேர்ப்பதற்கான என்னுடைய கோரிக்கைக்கு ஆதரவான விவரங்கள் கீழே அளிக்கப்பட்டுள்ளன.

(a) பெயர் ....

(b) இடையிலுள்ள பெயர் ....

(c) குடும்பப்பெயர் ....

(d) பிறந்த நாள்: .... நாள் .... மாதம் ....ஆண்டு ....

(e) பாலினம் (ஆண் / பெண்) ....

(f) பிறந்த இடம் –

i. கிராமம் / நகரம் ....

ii. மாவட்டம் ....

iii. மாநிலம் ....

(g) தகப்பனார் / தாயார் / கணவர் பற்றிய விவரங்கள்

i. பெயர் ....

ii. இடையிலுள்ள பெயர்...

iii. குடும்பப் பெயர் ....

(h) இந்தியாவில் சாதாரணமாக வசிக்கிற வசிப்பிடம் (கடவுச்சீட்டில் கொடுக்கப்பட்டுள்ளவாறான முழு முகவரி)

i. வீட்டு எண் / கதவு எண் ....

ii. தெரு/பகுதி/அமைவிடம்/மொகல்லா/சாலை ....

iii. நகரம்/கிராமம்...

iv. அஞ்சலகம்...

v. அஞ்சல் குறியீட்டெண்...

vi. வட்டம் / மண்டலம் /தானா......................... ....

vii. மாவட்டம் ....

கடவுச்சீட்டு பற்றிய விவரங்கள்–

i. கடவுச்சீட்டு எண்...

ii. நடப்பு இந்திய கடவுச்சீட்டு வழங்கிய இடம் ....

iii. நடப்பு இந்திய கடவுச்சீட்டு வழங்கிய நாள்....................................

iv. நடப்பு இந்தியக் கடவுச் சீட்டு காலாவதியாகிற நாள்...........................

(அஞ்சல் மூலம் அனுப்பப்படும் நேர்வில், மேலே (a) முதல் (i) வரையிலான இனங்களில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள விவரங்கள் அடங்கிய கடவுச்சீட்டின் தொடர்புடைய பக்கங்களின் நகல்கள், தக்கவாறு சுய சான்றொப்பமிடப்பட்டு, இணைக்கப்படவேண்டும். பதிவு அதிகாரி முன்னிலையில் நேரடியாக அளிக்கப்பட்டால், மூலக்கடவுச்சீட்டு காண்பிக்கப்படவேண்டும்).

(j) தற்போது வசிக்கிற நாட்டின் விசா பற்றிய விவரங்கள் –

i. விசா எண்...

ii. விசாவின் வகை (ஒருமுறை சென்று வருவதற்கானது/பலமுறை சென்று வருவதற்கானது/சுற்றுலாப் பயணிக்கானது / பணிபுரிவதற்கான விசா முதலியவை) ....

iii. விசா வழங்கிய நாள்...

iv. விசா வழங்கிய இடம்...

v. விசா காலாவதியாகிற நாள்..

vi. வழங்குகிற அதிகாரியின் பெயர்...

(அஞ்சல் மூலம் அனுப்பப்படும் நேர்வில், மேலே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள நடப்பு விசாவின் செல்திறன் பற்றிய மேற்குறிப்பு அடங்கிய கடவுச்சீட்டின் தொடர்புடைய பக்கங்களின் நகல்கள், தக்கவாறு சுய சான்றொப்பமிடப்பட்டு, இணைக்கப்படவேண்டும். பதிவு அதிகாரி முன்னிலையில் நேரடியாக அளிக்கப்பட்டால், மூலக்கடவுச்சீட்டு காண்பிக்கப்படவேண்டும்).

2. இந்தியாவில் சாதாரண வசிப்பிடத்தில் வசிக்காமை பற்றிய விவரம்–

(a) இந்தியாவில் சாதாரண வசிப்பிடத்தில் வசிக்காமைக்கான காரணம் –

(i) வேலை (ii) கல்வி (iii) ஏனையவை (விவரத்தை அளிக்கவும்)

....

(b) இந்தியாவில் சாதாரண வசிப்பிடத்தில் எந்த நாளிலிருந்து வசிக்கவில்லை என்பது பற்றிய விவரம்–

....(நாள் / மாதம் / ஆண்டு)

3. இந்தியாவுக்கு வெளியே தற்போது வசித்து வருகின்ற நாட்டிலுள்ள முழு வசிப்பிட

முகவரி...

....

4. இந்தியாவுக்கு வெளியே தற்போது வசித்து வருகின்ற நாட்டிலுள்ள முழு அலுவலக (பணிபுரிகிற இடத்தின் அல்லது

படிக்கிற கல்வி நிறுவனத்தின்) முகவரி.. ....

....

5. உறுதிமொழி – எனக்கு தெரிந்த வரையிலும், நான் நம்புகிற வகையிலும்–

a. இந்த விண்ணப்பத்தில் அளித்துள்ள அனைத்துத் தகவல்களும் உண்மையானவை.

b. நான், பிறப்பால் / உறைவிடத்தால் / குடியுரிமையளிக்கப்பட்டதனால், ஓர் இந்தியக் குடிமகன்.

c. நான், வேறெந்த நாட்டின் குடியுரிமையையும் பெறவில்லை.

d. இந்தியாவில் என்னுடைய சாதாரண வசிப்பிடத்தில் நான் வசிக்காமைக்காக மேலே 2(a)–வில் அளிக்கப்பட்ட காரணம் இல்லாமற்போயிருந்தால், மேலே 1(h)–இலும், என்னுடைய இந்திய கடவுச் சீட்டிலும் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளதுமான முகவரியில், நான் சாதாரண குடியிருப்பாளராக வசித்து வந்திருப்பேன்.

e. நான் என்னுடைய இந்திய குடியுரிமையினைத் துறந்தாலோ, நான் வேறொரு நாட்டின் குடியுரிமை பெற்றாலோ, நான் வசிக்கும் நாட்டிலுள்ள இந்திய தூதரகம் வாயிலாக, வாக்காளர் பதிவு அதிகாரியிடம் உடனடியாக தெரிவிப்பதாக உறுதியளிக்கின்றேன்.

f. தற்போது நான் வசிக்கின்ற நாட்டில் என்னுடைய வசிப்பிட முகவரியில் ஏதேனும் மாற்றம் இருப்பின், என்னுடைய தற்போதைய வசிப்பிடம் பற்றி, நாட்டிலுள்ள இந்திய தூதரகம் வாயிலாக, வாக்காளர் பதிவு அதிகாரியின் பதிவுருக்களில் பதிவு செய்துகொள்வதற்காக வாக்காளர் பதிவு அதிகாரிக்கு உடனடியாக தெரிவிப்பதாக நான் உறுதியளிக்கிறேன். வாக்காளர் பதிவு அதிகாரியின் பதிவுருக்களில் உள்ளவாறு, தற்போது நான் வசிக்கின்ற நாட்டிலுள்ள என்னுடைய வசிப்பிட முகவரிக்கு அனுப்பப்பட்ட யாதொரு அறிவிப்பும், 1950–ஆம் ஆண்டு மக்கள் பிரதிநிதித்துவச் சட்டம் மற்றும் அதன் கீழ் இயற்றப்பட்ட விதிகளின்கீழ் எனக்கு உரியவாறு வழங்கப்பட்ட அறிவிப்பாக கருதப்படும் என்று நான் அறிவேன். தற்போது நான் வசிக்கின்ற நாட்டிலுள்ள என்னுடைய அண்மைக்கால வசிப்பிட முகவரி குறித்து, வாக்காளர் பதிவு அதிகாரிக்குத் தெரிவிப்பது என்னுடைய பொறுப்பாகும்.

g. நான் இந்தியாவிற்குத் திரும்பி வந்து, இந்தியாவில் சாதாரண குடியிருப்பாளராக வசிக்கும்போது, சம்பந்தப்பட்ட சட்டமன்றத் தொகுதியின் / நாடாளுமன்றத் தொகுதியின் வாக்காளர் பதிவு அதிகாரிக்கு உடனடியாகத் தகவல் தெரிவிப்பேன்.

h. ஏனைய யாதொரு தொகுதியின் வாக்காளர் பட்டியலிலும் என்னுடைய பெயரைச் சேர்ப்பதற்கு நான் விண்ணப்பிக்கவில்லை.

i. இந்தத் தொகுதியிலோ, ஏனைய யாதொரு தொகுதியிலோ என்னுடைய பெயர் ஏற்கெனவே சேர்க்கப்படவில்லை.

அல்லது

....மாநிலத்தில், கீழே குறிப்பிடப்பட்ட முகவரியில், நான், முன்னர் சாதாரண குடியிருப்பாளராக இருந்தபோது, ...தொகுதியின் வாக்காளர் பட்டியலில் எனது பெயர் சேர்க்கப்பட்டிருக்கலாம் என்றும் அவ்வாறு சேர்க்கப்பட்டிருப்பின், அந்த வாக்காளர் பட்டியலிலிருந்து பெயர் நீக்கல் அல்லது இடம் மாற்றல் (இரண்டில் எது பொருத்தமோ அதைச்) செய்யலாம் என்றும் நான் கேட்டுக்கொள்கிறேன்.

முழு முகவரி (முந்தைய சாதாரண வசிப்பிடப் பகுதி)

....

....

வாக்காளர் புகைப்பட அடையாள அட்டை (வழங்கப்பட்டிருப்பின்) எண்.......................................

வழங்கப்பட்ட நாள்..

j. எனக்கு, இந்தியாவில், வாக்காளர் புகைப்பட அடையாள அட்டை வழங்கப்படவில்லை / வாக்காளர் புகைப்பட அடையாள அட்டை வழங்கப்பட்டுள்ளது. இது, ரத்துசெய்யப்படுவதற்காக, இந்த விண்ணப்பத்துடன் இணைக்கப்படுகிறது.

கையொப்பம்..........................

இடம்...

நாள்..

பகுதி–B

(வாக்காளர் பதிவு அதிகாரி அலுவலகத்தின் பயன்பாட்டிற்காக)

விண்ணப்பம் பெறப்பட்ட நாள்..(நாள்/மாதம் /ஆண்டு)

திரு/திருமதி/செல்வி..என்பவரின் படிவம் 6A-ல் உள்ள விண்ணப்பம்:–

(அ) ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்டு...தொகுதியின் வாக்காளர் பட்டியலில் பாகம் எண் .... இல் தொடர் எண்.....................................இல் பெயர் பதிவு செய்யப்பட்டுள்ளது.

(ஆ) ....காரணத்திற்காக நிராகரிக்கப்பட்டது

நாள்: (வாக்காளர் பதிவு அதிகாரி)

பகுதி–C

விண்ணப்பம் பெறப்பட்டதற்கான ஒப்புகை

(பதிவு அலுவலருக்கு நேரில் அளிக்கப்படும்போது)

....முகவரியில் வசிக்கின்ற

திரு/திருமதி/செல்வி ....என்பவரிடமிருந்து படிவம் 6A–ல்

விண்ணப்பம் பெறப்பட்டது.

நாள்.........................

சரிபார்ப்பு அலுவலரின் கையொப்பம் ....

முகவரி ....

படிவம் – 6A விண்ணப்பத்தை நிரப்புவதற்கான வழிகாட்டிக்குறிப்புகள்

பொதுவான அறிவுரைகள்

யாரெல்லாம் படிவம் 6A-யினை தாக்கல் செய்யலாம் ?

1. அயல்நாட்டுக் குடியுரிமை பெறாமல், அந்த ஆண்டின் ஜனவரி முதல் நாளன்று 18 வயது நிரம்பியுள்ள, அயல் நாட்டில் வசித்து வருகின்ற இந்திய குடிமக்கள் ஒவ்வொருவரும், கடவுச்சீட்டில் குறிப்பிடப்பட்டவாறாக, இந்தியாவில் அவருடைய வசிப்பிடத்தில் அமைந்துள்ள தொகுதியின் வாக்காளர் பட்டியலில் பதிவு செய்வதற்கு, படிவம் 6A - இல் விண்ணப்பிக்கலாம். படிவம் 6 A- இல் உள்ள விண்ணப்பம், சம்பந்தப்பட்ட பதிவு அதிகாரியிடம் அளிக்கப்படலாம்.
2. விண்ணப்பதாரர், அந்த ஆண்டின் ஜனவரி மாதம் 1 ஆம் நாளன்று 18 வயது அடைந்திருக்கவேண்டும். எடுத்துக்காட்டாக, 01.01.2011 ஆம் நாளினை தகுதியேற்படுத்தும் நாளாகக் கொண்ட வாக்காளர் பட்டியலில் பெயர் சேர்ப்பதற்கு விண்ணப்பிக்கப்பட்டிருப்பின், விண்ணப்பதாரர், 01.01.2011–ஆம் நாளன்று 18 வயது நிரம்பியிருக்கவேண்டும்.

படிவம் –6A – இல் உள்ள விண்ணப்பத்தினை எங்கு அளிக்கவேண்டும் ?

3. இந்த விண்ணப்பம், செல்திறனுடைய கடவுச்சீட்டில் தெரிவிக்கப்பட்டவாறான விண்ணப்பதாரரின் வசிப்பிடம் அமைந்திருக்கும் தொகுதியின் வாக்காளர் பதிவு அதிகாரியிடம் நேரடியாக அளிக்கப்படவேண்டும். படிவம் 6A-இல் உள்ள விண்ணப்பமானது, வாக்காளர் பதிவு அதிகாரியிடம் நேரில் அளிக்கப்படலாம், அல்லது சம்பந்தப்பட்ட வாக்காளர் பதிவு அதிகாரிக்கு அஞ்சல் மூலம் அனுப்பப்படலாம்.
   (இந்தியாவின் அனைத்து தொகுதிகளிலுள்ள வாக்காளர் பதிவு அதிகாரிகளின் விவரங்களையும், அஞ்சல் முகவரிகளையும் இந்திய தேர்தல் ஆணையத்தின் வலைதளத்தில் காணலாம். (http://eci.nic.in))

விண்ணப்பத்துடன் இணைக்கப்படவேண்டிய ஆவணங்கள்

4. விண்ணப்பதாரரின் முழு முகத்தையும் காண்பிக்கின்ற, வெளிர்நிற பின்னணி கொண்ட (வெண்ணிறப் பின்னணி உகந்தது) அண்மையில் எடுக்கப்பட்ட வண்ணப் புகைப்படம் ஒன்று ஒட்டப்படவேண்டும்.
5. படிவம் 6A-இல் உள்ள நெடும்பத்திகள் அனைத்தையும் நிரப்பவும். உங்களுடைய பெயரையும், முகவரியையும், செல்திறனுள்ள இந்திய கடவுச்சீட்டில் உள்ளது போன்று எழுதவும்.
6. விண்ணப்பம், அஞ்சலில் அனுப்பப்படுமாயின், விண்ணப்பதாரரின் புகைப்படமும் ஏனைய அனைத்து விவரங்களும் கொண்ட கடவுச்சீட்டுப் பக்கங்களின் ஒளிநகலும், செல்திறனுள்ள விசா குறித்த மேல்குறிப்பு எழுதப்பட்ட பக்கத்தின் ஒளிநகலும் தக்கவாறு சுய சான்றொப்பமிடப்பட்டு சேர்த்து அனுப்பப்படவேண்டும். இந்த ஆவணங்களின் சான்றொப்பமிடப்படாத ஒளிநகல்களுடன் இணைத்தனுப்பப்படுகின்ற விண்ணப்பங்கள், நிராகரிக்கப்படுவதற்கு உட்பட்டவை ஆகும்.
7. வாக்காளர் பதிவு அதிகாரியிடம் நேரில் விண்ணப்பம் அளிக்கப்படுமாயின், மேலே குறிப்பிட்டவாறாக, கடவுச்சீட்டின் தொடர்புடைய பக்கங்களின் ஒளிநகல் இணைக்கப்பட்டு அளிக்கப்படவேண்டும். பதிவு அதிகாரி சரிபார்ப்பதற்காக, விண்ணப்பத்துடன் அசல் கடவுச்சீட்டு அளிக்கப்படவேண்டும். சரிபார்க்கப்பட்டபின், கடவுச்சீட்டு உடனடியாகத் திரும்பக் கொடுக்கப்படும்.

வாக்களித்தல்

8. உங்கள் பெயர் வாக்காளர் பட்டியலில் சேர்க்கப்பட்டபின்னர், தேர்தல் நாளன்று, உங்களுடைய அசல் கடவுச்சீட்டுடன் நீங்கள் வாக்குச்சாவடிக்குச் சென்றால், உங்களால் தேர்தலில் வாக்களிக்க இயலும் என்பதை கவனத்தில் கொள்ளவும்.

Annexure 4.3
(Chapter VI)

FORM 7
[See rule 13(2) and 26)

Application for objecting inclusion or seeking deletion of name in electoral roll

To
The Electoral Registration Officer,
……………………………Assembly Constituency.

Sir,
@ I object to the proposed inclusion of the name of the undermentioned person in the electoral roll for the above Constituency. Particulars in support of my objection are given below:

Or

@ I submit that the entry relating to *myself/ *the person named below is required to be deleted for the reasons stated hereunder:

<table>
<tr><td rowspan="3" colspan="2">I. @ Details of person inclusion of whose <u>name is objected to:</u>
@ Details of person whose entry is to be deleted:</td><td colspan="2">Name</td><td>Surname (if any)</td></tr>
<tr><td colspan="2"></td><td></td></tr>
<tr><td>Part number of electoral roll in which his/her name is included:</td><td>His/her serial number in that part:</td><td>Elector's Photo Identity Card number (if issued):</td></tr>
<tr><td rowspan="3">#II.</td><td rowspan="2">Details of objector</td><td colspan="2">Name</td><td>Surname (if any)</td></tr>
<tr><td colspan="2"></td><td></td></tr>
<tr><td>Sex(Male/Female/ Others)$</td><td colspan="2">Part number of electoral roll in which objector's name is included:</td><td>His/her serial number in that part:</td></tr>
<tr><td rowspan="2" colspan="2">*Father's/ Mother's/ Husband's Name</td><td colspan="2">Name</td><td>Surname (if any)</td></tr>
<tr><td colspan="2"></td><td></td></tr>
<tr><td>III.</td><td colspan="4">Particulars of place of ordinary residence of @objector/ @person seeking deletion. (Full address)</td></tr>
<tr><td colspan="5">House/ Door number → New: Old:</td></tr>
<tr><td colspan="5">Street/ Area/Locality/Mohalla/Road:</td></tr>
<tr><td colspan="5">Town/ Village:</td></tr>
<tr><td colspan="3">Post Office:</td><td colspan="2">Pin Code: | | | | | |</td></tr>
<tr><td colspan="5">Tehsil/ Taluka/Mandal/ Thana:</td></tr>
<tr><td colspan="5">District:</td></tr>
<tr><td colspan="5">Reason(s) for objection / deletion:</td></tr>
</table>

@ First alternative will be relevant during preparation/revision of electoral roll. Second alternative will be relevant during continuous updating after final publication of electoral roll. Strike out the inappropriate alternative.
* Strike out the inappropriate alternative.
# Part-II not to be filled where applicant seeks deletion of entry relating to himself.
$ Applicants may indicate their sex as "Other" where they do not want to be described as male or female.

V. Declaration

I hereby declare that the facts and particulars mentioned above are true to the best of my knowledge and belief.

Place: Date: Signature or thumb impression of the applicant

Please give your mobile number/E-mail I.D (optional)/……………………………………..

Note- Any person who makes a statement or declaration which is false and which he either knows or believes to be false or does not believe to be true, is punishable under section 31 of the Representation of the People Act, 1950 (43 of 1950).

* Strike out the inappropriate alternative.

Details of action taken

(To be filled by Electoral Registration Officer of the constituency)

The application of Thiru/Tmt./Selvi. …………………………………………………………….
*objecting to inclusion/ *seeking deletion of name of
Thiru/Tmt./Selvi ……………………………………………. in the electoral roll in Form 7 has been accepted*/rejected*.

Detailed reasons for *acceptance [under or in pursuance of rule 18*/20*/26(4)£] or *rejection [under or in pursuance of rule 17*/20*/26(4)£].

Place:	Signature of	(Seal of the Electoral
Date:	Electoral Registration Officer	Registration Officer)

* Strike out the inappropriate alternative.

£ During continuous updating after final publication of electoral roll.

Remarks of Field Level Officers (e.g BLO, Designated Officer, Supervisory Officer)

[**This page should be thick enough so that it does not get mutilated /damaged in postal transit**]

Intimation of action taken
(Section-II of the page is to be filled by Electoral Registration Officer of the constituency and to be posted to the applicant on the address as given by the applicant in Section-I)

---First Fold---

Section-I

Postage Stamp to be affixed by the Electoral Registration Authority at the time of dispatch

The application in Form 7 of
** Thiru/Tmt./Selvi...

** (Full address) House/Door number:							
Flat Name / Building Name:							
Street/Area/Locality/Mohalla/Road:							
Town/Village:							
Post Office:	Pin Code:						
Tehsil/Taluka/Mandal/Thana:							
District:							

** To be filled in by the applicant.

--Second Fold-------------------------------------

Section-II

has been—
(a) accepted and the name of Thiru/Tmt./Selvi..has been deleted from Serial No..………. Part No.................... of ……………………………….Assembly Constituency.
(b) rejected for the reason.......................……………………..………………………………………

Date.......................

Electoral Registration Officer.
(Address)................
....
....

…………✂………………✂…………………✂……………….✂…………………✂……………

Receipt for application

Received the application in Form 7 of ** Thiru/Tmt./Selvi ……………………………………..
**Address…………………………………………………………………………………………

Date……………

Signature of the officer receiving the application on behalf of the Electoral Registration Officer
(Address) ………………………….

** To be filled in by the applicant.

GUIDELINES FOR FILLING UP THE APPLICATION FORM-7

General Instructions

Who can file Form-7

1. Can be filed only by a person whose name is already included in that roll in order to object inclusion of a name proposed to be included in that part of the electoral roll or for seeking deletion of a name already included in that part of the electoral roll.

When Form-7 can be filed

1. The application can be filed after draft publication of electoral roll of the constituency to object to the proposed inclusion of an entry in the draft roll. The application is to be filed within the specific days provided for the purpose. Due publicity is given about the above period when the revision programme is announced.

2. Only one copy of the application is to be filed.

3. The Application seeking deletion of an entry from the final electoral roll can be filed through out the year even when the revision programme is not going on. During non-revision period, application must be filed in duplicate.

Where to file Form-7

1. During revision period, the application can be filed at the designated locations where the draft electoral roll is displayed (mostly polling station locations) as well as the offices of the Electoral Registration Officer and Assistant Electoral Registration Officer of the constituency.

2. During other period of the year when revision programme is not going on, the application can be filed only with the Electoral Registration Officer.

How to Fill up Form-7

1. The application should be addressed to the Electoral Registration Officer of the constituency in which another elector registered in that roll objects the proposed inclusion of an entry in the draft electoral roll. The name of the constituency should be mentioned in the blank space.

2. **Details of person inclusion of whose name is objected to / Details of person whose entry is to be deleted :**

   Out of the two alternative options, the first alternative is relevant after draft publication of electoral roll during revision of electoral roll. In other words to show the objected entry in the draft roll in the list of deletions at the time of final publication of the roll. The second alternative is relevant during continuous updation after final publication of electoral roll. In other words for deletion of an entry already included in the final electoral roll. (*Please strike out the inappropriate alternative while filling up the Form)*
   Besides the name of the person whose entry is objected for inclusion or sought to be deleted, the other details of the electoral roll **Part No**., **Serial No. of the entry in that Part of electoral roll and Identity Card No. issued to that person** are also required to be filled up. These details are available in the relevant part of electoral roll. The **Part No.** of the electoral roll is printed on the right hand top corner of the electoral roll. Every entry is given a serial number. Please check the electoral roll and write the serial number at which the name of the person whose entry is objected for inclusion/sought to be deleted is listed. In case the person has already been issued an **Identity Card that No.** is also printed against that entry. Please write that card no. in full in the space provided.

   Separate Application is required to be filed for objecting inclusion/seeking deletion of each entry.
   Please also give your full name and address on the acknowledgement and intimation portions.
   Please give your mobile number and E-mail I.D in the Form , which is optional , as the same, if given, may be used by the Electoral Registration Officer for further communication with the applicant whenever required.

3. **Details of objector**

   An “Objector” can file Application in Form 7 only in respect of persons included in the part of the electoral roll in which he/she is registered. In Part II of the Application, the objector has to fill up in the space provided his/her

name including surname, relation's name (Father/Mother/Husband), sex, part no. of electoral roll and serial number at which his/her name is registered in that part of the electoral roll.

The Objector must fill up his full address in the space provided in Part III of the Application.

4. Reason(s) for objection / deletion.

In Part IV of the Application, the applicant 'objector' must specify the reason(s) as to why according to him/her the person whose name is objected is not qualified for inclusion in that part of electoral roll viz. Due to death, due to shifting, not ordinarily residing at the registered address etc.. The onus of proof to substantiate the reason given for removal of the name lies with the Objector.

5. Declaration

In Part V of the Application the applicant must give a declaration that the facts and particulars mentioned in the application are true to the best of his/her knowledge and belief. Please indicate date from which you are residing in the given address. Giving a false declaration is punishable under section 31 of the Representation of the People Act, 1950.

இணைப்பு 4.3

(அத்தியாயம் VI)

படிவம் 7

[13(2) மற்றும் 26–ஆவது விதிகளைப் பார்க்கவும்]

வாக்காளர் பட்டியலில் பெயர் சேர்க்க ஆட்சேபித்தலுக்கான அல்லது நீக்கக்கோருவதற்கான விண்ணப்பம்

பெறுநர்
வாக்காளர் பதிவு அதிகாரி,
.... சட்டப்பேரவைத் தொகுதி

ஐயா,

@கீழே குறிப்பிட்டுள்ள நபரின் பெயர் மேற்குறிப்பிட்டுள்ள தொகுதிக்கான வாக்காளர் பட்டியலில் சேர்க்கப்படுவதற்கு ஆட்சேபணை தெரிவிக்கிறேன். ஆட்சேபத்திற்கு ஏதுவான விவரங்கள் கீழே கொடுக்கப்பட்டுள்ளன

(அல்லது)

==@வாக்காளர் பட்டியலில்* எனது பெயர் / *கீழே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள நபரின் பெயர் நீக்கப்படுவதற்கு கீழ்க்கண்ட விவரங்களை சமர்ப்பிக்கிறேன்:

I @ஆட்சேபணைக்குரிய நபரின் விவரங்கள்: –––––––––––––––– **@பெயர் நீக்கம் செய்யப்பட வேண்டிய நபரின் விவரங்கள்:**	பெயர்		குடும்பப்பெயர் (ஏதேனுமிருப்பின்)
	வாக்காளர் பட்டியலில் அவரது பெயர் சேர்க்கப்பட்டுள்ள பாகத்தின் எண்:	அந்த பாகத்தில் அவரது வரிசை எண்:	வாக்காளர் புகைப்பட அடையாள அட்டை (வழங்கப்பட்டிருந்தால்) எண்:

#II. ஆட்சேபிப்பவரின் விவரங்கள்	பெயர்		குடும்பப்பெயர் (ஏதேனுமிருப்பின்)
பாலினம் (ஆண்/பெண்/இதரர்):$	வாக்காளர் பட்டியலில் ஆட்சேபிப்பவரின் பெயர் இடம் பெற்றுள்ள பாகத்தின் எண்		அந்த பாகத்தில் அவரது வரிசை எண்
*தகப்பனாரின் / தாயாரின் / கணவரின் பெயர்	பெயர்		குடும்பப்பெயர் (ஏதேனுமிருப்பின்)

III. @ஆட்சேபணை செய்தவர் / @பெயர் நீக்கம் விரும்புபவர் சாதாரணமாக குடியிருக்கும் இடம் பற்றிய விவரங்கள் (முழுமையான முகவரி)

வீட்டு / கதவு எண்→ புதிய:	பழைய:
தெரு / பகுதி / இடம் / சாலை :	
நகரம் / கிராமம்:	
அஞ்சல் அலுவலகம்:	அஞ்சல் குறியீட்டு எண்: ☐☐☐☐☐☐
வட்டம் / மண்டலம்:	
மாவட்டம் :	

IV. ஆட்சேபணைக்கான / நீக்கவேண்டியதற்கான காரணங்கள்:

@ முதலாவது விருப்பத்தேர்வு வாக்காளர் பட்டியல் தயாரிப்பு/திருத்தத்தின் போது பொருந்தக் கூடியது. இரண்டாவது விருப்பத் தேர்வு இறுதிப்பட்டியல் வெளியீட்டிற்கு பின்னர் நடைபெறும் தொடர் திருத்தக் காலத்தில் பொருந்தக்கூடியது. பொருத்தமற்ற மாற்று விருப்பத் தேர்வை அடித்து விடவும்

* =பொருத்தமற்றதை அடித்து விடவும்.

#=விண்ணப்பதாரர் தன்னைப் பற்றிய பதிவை நீக்கக்கோருவதாயிருந்தால் பகுதி–IIஐ நிரப்பக்கூடாது=

$ தமது பாலினத்தை ஆண் அல்லது பெண் என்று குறிப்பிட விரும்பாத விண்ணப்பதாரர்கள் ''இதரர்'' என்று குறிப்பிடலாம்.

V.உறுதிமொழி

மேலே குறிப்பிட்டுள்ள விவரங்கள் எனக்குத் தெரிந்த வரையிலும், நம்பிக்கைக்கு உகந்த வகையிலும் உண்மை என உறுதி கூறுகிறேன்.

இடம்: நாள்: விண்ணப்பதாரரின் கையொப்பம்/ கைபெருவிரல் அடையாளம்

உங்கள் கைபேசி/மின்னஞ்சல் முகவரியைக் குறிப்பிடவும் (விருப்பத்திற்குட்பட்டது)..................

குறிப்பு : எவராவது பொய்யான அல்லது பொய்யானதென்று தாம் அறிந்துள்ள அல்லது நம்புகிற அல்லது உண்மையானதென்று நம்பாத அறிக்கையை அல்லது உறுதிமொழியை கொடுத்தால் அவர் 1950–ஆம் ஆண்டின் மக்கள் பிரதிநிதித்துவச் சட்டத்தின் (1950ன் 43) 31வது பிரிவின்கீழ்த் தண்டிக்கப்படத்தக்கவராவார்.
=

* பொருத்தமற்றவைகளை அடித்து விடவும்.

மேல்நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்ட விவரங்கள்
(தொகுதியின் வாக்காளர் பதிவு அதிகாரியால் பூர்த்தி செய்யப்பட வேண்டியது)
=

திரு / திருமதி / செல்வி ....பெயரை வாக்காளர் பட்டியலில் சேர்த்திருப்பதற்கு

ஆட்சேபிப்பவரான / நீக்க விரும்புகிறவரான திரு / திருமதி / செல்வி ....ன் படிவம் 7ல்

விண்ணப்பம் ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்டது* / நிராகரிக்கப்பட்டது.*

ஏற்றுக்கொள்ளப்படுதலுக்கான [விதி 18*/20*/26(4) £ –ன்கீழ்] அல்லது நிராகரிக்கப்படுதலுக்கான [விதி 17*/20*26(4) £ –ன்கீழ்] காரணங்கள்:

இடம்: வாக்காளர் பதிவு அதிகாரியின் கையொப்பம் (வாக்காளர் பதிவு அதிகாரியின் முத்திரை)
நாள் :

* பொருத்தமற்றதை அடித்து விடவும்.

£ வாக்காளர் பட்டியல் இறுதி வெளியீட்டிற்குப் பின்னர் நடைபெறும் தொடர்திருத்தத்தின்போது .

கள அலுவலர் (வாக்குச் சாவடி நிலை அலுவலர், நிர்ணயிக்கப்பட்ட அலுவலர், மேற்பார்வை அலுவலர்) – களின் குறிப்புகள்

(தபாலில் அனுப்பும்போது கிழியாமலிருக்க இப்பக்கம் கனமான தாளில் இருக்க வேண்டும்)

<u>நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்ட விவரம்</u> (தொகுதியின் வாக்காளர் பதிவு அதிகாரியால் பிரிவு–II நிரப்பப்பட்டு, பிரிவு–I-இல் விண்ணப்பதாரரால் கொடுக்கப்பட்ட முகவரிக்கு அனுப்பப்படவேண்டும்)

-- முதல் மடிப்பு --

பிரிவு–I

அனுப்புகையின் போது வாக்காளர் பதிவு அலுவலகத்தால் தபால் வில்லை ஒட்டப்பட வேண்டும்.

**திரு/ திருமதி/செல்வி ……………………………………
யின் படிவம் 7–இல் அளிக்கப்பட்ட விண்ணப்பமானது

** (முழு முகவரி) வீட்டு/கதவு எண் :							
அடுக்குமாடி குடியிருப்பின்/கட்டிடத்தின் பெயர்:							
தெரு/பகுதி/இடம்/சாலை:							
நகரம்/கிராமம்:							
அஞ்சல் அலுவலகம் :	அஞ்சல் குறியீட்டு எண்						
வட்டம்/மண்டலம்:							
மாவட்டம்:							

** விண்ணப்பதாரரால் நிரப்பப்படவேண்டும்.

-- இரண்டாம் மடிப்பு --

பிரிவு–II

(அ) ஏற்கப்பட்டு, திரு/ திருமதி/ செல்வி …………………………………………………………இன் பெயர்,……………………………………சட்டமன்றத் தொகுதியின் வாக்காளர் பட்டியலில், வரிசை எண்……………பாகம் எண் …………… இல் இருந்து நீக்கப்பட்டுள்ளது.

(ஆ) ………………………… …………………… ……………………………………………
என்ற காரணத்திற்காக நிராகரிக்கப்பட்டுள்ளது.

நாள்:

வாக்காளர் பதிவு அதிகாரி.
(முகவரி) ……………………

…………✂……………✂……………✂………………✂……………✂……………

படிவம் பெற்றுக் கொண்டதற்கு ஒப்புகை

திரு/ திருமதி/செல்வி ** ………………………………………………………………… ……………
இடமிருந்து படிவம் 7 பெற்றுக் கொள்ளப்பட்டது.
**முகவரி…………………………………………………………………………………………

நாள்: ……………

**விண்ணப்பதாரரால் நிரப்பப்படவேண்டும்.

வாக்காளர் பதிவு அதிகாரி சார்பில் படிவம் பெற்றுக் கொண்ட அதிகாரியின் கையொப்பம்
(முகவரி) …………………………

படிவம் 7—ஐ நிரப்புவதற்கான வழிகாட்டிக்குறிப்புகள்

பொதுவான அறிவுரைகள்

படிவம் 7—ஐ யார் தாக்கல் செய்யலாம் ?

1. வாக்காளர் பட்டியலின் ஒரு பாகத்தில் சேர்க்க உத்தேசிக்கப்பட்டுள்ள ஒரு பெயருக்கு ஆட்சேபணை தெரிவிப்பதற்கோ அல்லது அந்த வாக்காளர் பட்டியலின் பாகத்தில் ஏற்கனவே சேர்க்கப்பட்டுள்ள ஒரு பெயரை நீக்கக் கோருவதற்கோ, அந்த வாக்காளர் பட்டியலில் முன்னரே பெயர் சேர்க்கப்பட்டுள்ள ஒரு நபர் மட்டுமே இப்படிவத்தினை தாக்கல் செய்ய முடியும்.

படிவம் 7 எப்போது அளிக்கப்படலாம் ?

1. தொகுதியின் வாக்காளர் பட்டியலின் வரைவு வெளியீட்டிற்குப் பிறகு அப்பட்டியலில் சேர்க்க உத்தேசிக்கப்பட்டுள்ள ஒரு பதிவுக்கு தெரிவிக்க இவ்விண்ணப்பத்தைத் தாக்கல் செய்யலாம். கோரிக்கைகளையும் ஆட்சேபணைகளையும் தாக்கல் செய்வதற்கென வரையறுக்கப்பட்ட காலகட்டத்தில் விண்ணப்பத்தைத் தாக்கல் செய்ய வேண்டும். வாக்காளர் பட்டியல் திருத்தப்பணி அறிவிக்கப்பட்ட பின்பு மேற்குறிப்பிட்ட காலஅளவைப்பற்றி உரிய அளவில் விளம்பரம் செய்யப்படும்.

2. விண்ணப்பத்தின் ஒரே ஒரு பிரதியை மட்டுமே தாக்கல் செய்ய வேண்டும்.

3. பெயரை நீக்குவதற்கான விண்ணப்பத்தை ஆண்டு முழுவதும் (திருத்தப் பணிகள் நடைபெறாத காலம் உட்பட) தாக்கல் செய்யலாம். திருத்தப்பணி நடைபெறாத காலங்களில் விண்ணப்பத்தை இருபிரதிகளாக தாக்கல் செய்ய வேண்டும்.

படிவம் 7—ஐ எங்கே தாக்கல் செய்வது ?

1. திருத்தப்பணி நடைபெறும் காலத்தில் விண்ணப்பத்தை வரைவு வாக்காளர் பட்டியல் பார்வைக்கு வைக்கப்படும் நிர்ணயிக்கப்பட்ட அமைவிடங்களில் (பெரும்பாலும் வாக்குச்சாவடி அமைவிடங்கள்) மற்றும் தொகுதியின் வாக்காளர் பதிவு அதிகாரி மற்றும் உதவி வாக்காளர் பதிவு அதிகாரி அலுவலகங்களிலும் தாக்கல் செய்யலாம்.

2. வாக்காளர் பட்டியல் திருத்தப்பணி நடைபெறாத , ஆண்டின் மற்ற காலங்களில் விண்ணப்பத்தை வாக்காளர் பதிவு அதிகாரியிடமோ, குறிப்பிட்ட மற்ற அலுவலகங்களிலோ தாக்கல் செய்யலாம்.

படிவம் 7—ஐ எப்படி நிரப்புவது ?

1. ஒரு தொகுதியின் வரைவு வாக்காளர் பட்டியலில் சேர்க்க உத்தேசிக்கப்பட்டுள்ள ஒரு பதிவுக்கு அதே வாக்காளர் பட்டியலில் பெயர் சேர்க்கப்பட்டுள்ள இன்னொரு வாக்காளர் ஆட்சேபணை தெரிவிக்க அத்தொகுதியின் வாக்காளர் பதிவு அதிகாரிக்கு விண்ணப்பத்தை முகவரியிட வேண்டும். காலியாக உள்ள இடத்தில் தொகுதியின் பெயர் நிரப்பப்பட வேண்டும்.

2. <u>பெயர் சேர்க்கப்பட ஆட்சேபிக்கப்படுபவரின் விவரங்கள்/பதிவு நீக்கப்படவேண்டியவரின் விவரங்கள்</u>:
இரண்டு மாற்று விருப்பத் தேர்வுகளில் முதலாவது விருப்பத்தேர்வு வாக்காளர் பட்டியல் திருத்தத்தின் போது வரைவு வாக்காளர் பட்டியல் வெளியிடப்பட்டபின் பொருந்தக் கூடியது. அதாவது வாக்காளர் பட்டியல் இறுதி வெளியீட்டின்போது ஆட்சேபிக்கப்பட்ட பதிவு நீக்கல் பட்டியலில் காட்டப்பட வேண்டும். இரண்டாவது விருப்பத் தேர்வு இறுதிப்பட்டியல் வெளியீட்டிற்கு பின்னர் நடைபெறும் தொடர் திருத்தக் காலத்தில் பொருந்தக்கூடியது. அதாவது இறுதிவாக்காளர் பட்டியலில் முன்பே சேர்க்கப்பட்ட பதிவை நீக்குவதற்கானது (விண்ணப்பத்தைப் பூர்த்தி செய்யும் போது பொருத்தமற்ற மாற்று விருப்பத் தேர்வை அடித்து விடவும்)

   சேர்ப்பதற்கு ஆட்சேபிக்கப்படுகின்ற அல்லது நீக்கக்கோரப்படுகின்ற நபரின் பெயருடன் பிற விவரங்களான வாக்காளர் பட்டியலில் அவரது பெயர் சேர்க்கப்பட்டுள்ள பாகத்தின் எண், அந்தப்பாகத்தில் அவரது வரிசை எண், வழங்கப்பட்டுள்ள வாக்காளர் புகைப்பட அடையாள அட்டை எண் போன்றவையும் நிரப்பப்பட வேண்டும். இந்த விவரங்கள் வாக்காளர் பட்டியலின் உரிய பாகத்தில் உள்ளன. வாக்காளர் பட்டியலின் வலது மேல்பக்க மூலையில் பாகத்தின் எண் அச்சிடப்பட்டிருக்கின்றது. ஒவ்வொரு பதிவுக்கும் ஒரு வரிசை எண் கொடுக்கப்பட்டிருக்கின்றது. வாக்காளர் பட்டியலில், சேர்ப்பதற்கு ஆட்சேபிக்கப்படுகின்ற அல்லது நீக்கப்படக் கோரப்படுகின்ற நபரின் வரிசை எண்ணைச் சரிபார்த்து எழுதவும். ஒருவேளை அந்நபருக்கு அடையாள அட்டை ஏற்கனவே வழங்கப்பட்டிருந்தால் அதன் எண்ணும் பதிவுக்கு எதிரில் அச்சிடப்பட்டிருக்கும் அந்த அடையாள அட்டை எண்ணையும் கொடுக்கப்பட்ட இடத்தில் முழுமையாக குறிப்பிட வேண்டும்.

   சேர்ப்பதற்கு ஆட்சேபம்/நீக்கக் கோருதல் ஆகியவற்றுக்கான விண்ணப்பங்கள் ஒவ்வொரு பதிவுக்கும் தனித்தனியே அளிக்கப்பட வேண்டும்.
   உங்களுடைய முழுப் பெயரையும் முகவரியையும் “ஒப்புகை” மற்றும் ‘‘நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்ட விவரம்’’ பகுதிகளில் குறிப்பிடவும்.
   உங்களுடைய கைபேசி எண் மற்றும் மின்னஞ்சல் முகவரியைப் படிவத்தில் குறிப்பிடவும் (விருப்பத்திற்குட்பட்டது). தேவைப்படும்போது விண்ணப்பதாரருடன் தொடர்பு கொள்வதற்கு இவற்றை வாக்காளர் பதிவு அதிகாரி பயன்படுத்தலாம்.

3. ஆட்சேபிப்பவரின் விவரங்கள்

"ஆட்சேபிப்பவர்" வாக்காளர் பட்டியலின் எந்த பாகத்தில் தன்னுடைய பெயர் பதிவு செய்யப்பட்டுள்ளதோ அற்த பாகத்தில் பெயர் சேர்க்கப்பட்டுள்ள நபர்களுக்காக மட்டுமே படிவம் 7–ஐத் தாக்கல் செய்ய முடிவும். விண்ணப்பத்தின் பகுதி II-ல் ஆட்சேபிப்பவர் தன்னுடைய பெயர், குடும்பப் பெயர், உறவினரின் பெயர் (தந்தை/தாய்/கணவர்), பாலினம், வாக்காளர் பட்டியலில் அவர் பெயர் பதிவு செய்யப்பட்டுள்ள பாகத்தின் எண், அந்த பாகத்தில் அவரது வரிசை எண் ஆகியவற்றையும் நிரப்ப வேண்டும்.

விண்ணப்பத்தின் பகுதி III-ல் ஆட்சேபிப்பவர் தன்னுடைய முழுமையான முகவரியை அதற்கென வழங்கப்பட்டுள்ள இடத்தில் நிரப்ப வேண்டும்.

4. ஆட்சேபணைக்கான/ நீக்குவதற்கான காரணங்கள்

விண்ணப்பத்தின் பகுதி IV-ல் 'ஆட்சேபிப்பவரான' விண்ணப்பதாரர் ஆட்சேபிக்கப்படும் நபர் என்ன காரணத்திற்காக (அதாவது இறப்பு, இடமாற்றம், பதிவு செய்துள்ள முகவரியில் சாதாரணமாக வசிக்காமை முதலியன) வாக்காளர் பட்டியலின் அந்த பாகத்தில் பெயர் சேர்க்கப்படத் தகுதியில்லாதவர் என்பதைக்குறிப்பிட வேண்டும். பெயரை நீக்கக் கோருவதற்கான காரணத்திற்கு ஆதாரத்தைக்காட்ட வேண்டிய பொறுப்பு ஆட்சேபிப்பவரைச் சார்ந்தது.

5. உறுதி மொழி

விண்ணப்பத்தின் பகுதி V-ல் விண்ணப்பதாரர் விண்ணப்பத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள விவரங்கள் தனக்குத் தெரிந்தவகையிலும், நம்பிக்கைக்கு உகந்த வகையிலும் உண்மை என உறுதியளிக்க வேண்டும். தயவு செய்து, கொடுத்துள்ள முகவரியில் எந்த தேதியிலிருந்து வசித்து வருகிறீர்கள் என்பதைக் குறிப்பிடவும். தவறான உறுதிமொழியைக் கொடுத்தல் மக்கள் பிரதிநிதித்துவச் சட்டம், 1950, பிரிவு 31ன் கீழ் தண்டிக்கப்படத்தக்கது.

Annexure 4.4
(Chapter VI)

FORM 8
[See rule 13(3) and 26]

Application for correction to particulars entered in electoral roll

To
The Electoral Registration Officer,

……………………………Assembly Constituency.

SPACE FOR PASTING ONE RECENT PASSPORT SIZE PHOTOGRAPH (3.5 CM X 3.5 CM) SHOWING FRONTAL VIEW OF FULL FACE WITHIN THIS BOX

Sir,
I request that entry relating to myself appearing in the electoral roll for the above Constituency is not correct and it should be corrected. Correct particulars in support of my request are given below:

I. Applicant's details Name in English	**Name			**Surname (if any)
Name in Tamil				
Part number of electoral roll:		Serial number in that part:		
Age as on 1st January ………….#	Years:	Months:	Sex (male/female/others):	
Date of birth, if known:	Day:	Month:	Year:	
* Father's / Mother's / Husband's Name in English	**Name		**Surname (if any)	
* Father's/ Mother's/ Husband's Name in Tamil				

II. Particulars of place of present ordinary Residence (Full address)

House/ Door number → New: Old :							
Flat Name / Building Name:							
Street/ Area/Locality/Mohalla/Road:							
Town/ Village:							
Post Office:	Pin Code:						
Tehsil/ Taluka/Mandal/ Thana:							
District:							

III. Details of Elector's Photo Identity Card (if issued, in this or some other constituency)

Elector's Photo Identity Card number:

Name of the Constituency:

IV. Details of entries to be corrected:

*My name / *Age/ *Father's/Mother's/Husband's name/ *Sex/ *Address/ *Elector's Photo Identity Card Number may be corrected in terms of information provided in this Form above.

Place:
Date: Signature or thumb impression of the elector

Please give your mobile number/E-mail I.D (optional)……………………………………..

Note- Any person who makes a statement or declaration which is false and which he either knows or believes to be false or does not believe to be true, is punishable under section 31 of the Representation of the People Act, 1950 (43 of 1950).

** Name in English and Tamil will enable the entry of name to be made correctly in Electors Photo Identity Card (EPIC)

Please give the year i.e. 2007, 2008, etc.

* Strike out the inappropriate alternative.

Details of action taken
(To be filled by Electoral Registration Officer of the constituency)

The application of Thiru/Tmt./Selvi. ………………………………………………………………. for correction of entry in the electoral roll in Form 8 has been accepted*/rejected*.

Detailed reasons for *acceptance [under or in pursuance of rule 18*/20*/26(4)[£]] or *rejection [under or in pursuance of rule 17*/20*/26(4)[£]].

Place:	Signature of	(Seal of the Electoral
Date:	Electoral Registration Officer	Registration Officer)

* Strike out the inappropriate alternative.

£ During continuous updating after final publication of electoral roll.

Remarks of Field Level Officers (e.g BLO, Designated Officer, Supervisory Officer)

(This page should be thick enough so that it does not get mutilated/damaged in postal transit)

Intimation of action taken **(Section-II of the page is to be filled by Electoral Registration Officer of the constituency and to be posted to the applicant on the address as given by the applicant in Section-I)**

……………………………………………First fold ………………………………………………………....................

Section-I

Postage Stamp to be affixed by the Electoral Registration Authority at the time of dispatch

The application in Form 8 of
** Thiru/Tmt./Selvi………………

** (Full address) House/Door number:							
Flat Name / Building Name:							
Street/Area/Locality/Mohalla/Road:							
Town/Village:							
Post Office:	Pin Code:						
Tehsil/Taluka/Mandal/Thana:							
District:							

**To be filled in by the applicant.

---Second Fold-------------------------------------

Section-II

has been—
(a) accepted and the entry at Sl.No……………….. of Part No……………………………...
of ……………………………………….Assembly Constituency has been modified accordingly.
(b) rejected for the reason……………………………………………………………………..

Date…………………

Electoral Registration Officer.
(Address)……………
……………….

…………✂………………✂…………………✂………………✂…………………✂……………

Receipt for application

Received the application in Form 8 of ** Thiru/Tmt./Selvi …………………………………………..
**Address………………………………………………………………………………………

Date…………..

Signature of the officer receiving the application
on behalf of the Electoral Registration Officer
(Address). ……………………………………….

** To be filled in by the applicant.

GUIDELINES FOR FILLING UP THE APPLICATION FORM-8
General Instructions

Who can file Form-8

1. Can be filed only by a person whose name is already included in the electoral roll seeking correction to his/her particulars already printed in the electoral roll. One person cannot file application in Form 8 for correction in the particulars of any other person.

When Form-8 can be filed

1. Form-8 can be filed for correction to particulars of a person entered in the electoral roll. The application can be filed after draft publication of electoral roll of the constituency. The application is to be filed within the specific days provided for the purpose. Due publicity is given about the above period when the revision programme is announced.

2. Only one copy of the application is to be filed.

3. The Application can also be filed for correction of particulars relating to oneself in the finally published electoral roll when the revision programme is not going on. During non-revision period, application must be filed in duplicate.

Where to file Form-8

1. During revision period, the application can be filed at the designated locations where the draft electoral roll is displayed (mostly polling station locations) as well as the offices of the Electoral Registration Officer and Assistant Electoral Registration Officer of the constituency.

2. During other period of the year when revision programme is not going on, the application can be filed with the Electoral Registration Officer or other Offices as may be specified.

How to Fill up Form-8

1. The application should be addressed to the Electoral Registration Officer of the constituency in which the name of the applicant is already included. The name of the constituency should be mentioned in the blank space.

2. Name
   In Part I of the Application, please write your name, as it should appear in the electoral roll. In case the initials to your name printed in the electoral roll are in abbreviated form and you want them to be printed in expanded form you can write your full name in expanded form. The full name except the surname should be written in the first box and surname should be written in the second box. In case you do not have a surname, just write the given name. Caste should not be mentioned except where the caste name is used as part of the elector's name or a surname. Honorific appellations like Thiru,Thirumathi, Selvi, Khan, Begum, Pandit etc. should not be mentioned.

3. Please fill up the Part Number and serial number in that part of electoral roll where your name is listed. This is mandatory.

4. Age
   Similarly, you should indicate your Age in years and months as on 1st January of the year with reference to which the electoral roll is printed. This qualifying date is printed at the bottom of each page of electoral roll.

5. Sex
   Write your sex in full in the space provided e.g. Male / Female / Others. Eunuchs have to choose from one of these options.

6. Date of Birth (with documentary proof)
   Fill up the date of birth in figures in the space provided in dd/mm/yyyy.
   Proof of date of birth to be attached are as under:
   (i) Birth certificate issued by Municipal Authorities or district office of the Registrar of Births & Deaths or Baptism certificate; or

(ii) Birth certificate from the school (Govt. / Recognised) last attended by the applicant or any other recognised educational institution; or

(iii) If a person is class 10 or more pass, he should give a copy of the marksheet of class 10, if it contains date of birth as a proof of date of birth; or

(iv) Marksheet of class 8 if it contains date of birth; or

(v) Marksheet of class 5 if it contains date of birth; or

(vi) A declaration in prescribed format made by either of his parents if the person is not educated till class 10 (In those cases where parental declaration is given as proof of age, the applicant will have to be present himself for verification before BLO/ERO/AERO); or

(vii) A certificate of his age given by a sarpanch of the concerned Gram Panchayat or by a member of the concerned Municipal Corporation/Municipal Committee, that the person is not educated till class 10 and both the parents are not alive.

Note: Documentary proof of age will be required only in those cases, where age of the applicant is between 18 and 21 years. In all other cases declaration of his age by the applicant will be taken as proof of age.

7. Relation's Name:

In case of unmarried female applicant, name of Father / Mother is to be mentioned. In case of married female applicant, name of Husband is to be mentioned. Strike out the inapplicable options in the column.

8. Place of Ordinary Residence

In Part II of the Application Form please fill up the full and complete postal address including PIN code where you are ordinarily residing and want to get registered, in the space provided.

Proof of ordinary residence to be attached are as under:

(i) Bank / Kisan / Post Office current Pass Book, or

(ii) Applicant's Ration Card / Passport / Driving License / Income Tax Return filed or Assessment Order, or

(iii) Latest Water / Telephone / Electricity / Gas Connection Bill for that address, either in the name of the applicant or that of his / her immediate relation like parents etc., or

(iv) Postal department's posts received / delivered in the applicant's name at the given address.

NOTE: In case of homeless persons, the BLO will visit the address given in this Form at night to ascertain that the homeless person actually sleeps at the place which is given as his/her address in the Form. If the BLO is able to verify that the homeless person actually sleeps at that place, no documentary proof of place of residence shall be necessary. BLO must visit for more than one night for such verification.

9. Details of Electors' Photo Identity Card.

If you already have been issued with a Photo Identity Card by the Election Commission, please mention the card number (printed on the front side) and date of issue (printed on the back side) of the card in the space provided in Part III of the Application Form. Please attach a self-attested photocopy of both sides of the card.

10. Details of entries to be corrected.

In Part IV of the Application you should indicate the details of entries to be corrected. Therefore, this is a very important part of the Application. You have indicated the correct details about your name, age, date of birth, relations name, sex, address and photo identity card in the space provided in Parts I to III of the Application. In this Part you have to clearly put a tick mark on the details that need to be corrected on the basis of information now furnished by you. Please score out the alternatives that are not to be corrected.

In most parts of the country now the electoral roll is printed with the photograph of electors. In case the application is for correcting a wrong photograph, then the applicant may write "My Photograph" in Part IV of the application and if possible, attach a recent passport size coloured photograph with the application.

Please also give your full name and address on the acknowledgement and intimation portions.

Please give your mobile number and E-mail I.D. in the Form, which is optional, as the same, if given, may be used by the Electoral Registration Officer for further communication with the applicant whenever required.

இணைப்பு 4.4

(அத்தியாயம் VI)

முகத்தின் முழுமையான முன்புறத் தோற்றத்தைக் காட்டுகின்ற, கடவுச் சீட்டு அளவுள்ள (3.5செ.மீ X 3.5 செ.மீ) சமீபத்திய புகைப்படம் ஒன்றினை கட்டத்திற்குள் ஒட்டுவதற்கான இடம்

படிவம் 8

[13(3) மற்றும் 26–ஆவது விதிகளைப் பார்க்கவும்]

வாக்காளர் பட்டியலில் சேர்க்கப்பட்டுள்ள விவரங்களை திருத்துவதற்கான விண்ணப்பம்

பெறுநர்
வாக்காளர் பதிவு அதிகாரி,
______________________________= சட்டப்பேரவைத் தொகுதி=

ஐயா,

மேற்குறிப்பிட்ட தொகுதியின் வாக்காளர் பட்டியலில் இடம் பெற்றுள்ள என்னுடைய விவரம் சரியில்லை என்றும் இது திருத்தப்பட வேண்டுமென்றும் நான் கேட்டுக் கொள்கிறேன். சரியான விவரங்கள் கீழே கொடுக்கப்பட்டுள்ளன:

I.விண்ணப்பதாரரின் விவரங்கள் பெயர் ஆங்கிலத்தில் =	** பெயர்	** குடும்பப்பெயர் (ஏதேனுமிருப்பின்)
பெயர் தமிழில்		

வாக்காளர் பட்டியலில் பாகத்தின் எண்:	அந்த பாகத்தில் உள்ள வரிசை எண்:

________#சனவரி 1ஆம் தேதியன்று வயது	ஆண்டுகள்:	மாதங்கள்:=	பாலினம் (ஆண்/பெண்/இதரர்): =
பிறந்த தேதி (தெரிந்திருந்தால்)	நாள்:	மாதம்:	ஆண்டு:

* தகப்பனாரின் / தாயாரின் / கணவரின் பெயர் ஆங்கிலத்தில்	** பெயர்	** குடும்பப்பெயர் (ஏதேனுமிருப்பின்)
* தகப்பனாரின் / தாயாரின் / கணவரின் பெயர் தமிழில்		

II. தற்போது சாதாரணமாக குடியிருந்து வரும் இடத்தின் விவரங்கள் (முழுமையான முகவரி) :=

வீட்டு / கதவு எண்→புதிய: பழைய:

அடுக்குமாடி குடியிருப்பின் / கட்டிடத்தின் பெயர்:

தெரு / பகுதி / இடம் / சாலை :

நகரம் / கிராமம்:

அஞ்சல் அலுவலகம்:=	அஞ்சல் குறியீட்டு எண்:	=	=	=	=	=	=

வட்டம் / மண்டலம்:

மாவட்டம் :

III. வாக்காளர் புகைப்பட அடையாள அட்டை விவரங்கள் (இந்த தொகுதி அல்லது வேறு ஏதாவது தொகுதியில் வழங்கப்பட்டிருந்தால்):=

வாக்காளர் புகைப்பட அடையாள அட்டை எண்:

தொகுதியின் பெயர்:

IV\ சரி செய்யப்பட வேண்டிய விவரங்கள் =

*என் பெயர் / *வயது / *தகப்பனாரின் / தாயாரின் / கணவரின் பெயர் / *பாலினம் / *முகவரி / * புகைப்பட அடையாள அட்டை எண் – **இப்படிவத்தில் மேலே கொடுக்கப்பட்டதற்கிணங்க சரி செய்யப்பட வேண்டும்.**

இடம்:
நாள்: **வாக்காளரின் கையொப்பம் / கைபெருவிரல் அடையாளம்**

உங்கள் கைபேசி/மின்னஞ்சல் முகவரியைக் குறிப்பிடவும் (விருப்பத்திற்குட்பட்டது)..................

***குறிப்பு* : எவராவது பொய்யான அல்லது பொய்யானதென்று தாம் அறிந்துள்ள அல்லது நம்புகிற அல்லது உண்மையானதென்று நம்பாத அறிக்கையை அல்லது உறுதிமொழியை கொடுத்தால் அவர் 1950 ஆம் ஆண்டின் மக்கள் பிரதிநிதித்துவச் சட்டத்தின் (1950ன் 43) 31வது பிரிவின்கீழ்த் தண்டிக்கப்படத்தக்கவராவார்.**

* **பொருத்தமற்றவைகளை அடித்து விடவும்.**

\# சரியான வருடத்தை குறிப்பிடவும் (அதாவது 2007, 2008 முதலியவை) =

**=வாக்காளர் புகைப்பட அடையாள அட்டையில் பெயர் சரியாக இடம் பெறுவதற்கு ஏதுவாக பெயரை தமிழிலும் ஆங்கிலத்திலும் எழுதவும்

மேல் நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்ட விவரங்கள்
(தொகுதியின் வாக்காளர் பதிவு அதிகாரியால் பூர்த்தி செய்யப்பட வேண்டியது)=

திரு/திருமதி/செல்வி...யின் வாக்காளர் பட்டியல் பதிவை திருத்துவதற்கான படிவம் 8ல் விண்ணப்பம் ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்டது*/ நிராகரிக்கப்பட்டது*

ஏற்றுக்கொள்ளப்படுதலுக்கான [விதி 18*/20/ 26(4) £ –ன் கீழ்] அல்லது நிராகரிக்கப்படுதலுக்கான விதிகள் [17*/20*/26(4)£ –ன் கீழ்] காரணங்கள்

இடம் :	வாக்காளர் பதிவு	(வாக்காளர் பதிவு
நாள்:	அதிகாரியின் கையொப்பம்	அதிகாரியின் முத்திரை)

* பொருத்தமற்றவைகளை அடித்து விடவும்
£ வாக்காளர் பட்டியல் இறுதி வெளியீட்டிற்குப் பின்னர் நடைபெறும் தொடர்திருத்தத்தின் போது.
=

கள அலுவலர் (வாக்குச் சாவடி நிலை அலுவலர், நிர்ணயிக்கப்பட்ட அலுவலர், மேற்பார்வை அலுவலர்) – களின் குறிப்புகள்

(தபாலில் அனுப்பும்போது கிழியாமலிருக்க இப்பக்கம் கனமான தாளில் இருக்க வேண்டும்)

<u>நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்ட விவரம்</u>

(தொகுதியின் வாக்காளர் பதிவு அதிகாரியால் பிரிவு–II நிரப்பப்பட்டு, பிரிவு–I-இல் விண்ணப்பதாரரால் கொடுக்கப்பட்ட முகவரிக்கு அனுப்பப்படவேண்டும்)

-- முதல் மடிப்பு--

பிரிவு–I

அனுப்புகையின் போது வாக்காளர் பதிவு அலுவலகத்தால் தபால் வில்லை ஒட்டப்பட வேண்டும்.

**திரு/ திருமதி/செல்வி ....
யின் படிவம் 8–இல் அளிக்கப்பட்ட விண்ணப்பமானது

** (முழு முகவரி) வீட்டு/கதவு எண் :						
அடுக்குமாடி குடியிருப்பின்/கட்டிடத்தின் பெயர்:						
தெரு/பகுதி/இடம்/சாலை:						
நகரம்/கிராமம்:						
அஞ்சல் அலுவலகம் : அஞ்சல் குறியீட்டு எண்						
வட்டம்/மண்டலம்:						
மாவட்டம்:						

** விண்ணப்பதாரரால் நிரப்பப்படவேண்டும்.

-- இரண்டாம் மடிப்பு---

பிரிவு–II

(அ) ஏற்கப்பட்டு, ...சட்டமன்றத் தொகுதியின் வாக்காளர் பட்டியலில் பாகம் எண் .... இல் வரிசை எண்..இல் உள்ள பதிவு, தக்கவாறு மாற்றம் செய்யப்பட்டுள்ளது.

(ஆ) ....
என்ற காரணத்திற்காக நிராகரிக்கப்பட்டுள்ளது.

நாள்:

வாக்காளர் பதிவு அதிகாரி.
(முகவரி) ....

.........✂.................✂..............✂..............✂......... ....✂..............

படிவம் பெற்றுக் கொண்டதற்கு ஒப்புகை

திரு/ திருமதி/செல்வி ** ....
இடமிருந்து படிவம் 8 பெற்றுக் கொள்ளப்பட்டது.
** முகவரி......... ....

வாக்காளர் பதிவு அதிகாரி சார்பில் படிவம் பெற்றுக் கொண்ட அதிகாரியின் கையொப்பம்

நாள்: ....

(முகவரி)..

**விண்ணப்பதாரரால் நிரப்பப்படவேண்டும்.

படிவம் 8–ஐ நிரப்புவதற்கான வழிகாட்டிக்குறிப்புகள்

பொதுவான அறிவுரைகள்

படிவம் 8–ஐ யார் தாக்கல் செய்யலாம் ?

1. ஏற்கெனவே வாக்காளர் பட்டியலில் பெயர் சேர்க்கப்பட்டு, அச்சிடப்பட்ட வாக்காளர் பட்டியலில் உள்ள தனது விவரங்களில் திருத்தங்கள் செய்ய விரும்பும் நபர் மட்டுமே இப்படிவத்தினை தாக்கல் செய்ய முடியும். ஒரு நபரின் விவரங்களில் திருத்தங்கள் செய்வதற்கான படிவம் 8–ஐ வேறொரு நபர் தாக்கல் செய்ய முடியாது.

எப்போது படிவம் 8 அளிக்கப்படலாம் ?

1. வாக்காளர் பட்டியலில் பதிவுபெற்றுள்ள ஒரு நபரின் விவரங்களில் திருத்தம் செய்வதற்காகப் படிவம் 8ஐத் தாக்கல் செய்யலாம். தொகுதியின் வாக்காளர் பட்டியலின் வரைவு வெளியீட்டிற்குப் பிறகு விண்ணப்பத்தைத் தாக்கல் செய்யலாம். விண்ணப்பங்களைத் தாக்கல் செய்வதற்கென வரையறுக்கப்பட்ட காலகட்டத்தில் விண்ணப்பத்தைத் தாக்கல் செய்ய வேண்டும். வாக்காளர் பட்டியல் திருத்தப்பணி அறிவிக்கப்பட்ட பின்பு மேற்குறிப்பிட்ட காலஅளவைப்பற்றி உரிய அளவில் விளம்பரம் செய்யப்படும்.

2. விண்ணப்பத்தின் ஒரே ஒரு பிரதியை மட்டுமே தாக்கல் செய்ய வேண்டும்.

3. திருத்தப் பணிகள் நடைபெறாத காலத்தில், வெளியிடப்பட்டுள்ள இறுதி வாக்காளர் பட்டியலில் ஒருவர் தம்மைக் குறித்த விவரங்களைத் திருத்துவதற்கு விண்ணப்பத்தை ஆண்டு முழுவதும் தாக்கல் செய்யலாம். திருத்தப்பணி நடைபெறாத காலங்களில் விண்ணப்பத்தை இருபிரதிகளாக தாக்கல் செய்ய வேண்டும்.

படிவம் 8–ஐ எங்கே தாக்கல் செய்வது ?

1. திருத்தப்பணி நடைபெறும் காலத்தில் விண்ணப்பத்தை வரைவு வாக்காளர் பட்டியல் பார்வைக்கு வைக்கப்படும் நிர்ணயிக்கப்பட்ட அமைவிடங்களில் (பெரும்பாலும் வாக்குச்சாவடி அமைவிடங்கள்) மற்றும் வாக்காளர் பதிவு அதிகாரி மற்றும் உதவி வாக்காளர் பதிவு அதிகாரி அலுவலகங்களிலும் தாக்கல் செய்யலாம்.

2. வாக்காளர் பட்டியல் திருத்தப்பணி நடைபெறாத, ஆண்டின் மற்ற காலங்களில் விண்ணப்பத்தை வாக்காளர் பதிவு அதிகாரியிடமோ, குறிப்பிட்ட மற்ற அலுவலகங்களிலோ தாக்கல் செய்யலாம்.

படிவம் 8–ஐ எப்படி நிரப்புவது ?

1. நீங்கள் திருத்தம் செய்யக்கோரும் பதிவு அடங்கியுள்ள வாக்காளர் பட்டியல் எந்தத் தொகுதிக்கானதோ அத்தொகுதியின் வாக்காளர் பதிவு அதிகாரிக்கு விண்ணப்பத்தை முகவரியிட வேண்டும். காலியாக உள்ள இடத்தில் தொகுதியின் பெயர் நிரப்பப்பட வேண்டும்.

2. **<u>பெயர்</u>** விண்ணப்பத்தின் பகுதி I–ல், வாக்காளர் பட்டியலில் வரவேண்டியபடி உங்கள் பெயரை எழுதவும். ஒருவேளை வாக்காளர் பட்டியலில் உங்களுடைய தலைப்பு எழுத்துக்கள் சுருக்கப்பட்ட வடிவில் அச்சிடப்பட்டிருந்து, நீங்கள் அவற்றை விரிவாக்கப்பட்ட வடிவில் அச்சிடப்பட வேண்டுமென்று விரும்பினால் உங்களுடைய விரிவான முழுப்பெயரை எழுதவும். குடும்பப் பெயர் தவிர்த்த முழுப்பெயரை முதல் கட்டத்திலும் குடும்பப்பெயரை இரண்டாவது கட்டத்திலும் எழுத வேண்டும். உங்களுக்கு குடும்பப்பெயர் இல்லாவிட்டால் பெயரை மட்டும் எழுத வேண்டும். வாக்காளருடைய பெயரின் பகுதியாகவோ குடும்பப்பெயரின் பகுதியாகவோ இல்லாதபட்சத்தில் சாதியின் பெயரைக் குறிப்பிடக்கூடாது. கவுரவ அடைமொழிகளான திரு, திருமதி, செல்வி, கான், பேகம், பண்டிட் போன்றவை குறிப்பிடப்படக்கூடாது

3. உங்கள் பெயர் அடங்கியுள்ள வாக்காளர் பட்டியலில் பாகத்தின் எண்ணையும் அப்பாகத்தில் உங்கள் தொடர் எண்ணையும் தயவு செய்து குறிப்பிடவும். இது கட்டாயமாகும்.

4 **<u>வயது</u>** இதேபோல், வாக்காளர் பட்டியல் திருத்தம் செய்யப்படும் ஆண்டின் சனவரி முதல் தேதியன்று உங்கள் வயதை, ஆண்டுகள் மற்றும் மாதங்களில் குறிப்பிடவேண்டும். இந்த தகுதியேற்படுத்தும் நாள் வாக்காளர் பட்டியலின் ஒவ்வொரு பக்கத்தின் கீழ்பாகத்தில் அச்சிடப்பட்டிருக்கின்றது.

5. **<u>பாலினம்</u>** உங்களுடைய பாலினத்தை அதற்கென ஒதுக்கப்பட்ட இடத்தில் குறிப்பிடவும். எ.கா ஆண்/ பெண்/ இதரர். திருநங்கையர் இவற்றில் ஏதேனும் ஒன்றைக் குறிப்பிட வேண்டும்.

6. **<u>பிறந்த தேதி (ஆவணச் சான்றுடன்)</u>** பிறந்த தேதியை அதற்கென காலியாக விடப்பட்டுள்ள இடத்தில் நிரப்பவும் (தேதி/மாதம்/வருடம்). பிறந்த தேதிக்கான சான்றாக பின்வருவனவற்றுள் ஒன்றை இணைக்க வேண்டும்:

(i) நகராட்சி அமைப்புகளால் அல்லது மாவட்ட பிறப்பு இறப்பு பதிவாளர் அலுவலகத்தால் வழங்கப்பட்ட பிறப்புச் சான்றிதழ் அல்லது ஞானஸ்நான சான்றிதழ் ; அல்லது

(ii) விண்ணப்பதாரர் கடைசியாகப் பயின்ற (அரசு/அங்கீகரிக்கப்பட்ட) பள்ளியால் அல்லது வேறு ஏதாவது அங்கீகரிக்கப்பட்ட கல்வி நிறுவனத்தால் வழங்கப்பட்ட பிறப்புச் சான்றிதழ்

(iii) ஒரு நபர் பத்தாம் வகுப்பு அல்லது அதற்கு மேல் தேர்ச்சி பெற்றவராயிருந்தால், பிறந்த தேதிக்குச் சான்றாக பத்தாம் வகுப்பின் மதிப்பெண் சான்றிதழின் நகலை (அதில் பிறந்த தேதி குறிப்பிடப்பட்டிருந்தால்) சமர்ப்பிக்கவும்; அல்லது

(iv) எட்டாம் வகுப்புச் சான்றிதழ் (அதில் பிறந்த தேதி குறிப்பிடப்பட்டிருந்தால்) ; அல்லது

(v) ஐந்தாம் வகுப்புச் சான்றிதழ் (அதில் பிறந்த தேதி குறிப்பிடப்பட்டிருந்தால்) ; அல்லது

(vi) ஒரு நபர் பத்தாம் வகுப்பு வரை படித்திராதவராய் இருக்கும் பட்சத்தில், பெற்றோரில் ஒருவரால், வரையறுக்கப்பட்ட படிவத்தில் அளிக்கப்படும் உறுதிமொழி (பெற்றோரின் உறுதிமொழியே வயதுச் சான்றாக அளிக்கப்படும் நேர்வுகளில், வாக்குச் சாவடி நிலை அலுவலர்/ வாக்காளர் பதிவு அதிகாரி/ உதவி வாக்காளர் பதிவு அதிகாரி முன்னிலையில் விண்ணப்பதாரர் சரிபார்ப்பிற்காக வரவேண்டும்) ; அல்லது

(vii) தனது பெற்றோர் இருவரும் உயிருடன் இல்லாத ஒரு நபர் பத்தாம் வகுப்பு வரை படித்திராதவராயும் இருக்கும் பட்சத்தில், அவருடைய வயது குறித்து கிராம பஞ்சாயத்துத் தலைவர் அல்லது சம்பந்தப்பட்ட மாநகராட்சி/ நகராட்சி உறுப்பினர் அளிக்கும் ஒரு சான்றிதழ்.

<u>குறிப்பு:</u> 18 முதல் 21 வரையிலான வயதுடைய விண்ணப்பதாரர்கள் மட்டுமே வயது குறித்த ஆவணச் சான்றை அளிக்க வேண்டும். மற்ற எல்லா நேர்வுகளிலும் விண்ணப்பதாரர் அளிக்கும் உறுதிமொழியே அவரது வயதுச்சான்றாக ஏற்றுக் கொள்ளப்படும்.

7. **<u>உறவினரின் பெயர்</u>** திருமணமாகாத பெண் விண்ணப்பதாரராக இருந்தால் தந்தை/தாயின் பெயரைக் குறிப்பிட வேண்டும். திருமணமான பெண் விண்ணப்பதாரராக இருந்தால் கணவரின் பெயரைக் குறிப்பிட வேண்டும். பொருந்தாதவற்றை அடித்து விடவும்.

8. **<u>சாதாரண வசிப்பிடம்</u>** விண்ணப்ப படிவத்தின் பகுதி II-ல் நீங்கள் பெயரைப் பதிவு செய்யக் கோருகின்ற உங்களது சாதாரண வசிப்பிடத்தின் முழு முகவரியை அஞ்சலகக் குறியீட்டு எண்ணுடன் அதற்கென காலியாகவிடப்பட்டுள்ள இடத்தில் குறிப்பிட வேண்டும்.

சாதாரண வசிப்பிடத்திற்கான சான்றாகப் பின்வருவனவற்றுள் ஒன்றை இணைக்க வேண்டும்.

அ. வங்கி/கிசான்/அஞ்சல் அலுவலக நடப்புக் கணக்குக் கையேடு; அல்லது

ஆ. விண்ணப்பதாரரின் உணவுப்பொருள் பங்கீட்டு அட்டை / கடவுச்சீட்டு / ஓட்டுநர் உரிமம் / வருமான வரி தாக்கல் செய்த படிவம் அல்லது வருமான வரி விதிப்பு ஆணை; அல்லது

இ. விண்ணப்பதாரரின் பெயரிலோ அல்லது அவரது பெற்றோர் போன்ற நெருங்கிய உறவினர் பெயரிலோ உள்ள குடிநீர்/தொலைபேசி/மின்சாரம் சமையல் எரிவாயு இணைப்பு போன்றவற்றின் சமீபத்திய ரசீது; அல்லது

ஈ. கொடுத்துள்ள முகவரியில் விண்ணப்பதாரரின் பெயருக்கு வந்து சேர்ந்த தபால் துறையின் தபால்கள்

<u>குறிப்பு:</u> வீடு இல்லாத நபர்களைப் பொறுத்தவரையில், இப்படிவத்தில் கொடுக்கப்பட்டுள்ள முகவரிக்கு வாக்குச் சாவடி நிலை அலுவலர் இரவுப்பொழுதில் சென்று, வீடில்லாத அந்த நபர் உண்மையிலேயே அந்த இடத்தை உறங்குவதற்குப் பயன்படுத்துகிறாரா என்று கண்டறிவார். வீடில்லாத அந்த நபர் உண்மையிலேயே அந்த இடத்தில்தான் உறங்குகிறார் என்று வாக்குச் சாவடி நிலை அலுவலரால் கண்டறிய முடிந்தால், அவ்விடத்தில் அந்த நபர் வசிப்பதற்கான ஆவணச் சான்று ஏதும் தேவைப்படாது. சரிபார்ப்பிற்காக ஒன்றுக்கு மேற்பட்ட இரவுப் பொழுதுகளில் வாக்குச் சாவடி நிலை அலுவலர் செல்ல வேண்டும்.

9. **<u>வாக்காளர் புகைப்பட அடையாள அட்டை விவரங்கள்</u>** உங்களுக்கு தேர்தல் ஆணையத்தினால் முன்பே புகைப்பட அடையாள அட்டை வழங்கப்பட்டிருந்தால் விண்ணப்பப் படிவத்தின் பகுதி–III–இல் அடையாள அட்டையின் எண்ணையும் (முன்பக்கத்தில் அச்சிடப்பட்டு உள்ளது) வழங்கப்பட்ட தேதியையும் (பின்பக்கத்தில் அச்சிடப்பட்டு உள்ளது) தயவு செய்து குறிப்பிடவும். அடையாள அட்டையின் இரு பக்க நகலையும் தாங்கள் சுயமாகச் சான்றளித்து இணைக்க வேண்டும்.

10. **<u>சரி செய்யப்பட வேண்டிய விவரங்கள்</u>** விண்ணப்பத்தின் பகுதி IV–ல், சரி செய்யப்பட வேண்டிய விவரங்களைக் குறிப்பிட வேண்டும். எனவே இது விண்ணப்பத்தின் மிக முக்கியமான பகுதியாகும். விண்ணப்பத்தின் I முதல் III வரையிலான பகுதிகளில் உங்கள் பெயர், வயது, பிறந்த தேதி, உறவினர் பெயர், பாலினம், முகவரி மற்றும் புகைப்பட அடையாள அட்டை எண் ஆகியவற்றின் சரியான விவரங்களைக் குறிப்பிட்டுள்ளீர்கள். நீங்கள் அளித்துள்ள விவரங்களின் அடிப்படையில் திருத்தப்படவேண்டிய விவரங்களின்மேல் இந்தப் பகுதியில் தெளிவாக ✓ குறியிடவும். திருத்தப்பட வேண்டாதவற்றை அடித்துவிடவும்.
நாட்டின் பல இடங்களில் தற்போது வாக்காளர் பட்டியலில் வாக்காளரின் புகைப்படமும் அச்சிடப்பட்டிருக்கின்றது. ஒருவேளை, தவறான புகைப்படத்தைச் சரிசெய்வதற்காக இவ்விண்ணப்பம் அளிக்கப்படுவதாயிருந்தால் விண்ணப்பத்தின் பகுதி IV–ல், ''என் புகைப்படம் '' என்று விண்ணப்பதாரர் எழுதலாம். சமீபத்தில் எடுக்கப்பட்ட பாஸ்போர்ட் அளவுள்ள வண்ணப் புகைப்படம் ஒன்றினையும் விண்ணப்பத்துடன் இணைக்கலாம்.
உங்களுடைய முழுப் பெயரையும் முகவரியையும் "ஒப்புகை'' மற்றும் ''நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்ட விவரம்'' பகுதிகளில் குறிப்பிடவும்.
உங்களுடைய கைபேசி எண் மற்றும் மின்னஞ்சல் முகவரியைப் படிவத்தில் குறிப்பிடவும் (விருப்பத்திற்குட்பட்டது). தேவைப்படும்போது விண்ணப்பதாரருடன் தொடர்பு கொள்வதற்கு இவற்றை வாக்காளர் பதிவு அதிகாரி பயன்படுத்தலாம்.

Annexure 4.5
(Chapter VI)

FORM 8A
[See rule 13(4) and 26)

Application for transposition of entry in electoral roll

To

The Electoral Registration Officer,

……………………………Assembly Constituency.

SPACE FOR PASTING ONE RECENT PASSPORT SIZE PHOTOGRAPH (3.5 CM X 3.5 CM) SHOWING FRONTAL VIEW OF FULL FACE WITHIN THIS BOX

Sir,

I request that entry in the electoral roll for the abovementioned Constituency relating to *myself / *person named below should be transposed to the relevant part of the roll in this constituency. Particulars of the entry to be transposed are given below:

I. Details of person whose entry is to be transposed:	**Name		**Surname (if any)
Name in English			
Name in Tamil			
	Part number of electoral roll in which his/her name is included:	His/her serial number in that part:	Elector's Photo Identity Card number (if issued):

* Father's/ Mother's/ Husband's	**Name	**Surname (if any)
Name in English		
* Father's/Mother's/ Husband's Name in Tamil		

II. Particulars of present place of ordinary residence (Full address)

House/ Door number :→ New: Old :								
Flat Name / Building Name:								
Street/ Area/Locality/Mohalla/Road:								
Town/ Village:								
Post Office:	Pin Code:							
Tehsil/ Taluka/Mandal/ Thana:								
District:								

III. Period of continuous residence at the above address on the date of application	Years:	Months:
IV. Part number to which the entry has to be transposed (if known)		

@V. Details of applicant:	Name		Surname (if any)
	Part number of electoral roll in which his/her name is included:	His/her serial number in that part:	Elector's Photo Identity Card number (if issued):

Note- Any person who makes a statement or declaration which is false and which he either knows or believes to be false or does not believe to be true, is punishable under section 31 of the Representation of the People Act, 1950 (43 of 1950).

** Name in English and Tamil will enable the entry of name to be made correctly in Electors Photo Identity Card (EPIC)

* Strike out the inappropriate alternative.

@ Part V not to be filled where applicant seeks transposition of entry relating to himself.

VI. Declaration

I hereby declare that the facts and particulars mentioned above are true to the best of my knowledge and belief.

Place: Date: **Signature or thumb impression of the applicant**

Please give your mobile number/E-mail I.D (optional)……………………………………..

Details of action taken
(To be filled by Electoral Registration Officer of the constituency)

The application of Thiru/Tmt./Selvi ……………………………………………………………. for transposition of entry relating to himself/ herself/ Thiru/Tmt./Selvi ……………………………………………………………. in the electoral roll in Form 8A has been accepted*/rejected*.

Detailed reasons for *acceptance or *rejection [under or in pursuance of rule 26(4)*].

Place:
Date:

Signature of
Electoral Registration Officer

(Seal of the Electoral Registration Officer)

* Strike out the inappropriate alternative.

Remarks of the field level officers (e.g. BLO, Designated Officer, Supervisory Officer)

[**This page should be thick enough so that it does not get mutilated /damaged in postal transit**]

Intimation of action taken
(Section-II of the page is to be filled by Electoral Registration Officer of the constituency and to be posted to the applicant on the address as given by the applicant in Section-I)

---First Fold---

Section-I

Postage Stamp to be affixed by the Electoral Registration Authority at the time of dispatch

The application in Form 8A of
**Thiru/Tmt/ Selvi........

** (Full address) House/Door number:							
Flat Name / Building Name:							
Street/Area/Locality/Mohalla/Road:							
Town/Village:							
Post Office:	Pin Code:						
Tehsil/Taluka/Mandal/Thana:							
District:							

** To be filled in by the applicant.

---Second Fold---

Section-II

has been—
a) accepted and the name of Thiru/Tmt/.Selvi……..
has been deleted from Part No …………. and registered at Sl.No. ……. in Part No……… of
..................................Assembly Constituency.
(b) rejected for the reason......................……………………….………

Date.......................

Electoral Registration Officer.
(Address).................
....
....

…………✂………………✂…………………✂………………✂…………………✂……………

Receipt for application

Received the application in Form 8A of ** Thiru/Tmt/Selvi…...……………………………………..
**Address………………………………………………………………………………………

Signature of the officer receiving the application on behalf of the Electoral Registration Officer
(Address) ………………………….

Date……………
** To be filled in by the applicant.

GUIDELINES FOR FILLING UP THE APPLICATION FORM-8A
General Instructions

Who can file Form-8A

1. A person whose name is already included in the current electoral roll can file the Application for transposition of an entry in a different place of the same constituency.

When Form-8A can be filed

1. The application can be filed after draft publication of electoral roll of the constituency .for transposition of entry relating to one's own self or someone else within the same constituency. The application is to be filed within the specific days provided for the purpose. Due publicity is given about the above period when the revision programme is announced.

2. Only one copy of the application is to be filed.

3. Application for transposition of name within the constituency can also be filed throughout the year even when the revision programme is not going on. During non-revision period, application must be filed in duplicate.

Where to file Form-8A

1. During revision period, the application can be filed at the designated locations where the draft electoral roll is displayed (mostly polling station locations) as well as the offices of the Electoral Registration Officer and Assistant Electoral Registration Officer of the constituency.

2. During other period of the year when revision programme is not going on, the application can be filed only with the Electoral Registration Officer.

How to Fill the Form-8A

1. The application should be addressed to the Electoral Registration Officer of the constituency in which transposition of the relevant entry is required. The name of the constituency should be mentioned in the blank space.

2. In Part I of the Application Form fill the name Part No. and Serial No. of the electoral roll where already registered and Electors Photo Identity Card No.(EPIC) in full and the relation's name (as printed in the electoral roll).

3. In Part II of the Application please mention the complete address of the new place where you/person concerned have shifted place of ordinary residence within the constituency. Please do not write incomplete address as in that case it may not be possible to link the address to the relevant part of electoral roll where the entry is required to be transposed.

4. In Part III of the Application, indicate the approximate period of continuous residence at the new address mentioned in Part II.

5. In Part IV, write the electoral roll part no. in which the residents of the new area where you have shifted are enrolled. This part is optional in case you don't know the electoral roll part number, then leave it blank.

6. Part V is not to be filled where the applicant seeks transposition of entry relating to one's own self. This part is required to be filled in case the applicant applies for transposition of entry of some other person.
   Please also give your full name and address on the acknowledgement and intimation portions.
   Please give your mobile number and E-mail I.D in the Form, which is optional , as the same, if given, may be used by the Electoral Registration Officer for further communication with the applicant whenever required.

இணைப்பு 4.5

(அத்தியாயம் VI)

படிவம் 8ஏ

(13(4) மற்றும் 26–ஆவது விதிகளைப் பார்க்கவும்)

முகத்தின் முழுமையான முன்புறத் தோற்றத்தைக் காட்டுகின்ற, கடவுச் சீட்டு அளவுள்ள **(3.5செ.மீ X 3.5 செ.மீ)** சமீபத்திய புகைப்படம் ஒன்றினை கட்டத்திற்குள் ஒட்டுவதற்கான இடம்

வாக்காளர் பட்டியலில் பதிவை இடம்மாற்றுதலுக்கான விண்ணப்பம்

பெறுநர்
வாக்காளர் பதிவு அதிகாரி,
________________________________= சட்டப்பேரவைத் தொகுதி=

ஐயா,

மேற்குறிப்பிட்ட தொகுதியின் வாக்காளர் பட்டியலில் இடம் பெற்றுள்ள *எனது / * கீழ்க்கண்ட நபரின் பதிவை தகுந்த பாகத்தில் இடம்மாற்றுமாறு நான் கேட்டுக் கொள்கிறேன். பதிவை இடமாற்றுதல் செய்வதற்கான விவரங்கள் கீழே கொடுக்கப்பட்டுள்ளன:

I. பதிவு இடம்மாற்றுதல் செய்யப்படவேண்டிய நபரின் விவரங்கள்:	** பெயர்		** குடும்பப்பெயர் (ஏதேனுமிருப்பின்)
பெயர் ஆங்கிலத்தில்			
பெயர் தமிழில்			
	வாக்காளர் பட்டியலில் அவரது பெயர் சேர்க்கப்பட்டுள்ள பாகத்தின் எண்:	அந்த பாகத்தில் அவரது வரிசை எண்:	வாக்காளர் புகைப்பட அடையாள அட்டை (வழங்கப்பட்டிருந்தால்) எண்:

	** பெயர்	** குடும்பப்பெயர் (ஏதேனுமிருப்பின்)
* தகப்பனாரின் /தாயாரின் / கணவரின் பெயர் ஆங்கிலத்தில்		
* தகப்பனாரின் /தாயாரின் / கணவரின் பெயர் தமிழில்		

II. தற்போது சாதாரணமாக குடியிருந்து வரும் இடத்தின் விவரங்கள் (முழுமையான முகவரி) **:**							
வீட்டு / கதவு எண் → புதிய: பழைய:							
அடுக்குமாடி குடியிருப்பின் / கட்டிடத்தின் பெயர்:							
தெரு / பகுதி / இடம் / சாலை :							
நகரம் / கிராமம்:							
அஞ்சல் அலுவலகம்:	அஞ்சல் குறியீட்டு எண்:						
வட்டம் / மண்டலம்:							
மாவட்டம் :							

III. விண்ணப்ப நாளில் மேற்குறிப்பிட்ட முகவரியில் தொடர்ந்து குடியிருந்து வரும் விவரங்கள்	ஆண்டுகள்	மாதங்கள்

IV.பதிவு இடம்மாற்றப்பட வேண்டிய பாகத்தின் எண் (தெரிந்திருந்தால்) :

@**V.** விண்ணப்பதாரரின் விவரங்கள்:	** பெயர்		** குடும்பப்பெயர் (ஏதேனுமிருப்பின்)
	வாக்காளர் பட்டியலில் அவரது பெயர் சேர்க்கப்பட்டுள்ள பாகத்தின் எண் :	அந்த பாகத்தில் அவரது வரிசை எண் :	வாக்காளர் புகைப்பட அடையாள அட்டை (வழங்கப்பட்டிருந்தால்) எண் :

குறிப்பு : எவராவது பொய்யான அல்லது பொய்யானதென்று தாம் அறிந்துள்ள அல்லது நம்புகிற அல்லது உண்மையானதென்று நம்பாத அறிக்கையை அல்லது உறுதிமொழியை கொடுத்தால் அவர் 1950 ஆம் ஆண்டின் மக்கள் பிரதிநிதித்துவச் சட்டத்தின் (1950ன் 43) 31வது பிரிவின்கீழ்த் தண்டிக்கப்படத்தக்கவராவார்.

** வாக்காளர் புகைப்பட அடையாள அட்டையில் பெயர் சரியாக இடம் பெறுவதற்கு ஏதுவாக பெயரை தமிழிலும் ஆங்கிலத்திலும் எழுதவும்.

* பொருத்தமற்றவைகளை அடித்து விடவும்.

@ விண்ணப்பதாரர் தன்னைப்பற்றிய பதிவை நீக்கக்கோருவதாயிருந்தால் பகுதி V–ஐ நிரப்பக்கூடாது.

VI. உறுதிமொழி

மேலே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள விவரங்கள் எனக்கு தெரிந்த வரையிலும், நம்பிக்கைக்கு உகந்த வகையிலும் உண்மை என உறுதி கூறுகிறேன்.

இடம் : நாள் : விண்ணப்பதாரரின் கையொப்பம் / கைபெருவிரல் அடையாளம்

உங்கள் கைபேசி/மின்னஞ்சல் முகவரியைக் குறிப்பிடவும் (விருப்பத்திற்குட்பட்டது)..................

மேல் நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்ட விவரங்கள்

(தொகுதியின் வாக்காளர் பதிவு அதிகாரியால் பூர்த்தி செய்யப்பட வேண்டியது)

வாக்காளர் பட்டியலில், தன்னுடைய / திரு / திருமதி / செல்வி..

தொடர்பான பதிவை இடம்மாற்றுதலுக்கான, திரு / திருமதி / செல்வி..

யின் படிவம் 8ஏ ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்டது* , நிராகரிக்கப்பட்டது.*

[விதி 26(4)ன்கீழ்] ஏற்றுக் கொள்ளப்பட்டது அல்லது நிராகரிக்கப்பட்டதற்கான விவரமான காரணங்கள்:

இடம்:
நாள்:

வாக்காளர் பதிவு அதிகாரியின் கையொப்பம்

வாக்காளர் பதிவு அதிகாரியின் முத்திரை

*பொருத்தமற்றதை அடித்து விடவும்.

கள அலுவலர் (வாக்குச் சாவடி நிலை அலுவலர், நிர்ணயிக்கப்பட்ட அலுவலர், மேற்பார்வை அலுவலர்) – களின் குறிப்புகள்

(துபாலில் அனுப்பும்போது கிழியாமலிருக்க இப்பக்கம் கனமான தாளில் இருக்க வேண்டும்)

நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்ட விவரம் (தொகுதியின் வாக்காளர் பதிவு அதிகாரியால் பிரிவு–II நிரப்பப்பட்டு, பிரிவு–I-இல் விண்ணப்பதாரரால் கொடுக்கப்பட்ட முகவரிக்கு அனுப்பப்படவேண்டும்)

-- முதல் மடிப்பு--

பிரிவு–I

அனுப்புகையின் போது வாக்காளர் பதிவு அலுவலகத்தால் தபால் வில்லை ஒட்டப்பட வேண்டும்.

**திரு/ திருமதி/செல்வி ....
யின் படிவம் 8ஏ–இல் அளிக்கப்பட்ட விண்ணப்பமானது

** (முழு முகவரி) வீட்டு/கதவு எண் :						
அடுக்குமாடி குடியிருப்பின்/கட்டிடத்தின் பெயர்:						
தெரு/பகுதி/இடம்/சாலை:						
நகரம்/கிராமம்:						
அஞ்சல் அலுவலகம் : அஞ்சல் குறியீட்டு எண்						
வட்டம்/மண்டலம்:						
மாவட்டம்:						

** விண்ணப்பதாரரால் நிரப்பப்படவேண்டும்.

-- இரண்டாம் மடிப்பு--

பிரிவு–II

(அ) ஏற்கப்பட்டு, திரு/ திருமதி/ செல்வி ....இன் பெயர்,.......................................சட்டமன்றத் தொகுதியின் வாக்காளர் பட்டியலில் பாகம் எண் .... இல் இருந்து நீக்கப்பட்டு, பாகம் எண்............. இல் வரிசை எண்.................இல் பதிவு செய்யப்பட்டுள்ளது.

(ஆ) ....
என்ற காரணத்திற்காக நிராகரிக்கப்பட்டுள்ளது.

நாள்:

வாக்காளர் பதிவு அதிகாரி.
(முகவரி) ....

...........✂.................✂.................✂....................✂......... ....✂..............

படிவம் பெற்றுக் கொண்டதற்கு ஒப்புகை

திரு/ திருமதி/செல்வி ** ....
இடமிருந்து படிவம் 8ஏ பெற்றுக் கொள்ளப்பட்டது.
**முகவரி...

நாள்: ....

வாக்காளர் பதிவு அதிகாரி சார்பில் படிவம் பெற்றுக் கொண்ட அதிகாரியின் கையொப்பம்
(முகவரி) ....

**விண்ணப்பதாரரால் நிரப்பப்படவேண்டும்.

படிவம் 8ஏ–ஐ நிரப்புவதற்கான வழிகாட்டிக்குறிப்புகள்

பொதுவான அறிவுரைகள்

படிவம் 8ஏ–ஐ யார் தாக்கல் செய்யலாம் ?

1. நடப்பிலுள்ள வாக்காளர் பட்டியலில் பெயர் சேர்க்கப்பட்டுள்ள ஒரு நபர், அதே தொகுதியில் வேறொரு இடத்தில் செய்யப்பட்டுள்ள ஒரு பதிவினை இடம் மாற்றுவதற்காக இவ்விண்ணப்பத்தினை தாக்கல் செய்யலாம்.

எப்போது படிவம் 8ஏ அளிக்கப்படலாம் ?

1. ஒரு தொகுதியின் வாக்காளர் பட்டியல் வரைவுப் பட்டியலாக வெளியிடப்பட்ட பின்பு, ஒருவர் அதிலுள்ள தம்மைக் குறித்த பதிவையோ, வேறொருவர் குறித்த பதிவையோ, அதே தொகுதிக்குள் வேறொரு இடத்திற்கு இடம்மாறுதல் செய்ய விண்ணப்பிக்கலாம். இதற்காக வரையறுக்கப்பட்டுள்ள நாட்களுக்குள் இவ்விண்ணப்பத்தினை தாக்கல் செய்ய வேண்டும். வாக்காளர் பட்டியல் திருத்தம் நடைபெறும் காலங்களில் படிவத்தை தாக்கல் செய்யும் காலஅளவு குறித்து உரிய அளவில் விளம்பரம் செய்யப்படும்.

2. விண்ணப்பத்தின் ஒரே ஒரு பிரதியை மட்டுமே தாக்கல் செய்ய வேண்டும்.

3. அதே தொகுதிக்குள் பெயரை இடம்மாறுதல் செய்ய விண்ணப்பத்தினை, வாக்காளர் பட்டியல் திருத்தம் நடைபெறாத காலங்களில் கூட, ஆண்டு முழுவதும், தாக்கல் செய்யலாம். வாக்காளர் பட்டியல் திருத்தம் நடைபெறாத காலங்களில் விண்ணப்பம் இரண்டு பிரதிகளாக தாக்கல் செய்யப்பட வேண்டும்.

படிவம் 8ஏ–ஐ எங்கே தாக்கல் செய்வது ?

1. திருத்தப்பணி நடைபெறும் காலத்தில் விண்ணப்பத்தை வரைவு வாக்காளர் பட்டியல் பார்வைக்கு வைக்கப்படும் நிர்ணயிக்கப்பட்ட அமைவிடங்களில் (பெரும்பாலும் வாக்குச்சாவடி அமைவிடங்கள்) மற்றும் வாக்காளர் பதிவு அதிகாரி மற்றும் உதவி வாக்காளர் பதிவு அதிகாரி அலுவலகங்களிலும் தாக்கல் செய்யலாம்.

2. வாக்காளர் பட்டியல் திருத்தப்பணி நடைபெறாத, ஆண்டின் மற்ற காலங்களில் விண்ணப்பத்தை வாக்காளர் பதிவு அதிகாரியிடமோ, குறிப்பிட்ட மற்ற அலுவலகங்களிலோ தாக்கல் செய்யலாம்.

படிவம் 8ஏ–ஐ எப்படி நிரப்புவது ?

1. பதிவை எந்தத் தொகுதிக்குள் இடம்மாற்றம் செய்யக் கோரப்படுகிறதோ அத்தொகுதியின் வாக்காளர் பதிவு அதிகாரிக்கு விண்ணப்பத்தை முகவரியிடவேண்டும். காலியாக உள்ள இடத்தில் தொகுதியின் பெயர் எழுதப்பட வேண்டும்.

2. விண்ணப்பத்தின் பகுதி I-இல் பெயர், ஏற்கெனவே பதிவு இடம்பெற்றுள்ள வாக்காளர் பட்டியலின் பாகம் எண், வரிசை எண், வாக்காளர் புகைப்பட அடையாள அட்டை எண் (முழுமையாக) மற்றும் (வாக்காளர் பட்டியலில் அச்சிடப்பட்டுள்ளவாறு) உறவினர் பெயர் ஆகியவை நிரப்பப்பட வேண்டும்.

3. விண்ணப்பத்தின் பகுதி II-இல் நீங்கள் (அல்லது) தொடர்புடைய நபர், சாதாரண இருப்பிடத்தை தொகுதிக்குள் எந்த முகவரிக்கு மாற்றியுள்ளீர்கள் / மாற்றியுள்ளாரோ அதை முழுமையாகக் குறிப்பிட வேண்டும் தயவு செய்து முகவரியை அரைகுறையாக எழுத வேண்டாம். ஏனென்றால் வாக்காளர் பட்டியலின் எந்தப் பாகத்திற்கு இடம்மாற்றம் செய்யக் கோரப்படுகிறதோ அந்தப் பாகத்துடன் முகவரியை தொடர்புபடுத்த இயலாமல் போகலாம்.

4. விண்ணப்பத்தின் பகுதி III-இல், பகுதி II-இல் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள புதிய முகவரியில் நீங்கள் தொடர்ந்து குடியிருந்து வரும் தோராயமான கால அளவைக் குறிப்பிடவும்.

5. பகுதி IV-இல், நீங்கள் குடிபெயர்ந்துள்ள புதிய பகுதியில் வசிப்பவர்களின் பெயர்கள் இடம்பெற்றுள்ள வாக்காளர் பட்டியலின் பாகத்தின் எண்ணை எழுதவும். இதைப் பூர்த்தி செய்வது உங்கள் விருப்பத்திற்குட்பட்டது. ஒருவேளை வாக்காளர் பட்டியல் பாகத்தின் எண் உங்களுக்குத் தெரியவில்லை என்றால் இதைக் காலியாகவிடவும்.

   மனுதாரர் தம்மைக் குறித்த பதிவை இடம்மாறுதல் செய்யக் கோருவதாயிருந்தால் பகுதி V-ஐ நிரப்பக் கூடாது. விண்ணப்பதாரர் வேறொரு நபரின் பதிவை இடம்மாறுதல் செய்யக் கோருவதாயிருந்தால் இந்தப் பகுதியை நிரப்ப வேண்டும்.

   உங்களுடைய முழுப் பெயரையும் முகவரியையும் “ஒப்புகை'' மற்றும் ‘‘நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்ட விவரம்'' பகுதிகளில் குறிப்பிடவும்.

   உங்களுடைய கைபேசி எண் மற்றும் மின்னஞ்சல் முகவரியைப் படிவத்தில் குறிப்பிடவும் (விருப்பத்திற்குட்பட்டது). தேவைப்படும்போது விண்ணப்பதாரருடன் தொடர்பு கொள்வதற்கு இவற்றை வாக்காளர் பதிவு அதிகாரி பயன்படுத்தலாம்.

Annexure 4.6
(Chapter VI)

FORM – 9

[see rules 15 and 16]

Designated location identity (where applications have been received)	List of applications for inclusion of names received in Form 6		Revision identity:
	Constituency (Assembly / Parliamentary£ Constituency):		
1. List number@	2. Period of receipt of applications (covered in this list)	From date / /	To date / /
3. Place of hearing*			

Serial number§ of application	Date of receipt	Name of claimant	Name of Father / Mother / Husband and (Relationship)#	Place of Residence	Date of hearing*	Time of hearing*
1	2	3	4	5	6(a)	6(b)

Notes	Date of exhibition at designated location under rule 15(b):	Date of exhibition at Electoral Registration Officer's Office under rule 16(b):
£ In case of Union territories having no Legislative Assembly and the State of Jammu and Kashmir @ For this revision for this designated location * Place, time and date of hearing as fixed by electoral registration officer § Running serial number is to be maintained for each revision for each designated Location #Give relationship as F= Father, M=Mother, H=Husband within brackets i.e. (F), (M),(H)		

Continued in Page…..

1	2	3	4	5	6(a)	6(b)

இணைப்பு 4.6

(அத்தியாயம் VI)

படிவம் – 9

(15 மற்றும் 16–ஆம் விதிகளைக் காண்க)

நிர்ணயிக்கப்பட்ட அமைவிடத்தின் அடையாளம் (விண்ணப்பங்கள் பெறப்பட்டுள்ள இடம்)	பெயர்களைச் சேர்ப்பதற்கான படிவம் 6–ல் வரப்பெற்ற விண்ணப்பங்களின் பட்டியல்	திருத்தத்தின் அடையாளம்	
	தொகுதி (சட்டமன்ற / நாடாளுமன்றத் [£] தொகுதி):		
1. பட்டியல் எண் @	**2.** இந்த பட்டியலில் அடங்கியுள்ள விண்ணப்பங்கள் பெறுவதற்கான கால அளவு	இந்த நாளிலிருந்து / /	இந்த நாள்வரை / /
3. விசாரித்தறிகிற இடம் *			

விண்ணப்பத்தின் தொடர் எண் [§]	வரப்பெற்ற நாள்	கோரிக்கைதாரரின் பெயர்	தகப்பனாரின் / தாயாரின் / கணவரின் பெயர் (உறவு முறை) #	குடியிருப்பு இடம்	விசாரித்தறிகிற நாள் *	விசாரித்தறிகிற நேரம் *
1	2	3	4	5	6(a)	6(b)

£ சட்டமன்றம் இல்லாத மத்திய அரசின் நேரடி ஆட்சிப் பகுதிகள் மற்றும் ஜம்மு காஷ்மீர் மாநிலத்தைப் பொறுத்த நேர்வில்

@ இந்தத் திருத்தத்திற்காக இந்த நிர்ணயிக்கப்பட்ட அமைவிடத்திற்கானது

* வாக்காளர் பதிவு அதிகாரி நிர்ணயித்தவாறு விசாரித்தறிகிற இடம், நேரம் மற்றும் நாள்

§ ஒவ்வொரு நிர்ணயிக்கப்பட்ட அமைவிடத்திற்கும் ஒவ்வொரு திருத்தத்திற்கும் நடப்பு தொடர் எண் வைத்து வரப்பட வேண்டும்.

\# F = தகப்பன் என்றும் M = தாய் என்றும் H = கணவர் என்றும் அடைப்புக் குறிக்குள் அதாவது (F), (M), (H) உறவு முறையைக் குறிப்பிடவும்

15(b) விதியின் கீழ் நிர்ணயிக்கப்பட்ட அமைவிடத்தில் காட்சிக்கு வைக்கப்படுகிற நாள்	16 (b) விதியின் கீழ் வாக்காளர் பதிவு அதிகாரி அலுவலகத்தில் காட்சிக்கு வைக்கப்படுகிற நாள்

தொடர்ச்சி அடுத்த பக்கம்…..

1	2	3	4	5	6(a)	6(b)

பக்க எண்..........

Annexure 4.7
(Chapter VI)

FORM – 10

[see rules 15 and 16]

Designated location identity (where application have been received)	List of applications for objection to inclusion of names received in Form 7			Revision identity:
	Constituency (Assembly / Parliamentary[£] Constituency):			
1. List number[@]	2. Period of receipt of applications (covered in this list)	From date / /	To date / /	
3. Place of hearing*				

Serial number[§] of application	Date of receipt	Name (in full) of objector	Particulars of name objected to			Reasons in brief for objection	Date of hearing*	Time of hearing*
			Part number	Serial number	Name in full			
1	2	3	4	5	6	7	8 (a)	8(b)

	Date of exhibition at designated location under rule 15(b):	Date of exhibition at Electoral Registration Officer's Office under rule 16(b):
[£] In case of Union territories having no Legislative Assembly and the State of Jammu and Kashmir [@] For this revision for this designated location * Place, time and date of hearing as fixed by electoral registration officer [§] Running serial number is to be maintained for each revision for each designated Location		

Continued in Page…..

Form 10 Continuation Sheet

1	2	3	4	5	6	7	8 (a)	8(b)

இணைப்பு 4.7
(அத்தியாயம் VI)

படிவம் – 10
(15 மற்றும் 16–ஆம் விதிகளைக் காண்க)

நிர்ணயிக்கப்பட்ட அமைவிடத்தின் அடையாளம் (விண்ணப்பங்கள் பெறப்பட்டுள்ள இடம்)	பெயர்களைச் சேர்ப்பதற்கு மறுப்பு தெரிவிப்பதற்கான படிவம் 7–ல் வரப்பெற்ற விண்ணப்பங்களின் பட்டியல்		திருத்தத்தின் அடையாளம்
	தொகுதி (சட்டமன்ற / நாடாளுமன்றத்[£] தொகுதி):		
1. பட்டியல் எண்[@]	2. இந்தப் பட்டியலில் அடங்கியுள்ள விண்ணப்பங்கள் பெறுவதற்கான கால அளவு	இந்த நாளிலிருந்து	இந்த நாள் வரை
		__/__/__	__/__/__
3. விசாரித்தறிகிற இடம்*			

விண்ணப்பத்தின் தொடர் எண்[§]	வரப் பெற்ற நாள்	மறுப்பு தெரிவிப்பவரின் பெயர் (முழுப் பெயர்)	மறுப்பு தெரிவிக்கும் பெயர் பற்றிய விவரங்கள்			மறுப்பு தெரிவிப்பதற்கான காரணங்கள் சுருக்கமாக	விசாரித்தறிகிற நாள்*	விசாரித்தறிகிற நேரம்*
			பாகம் எண்	தொடர் எண்	முழுப் பெயர்			
1	2	3	4	5	6	7	8 (a)	8(b)

£ சட்டமன்றம் இல்லாத மத்திய அரசின் நேரடி ஆட்சிப் பகுதிகள் மற்றும் ஜம்மு காஷ்மீர் மாநிலத்தைப் பொறுத்த நேர்வில் @ இந்தத் திருத்தத்திற்காக இந்த நிர்ணயிக்கப்பட்ட அமைவிடத்திற்கானது * வாக்காளர் பதிவு அதிகாரி நிர்ணயித்தவாறு விசாரித்தறிகிற இடம், நேரம் மற்றும் நாள் § ஒவ்வொரு நிர்ணயிக்கப்பட்ட அமைவிடத்திற்கும் ஒவ்வொரு திருத்தத்திற்கும் நடப்பு தொடர் எண் வைத்து வரப்பட வேண்டும்.	15 (b) விதியின் கீழ் நிர்ணயிக்கப்பட்ட அமைவிடத்தில் காட்சிக்கு வைக்கப்படுகிற நாள்	16 (b) விதியின் கீழ் வாக்காளர் பதிவு அதிகாரி அலுவலகத்தில் காட்சிக்கு வைக்கப்படுகிற நாள்

தொடர்ச்சி அடுத்த பக்கம்

படிவம் – **10** தொடர் பக்கம்

1	2	3	4	5	6	7	8 (a)	8(b)

Annexure 4.8
(Chapter VI)

FORM – 11

[see rules 15 and 16]

Designated location identity (where applications have been received)	List of applications for objection to Particulars in entries in electoral roll received in Form 8		Revision identity:
	Constituency (Assembly / Parliamentary[£] Constituency):		
1. List number[@]	2. Period of receipt of applications (covered in this list)	From date / /	To date / /
3. Place of hearing*			

Serial number[§] of application	Date of receipt	Name (in full) of elector objecting	Particulars of entry objected to		Nature of objection	Date of hearing *	Time of hearing*
			Part number	Serial number			
1	2	3	4	5	6	7(a)	7(b)

	Date of exhibition at designated location under rule 15(b):	Date of exhibition at Electoral Registration Officer's Office under rule 16(b):
[£] In case of Union territories having no Legislative Assembly and the State of Jammu and Kashmir [@] For this revision for this designated location * Place, time and date of hearing as fixed by electoral registration officer [§] Running serial number is to be maintained for each revision for each designated location		

Form 11 Continuation Sheet

1	2	3	4	5	6	7(a)	7(b)

Page number

இணைப்பு 4.8

(அத்தியாயம் VI)

படிவம் – 11

(15 மற்றும் 16–ஆம் விதிகளைக் காண்க)

நிர்ணயிக்கப்பட்ட அமைவிடத்தின் அடையாளம் (விண்ணப்பங்கள் பெறப்பட்டுள்ள இடம்)	வாக்காளர் பட்டியலிலுள்ள பதிவுகளிலுள்ள விவரங்களுக்கு மறுப்பு தெரிவிப்பதற்கான படிவம் 8–ல் வரப்பெற்ற விண்ணப்பங்களின் பட்டியல்	திருத்தத்தின் அடையாளம்	
	தொகுதி (சட்டமன்ற / நாடாளுமன்றத்[£] தொகுதி):		
1. பட்டியல் எண் [@]	**2.** இந்தப் பட்டியலில் அடங்கியுள்ள விண்ணப்பங்கள் பெறுவதற்கான கால அளவு	இந்த நாளிலிருந்து	இந்த நாள் வரை
		/ /	/ /
3. விசாரித்தறிகிற இடம்*			

விண்ணப்பத்தின் தொடர் எண்[§]	வரப் பெற்ற நாள்	மறுப்பு தெரிவிக்கிற வாக்காளர் பெயர் (முழுப் பெயர்)	மறுப்பு தெரிவிக்கிற பதிவு பற்றிய விவரங்கள்		மறுப்பின் தன்மை	விசாரித்தறிகிற நாள்*	விசாரித்தறிகிற நேரம்*
			பாகம் எண்	தொடர் எண்			
1	2	3	4	5	6	7(a)	7(b)

	15 (b) விதியின் கீழ் நிர்ணயிக்கப்பட்ட அமைவிடத்தில் காட்சிக்கு வைக்கப்படுகிற நாள்	16 (b) விதியின் கீழ் வாக்காளர் பதிவு அதிகாரி அலுவலகத்தில் காட்சிக்கு வைக்கப்படுகிற நாள்
£ சட்டமன்றம் இல்லாத மத்திய அரசின் நேரடி ஆட்சிப் பகுதிகள் மற்றும் ஜம்மு காஷ்மீர் மாநிலத்தைப் பொறுத்த நேர்வில் @ இந்தத் திருத்தத்திற்காக இந்த நிர்ணயிக்கப்பட்ட அமைவிடத்திற்கானது * வாக்காளர் பதிவு அதிகாரி நிர்ணயித்தவாறு விசாரித்தறிகிற இடம், நேரம் மற்றும் நாள் § ஒவ்வொரு நிர்ணயிக்கப்பட்ட அமைவிடத்திற்கும் ஒவ்வொரு திருத்தத்திற்கும் நடப்பு தொடர் எண் வைத்து வரப்பட வேண்டும்.		

தொடர்ச்சி அடுத்த பக்கம்

படிவம் – 11 தொடர் பக்கம்

1	2	3	4	5	6	7(a)	7(b)

பக்க எண்..............................

Annexure 4.9
(Chapter VI)

FORM –11A

(See rules 15 and 16)

Designated location identity (where applications have been received)	List of applications for transposition of entry in electoral roll Received in Form – 8A		Revision identity
	Constituency (Assembly / £Parliamentary Constituency):		
1. List number@	2. Period of receipt of applications (covered in this list)	From date / /	To date / /
3. Place of hearing*			

Serial number§ of application	Date of receipt	Details of applicant (As given in Part V of Form 8A)	Details of person whose entry is to be transposed				Date/Time of hearing*
			Name of person whose entry is to be transposed	Part/Serial no. of roll in which name is included	EPIC No.	Present place of ordinary residence	
1	2	3	4	5	6	7	8

£ In case of Union Territories having no Legislative Assembly and the State of Jammu & Kashmir @ For this revision for this designated location * Place, time and date of hearing as fixed by electoral registration officer § Running serial number is to be maintained for each revision for each designated location	**Date of exhibition at designated location**	**Date of exhibition at Electoral Registration Officer's Office**

இணைப்பு 4.9

(அத்தியாயம் VI)

படிவம் 11 –A

(15 மற்றும் 16–ஆம் விதிகளைக் காண்க)

நிர்ணயிக்கப்பட்ட அமைவிடத்தின் அடையாளம் (விண்ணப்பங்கள் பெறப்பட்டுள்ள இடம்)	வாக்காளர் பட்டியலிலுள்ள பதிவை இடம் மாற்றுவதற்கான படிவம் 8–A ல் வரப்பெற்ற விண்ணப்பங்களின் பட்டியல்	திருத்தத்தின் அடையாளம்
	தொகுதி (சட்டமன்ற / நாடாளுமன்றத்£ தொகுதி):	

1. பட்டியல் எண்@	2. இந்தப் பட்டியலில் அடங்கியுள்ள விண்ணப்பங்கள் பெறுவதற்கான கால அளவு	இந்த நாளிலிருந்து	இந்த நாள் வரை
		/ /	/ /

3. விசாரித்தறிகிற இடம் *

விண்ணப்பத்தின் தொடர் எண்§	வரப் பெற்ற நாள்	விண்ணப்பதாரரின் விவரங்கள் (படிவம் 8–A–ன் பாகம் V–ல் அளித்துள்ளவாறு)	பதிவு இடம் மாற்றப்பட வேண்டிய நபர் பற்றிய விவரங்கள்				விசாரித்தறிகிற நாள்/நேரம்*
			பதிவு இடம் மாற்றப்பட வேண்டிய நபரின் பெயர்	பெயர் சேர்க்கப்பட்டுள்ள வாக்காளர் பட்டியலின் பாகம் / தொடர் எண்	வாக்காளர் புகைப்பட அடையாள அட்டை எண்	தற்போது சாதாரணமாக வசிக்கின்ற இடம்	
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**

£ சட்டமன்றம் இல்லாத மத்திய அரசின் நேரடி ஆட்சிப் பகுதிகள் மற்றும் ஜம்மு காஷ்மீர் மாநிலத்தைப் பொறுத்த நேர்வில்

@ இந்தத் திருத்தத்திற்காக இந்த நிர்ணயிக்கப்பட்ட அமைவிடத்திற்கானது

* வாக்காளர் பதிவு அதிகாரி நிர்ணயித்தவாறு விசாரித்தறிகிற இடம், நேரம் மற்றும் நாள்

§ ஒவ்வொரு நிர்ணயிக்கப்பட்ட அமைவிடத்திற்கும் ஒவ்வொரு திருத்தத்திற்கும் நடப்பு தொடர் எண் வைத்து வரப்பட வேண்டும்

நிர்ணயிக்கப்பட்ட அமைவிடத்தில் காட்சிக்கு வைக்கப்படுகிற நாள்	வாக்காளர் பதிவு அதிகாரி அலுவலகத்தில் காட்சிக்கு வைக்கப்படுகிற நாள்

இணைப்பு 4.10

(அத்தியாயம் VI)

<u>உறுதிமொழி படிவம்</u>

(வயது குறித்த ஆதாரம் இல்லாது, **18—25** வயதுடைய, முதல் தடவை விண்ணப்பிக்கின்ற விண்ணப்பதாரரின் பெற்றோரில் ஒருவரால் உறுதிமொழி அளிக்கப்படவேண்டும்.**)**

....தொகுதியின் வாக்காளர் பட்டியலில், பாகம் எண்...................இல், தொடர் எண்......................இல் பெயர் சேர்க்கப்பட்டுள்ள.. .... என்ற நான், 1.1.20......... ஆம் நாளன்றுள்ளவாறாக என்னுடைய மகன் / மகள் .... என்பவரின் வயது.................................. என்றும், அவர் என்னுடன் வசிக்கிறார் என்றும் கடவுளின் பெயரால் / உண்மையின்பேரில் உறுதியளிக்கின்றேன்.

இடம்:

நாள்: **பெற்றோர் கையொப்பம்**

20.......... ஆம் ஆண்டு.. ஆம் நாளன்று..

நேரத்தில்......................................இடத்தில் திரு/திருமதி..

என்பவர் கடவுள் பெயரால் / உண்மையின்பேரில் உறுதிமொழி அளித்தார்.

வாக்காளர் பதிவு அதிகாரியின்/
உதவி வாக்காளர் பதிவு அதிகாரியின்
முத்திரையுடன் கூடிய கையொப்பம்.

ANNEXURE 4.11
CHAPTER VI

DECLARATION BY SERVICE PERSONNEL

(TO BE ATTACHED WITH THE STATEMENT IN FORM 2 OR 2A, AS THE CASE MAY BE)

I, ……………………………………………………………(NAME IN BLOCK LETTERS) am applying through my Record Office/Commandant for getting myself ***and my wife** registered as service elector(s) in the last part of the electoral roll of my native place where I would have been ordinarily resident but for my service qualification, and wish to avail the facility of postal ballot paper/proxy at the time of election, as and when held, in the constituency in which my native place lies.

I, hereby, declare that I ***and my wife** have neither got *ourselves/myself already registered nor have applied for such registration as ordinary electors in the general part of the electoral roll of the place where I am presently posted and residing or any other constituency.

I further declare that I am aware of the law that prohibits getting registered as an elector at more than one place either in the same constituency or in different constituencies and if my name ***or my wife's name** so appears at different places, the same may be deleted from all such places except from the last part of the electoral roll of my native place for which I have made the enclosed statement.

Place:………………..

Date:………………….

____
Signature of the service personnel
Rank______________________

Delete if the name of wife is not included in Form 2 or 2A, as the case may be

இணைப்பு 4.11

(அத்தியாயம் VI)

இராணுவ பணியாளரின் உறுதிமொழி

(நேர்விற்கேற்ப, படிவம் 2 அல்லது 2A- ல் உள்ள விவர அறிக்கையுடன் இணைக்கப்படவேண்டும்)

....(பெயர் கொட்டை எழுத்துக்களில்) என்ற நான், எனது சொந்த ஊரில் சாதாரண குடியிருப்பாளராக இருந்திருக்கக்கூடியவன். ஆனால் எனது பணி நிமித்தமாக அவ்வாறு இருக்கமுடியாததால் என்னுடைய சொந்த ஊரின் வாக்காளர் பட்டியலின் கடைசி பாகத்தில், நானும் ***என்னுடைய மனைவியும்,** பணித்தொகுதி வாக்காளராக/வாக்காளர்களாக பதிவு செய்யப்படுவதற்கு என்னுடைய பதிவுரு அலுவலகம்/தளவாய் வழியாக விண்ணப்பிக்கின்றேன். என்னுடைய சொந்த ஊர் அமைந்திருக்கின்ற தொகுதியில் தேர்தல் நடைபெறும்போதெல்லாம், தபால் வாக்குசீட்டு/பதிலாள் வாக்குரிமை வசதியினை பெற விரும்புகிறேன்.

நானும் ***என்னுடைய மனைவியும்,** தற்போது நான் பணிபுரிந்து மற்றும் வசித்து வருகின்ற இடத்திலுள்ள அல்லது ஏனைய யாதொரு தொகுதியிலுள்ள வாக்காளர் பட்டியலின் பொதுப்பகுதியில், சாதாரண வாக்காளர்களாக நாங்களாகவோ/ நானாகவோ ஏற்கெனவே பதிவுசெய்யவில்லை அல்லது அவ்வாறு பதிவுசெய்வதற்கு விண்ணப்பிக்கவில்லை என்று இதனால் நான் உறுதியளிக்கின்றேன்.

ஒரே தொகுதியில் அல்லது வெவ்வேறு தொகுதிகளில் ஒன்றுக்கு மேற்பட்ட இடங்களில் வாக்காளராக பதிவுசெய்துகொள்வதை தடைசெய்கின்ற சட்டத்தினை நான் அறிவேன் என்றும், எனது பெயர் ***அல்லது எனது மனைவியின் பெயர்,** வெவ்வேறு இடங்களில் இடம்பெற்றிருப்பின் நான் விவர அறிக்கை அளித்துள்ள என்னுடைய சொந்த ஊரின் வாக்காளர் பட்டியலின் கடைசிபாகம் நீங்கலாக அத்தகைய இடங்கள் அனைத்திலிருந்தும் அவை நீக்கப்படலாம்.

இராணுவப் பணியாளரின் கையொப்பம்
பதவித்தரம்...

இடம் :..

நாள் : ....

***நேர்விற்கேற்ப 2 அல்லது 2A படிவத்தில் மனைவியின் பெயர் சேர்க்கப்படவில்லை எனில், நீக்கிவிடவும்.**

ANNEXURE 5.1

CHAPTER VIII

FORM 2

(*See* rule 7)

Statement as to place of Ordinary Residence by a member of the Armed Forces

I hereby declare that I am a citizen of India and that but for my service in the Armed Forces I would have been ordinarily resident at—

House No.....................………………………………………………………………………………

Street/Mohalla............……………………………………………………………………………………

Locality....................………………………………………………………………………………………

Town/Village................……………………………………………………………………………..

Post Office.................………………………………………………………………………………….

Police Station..............…………………………………………………………………………………

Tehsil/Taluka................……………………………………………………………………………..

District....................……………………………………………………………………………………….

State......................………………………………………………………………………………………..

My full name...............…………………………………………………………………………………

Service No...............……………………………Rank......………………………………………………........….

Service/Corps/Regiment..................…………………………………………………………………………

Name and address of record office....................…………………………………………………………….

Age last birthday......................………………………………………………………………………..years.

*I further declare that my wife........……………………….age.…………………………...years, ordinarily resides with me and is a citizen of India.

This cancels any previous statement as to ordinary place of residence made by me.

Date........…………………....20 . ………………...............

(Signature

Record Office
Folio No........…………….
Place……………….........

Date…………………........

Verified and found correct
(Signature)………………………....

(Designation)……………………......
Officer-in-charge, Records.

(For use in the Election Office)

Statement received on the … ….20 .

Registered in the electoral roll for the.…………………........Assembly Constituency (No...). Service voters' part, at S.No………………………………………… …..

date…….20

Electoral Registration Officer.

*Delete if not applicable.

இணைப்பு 5.1

(அத்தியாயம் VIII)

படிவம் **2**
(விதி 7-ஐ பார்க்கவும்)

ஆயுதப்படை உறுப்பினர் ஒருவர் அவரின் சாதாரண வசிப்பிடம் குறித்து அளிக்கும் அறிக்கை

நான் ஓர் இந்திய குடிமகன் என்றும் நான் ஆயுதப்படையில் பணிபுரிந்திருக்காவிடின் நான் கீழ்க்கண்ட முகவரியில் சாதாரணமாக வசித்திருப்பேன் என்றும் உறுதி கூறுகிறேன்..

வீட்டு எண்...
தெரு / ஊர்..
பகுதி...
நகரம்/கிராமம்...
அஞ்சல் அலுவலகம்..
காவல் நிலையம்...
வட்டம்/தாலுகா..
மாவட்டம்...
மாநிலம்...
எனது முழுப்பெயர்...
பணி எண்...பதவி தரம்...
பணி/தனிப்பணிகுழு/படைப்பிரிவு...
பதிவுரு அலுவலகத்தின் பெயர் மற்றும் முகவரி...
கடைசி பிறந்த நாளில் வயது...வருடங்கள்

மேலும், *எனது மனைவி.......................................வயது...................................ஆண்டுகள், என்னோடு சாதாரணமாக வசித்து வருபவள் என்றும் அவள் ஓர் இந்திய குடிமகள் என்றும் உறுதி கூறுகிறேன்.

எனது உறைவிடம் என நான் ஏற்கெனவே அறிவித்திருப்பதை இது ரத்து செய்கிறது.

....
நாள்...................................20 (கையொப்பம்)

பதிவுரு அலுவலகம் — சரிபார்க்கப்பட்டு சரியென காணப்பட்டது
ஃபோலியோ எண்.......................... — (கையொப்பம்)
இடம்... — (பதவிப்பெயர்)
நாள்... — அதிகாரி– பொறுப்பு, பதிவுருக்கள்.

(தேர்தல் அலுவலக பயன்பாட்டிற்கு)

– –20 இல் பெறப்பட்ட அறிக்கை

....சட்டப்பேரவைத் தொகுதி (எண்.....................)யின் வாக்காளர் பட்டியலில் .... பாகம் .... தொடர் எண்ணில் பதிவு செய்யப்பட்டது.

நாள் ....20 (தேர்தல் பதிவு அலுவலர்)

*பொருந்தாதெனில் நீக்கவும்

ANNEXURE 5.2

CHAPTER VIII

FORM 2A

(*See* rule 7)

Statement as to place of Ordinary Residence by a member of an armed police force of a State, who is serving outside that State

I hereby declare that I am a citizen of India and that but for my service outside the State in the Armed Force mentioned below, I would have been ordinarily resident at: —

House No...................…………………………………………………………………………………

Street/Mohalla............…………………………………………………………………………………

Locality...................…………………………………………………………………………………

Town/Village.................………………………………………………………………………………..

Post Office.................………………………………………………………………………………….

Police Station...............………………………………………………………………………………

Tehsil/Taluka................………………………………………………………………………………..

District....................……………………………………………………………………………………….

State......................………………………………………………………………………………………..

My full name...............……………………………… Rank ….………………………………………………

Buckle No..............……………………………......……………………………………………......……….

Name of armed police force…...........……………………………………………………………………

Name and address of the officer of the Commandant………………………………………………………….

Age last birthday......................…………………………………………………………………..years.

*I further declare that my wife........……………………….age…………………………...years, ordinary reside with me and is a citizen of India.

This cancels any previous statement as to ordinary place of residence made by me.

Date…………………20 ……………………..

(Signature)

*Delete if not applicable.
Commandant's Office
Folio No.......…………….
Place……………….........
Date…………………........

Verified and found correct

(Signature)……………....
(Designation)…………....
Commandant.

(For use in the Election Office)

Statement received on the .. .. ..20 .

Registered in the electoral roll for the ………………………………… Assembly Constituency (No….) Service Voters' part, at S.No……………………………………………………………………….

Date…………….20 Electoral Registration Officer

இணைப்பு 5.2
(அத்தியாயம் VIII)

படிவம் 2A
(விதி 7-ஐ பார்க்கவும்)

வெளிமாநிலப்பணியில் இருக்கும் ஒரு மாநிலத்தின் ஆயுத காவல் படை உறுப்பினர் அவரின் சாதாரண வசிப்பிடம் குறித்து அளிக்கும் அறிக்கை

நான் ஓர் இந்திய குடிமகன் என்றும் வெளி மாநில ஆயுத காவல்படைப்பிரிவில் பணிபுரிந்திருக்காவிடின் கீழ்க்கண்ட முகவரியில் நான் சாதாரணமாக வசித்திருப்பேன் என்றும் உறுதி கூறுகிறேன்.

வீட்டு எண்..

தெரு / ஊர்..

இடம்..

நகரம்/கிராமம்..

அஞ்சல் அலுவலகம்..

காவல் நிலையம்..

வட்டம்/தாலுகா..

மாவட்டம்..

மாநிலம்..

எனது முழு பெயர்...பதவித்தரம்...

கேடயம் எண்..

ஆயுத காவல்படையின் பெயர்..

படைத்தலைமை அதிகாரியின் பெயர் மற்றும் முகவரி..

கடைசி பிறந்த நாளில் வயது..ஆண்டுகள்

மேலும், *எனது மனைவி.......................................வயது....................................ஆண்டுகள், என்னோடு சாதாரணமாக வசித்து வருபவள் என்றும் அவள் ஓர் இந்திய குடிமகள் என்றும் உறுதி கூறுகிறேன்.

எனது உறைவிடம் என நான் ஏற்கெனவே அறிவித்திருப்பதை இது ரத்து செய்கிறது.

....

நாள்....................................20 (கையொப்பம்)

---

*பொருந்தாதெனில் நீக்கவும் சரிபார்க்கப்பட்டு சரியென காணப்பட்டது.

படைத்தலைவரின் அலுவலகம்

ஃபோலியோ எண்.......................... (கையொப்பம்)

இடம்... (பதவிப்பெயர்)

நாள்... படைத்தலைவர்

(தேர்தல் அலுவலக பயன்பாட்டிற்கு)

– –20 இல் பெறப்பட்ட அறிக்கை

....சட்டப்பேரவைத் தொகுதி (எண்.....................)யின் வாக்காளர் பட்டியலில் .... பாகம் .... தொடர் எண்ணில் பதிவு செய்யப்பட்டது.

நாள் 20

(தேர்தல் பதிவு அதிகாரி)

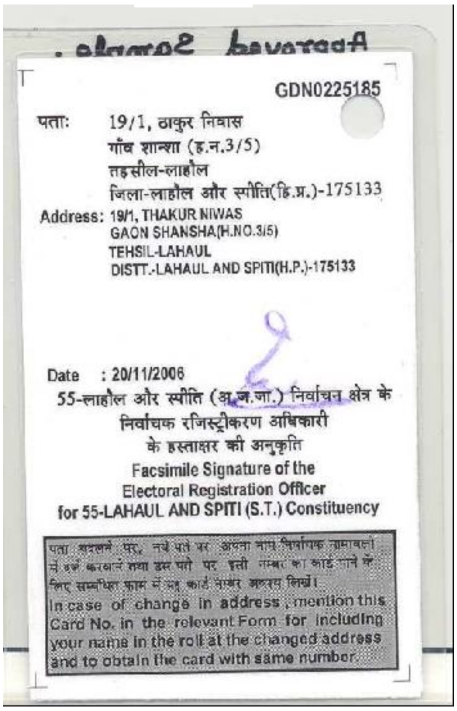
ANNEXURE 6
CHAPTER IX

FORMAT OF EPIC

5 cm

8.4 cm

5 cm



8.4 cm

The specifications of the revised EPIC, its size and other parameters are given below:

Card Size - 5 cm. Horizontal and 8.4 cm vertical with variation permissible of plus or minus 5 per cent. Six cards can be printed on an A4 size paper as shown diagrammatically below.

Paper Quality - Thickness of the paper used shall not be less than 165 GSM. Where the EPIC is produced by single side printing on paper and folding, the paper used should not be less than 80 GSM

Laminating Pouch - Thickness of the polyester film shall not be less than 125 microns.

Other Parameters

The following information shall be printed on the bottom of reverse side of the card in the language in which the card is printed.

पता बदलने पर, नये पते पर अपना नाम निर्वाचक नामावली में दर्ज करवाने तथा उस पते पर इसी नम्बर का कार्ड पाने के लिए सम्बंधित फार्म में यह कार्ड नम्बर अवश्य लिखें

In case of change in address, mention this Card No. in the relevant Form for including your name in the roll at the changed address and to obtain the card with same number.

Signature of the Applicant

இணைப்பு 7.1.
(அத்தியாயம் X)

வாக்குச்சாவடி நிலை அலுவலரின் பதிவேடு

<u>முந்தைய வாக்காளர் பட்டியல் திருத்தத்தின் புள்ளிவிவரங்கள் :</u>

சட்டப்பேரவைத் தொகுதியின் எண் மற்றும் பெயர் : பாகம் எண்:

பிரிவின் பெயர்	ஆண் வாக்காளர்கள்	பெண் வாக்காளர்கள்	இதரர்	மொத்தம்
மொத்த வாக்காளர்கள்				

வாக்காளர் பாலின விகிதாச்சாரம்	மாவட்டம்	சட்டபேரவைத் தொகுதி	வாக்குச்சாவடி

	மொத்தம்	சதவீதம்
வாக்காளர் புகைப்பட அடையாள அட்டை வழங்கப்பட்டுள்ள வாக்காளர்கள்		
வாக்காளர் புகைப்பட அடையாள அட்டை வழங்கப்பட்டு, பட்டியலில் புகைப்படம் இடம்பெற்றுள்ள வாக்காளர்கள்		

<u>பாகம்வாரியான வயதுத் தொகுதியினர் :</u>

வயது வரம்பு	வயது வாரியான வாக்காளர்கள்	மொத்த வாக்காளர்களில் வயது வாரி வாக்காளர்களின் சதவீதம்
18 –19		
20–29		
30–39		
40–49		
50–59		
60–69		
70–79		
80–89		
90–99		
100 +		

இணைப்பு – I

சட்டமன்றத் தொகுதியின் எண் மற்றும் பெயர் : பாகம் எண் :

வாக்காளரின் புகைப்படம் ✓ / X	வரிசை எண்	வாக்காளர் புகைப்பட அடையாள அட்டை எண்/ பிறந்த தேதி	வீட்டு எண்	வாக்காளரின் பெயர்	உறவினர் பெயர்	உறவுமுறை பாலினம்/	வயது	தொலைபேசி/ அலைபேசி/ மின்னஞ்சல்	இறப்பு/ வீடுமாற்றம்/ மறுபதிவு	இந்த இடத்தில் சாதாரணமாக வசிக்கும் காலம்	குடும்பத் தலைவரின் கையொப்பம்/ குறிப்புகள்
1	2	3	4	5		6		7	8	9	10

சட்டமன்றத்தொகுதியின் எண் மற்றும் பெயர்: பாகம் எண்:

இணைப்பு–2

விவர அறிக்கை – 1

(1) வாக்காளர் பட்டியலின் உரிய பாகத்தின் புவியியல் வரம்புக்குள் புதிதாகத் தோன்றியுள்ள, ஆனால் பட்டியலில் இடம்பெறாத பகுதி/அடுக்ககம்/கட்டடம்/மனைப்பிரிவு முதலியவை குறித்த தகவல்கள்

வரிசை எண்.	புதிதாகத் தோன்றியுள்ள பகுதி/ அடுக்குமாடிக் குடியிருப்பு/கட்டடம்/மனைப்பிரிவு–இன் பெயர் மற்றும் முகவரி	அமைந்துள்ள வீடுகளின் எண்ணிக்கை	கட்டுமான வேலைகள் நிறைவடையும் தோராயமான தேதி

குறிப்பு:

1. புதிதாகத் தோன்றியுள்ள பகுதி/அடுக்ககம்/கட்டடம்/மனைப்பிரிவுகள் அனைத்தும் பிரிவுவாரியாக இலக்கமிடப்படவேண்டும்.
2. பிரிவில் ஒரே ஒரு கட்டடம்/வீடு இருந்தாலுங்கூட அது குறிப்பிடப்படவேண்டும்.

சட்டமன்றத்தொகுதியின் எண் மற்றும் பெயர்: பாகம் எண்:

விவர அறிக்கை–2

(1) பகுதிக்கு புதிதாகக் குடிவந்துள்ள தகுதியுள்ள வாக்காளர்களின் பட்டியல் மற்றும் சில காரணங்களுக்காக வாக்காளர் பட்டியலில் பெயர் விடுபட்டுள்ள தகுதியுள்ள வாக்காளர்/குடும்பங்களின் பட்டியல்

வரிசை எண்.	வாக்காளர் புகைப்பட அடையாள அட்டை எண்	வீட்டு எண்	வாக்காளரின் பெயர்		உறவினர் பெயர்	பாலினம்/ வயது	பிறந்த தேதி	தொலைபேசி/ அலைபேசி/ மின்னஞ்சல்	இப்பகுதியில் சாதாரணமாக வசித்து வரும் காலம்	எடுக்கப்பட்ட நடவடிக்கை விவரம்
			பெயர்	குடும்பப் பெயர்						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
பிரிவு எண் மற்றும் பெயர்										

<u>விவர அறிக்கை–3</u>

பாகம் எண்:

(3) பாதத்தில் உள்ள மக்கள் தொகை குறித்த புள்ளி விவரம் :

வீட்டு எண்	குடும்ப உறுப்பினர்களின் எண்ணிக்கை			1–1–2011 முதல் 1–1–2012 வரையிலான காலகட்டத்தில் 18 வயது நிறைவடையும் குடும்ப உறுப்பினர்களின் பெயர்
	ஆண்	பெண்	மொத்தம்	
பிரிவு எண் மற்றும் பெயர்:				

சட்டமன்றத்தொகுதியில் அடங்கிய பாகம் வாரியான பிரிவுகளின் பட்டியல்

சட்டமன்றத் தொகுதியின் எண் மற்றும் பெயர்:

பிரிவு எண்	புலப்பரப்பு (குடியிருப்பு./அடுக்ககம்/ மனைப்பிரிவின் பெயர்)	முதன்மைப் புலம் (புலப்பரப்பு அடங்கிய பகுதி)	வாக்குச்சாவடி அமைந்துள்ள கிராமம்/நகரத்தின் பெயர்	அஞ்சலகக் குறியீட்டு எண் PIN CODE NO.	Extent of Field (Names of society Apartment/Flat, etc.,)	Main Field (Area within which extensive field is comprised)	Name of village/ City of Polling Booth
பாகம் எண் :				தாலுகா		மாவட்டம்	

இரசீது

(வாக்காளர் பட்டியலில் உருவப்படம் இடம்பெறாத வாக்காளர்களுக்கு மட்டும்)

R

A C No :
Part No:

SR No:

பெறுநர்:
வாக்காளர் பதிவு அதிகாரி,

______________________________________சட்டப்பேரவைத் தொகுதி.

அன்புடையீர்,

வாக்காளர் பட்டியல் சரிபார்ப்புப் பணிக்காக தங்களால் நியமிக்கப்பட்ட பணியாளர் இன்று எங்கள் வீட்டிற்கு வந்தார். என்னுடைய வாக்காளர் பட்டியல் பதிவு விவரங்கள் கீழே கொடுக்கப்பட்டுள்ளன. என்னுடைய படம் வாக்காளர் பட்டியலில் இடம் பெறவில்லை/எனக்கு வாக்காளர் புகைப்பட அடையாள அட்டை வழங்கப்படவில்லை.

பாகம் எண் :
வரிசை எண் :
வாக்காளர் பெயர் :
உறவு முறை/உறவினர் பெயர்:
பாலினம்/வயது:
வாக்காளர் புகைப்பட அடையாள அட்டை எண்:

என்னுடைய பாஸ்போர்ட் அளவு புகைப்படம் இத்துடன் இணைக்கப்பட்டுள்ளது, வாக்காளர் பட்டியலில் என்னுடைய படத்தை சேர்க்குமாறு / எனக்கு வாக்காளர் புகைப்பட அடையாள அட்டை வழங்குமாறு கேட்டுக் கொள்கிறேன்.

மேலும், கொடுக்கப்பட்ட புகைப்படம் என்னுடையதுதான் என்றும், பின்னர் சரிபார்ப்பின்போது பிரச்சினைகள் ஏதும் ஏற்படின் அதற்கு நானே முழுப்பொறுப்பு என்றும் உறுதி கூறுகிறேன்.

இடம்:
நாள் :

வாக்காளர்/ குடும்பத் தலைவரின் பெயர் மற்றும்
கையொப்பம்/கைப்பெருவிரல் ஒப்பம்

வாக்குச்சாவடி நிலை அலுவலரின்
கையொப்பம்
(பொருந்தாதவற்றை அடித்து விடவும்)

இரசீது

(வாக்காளர் பட்டியலில் தவறான புகைப்படம் இடம்பெற்றுள்ள வாக்காளர்களுக்கு மட்டும்)

பெறுநர்:
வாக்காளர் பதிவு அதிகாரி,

__________________________________சட்டப்பேரவைத் தொகுதி.

அன்புடையீர்,

வாக்காளர் பட்டியல் சரிபார்ப்புப் பணிக்காக தங்களால் நியமிக்கப்பட்ட பணியாளர் இன்று எங்கள் வீட்டிற்கு வந்தார். கீழ்க்கண்ட விவரங்களுடன் வாக்காளர் பட்டியலில் என் பெயருக்கு எதிரில் இடம் பெற்றுள்ள புகைப்படம் என்னுடையதல்ல/ வேறொருவருடையதாகும்.

பாகம் எண் :
வரிசை எண் :
வாக்காளர் பெயர் :
பிறந்த தேதி :
வயது :
பாலினம் :
வாக்காளர் புகைப்பட அடையாள அட்டை எண்

என்னுடைய பாஸ்போர்ட் அளவு புகைப்படம் இத்துடன் இணைக்கப்பட்டுள்ளது, வாக்காளர் பட்டியலில் என்னுடைய படத்தைச் சேர்க்குமாறு / எனக்கு வாக்காளர் புகைப்பட அடையாள அட்டை வழங்குமாறு கேட்டுக் கொள்கிறேன்.

மேலும் கொடுக்கப்பட்ட புகைப்படம் என்னுடையதுதான் என்றும், பின்னர் சரிபார்ப்பின்போது பிரச்சினைகள் ஏதும் ஏற்படின் அதற்கு நானே முழுப்பொறுப்பு என்றும் உறுதி கூறுகிறேன்.

நாள்:

வாக்காளர்/ குடும்பத் தலைவரின் பெயர் மற்றும்
கையொப்பம்/கைப்பெருவிரல் ஒப்பம்

வாக்குச்சாவடி நிலை அலுவலரின்
கையொப்பம்

(பொருந்தாதவற்றை அடித்து விடவும்)

உதவி வாக்காளர் பதிவு அதிகாரி,

.. ..சட்டப்பேரவைத் தொகுதி,

.. ..மாவட்டம்.

எண்: நாள்:

<u>பொருள் :</u> மக்கள் பிரதிநிதித்துவச் சட்டம், 1950 – பிரிவு 22–ன் கீழ், இருப்பிட மாற்றம் செய்த வாக்காளர் பெயர்களை வாக்காளர் பட்டியலிலிருந்து நீக்குதல்.

––––

<u>அறிவிப்பு</u>

மேற்காணும் பொருள் தொடர்பாக கீழ்க்கண்டவாறு இறுதி அறிவிப்பு கொடுக்கப்படுகின்றது.

–– சட்டப்பேரவைத் தொகுதியின் வாக்காளர் பட்டியலின் பாகம் எண் ––––––––––––– இல் உங்களுடைய பெயர் / உங்கள் குடும்ப உறுப்பினர்களின் பெயர்கள் பதிவு பெற்றுள்ளது/ன.

ஆனால், வாக்குச் சாவடி நிலை அலுவலர் (BLO) வாக்காளர் பட்டியல் குறித்து கள விசாரணை மேற்கொண்டபொழுது, வசிப்பிட முகவரியில் நீங்கள் வசிக்கவில்லையென்று தெரிய வந்துள்ளது. நீங்கள் வேறொரு இடத்திற்கு குடிபெயர்ந்துள்ளீர்கள் என்று தெரிகிறது. கீழ்க்குறிப்பிட்ட விவரங்களுடைய நீங்கள் / உங்கள் குடும்ப உறுப்பினர்கள் இந்த முகவரியில் வசிக்கவில்லையென்று தெரிய வருகிறது :

பாகம் எண்	வரிசை எண்	வீட்டு எண்	குடும்ப உறுப்பினரின் பெயர்	பாலினம்	வயது	வாக்காளர் வசிக்கிறாரா ? (ஆம்/ இல்லை)

உங்களது சாதாரண வசிப்பிடத்தில் நீங்கள் வசிக்கவில்லையென்று இந்த அறிவிப்பின் மூலம் தெரியப்படுத்தப்படுகிறது, எனவே, –––––––––––––––––––––––––––––––––––––– –––––––––சட்டப்பேரவைத் தொகுதியின் வாக்காளர் பட்டியல் பாகம் எண்––––––––––––––– –––––––––––––––––––––––––– இல் பதிவு பெற்றுள்ள உங்களது / உங்கள் குடும்ப உறுப்பினர்களின் பெயர் (கள்) ஏன் நீக்கப்படக்கூடாது என்பதற்கு காரணத்தை எழுதிச்

சமர்ப்பிக்கவும். எனினும், மேற்குறிப்பிட்ட இடத்தின் வாக்காளர் பட்டியலில் உங்கள் / உங்கள் குடும்ப உறுப்பினர்களின் பெயர்(கள்) தொடர்ந்து இடம்பெற வேண்டுமென்று நீங்கள் விரும்பினால், நீங்களோ/உங்களால் அதிகாரமளிக்கப்பட்ட பிரதிநிதியோ ... ... நாள் அன்று ... ... மணியளவில் இவ்வலுவலகத்திற்கு வரவேண்டுமென்று அறிவுறுத்தப்படுகின்றது. நீங்கள்/உங்கள் குடும்ப உறுப்பினர்கள் அவ்விடத்தில் வசிப்பதற்கான தகுந்த ஆவணச் சான்றையும், புகைப்பட ஆதாரத்தையும் கொண்டுவர வேண்டும்.

இந்த அறிவிப்பைப் பெற்ற பிறகும், உங்களிடமிருந்து பதிலோ மேற்சொன்ன ஆதாரங்களோ இவ்வலுவலகத்தில் பெறப்படவில்லையானால், இது தொடர்பாக நீங்கள் சொல்வதற்கு ஒன்றுமில்லையெனக் கருதப்பட்டு, மக்கள் பிரதிநிதித்துவச் சட்டம், 1950–ன் பிரிவு 22–ன்படி உங்கள் பெயர் வாக்காளர் பட்டியலிலிருந்து நீக்கப்படும், என்று தெரிவிக்கப்படுகிறது.

–––––––––––––––––––––––

வாக்காளர் பதிவு அதிகாரி

–––––––––––சட்டப்பேரவைத் தொகுதி

<u>வாக்குச் சாவடி நிலை அலுவலருக்கான குறிப்பு</u>

(1) மேற்குறிப்பிட்ட வாக்காளர்/குடும்பம் வசிப்பதாயிருந்தால், இந்த அறிவிப்பினை குடும்ப உறுப்பினரிடம் அளித்து அவரது கையொப்பத்தினைப் பெறவும்.

வாக்காளர்/குடும்ப உறுப்பினரின் பெயர் மற்றும் கையொப்பம்: ––––––––––––––––––

(2) மேற்குறிப்பிட்ட வாக்காளர்/குடும்பம் வீடு மாறியிருந்தால், மாறியுள்ள முகவரியைக் குறிப்பிடவேண்டும். தகவல் கொடுப்பவரின் பெயர், முகவரி, கையொப்பம் பெறப்படவேண்டும்.

வீடுமாறிய நபரின் தற்போதைய முகவரி :–––––––––––––––––––––––––––––––––––

––

தகவல் அளிப்பவரின் பெயர், முகவரி : ––––––––––––––––––––––––––––––––

––

தகவல் அளிப்பவரின் கையொப்பம் : ––––––––––––––––––––––––––––––––

வாக்குச் சாவடிநிலை
அலுவலரின் கையொப்பம்

இணைப்பு 7.2

(அத்தியாயம் X)

விவர அறிக்கை – I

கடைசியாக நடந்த வாக்காளர் பட்டியல் திருத்தம் குறித்த விவரச்சுருக்கம்

1. கடைசியாக நடந்த வாக்காளர் பட்டியல் திருத்தத்தின் இறுதிபட்டியல் வெளியிடப்பட்ட நாள்
2. பாகத்திலுள்ள வாக்காளர்களின் மொத்த எண்ணிக்கை.
3. பாகத்தின் / கிராமத்தின் மொத்த மக்கள் தொகை.
4. மொத்த ஆண் வாக்காளர்கள்
5. மொத்த பெண் வாக்காளர்கள்
6. பாலின விகிதாசாரம் = பெண் வாக்காளர்கள் X 100
   ————————————————
   அந்தப்பாகத்தில் உள்ள மொத்த வாக்காளர்கள்

7. பாலின மக்கள்தொகை விகிதாசாரம் = மொத்த வாக்காளர்கள் எண்ணிக்கை X 200
   ————————————————————
   அந்தப்பாகத்தின் மொத்த மக்கள் தொகை

   (விவர அறிக்கை 5–லிருந்து)

8. அந்தப் பகுதியின் வயதுவாரி குழுவினர்
   a. 18–20 வயதினர் = 18–20 வயதுவரையிலான வாக்காளர்களின் எண்ணிக்கை X100
      ——————————————————————————
      அந்தப்பாகத்தின் மொத்த வாக்காளர்கள்

   b. 21-29 வயதினர் = 21 – 29 வயதுவரையிலான வாக்காளர்களின் எண்ணிக்கை X 100
      ——————————————————————————
      அந்தப்பாகத்தின் மொத்த வாக்காளர்கள்

   c. 30 – 35, முதலியன...

<u>விவர அறிக்கை–2</u>

<u>உறுதிஆக்கம்</u>

1. வீட்டு எண்.
2. வாக்காளரின் பெயர்:
3. குடும்பத் தலைவரின் பெயர்:
4. குடும்பத்தலைவருடனான உறவுமுறை:
5. தொலைபேசி எண்/தொடர்பு எண்
6. இந்தப் பாகத்தில் பதிவு செய்யப்பட்ட வாக்காளர்: **ஆம்/இல்லை**
7. இந்தப் பாகத்தில் பதிவு செய்யப்படவில்லையெனில், பதிவு செய்யப்பட்ட இடத்தின் முகவரி அளிக்கவும்:
8. குடும்ப உறுப்பினர்களில் எவரேனும் நடப்பு ஆண்டின் திருத்தத்தில் சேர்க்கப்படும் வகையில் படிவம்–6 மூலம் பதிவுசெய்யும் தகுதி பெற்றுள்ளார்களா: **ஆம்/இல்லை**
   (ஆம் எனில் விவர அறிக்கை 4–ஐ நிரப்பவும்)
9. அடுத்த திருத்தத்தில் பதிவுசெய்யும் தகுதியில் குடும்ப உறுப்பினர்கள் எவரேனும் உள்ளனரா: **(ஆம்/இல்லை)**
   (ஆம் எனில் விவர அறிக்கை 4A-ஐ நிரப்பவும்)
10. வாக்காளர் புகைப்பட அடையாள அட்டை வழங்கப்பட்டுள்ளதா: **ஆம்/இல்லை**
11. வாக்காளர் புகைப்பட அடையாள அட்டை வாக்காளரிடம் உள்ளதா: **ஆம்/இல்லை**
12. வாக்காளர் புகைப்பட அடையாள அட்டையின் எண்.
13. முகவரி சரியானதா ? **ஆம்/இல்லை**
14. இல்லையெனில் சரியான முகவரி அளிக்கவும் :
15. இந்த முகவரியில் எத்தனை ஆண்டுகளாக வசித்து வருகிறார்கள் :
16. முந்தைய வாக்காளர் பட்டியல் திருத்தத்தின் பின் குடும்ப உறுப்பினருக்கு திருமணம் ஆகிவிட்டதா/ இடம் பெயர்ந்துள்ளாரா ? **(ஆம்/இல்லை)**
    (ஆம் எனில் விவர அறிக்கை 4–ஐ பூர்த்தி செய்யவும்)
17. முந்தைய திருத்தத்திற்குப் பின்னர் குடும்ப உறுப்பினர் எவரேனும் இறந்து போயுள்ளாரா ? **ஆம்/இல்லை**
    (ஆம் எனில் விவர அறிக்கை 6–ஐ பூர்த்தி செய்யும்)
18. அடுத்த ஓராண்டில் தற்காலிகமாக இடம்மாறும் வாய்ப்புள்ளதா: **ஆம்/இல்லை**
    (ஆம் எனில் விவர அறிக்கை 3–ஐ பூர்த்தி செய்யவும்)
19. வாக்காளர் பட்டியலில் வாக்காளரின் புகைப்படம் உள்ளது: **ஆம்/இல்லை**
    (இல்லையெனில் விவர அறிக்கை 7–ஐ பூர்த்தி செய்யவும்)
20. வீட்டிலுள்ள அனைத்து வாக்காளர்களும் இடம் மாறியிருந்தால் **விவர அறிக்கை 3–ஐ** பூர்த்தி செய்யவும்.

<u>விவர அறிக்கை–3</u>

இடம்பெயர்ந்துள்ள வாக்காளர்கள்

1. வீட்டு எண்:
2. பெயர்:
3. குடும்பத் தலைவரின் பெயர்:
4. குடும்பத்தலைவருடனான அவரது உறவுமுறை:
5. வாக்காளர் புகைப்பட அடையாள அட்டை வழங்கப்பட்டுள்ளதா:
6. வாக்காளர் புகைப்பட அடையாள அட்டை எண்:
7. இடம் பெயர்வின் தன்மை: **நிரந்தரம் / தற்காலிகம்**
8. தற்காலிகமெனின்,
    a. இடம்பெயர்வதற்கான காரணம் : உதாரணமாக வேளாண் தொழில், தற்காலிக வேலை முதலியன.
    b. இடம் பெயர்ந்த இடம்
    c. இடம்பெயர்ந்தது ––––––––– (மாதத்திலிருந்து)––––––––– (மாதம் வரை)
    d. **படிவம்–1 –**இன்படி கையொப்பமிட்ட அறிக்கையைப் பெறவும்

9. நிரந்தரமெனில்,
    a. இடம்பெயர்ந்ததற்கான காரணம், திருமணம், வேலை, கல்வி, முதலியன.
    b. இடம்பெயர்ந்த இடம்.
    c. இடம்பெயர்ந்த காலம்–––––––––மாதம்–––––––––வருடம்
    d. படிவம் 2–இன்படி

விவர அறிக்கை–4

நடப்பு வாக்காளர் பட்டியல் திருத்தத்தில் படிவம் 6 பெறத் தகுதி

1. வீட்டு எண்:
2. பெயர்:
3. குடும்பத் தலைவரின் பெயர்:
4. குடும்பத்தலைவருடனான உறவுமுறை:
5. வாக்காளர் புகைப்பட அடையாள அட்டை வழங்கப்பட்டதா: **ஆம்/இல்லை**
6. வாக்காளர் புகைப்பட அடையாள அட்டை எண்:
7. அதே பாகத்தில் இடம் பெயர்ந்துள்ளாரா:
8. மற்றொரு பாகத்திற்கு / சட்டப்பேரவைத் தொகுதிக்கு இடம்பெயர்ந்துள்ளாரா: **ஆம்/இல்லை**
9. ஆம் எனில், எந்தப் பாகம் / சட்டப்பேரவைத் தொகுதியிலிருந்து இடம் பெயர்ந்துள்ளார்:
10. எப்போது இடம் பெயர்ந்துள்ளார்: மாதம் ––––––– ஆண்டு––––––––
11. 18 முதல் 21 வயதிற்கு இடைப்பட்ட புதிய வாக்காளரா: **ஆம்/இல்லை**
12. ஆம் எனில், அவர்களிடமிருந்து பூர்த்தி செய்யப்பட்ட படிவம் 6 பெறப்பட்டதா: **ஆம்/இல்லை**

<u>விவர அறிக்கை–4A</u>

அடுத்துவரும் வாக்காளர் பட்டியல் திருத்த ஆண்டில் (18 வயது அடைவதன் பேரில்)

<u>பதிவு செய்யப்பட வேண்டிய வாக்காளர் பட்டியல்</u>

1. வீட்டு எண்:
2. பெயர்:
3. குடும்பத் தலைவரின் பெயர்:
4. பிறந்த தேதி:
5. எந்த ஆண்டு திருத்தப்பட்டியலில் இடம்பெற தகுதியுடையவர் என்பது :

<u>விவர அறிக்கை–5</u>

<u>பாகத்தின் மக்கட்தொகை</u>

1. வீட்டு எண்:
2. இந்த வீட்டில் வசிக்கும் மொத்த நபர்களின் எண்ணிக்கை :

விவர அறிக்கை–6

இறந்துவிட்ட வாக்காளர்களின் பட்டியல்

1. வீட்டு எண்:
2. பெயர்:
3. குடும்பத் தலைவரின் பெயர்:
4. வாக்காளர் புகைப்பட அடையாள அட்டை எண்:
5. இறந்த தேதி:
6. இறப்புச் சான்றிதழ் உள்ளதா ? : **ஆம் / இல்லை**
7. இல்லையெனில், ஊராட்சி / நகராட்சி / மாநகராட்சியால் பராமரிக்கப்படும் இறப்புப்பதிவேட்டில் பட்டியலிடப்பட்டுள்ளதா ?
8. தொடர் எண். 7–க்கான, இறப்புப் பதிவின் எண் மற்றும் நாள்.

விவர அறிக்கை –7

புகைப்படத்துடன் கூடிய வாக்காளர் பட்டியல்.

1. வீட்டு எண்	:	
2. பெயர்	:	
3. குடும்பத்தலைவரின் பெயர்	:	
4. வாக்காளர் புகைப்பட அடையாள அட்டை வழங்கப்பட்டதா ?	:	ஆம் / இல்லை.
5. வாக்காளர் புகைப்பட அடையாள அட்டை எண்	:	
6. புகைப்படம் பெறப்பட்டதா	:	ஆம் / இல்லை
7. வாக்காளரின் கையொப்பம்	:	

விவர அறிக்கை –8

இப்பாகத்தில் புதிதாக உருவாகியுள்ள பகுதிகள்

1. கடைசி திருத்தத்திற்குப் பின்னர் புதிதாக கட்டப்பட்ட வீடுகளின் எண்ணிக்கை மற்றும் விவரங்கள்:
2. கடைசி திருத்தத்திற்குப் பின்னர், புதிதாக கட்டப்பட்டுள்ள கட்டடங்களின் எண்ணிக்கை – விவரங்கள் அளிக்கவும்:
3. கடைசி திருத்தத்திற்குப் பின்னர், புதிதாக ஏற்படுத்தப்பட்டுள்ள அமைப்புகளின் எண்ணிக்கை மற்றும் அவற்றின் விவரங்கள்.

விவர அறிக்கை –10
பகுப்பாய்வு

1. மாவட்டத்தில் பாலின விகிதம்.
2. மாவட்டத்தில் வயதுப் பிரிவினர் விவரம்.
3. மாவட்டத்தில் வாக்காளர் எண்ணிக்கை.
4. பாலின விகிதத்தில் மாறுபாடு ஏற்படக்கூடியதற்கான காரணங்கள்.
5. வயதுப்பிரிவினர் விவரத்தில் மாறுபாடு ஏற்படக்கூடியதற்கான காரணங்கள்.
6. வாக்காளர் – மக்கள்தொகை விகிதாச்சாரத்தில் மாறுபாடு ஏற்படக்கூடியதற்கான காரணங்கள்.

விவர அறிக்கை –11
தற்போதைய வாக்காளர் பட்டியல் திருத்தம் குறித்த விவரச்சுருக்கம்

1. தற்போதைய திருத்தத்தில் இறுதி வாக்காளர் பட்டியல் வெளியிடப்படும் நாள்.
2. இப்பாகத்தில் உள்ள மொத்த வாக்காளர்களின் எண்ணிக்கை.
3. இப்பாகம் /கிராமத்தின் மொத்த மக்கள் தொகை.
4. ஆண் வாக்காளர்களின் மொத்த எண்ணிக்கை
5. பெண் வாக்காளர்களின் மொத்த எண்ணிக்கை
6. பாலின விகிதம் = $\frac{\text{பெண் வாக்காளர்கள்}}{\text{இப்பகுதியில் உள்ள மொத்த வாக்காளர்கள்}} \times 100$
7. பாலின மக்கள் தொகை விகிதம் = $\frac{\text{வாக்காளர்களின் மொத்த எண்ணிக்கை}}{\text{இப்பாகத்தில் உள்ள மொத்த மக்கள் தொகை}} \times 200$
   (விவர அறிக்கை 5–லிருந்து)
8. இப்பாகத்திலுள்ள வயதுப்பிரிவினர்.

(a) 18-லிருந்து 20 வயது வரையுள்ள பிரிவினர் – $\frac{\text{18–20 வயதுவரையுள்ள வாக்காளர்களின் எண்ணிக்கை} \times 100}{\text{இப்பாகத்திலுள்ள மொத்த வாக்காளர்களின் எண்ணிக்கை}}$

(b) 21 முதல் 29 வயதுவரையுள்ள பிரிவினர் – $\frac{\text{21 –29 வயது வரையுள்ள மொத்த வாக்காளர்கள்} \times 100}{\text{இப்பகுதியிலுள்ள மொத்த வாக்காளர்களின் எண்ணிக்கை}}$

(c) 30 முதல் 35 வரை முதலியன...

<u>விவர அறிக்கை – 12</u>
<u>இப்பாகத்தில் வசிக்கும் அரசு அதிகாரிகளின் விவரங்கள்</u>

1. வீட்டு எண்.
2. பெயர்
3. குடும்பத் தலைவரின் பெயர்
4. வாக்காளர் புகைப்பட அடையாள அட்டை எண்.
5. இதே பாகத்தில் வாக்காளராக உள்ளாரா **? ஆம் / இல்லை**
6. இல்லையெனில், வாக்காளராக அவர் எங்கு பதிவு செய்துள்ளார் என்ற விவரம் அளிக்கவும்.
7. அரசில் அவர் வகிக்கும் பதவி.
8. பணிபுரிகின்றார் அல்லது ஓய்வு பெற்றுவிட்டார்.
9. தற்காலிகம் அல்லது நிரந்தரம்.
10. வகை – I, II, III அல்லது IV.
11. எப்போதிலிருந்து இப்பாகத்தில் குடியிருக்கிறார்.

<u>இணைப்பு 8.1</u>

<u>(அத்தியாயம்–13)</u>

உறுதிமொழி *

(இதற்கு முன்னர் வாக்காளர் புகைப்பட அடையாள அட்டை வழங்கப்படாமல் உள்ள, இடமாற்றம் செய்த்தன்பேரில் புதிய இடத்தில் பதிவு செய்யப் கோருகின்ற 25+ வயதுப்பிரிவிலுள்ள வாக்காளர்களுக்காக.).

....என்ற இடத்தில் வசித்துவரும்.. என்பவரின்

மகனாகிய/மகளாகிய/மனைவியாகிய... என்கிற நான் கீழ்கண்டவாறு

உறுதியளிக்கிறேன்.

1. எனது குடியிருப்பை மாற்றியதன் பேரில் ....தொகுதி வாக்காளர் பட்டியல் பதிவு செய்வதற்காக நான் விண்ணப்பித்திருக்கிறேன்.

(குடியிருப்பை மாற்றியதன் பேரில், புதிய இடத்தில் பதிவு செய்யக்கோருகின்ற நபர்களுக்காக)

அல்லது

எந்தவொரு வாக்காளர் பட்டியலிலும் எனது பெயர் சேர்க்கப்படாததால், ...தொகுதியின் வாக்காளர் பட்டியலில் பதிவு செய்வதற்காக நான் விண்ணப்பித்துள்ளேன்.

(அதே இடத்தில் பதிவு செய்யப்கோருகின்ற 25 மற்றும் அதற்கும் அதிகமான வயதுடைய நபர்களுக்காக)

2. கடந்த காலத்தில் எந்தவொரு தொகுதியிலும், எந்தவொரு நேரத்திலும் யாதொரு வாக்காளர் புகைப்பட அடையாள அட்டையும் எனக்கு வழங்கப்படவில்லை.

விண்ணப்பதாரரின் கையொப்பம்

இடம் :

நாள்:

* (வாக்காளர் பட்டியல் தயாரித்தல்/திருத்தம்தொடர்பான விஷயத்தில், தவறான உறுதிமொழி அளிப்பது என்பது, 1951–ஆம் ஆண்டு மக்கள் பிரதிநிதித்துவச் சட்டத்தின் 31–ஆம் பிரிவின் கீழும், இந்தியக் குற்றத்தண்டனை விதித்தொகுப்பின் விதித்துறைகளின் கீழும் தண்டிக்கத்தக்க ஓர் குற்றமாகும்)

இணைப்பு - 8.2

(அத்தியாயம் XIII)

வாக்குச் சாவடி நிலை அலுவலரின் பணியை மதிப்பாய்வு செய்து, கண்காணிப்பதற்கான சரிபார்ப்புப் பட்டியல்.

தொ. எண்	இனம்	குறிப்புரைகள்
1	வாக்குச் சாவடி நிலை அலுவலராக நியமனக் கடிதம் பெற்ற நாள்	
2	வாக்காளர் பதிவு அதிகாரி தரப்பிலிருந்து அளிக்கப்பட்ட பயிற்சியின் முடிவில் வாக்குச்சாவடி நிலை அலுவலரின் கடமைகளும் பொறுப்புகளும் விளக்கப்பட்டதா? ஆம் எனில், பயிற்சி அளிக்கப்பட்ட நாளைக் குறிப்பிடவும்.	
வாக்காளர் பட்டியல் திருத்த காலத்திற்குப் பின்		
3	தற்போதைய வாக்காளர் பட்டியலின் தொடர்புடைய பாகம்/பாகங்களுடன் சம்மந்தப்பட்ட அனைத்து துணைப்பட்டியல்களும் வாக்குச்சாவடி நிலை அலுவலரால் பெறப்பட்டதா?	
4	குறைபாடுகள் ஏதேனும் இருப்பின் அதனை கண்டறிவதற்காக முகப்புப் பக்கங்கள் உட்பட வாக்காளர் பட்டியலின் பாகம்/பாகங்கள் முழுவதும் வாக்குச்சாவடி நிலை அலுவலரால் கூர்ந்தாய்வு செய்யப்பட்டதா?	
5	இத்தகைய குறைபாடுகள், களச்சரிபார்ப்பு மற்றும் அதனையொத்த களக்கூர்ந்தாய்வு மற்றும் ஏனைய அனைத்து நடவடிக்கைகளின்போது, பெறப்பட்ட ஏனைய தகவல்களைப் பதிவுசெய்வதற்காக வாக்குச்சாவடி நிலை அலுவலரால் பாகம்வாரியான பதிவேடு தொடங்கப்பட்டதா?	
6	இறந்துபோன வாக்காளர்கள், இடமாற்றம் செய்த வாக்காளர்கள், பதிவு செய்யப்படாத தகுதியுடைய வாக்காளர்கள், மற்றும் ஏனைய குறைபாடுகளை கண்டறிவதற்காக, காலாண்டு அடிப்படையில், உள்ளூர் வாக்காளர்கள் – குறிப்பாக மூத்தவர்கள், தெரிவு செய்யப்பட்ட பிரதிநிதிகள், அரசியல் பிரமுகர்களுடன் வாக்குச்சாவடி நிலை அலுவலர் தொடர்புகொள்கிறாரா?	
7	அப்பகுதியின் முக்கியமான நபர்களின் பெயர்கள் உள்ளன என்பதை உறுதிசெய்வதற்கு வாக்குச்சாவடி நிலை அலுவலர் வாக்காளர் பட்டியலை சரிபார்த்துள்ளாரா? இல்லையெனில், இது குறித்து வாக்காளர் பதிவு அதிகாரிக்கு தெரிவிக்கப்பட்டுள்ளதா?	

8	தகவல்கள்/புகார்கள்/கருத்துரைகளைப் பெறுவதற்காக, வாக்காளர்களின் வசதிக்கேற்ப, வாக்குச்சாவடி நிலை அலுவலர் நியமனம் செய்யப்பட்டுள்ள இடத்திலோ, அல்லது வேறு அலுவலகம்/நிறுவனம் உள்ள இடத்திலோ, வாக்காளர் பதிவு அதிகாரியின் முன் அனுமதியுடன், ஒரு கடிதப் பெட்டி வைக்கப்பட்டு, அவ்விவரம் தெரிவு செய்யப்பட்ட உள்ளூர் பிரதிநிதிகள் மற்றும் அரசியல் பிரமுகர்களுக்கு தெரிவிக்கப்பட்டுள்ளதா ?	
9	நிரந்தர வாக்காளர் புகைப்பட அடையாள அட்டை மையம் குறித்தும், வாக்காளர் புகைப்பட அடையாள அட்டையின் நகல் பெறுவதற்கான நடைமுறை குறித்தும் வாக்காளர்களுக்கு தெரிவிப்பதற்காக, வாக்குச்சாவடி நிலை அலுவலரால் எடுக்கப்பட்ட நடவடிக்கைகள் யாவை ?	
10	தொடர் திருத்த நடைமுறையின்போது, மேற்கொள்ளப்பட்ட சேர்த்தல் / திருத்தம் செய்தல் / நீக்குதல் விவரங்கள் காலாண்டு அடிப்படையில், வாக்காளர் பதிவு அதிகாரியிடமிருந்து பெறப்பட்டனவா ?	
11	வாக்காளர் பட்டியல் திருத்தத்திற்குப் பிந்தைய காலத்தில், உள்ளூர் பிறப்பு மற்றும் இறப்பு பதிவு அலுவலகப் பதிவேட்டைச் சரிபார்த்து இறந்த வாக்காளர்களை தோராயமாகக் கண்டறிய காலாண்டு அடிப்படையில், வாக்குச்சாவடி நிலை அலுவலர் அந்த அலுவலகத்திற்குச் செல்கிறாரா ?	
12	இறந்தவர்கள் மற்றும் இடமாற்றம் செய்தவர்களைக் கண்டறிவதற்காகவும், இது குறித்து பல்வேறு ஆதாரங்களிலிருந்து பெறப்பட்ட தகவல்களை சரிபார்ப்பதுடன், வாக்காளர் பட்டியலின் குறைபாடுகளை சரிபார்ப்பதற்கும், திருத்த காலத்திற்குப் பின்னர், காலாண்டு அடிப்படையில், வாக்குச்சாவடி நிலை அலுவலரால் கள விசாரணை நடத்தப்பட்டதா ?	
13	தொடர் எண் 12 தொடர்பாக கள விசாரணை அறிக்கைகள், வாக்காளர் பதிவு அதிகாரி வரையறுத்த படிவத்தில் வாக்குச்சாவடி நிலை அலுவலரால் அளிக்கப்பட்டனவா ?	
14	அத்தகைய விசாரணை அறிக்கைகளை நேரில் விசாரணை செய்வதற்கான அழைப்பு அறிவிப்பு உரிய நேரத்தில் வழங்கப்பட்டதா ?	
வாக்காளர் பட்டியல் திருத்த காலத்திற்கு முன்னர்		
15	முகப்புப் பக்கம் தொடர்பான விவரங்கள், அதாவது வாக்குப்பதிவு பகுதி, பிரிவு விவரங்கள், வாக்குச்சாவடி முகவரி முதலியவற்றில் தவறுகள் உள்ளனவா ? ஆம் எனில், உள்ளூர் மக்களுடன் தொடர்புகொண்டு கள அளவில் சரிபார்க்கப்பட்ட பின்னர், வாக்காளர் பதிவு அதிகாரிக்கு அறிக்கை அளிக்கப்பட்டதா ?	

16	வாக்குச்சாவடிப் பகுதியின் வரையறையைச் சீர்செய்வது தேவை என்று கருதப்படுகிறதா ? ஆம் எனில், பொதுமக்களுடன் தொடர்பு கொண்டு கள அளவிலான சரிபார்ப்புக்குப் பின்னர், வாக்காளர் பதிவு அதிகாரிக்கு அறிக்கை அளிக்கப்பட்டதா ?	
17	வாக்காளர் பட்டியலில் இருமுறை பதிவு குறித்த அறிக்கைகள் (வாக்காளர் பட்டியல் தூய்மை காக்கும் மென்பொருள் மூலம் தயாரிக்கப்பட்டவை), வாக்காளர் அடையாள அட்டை இல்லாத வாக்காளர்களின் பட்டியல் முதலியன வாக்காளர் பதிவு அதிகாரியிடம் இருந்து பெறப்பட்டனவா ? ஆம் எனில் எந்த நாளில் பெறப்பட்டன என்பதை குறிப்பிடவும்.	
18	மேற்சொன்ன அறிக்கைகளைச் சரிபார்ப்பதற்காக கள அளவிலான விசாரணை நடத்தப்பட்டதா ?	
19	தொடர் எண். 18 தொடர்பான விசாரணை அறிக்கைகள், வாக்காளர் பதிவு அதிகாரி வரையறுத்த உரிய வடிவில் வாக்குச்சாவடி நிலை அலுவலரால் அளிக்கப்பட்டனவா ? ஆம் எனில், அறிக்கை அளித்த நாட்களைக் குறிப்பிடவும்.	
20	வாக்காளர் பட்டியல் திருத்தத் திட்டம் குறித்து பொதுவாக மக்களுக்குத் தெரிவிப்பதற்காக எடுக்கப்பட்ட முயற்சிகள் யாவை ?	
வாக்காளர் பட்டியல் திருத்தம் நடைபெறும்போது		
21	கோரிக்கைகள் மற்றும் மறுப்புரைகளை பூர்த்தி செய்வதற்காக, பொதுமக்களுக்கு வழிகாட்டுவதற்காக எடுக்கப்பட்ட நடவடிக்கைகள் யாவை ?	
22	மேற்கொள்ளப்பட்டுவரும் வாக்காளர் பட்டியல் திருத்தம் தொடர்பாக நடைபெற்ற கிராமசபை/வார்டு/வாக்குச்சாவடி அல்லது இதுபோன்ற அமைப்புகளுடனான கூட்டத்தில் வாக்குச்சாவடி நிலை அலுவலர் கலந்துகொண்டாரா ?	
23	திருத்த காலத்தில், நிர்ணயிக்கப்பட்ட அலுவலரால் பெறப்பட்ட படிவங்கள் 6, 7, 8, 8A கள அளவிலான விசாரணைக்காக வாக்காளர் பதிவு அதிகாரியால் வாக்குச்சாவடி நிலை அலுவலருக்கு வழங்கப்பட்டனவா ? படிவங்கள் பெறப்பட்ட நாள் மற்றும் படிவங்களின் எண்ணிக்கையை குறிப்பிடவும்.	
24	படிவம் 6, 6A, 7, 8, 8A ஆகியவற்றின்மீது களவிசாரணை நடத்தப்பட்டு வாக்காளர் பதிவு அதிகாரி வரையறுத்த படிவத்தில் விசாரணை அறிக்கை தயாரிக்கப்பட்டதா ?	
25	தொடர் எண் 24–ல் குறிப்பிடப்பட்ட விசாரணை அறிக்கை அளிக்கப்பட்டதா ? தேதியினைக் குறிப்பிடவும்.	
வாக்காளர் புகைப்பட அடையாள அட்டை வழங்கும் முகாமின்போது		
26	புகைப்படம் எடுக்கும் செயல்திட்டத்தின் நாள், நேரம், இடம் குறித்து வாக்காளர்களுக்குத் தெரிவிப்பதற்காக, புகைப்பட வாக்காளர் அடையாள அட்டை இல்லாத வாக்காளர்களின் வீடுகளுக்குச் சென்று பார்வையிடப்பட்டதா ?	

27	புகைப்படம் எடுக்கப்பட வேண்டிய வாக்காளர்களுக்கு அது குறித்து தேர்தல் ஆணையத்தால் ஏற்பாடு செய்யப்பட்டவாறு அறிவிப்புகள் வழங்கப்பட்டனவா ? வழங்கப்பட்ட அறிவிப்புகளின் எண்ணிக்கையை குறிப்பிடவும்.	
28	வாக்காளர்களுக்கு உதவி செய்வதற்காக, புகைப்படம் எடுக்கும் நாளன்று, புகைப்படம் எடுக்கும் இடத்தில் வாக்குச்சாவடி நிலை அலுவலர் இருந்தாரா ?	
29	வாக்காளர்களுக்கு வழங்குவதற்காக வாக்காளர் பதிவு அதிகாரியிடமிருந்து பெறப்பட்ட வாக்காளர் புகைப்பட அடையாள அட்டைகளின் எண்ணிக்கையையும், வாக்காளர்களுடைய முகவரியில் வழங்கப்பட்ட வாக்காளர் புகைப்பட அடையாள அட்டைகளின் எண்ணிக்கையையும் குறிப்பிடவும்.	
30	ஏற்கெனவே, வாக்காளர் புகைப்பட அடையாள அட்டை வைத்திருந்த வாக்காளர்கள், தரவுதளத்தில் தங்களுடைய உருவப்படம் இல்லாதது/ தவறாக இருந்ததன் காரணமாக மீண்டும் புகைப்படம் எடுக்கப்பட்டதால் அத்தகைய வாக்காளர்களிடம் இருந்து, முன்பு வழங்கிய வாக்காளர் புகைப்பட அடையாள அட்டை திரும்பப் பெறப்பட்டதா ?	
31	வாக்காளர் புகைப்பட அடையாள அட்டை பெற்றுக் கொண்டதற்கான ஒப்புகையில் வாக்காளர்களுடைய கையொப்பம் அல்லது இடதுகை பெருவிரல் ரேகை பெறப்பட்டதா ?	
32	தொடர் எண் 5–இல் குறிப்பிடப்பட்ட பதிவேட்டை வாக்காளர் பதிவு அதிகாரியால் அதிகாரமளிக்கப்பட்ட பிரதிநிதி சரிபார்த்த நாள்/கள்.	